



# DOMO 2



**MANUAL DEL USUARIO**



<b>1. INTRODUCCION</b> .....	4	6.1.1. Volver al estado de reposo.....	21
1.1. Elementos de la caja.....	5	6.1.2. Uso de los menús. ....	21
1.2. Seguridad y Reciclaje ambiental .....	5	6.1.3. Corrección de errores.....	22
<b>2. PRESENTACION</b> .....	6	<b>6.2. Llamadas externas.</b> .....	22
2.1. Esquema general .....	6	6.2.1. Realizar llamadas externas.....	25
2.2. Simbología de la pantalla.....	7	6.2.2. Responder a una llamada externa.....	26
2.3. Conceptos generales de la navegación a través de los menús.....	7	6.2.3. Identificación de llamadas.....	26
2.3.1. Teclas de función.....	7	6.2.4. Servicios durante una llamada.....	29
2.3.2. Tecla de navegación.....	8	<b>6.3. Lista de llamadas</b> .....	29
<b>2.4. Iconos de estado y servicio usados en el DOMO2</b> .....	9	6.3.1. Abrir la lista de llamadas .....	29
<b>2.5. Teclas de acceso a los servicios de "Emergencias", "Información" y "Atención al cliente"</b> .....	9	6.3.2. Presentación de las llamadas.....	31
2.6. Señalización acústica.....	10	<b>6.4. Mensajes</b> .....	31
<b>3. INSTRUCCIONES PASO A PASO</b> .....	11	6.4.1. Conceptos generales: buzones de mensajes	31
<b>4.1. Instalación sobremesa</b> .....	13	6.4.2. Preparar el teléfono para el envío y recepción de mensajes .....	31
<b>4.2. Instalación mural</b> .....	14	6.4.3. Crear un nuevo mensaje: Enviar un Mensaje de Texto, enviar un E-mail o enviar un Fax .....	33
<b>4.3. Ajustes de fábrica</b> .....	15	6.4.3.1. Listas de distribución de Mensajes de Texto: Creación y gestión.....	34
<b>5. AJUSTES DEL TELÉFONO</b> .....	16	6.4.3.2. Tabla de asignación de caracteres a las teclas .....	37
5.1. Idioma .....	16	6.4.4. Mensajes entrantes .....	38
5.2. Fecha y hora.....	16	6.4.5. Mensajes enviados .....	40
5.3. Despertador.....	17	6.4.6. Lista de borradores .....	41
5.4. Audio .....	17	6.4.7. Solución de errores en el envío y recepción de mensajes de texto .....	42
5.4.1. Selección del volumen de la señal de llamada	17	<b>6.5. Agenda</b> .....	42
5.4.2. Selección de la melodía de la señal de llamada	17	6.5.1. Organización y estructura de la agenda.....	43
5.4.3. Activación y desactivación de los tonos de aviso	19	6.5.2. Añadir un registro a la agenda .....	45
<b>5.5. Contraste</b> .....	19	6.5.3. Seleccionar registros de la agenda .....	47
<b>5.6. Sistema</b> .....	20	6.5.4. Marcar a partir de la agenda.....	48
<b>6. MANEJO DEL TELÉFONO</b> .....	21	6.5.5. Administrar registros de la agenda .....	48
6.1. Uso general de los menús.....	21		

6.5.5.2. Modificar el registro .....	49
6.5.5.3. Borrar registro .....	49
6.5.5.4. Asignar a tecla el contacto .....	50
6.5.6. Marcar con las teclas de marcación abreviada .....	50
6.5.7. Transferencia de los contenidos de la tarjeta SIM ...	50
<b>6.6. Servicios de Marcación .....</b>	<b>55</b>
6.6.1. Emergencia .....	55
6.6.2. Información .....	55
6.6.3. Atención comercial .....	55
6.6.4. Respuesta Empresarios .....	56
6.6.5. Averías .....	56
6.6.6. Servicios de voz .....	56
6.6.7. Omitir identificación .....	56
6.6.8. Operador .....	57
<b>6.7. Servicios de Red .....</b>	<b>57</b>
6.7.1. Uso del contestador automático de red .....	58
6.7.2. Desvío de llamadas .....	59
6.7.3. Rechazo de llamadas .....	61
6.7.4. Timbre distintivo .....	63
<b>7. DATOS TÉCNICOS.....</b>	<b>64</b>
<b>8. CUIDADOS DEL TELÉFONO.....</b>	<b>65</b>
<b>9. MOVISTAR INFORMA .....</b>	<b>66</b>
<b>10. DECLARACIÓN DE CONFORMIDAD .....</b>	<b>67</b>

Estimado cliente,

Movistar le felicita por elegir el nuevo teléfono **DOMO2**, un teléfono de nueva generación y elegante diseño que ofrece prestaciones avanzadas, como la pantalla gráfica de gran resolución, servicio de mensajes de texto, correo electrónico \* y mensajes de fax\*, visualización del número llamante y otros muchos servicios de Movistar que usted descubrirá y apreciará al usar su nuevo teléfono.

Su teléfono además le permite:

- Configurar su nuevo teléfono **DOMO2** en función de sus necesidades y preferencias.
- Almacenar hasta 250 números de teléfono en su agenda.
- Distribuir a sus contactos en su agenda en distintos grupos y asignarles distintos timbres de llamada. Así podrá reconocer las llamadas de importancia por el tono de la señal de llamada.
- Copiar desde la tarjeta SIM de su teléfono móvil los contactos de su agenda, pudiendo transferir la misma al **DOMO2**.

**DOMO2** ha sido concebido para ofrecer la máxima facilidad de uso: las funciones del teléfono han sido organizadas en menús fáciles y sencillos, con una navegación intuitiva guiada por las propias teclas y siempre visible a través de la pantalla gráfica. Los principales servicios ofrecidos por Movistar son fácilmente gestionados a través del menú.

¡Disfrute con su nuevo **DOMO2**!

**(\*) En función de la disponibilidad técnica del Servicio. Los mensajes de correo electrónico y fax pueden enviarse, pero no recibirse.**

### 1.1. Elementos de la caja.

Al abrir el envase de su teléfono **DOMO2**, usted encontrará:

- un teléfono **DOMO2** con un microteléfono.
- un cable en espiral para la conexión del microteléfono al **DOMO2**.
- un cable de línea telefónica.
- instrucciones de uso y guía rápida.
- tacos, tornillos y plantilla para instalación mural.

### 1.2. Seguridad y Reciclaje ambiental.

Atención: Lea las indicaciones de seguridad y las instrucciones de uso antes de utilizar el teléfono. Explique al resto de posibles usuarios, especialmente si se trata de niños, el contenido y los posibles riesgos que implica el uso del teléfono.



No instale el teléfono en el cuarto de baño o en la ducha. Este equipo no está protegido contra las salpicaduras de líquidos.



No utilice el teléfono en entornos expuestos a peligro de explosión, p.ej., en talleres de pintura.

No tire nunca el teléfono con los desechos domésticos. Pida información a su ayuntamiento o al distribuidor del equipo sobre las posibilidades de su correcta eliminación al finalizar su vida útil. El usuario del equipo tiene obligación de cumplir la normativa medioambiental en esta materia, que obliga a la entrega del equipo en los lugares adecuados para su correcta gestión.

Los transgresores están sujetos a las sanciones y a las medidas que establece la ley.

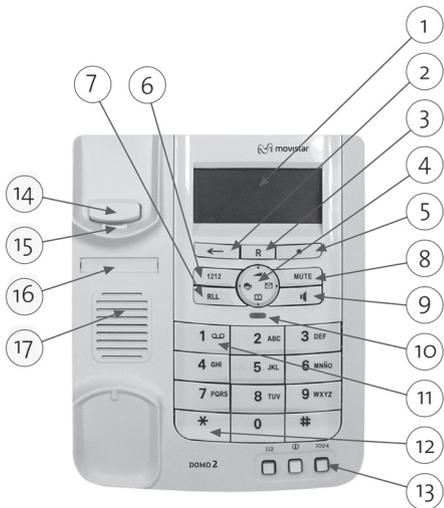
La caja de cartón, el plástico contenido en el embalaje y las piezas que forman el teléfono se pueden reciclar también de acuerdo con las normas vigentes en materia de reciclaje.



El símbolo del contenedor con la cruz, que se encuentra en el aparato, significa que cuando el equipo haya llegado al final de su vida útil, deberá ser llevado a los centros de recogida previstos y que su tratamiento debe estar separado del de los residuos urbanos.

### 2.1. Esquema general.

- 1 Pantalla LCD.
- 2 Tecla atrás/cancelar/borrar.
- 3 Flash.
- 4 Tecla navegadora. Acceso directo a:
  - Ajuste de volumen de timbre, altavoz y auricular.
  - Agenda
  - Lista de llamadas y mensajes recibidos.
  - Servicios de marcación.
- 5 Tecla menú/acepta.
- 6 Tecla de acceso directo a "Servicios de Voz" 1212.
- 7 Tecla de rellamada. Lista de llamadas realizadas.
- 8 Tecla MUTE, silenciamiento del micrófono.
- 9 Tecla de manos libres. (Descolgado/Colgado)
- 10 Indicador luminoso.
- 11 Tecla "1" Acceso a los mensajes de voz en el contestador automático de red (pulsación larga).
- 12 Tecla "\*". Cambio del modo de edición de mensajes de texto y registros de la agenda.
- 13 Teclas de acceso directo a los servicios de "Emergencias", "Información" y "Atención al cliente".
- 14 Palanca de cuelgue.
- 15 Uña de cuelgue mural.
- 16 Lentilla para número de abonado.
- 17 Altavoz para conversación en modo Manos Libres.



## 2.2. Simbología de la pantalla.

A través de la pantalla obtendrá la mayoría de la información necesaria para el uso y el control de estado de su teléfono. En él se observan áreas destinadas a distintos tipos de información:



1. Dos líneas de 15 caracteres alfanuméricos.
  2. Área de Iconos de estado y servicios.
  3. Área de control de navegación por menús.
  4. Área de ayuda a la navegación.
  5. Indicativo de Identificación del teléfono/Buzón.
- Indicativo del número de tecla asignada a un contacto de la agenda.

## 2.3. Conceptos generales de la navegación a través de los menús.

El teléfono **DOMO2** dispone de un completo menú de funciones, operaciones y configuración que le facilitará la realización de las tareas más habituales. Para la navegación por dichos menús se utilizan tanto las teclas de función como la tecla navegadora.

### 2.3.1. Teclas de función.

Las teclas de función presentan diferentes posibilidades en función del contexto en el que se encuentre. Las posibles situaciones se describen a continuación:

#### Tecla Menú/Acepta.

Esta tecla se sitúa inmediatamente debajo de la pantalla, a la derecha, (ver esquema) y sirve para:

- MENU** Desplegar el menú principal o el menú correspondiente a la situación actual.
- ACEPTA** Confirmar la opción seleccionada o marcar el número presentado.

#### Tecla Atrás/Cancelar/Borrar.

Esta tecla se sitúa inmediatamente debajo de la pantalla, a la izquierda, (ver esquema) y sirve para:

- ← ←** Retroceder un nivel en el menú o interrumpir un proceso (pulsación corta) o para retornar al estado de reposo (pulsación larga).
- ◀ C** Durante la edición (mensajes de texto, registros de agenda, marcación de números, etc.) se utiliza para borrar el carácter situado inmediatamente a la izquierda

### 2.3.2. Tecla de navegación

Se marca en negro el lado de la tecla de navegación que tiene que pulsar en cada momento (arriba, abajo, derecha, izquierda), para activar diferentes funciones:

Tecla	Función navegadora	Función "acceso directo"
	<b>Arriba.</b> Presenta la opción de menú o el elemento anterior en una lista. Durante la edición de un mensaje de texto, salta una línea hacia atrás o al inicio del texto. Permite cambiar de interlocutor en consulta y llamada en espera.	Ajuste del volumen de la señal de llamada externa (en colgado y reposo). Aumenta el volumen de escucha (ajuste de volumen en descolgado o en manos libres) o el nivel de la señal de timbre de llamada externa (Ajuste del volumen de la señal de llamada externa)
		
	<b>Derecha.</b> Desplaza la posición del cursor una posición hacia la derecha en los modos de edición (mensajes de texto, registros de la agenda, etc.).	Nuevos mensajes de texto y/o nuevas llamadas entrantes en reposo (colgado y descolgado).
		
	<b>Izquierda.</b> Desplaza la posición del cursor una posición hacia la izquierda en los modos de edición (mensajes de texto, registros de la agenda, etc.).	Acceso a diferentes servicios de marcación (Emergencias, Información, Averías, etc.)
		
	<b>Abajo.</b> Presenta la opción de menú o el elemento siguiente en una lista. Durante la edición de un mensaje de texto, salta una línea hacia adelante o al final del texto. Permite cambiar de interlocutor en consulta y llamada en espera.	Agenda en estado de reposo (colgado y descolgado), durante el envío de un mensaje de texto, durante la activación de los servicios de red, etc. Disminuye el volumen de escucha (ajuste de volumen en descolgado o en manos libres) o el nivel de la señal del timbre de llamada externa (Ajuste del volumen de la señal de llamada externa).
		

Todos los menús disponen de una opción denominada "Volver" que permite retornar a la opción de partida en el menú de nivel inmediatamente anterior.

En el área de "ayuda a la navegación" se iluminan dos flechas  para indicar que existen más opciones disponibles no mostradas mientras se navega a través de un menú.

#### 2.4. Iconos de estado y servicio usados en el teléfono DOMO2.



Se enciende para indicar que el servicio contestador ha sido activado. Parpadea para indicar que el contestador dispone de nuevos mensajes para escuchar.



Se enciende indicando que se han recibido llamadas que no han sido atendidas ni revisadas con posterioridad.



Se enciende si existe algún mensaje no leído.



Se encenderá cuando el teléfono se utilice en modo Manos Libres



Informa que la línea está ocupada.



Se ha activado la alarma.

#### 2.5. Teclas de acceso directo a los servicios de "Emergencias", "Información" y "Atención al cliente"

En la parte inferior del teléfono **DOMO2** hay tres teclas de distinto color; al pulsarlas se generará automáticamente una llamada a los siguientes servicios especiales:

- Tecla Roja: **Emergencias** (112)
- Tecla Verde: Servicio de **Información Movistar** (11822 u otro número configurable)
- Tecla Azul: **Atención al cliente** (1004)

### 2.6. Señalización acústica

Además de la señalización visual que en cada momento suministra el equipo, existe una señalización acústica basada en tres señales o cadencias de "tonos" según el siguiente criterio:

- **Tono de confirmación:** Señal acústica de duración larga que indica que la función solicitada ha sido correcta y totalmente ejecutada. La activación o desactivación de esta función se realiza a través del menú *Ajustes*.
- **Tonos de error:** Señal formada por tres tonos de corta duración y que sirve para señalar que una determinada operación es incorrecta o no ha podido ejecutarse satisfactoriamente.
- **Tono de confirmación de tecla,** un único tono de corta duración que confirma la pulsación realizada. La activación o desactivación de esta función se realiza a través del menú *Ajustes*.

En las instrucciones de uso, los pasos a ejecutar se muestran de forma abreviada. El siguiente es un ejemplo de cómo ajustar la melodía del tono del timbre, indicando exactamente lo que hay que hacer.



**MENU** → **Ajustes** → **Audio** → **Cambiar melodía** → ...

Con el teléfono **DOMO2** en estado de reposo, pulsar la tecla de función de la derecha para abrir el menú principal.



Con la tecla de navegación , seleccione Ajustes, pulse **ACEPTA**



Con la tecla de navegación , seleccione Audio, Pulse la tecla de función de la derecha **ACEPTA** para confirmar la selección.



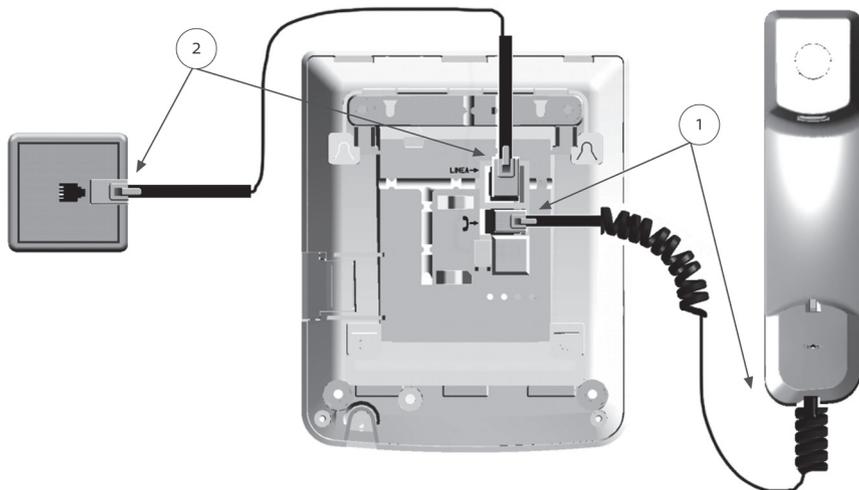
Con la tecla de navegación , seleccione cambiar melodía y pulse la tecla de función de la derecha para confirmar la selección **ACEPTA**

... → **Melodía 7** → 



Con la tecla de navegación , desplácese hasta seleccionar la melodía o timbre que desee. Pulse **ACEPTA** para confirmar la selección.

Finalmente, pulse  la tecla prolongadamente para devolver el teléfono al estado de reposo.



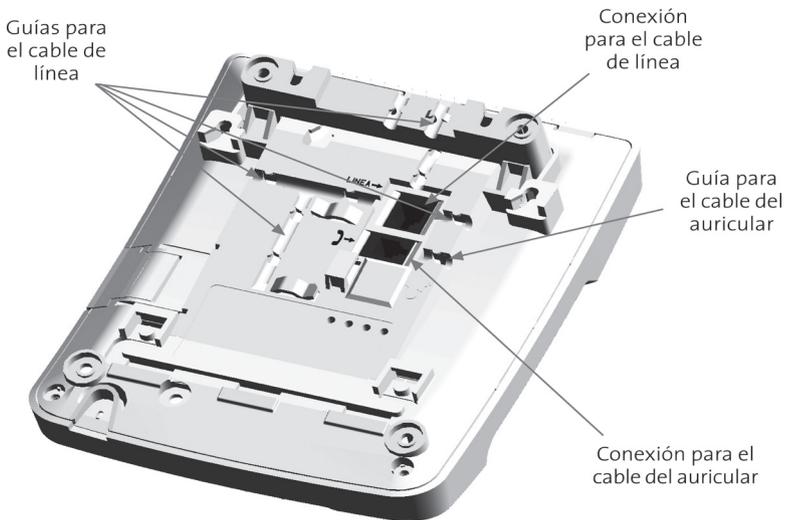
Para realizar la instalación siga el esquema que se presenta. Podrá situar su teléfono en posición sobremesa o mural (ver los apartados "4.1. Instalación sobremesa" y "4.2. Instalación mural"). En cualquiera de los dos casos usted deberá:

1. Conectar el auricular a la base mediante el cable espiral.
2. Conectar el teléfono base a la línea de Movistar mediante el cable liso de línea.

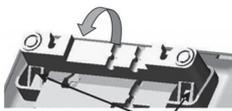
#### 4.1. Instalación sobremesa

El teléfono **DOMO2** está preparado para su uso sobremesa. Para operar con él deberá seguir los siguientes pasos:

- 1.- Conecte el cable en espiral del auricular, por su extremo liso más largo, a la base del teléfono y el extremo liso más corto al auricular. Pase el cable por las guías previstas al efecto.
- 2.- Conecte ahora uno de los extremos del cable liso de línea en la base del teléfono y el otro extremo a una roseta o enchufe telefónico. Podrá conducir el cable mediante las correspondientes guías.



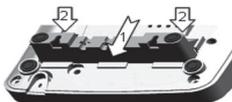
### 4.2. Instalación mural



Uñas de bloqueo



Anclaje para las pestañas de sujeción



Para la instalación del teléfono **DOMO2** Base en posición mural deberá seguir una serie de pasos previos a los indicados en el apartado anterior:

1.- Con la ayuda de la plantilla suministrada, localice el punto de una pared lisa y carente de humedades en el que va a fijar el teléfono y marque los puntos para realizar los tres taladros necesarios. Introduzca los tacos y coloque los tornillos, dejando sin atornillar éstos unos 2 mm.

2.- Retire el alza situada en la parte posterior del teléfono mediante un movimiento giratorio primero y tirando después de ella hasta extraerla de su alojamiento. Cóloquela ahora en sentido inverso en la parte inferior de la base. Fije primero las tres uñas en sus alojamientos y después, presionando sobre los laterales, ancle el alza sobre las dos fijaciones previstas llevándola hasta su posición final.

3.- Extraiga la uña situada en el alojamiento del auricular.

4.- Realice la fijación de los cables según se describió con anterioridad (INSTALACION SOBREMESA, puntos 1, 2) utilizando los elementos de guiado según su conveniencia.

5.- Sitúe el teléfono contra la pared, por encima de los tornillos, de forma que, presionando hacia abajo, las cabezas se alojen en las tres aberturas disponibles.

Nota: Para volver la uña a la posición de sobremesa es necesario presionar levemente la lengüeta interior y empujar la uña.



### 4.3. Ajustes de fábrica

En el **estado de suministro**, su teléfono **DOMO2** tiene los ajustes indicados en la siguiente tabla. En cualquier momento puede recuperar la **configuración inicial** pulsando simultáneamente "5" y "0" y descolgando el auricular.

<b>Función</b>	<b>Estado de suministro</b>	<b>Config. inicial</b>
Contraste del visualizador	3	3
Idioma	Castellano	Castellano
Volumen de llamada externa	Alto	Alto
Volumen manos libres	8 (máximo)	8 (máximo)
Volumen auricular	3 (intermedio)	3 (intermedio)
Tono de tecla	Activado	Activado
Tonos de confirmación	Activados	Activados
Desvíos	Desactivados	Desactivados
Buzón para mensajes de texto	1 (buzón común)	1 (buzón común)
Buzones de mensajes de texto	Vacíos	Vacíos
Indicador de estado del Servicio Contestador	Apagado	Apagado
Melodía por defecto	Timbre 1	Timbre 1
Número de información	11822	11822
Fecha y hora	01.01.08 01:01	01.01.08 01:01
Lista de contactos (Agenda)	Vacía	No modificada
Listas de llamadas entrantes y salientes	Vacías	Vacías
Clave de acceso al cambio del número de información	3666 (no modificable)	3666 (no modificable)

También se accede a la función de recuperación de la configuración inicial a través del menú "Ajustes".



El teléfono dispone de múltiples opciones de configuración que le permiten adaptarse a sus necesidades.

### 5.1. Idioma

Podrá seleccionar el idioma a utilizar entre Castellano, Catalán, Vasco, Gallego y Valenciano. Para ello deberá seguir el procedimiento que se describe a continuación:

**MENU** → **Ajustes** → **Idioma** → **“Castellano/Català/Euskera/Galego/Valencià”** → **ACEPTA**

El idioma seleccionado aparecerá marcado  , Pulse **←←** , o seleccione la opción “Volver”, para retornar al menú anterior (“Idioma”). Una pulsación larga en **←←** llevará el teléfono al estado de reposo.

### 5.2. Fecha y hora

En el menú de “Ajustes” puede establecer la fecha y hora correcta.



**MENU** → **Ajustes** → **Fecha y hora** → **Fecha** → **Hora**

Introduzca los dígitos correspondientes al día, al mes y al año. Avance y retroceda con la tecla de navegación. El teléfono no le permitirá introducir una fecha incorrecta, Para terminar con la pulse **ACEPTA** , pasándose al ajuste de la hora.



La hora se establece en el formato de 24 horas. Siga los mismos pasos que para la fecha. Para finalizar pulse **ACEPTA** .

Si dispone del servicio de identificación de llamadas entrantes la fecha se actualizará con cada llamada recibida, excepto el año, por lo que éste siempre deberá ser establecido por usted manualmente, si no es correcto.

### 5.3. Despertador

El teléfono **DOMO2** incorpora una función despertador. Para acceder a la activación y programación de esta función, siga la secuencia indicada:



**MENU** → **Ajustes** → **Despertador** → ...

Una vez establecida la hora pulse **ACEPTA**. La opción despertador aparecerá marcada indicando que la función ha sido activada. La desactivación se produce al modificar la hora o al pulsar **ACEPTA** si ya estaba activada.



Este menú permite el ajuste de distintos parámetros relacionados con los timbres y señales de aviso que el teléfono **DOMO2** emite. Para acceder a él, siga la siguiente secuencia:

**MENU** → **Ajustes** → **Audio**

#### 5.4.1. Selección del volumen de la señal de llamada

El teléfono **DOMO2** dispone de dos opciones de volumen con el que se señalizan las llamadas externas al teléfono. Siga la siguiente secuencia de pulsaciones:



**MENU** → **Ajustes** → **Audio** → **Volumen timbre...**

La selección del nivel alto se realiza mediante la pulsación de "Subir" (up arrow) en la tecla navegadora. El nivel bajo se selecciona pulsando "Bajar" (down arrow).

#### 5.4.2. Selección de la melodía de la señal de llamada

El teléfono **DOMO2** dispone de 10 melodías y timbres entre los que usted podrá seleccionar el que desee. Para ello siga la siguiente secuencia:



**MENU** → **Ajustes** → **Audio** → **Cambiar melodía** → ...

Con el teléfono **DOMO2** en estado de reposo, pulsar la tecla de función de la derecha para abrir el menú principal.



Con la tecla de navegación , seleccione Ajustes, pulse **ACEPTA**



Con la tecla de navegación , seleccione Audio, pulse la tecla de función de la derecha para **ACEPTA** confirmar la selección.



Con la tecla de navegación , seleccione Cambiar melodía.

... → **Melodía7** → 



Con la tecla de navegación , desplácese hasta seleccionar la melodía o timbre que desee. Pulse **ACEPTA** para confirmar la selección.

Finalmente, pulse la tecla  prolongadamente para devolver al teléfono al estado de reposo.

### 5.4.3. Activación y desactivación de los tonos de aviso

- **Tono de tecla**

Para cambiar el estado de activación de esta señal de aviso:

**MENU** → **Ajustes** → **Audio** → **Tonos de aviso** → **Tono de tecla** **ACEPTA**



Cada pulsación en **ACEPTA** cambia el estado de activación/desactivación de esta función.

- **Tono de confirmación**

Para cambiar el estado de activación de los tonos de aviso (validación y error) independientemente del tono de tecla, siga la secuencia indicada:

**MENU** → **Ajustes** → **Audio** → **Tonos de aviso** → **Tono confirmación** → **ACEPTA**



La activación o desactivación se indicará con  o .

### 5.5. Contraste

Para cambiar el estado de activación de esta señal de aviso:

**MENU** → **Ajustes** → **Contraste**



Al entrar se presenta el contraste actual. Al pulsar  en la tecla navegadora se incrementará el nivel de contraste un paso. Con  se reducirá en un paso.

## 5.6. Sistema

Este grupo de ajustes le permiten establecer algunos parámetros de configuración comunes a todo el sistema. Las posibles opciones a ajustar son las siguientes:



**MENU** → Ajustes → Sistema → Prefijo operador

**Prefijo operador.** Activa la marcación del prefijo de selección de operadora "1077" de Movistar para todas las llamadas realizadas de manera transparente al usuario. Por defecto, el teléfono se suministra con esta opción desactivada.



**MENU** → Ajustes → Sistema → Suprimir identificación

**Suprimir identificación.** Esta opción, activada cuando se muestra el símbolo , realiza la marcación del prefijo "067", evitándose de esta forma que nuestro número se identifique al abonado al que llamamos.



**MENU** → Ajustes → Sistema → Número información

**Suprimir identificación.** Permite seleccionar el servicio de información telefónica que se marcará al pulsar la tecla de acceso directo (verde) o a través de la opción "Información" del menú "Serv. marcación". La opción seleccionada se indica mediante el símbolo . Para evitar  su modificación accidental, el acceso está protegido por la clave "3666".



Además de poder seleccionar uno de los números predeterminados, el **DOMO2** le permite programar su propio número para el servicio de información accediendo a la última pantalla del menú.

## 6.1. Uso general de los menús.

### 6.1.1. Volver al estado de reposo

Hay tres maneras de volver al estado de reposo desde cualquier lugar del menú:



- Pulsar la tecla  prolongadamente.
- Descolgando y volviendo a colgar el teléfono.
- Tras 60 segundos sin pulsar ninguna tecla.

Las modificaciones que no haya confirmado o guardado pulsando **ACEPTA** se perderán.

### 6.1.2. Uso de los menús

El acceso a las funciones de su teléfono se realiza mediante un menú, organizado en diferentes niveles.

#### Menú principal (primer nivel)



Para abrir el menú principal, pulse la tecla de función **MENU** mientras el teléfono se encuentre en estado de reposo.

Para acceder a una función, desplácese con la tecla de navegación hacia arriba o hacia abajo y pulse **ACEPTA**. Se abrirá el submenú correspondiente (el siguiente nivel del menú).

#### Submenús

Las funciones de los submenús se muestran en forma de lista. Para acceder a una función, desplácese con la tecla de navegación hasta la función deseada y pulsar **ACEPTA**.

Si pulsa brevemente la tecla  pasará al nivel anterior o cancelará el proceso actual. Una pulsación prolongada de esta tecla pasará a la pantalla de reposo.

### 6.1.3. Corrección de errores

Durante la edición, podría cometer errores que desee subsanar. En este caso, acceda al carácter erróneo mediante la tecla de navegación. Borre con  el carácter erróneo (éste ha de quedar justo a la izquierda del cursor). Inserte los nuevos caracteres a la izquierda del cursor.

## 6.2. Llamadas externas.

### 6.2.1. Realizar llamadas externas

Una vez conectado el teléfono a la línea telefónica, éste quedará en disposición de realizar llamadas a cualquiera de los números de la red fija, móvil o especial disponibles.

#### ¿Cómo realizar una llamada ...

##### ... marcando manualmente el número de destino?

#### 1. Marcando tras descolgar



Tome línea, descolgando el auricular o mediante la pulsación de la tecla  y escuche el tono de invitación a marcar. Introduzca los dígitos con las teclas numéricas. Puede utilizar las cifras "0" a "9" y los caracteres "\*" y "#", introducir pausas en la marcación ("P", mediante la pulsación prolongada de la tecla "\*") o realizar aperturas de línea (flash) pulsando la tecla "R".



A medida que introduzca los dígitos se irán visualizando, hasta un máximo de 15, pasados los cuales se mostrarán los últimos 14 y un carácter especial "...". como primer dígito a la izquierda, indicativo de que hay caracteres no mostrados previos a los mostrados.

#### 2. Marcando antes de descolgar



En reposo, introduzca los dígitos a marcar (incluyendo "R", "P", "\*" y "#"). El número máximo de caracteres es de 24. Durante la introducción del número puede borrar la última cifra presentada pulsando . Al terminar, tome la línea (mediante el descolgado del brazo o la tecla ) y espere el inicio automático de la marcación.

La marcación manual de números internacionales con este tipo de terminal puede llegar a ser infructuosa.

... marcando el número de destino desde la agenda?

### 1. Marcando tras descolgar



Tome línea descolgando o en modo manos libres. Pulse en la tecla navegadora el acceso directo a los registros de la agenda y localice el registro que desea marcar pulsando o pre-seleccionando los registros a partir de la letra inicial del nombre. Pulsando **ACEPTA** se comienza la marcación.

### 2. Marcando tras descolgar

Acceda a la agenda, pulsando el acceso directo de la tecla navegadora o a través del menú desplegado en reposo al pulsar **MENU** :

**MENU** → Agenda → "Juan García" → ...



Localice el registro deseado. Descuelgue (o active el modo manos libres). Puede seguir añadiendo nuevas cifras o registros para su marcación posterior.

... marcando el número de destino desde la lista de llamadas realizadas?

### 1. Marcando tras descolgar



Tome línea y pulse la tecla "RLL". Se presenta la lista de las últimas llamadas realizadas desde el teléfono **DOMO2**. Localice el nombre o el número de teléfono correspondiente a la llamada que desea realizar. Tras escuchar el tono de invitación a marcar, pulse la tecla contextual **ACEPTA** .

### 2. Marcando antes de descolgar

Pulse la tecla "RLL". Seleccione de la lista la llamada que desea realizar. Una vez localizada, descuelgue el microteléfono o pulse

Para poder identificar y almacenar las llamadas entrantes deberá tener contratado con Movistar el servicio de identificación de abonado llamante. Consulte con el Servicio de Atención al Cliente en el 1004.

El **DOMO2** registra y almacena todas las llamadas entrantes identificadas a la línea en la que se conecte. Se almacenan tanto las llamadas no atendidas como las atendidas por el sistema. El nombre con el que se identifican los números recibidos en el **DOMO2** son los nombres enviados por la red, si se envían, o los nombres asociados a los mismos en la agenda. En caso de no recibirse el nombre desde la red y de no disponer de un registro coincidente en la agenda, se mostrará únicamente el número recibido.

Para ampliar la información relacionada con la gestión de las llamadas entrantes identificadas puede leer el apartado "6.3. Lista de llamadas".

### 1. Marcando tras descolgar

Una vez tomada línea, pulse en la tecla navegadora el acceso directo a la lista de llamadas entrantes. Seleccione con  el registro correspondiente a la llamada a la que desee contestar. Una vez recibido el tono de invitación a marcar, pulse **ACEPTA**.

### 2. Marcando antes de descolgar

Acceda al menú "Lista llamadas" mediante la pulsación de **MENU** o mediante el acceso en la tecla navegadora. El acceso a través del menú se realiza siguiendo la siguiente secuencia:



**MENU** → Lista llamadas → "Juan García" → ...

Localice el registro deseado. Descuelgue (o active el modo manos libres). Puede seguir añadiendo nuevas cifras o registros para su marcación posterior.

### 6.2.2. Responder a una llamada externa

El teléfono **DOMO2** le permite recibir todo tipo de llamadas nacionales, internacionales, de teléfonos fijos y móviles, así como llamadas desde números especiales. En general, toda llamada recibida se señalará mediante una señal acústica, un indicador luminoso y la presentación en la pantalla de la información relevante de la llamada.

#### Indicador luminoso

Consiste en un piloto verde que se ilumina siguiendo la secuencia de la señal de llamada. Este indicador luminoso corresponde al descrito en el punto 10 del apartado "2.1. Esquema general". El visualizador presenta el nombre o el número del abonado que llama (o el mensaje "Privado" si tiene restringida su identificación) si está disponible. En caso contrario se muestra el mensaje "Llamada Externa".

#### Señalización acústica

La señalización acústica consiste en una señal audible generada por el equipo que, siguiendo la secuencia de la señal de llamada, genera diversas melodías según se haya configurado en el menú Ajustes → Audio → Cambiar melodía.

#### Señalización acústica especial

Si tiene activado el servicio "Identificación de abonado llamante" dispone de ajustes adicionales sobre la señal de llamada. Consulte la disponibilidad del servicio en el teléfono de Atención Comercial de Movistar (1004). Los ajustes adicionales, aunque puede tenerlos preestablecidos, no serán efectivos si no dispone de este servicio.

Al recibir una llamada, si el número de teléfono llamante está en su agenda, la melodía de la señal será la establecida allí para el grupo que corresponda. Todo registro de su agenda está asignado a un grupo; por defecto, al denominado "Sin grupo", salvo que usted lo cambie. Para cada grupo puede definir una melodía especial. Para asignarla siga los pasos indicados en el capítulo dedicado a la gestión de la Agenda.

Tenga en cuenta que:

El teléfono tal como se suministra utiliza para todas las llamadas el tono denominado "Timbre 1". Los grupos predefinidos "Sin grupo", "Familia", etc, cambiarán su señal acústica al modificar la melodía de la señal de llamada externa en el menú de "Ajustes", salvo que la melodía asignada a dichos grupos haya sido modificada en el menú de grupo.

### 6.2.3. Identificación de llamadas

El teléfono, con la información suministrada, puede localizar en la agenda si existe un registro cuyo número coincida con el recibido, en cuyo caso le presentará el nombre que usted tiene en la misma. La hora de la llamada se registra como la hora actual para todo el sistema.



En caso de presentarse sólo el número, éste tendrá una longitud máxima de 20 dígitos, presentándose únicamente los 14 últimos si se superan los 15, con un carácter “...” en la primera posición del visor. El nombre se limita a 15 caracteres.

Además de su presentación en el momento de la llamada, la identificación del abonado llamante le permitirá:

- Consultar las llamadas recibidas, que se almacenan en la “Lista de llamadas” con su hora de recepción, estado (Nueva o Aceptada) y el nombre o número del llamante.
- Responder la llamada desde la lista.
- Grabar en su agenda un registro para el número/abonado originario de la llamada.



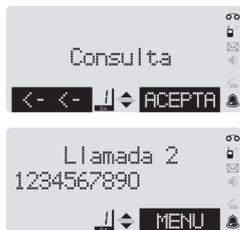
Es posible que la red no transmita la identificación del abonado llamante. Si el abonado llamante tiene restringida la identificación de su número el teléfono **DOMO2** indicará “Privado”. Si la red no dispone de ella por razones técnicas la pantalla indicará “Llamada externa”.

### 6.2.4 Servicios durante una llamada

Durante una conversación (entrante o saliente) el teléfono le permitirá:

- Silenciar el micrófono (Mute), manteniendo la escucha de su interlocutor, mediante la pulsación de la tecla “MUTE”. El indicador luminoso comenzará a parpadear. Para volver a activar el micrófono pulse de nuevo la tecla “MUTE”.
- Iniciar una consulta/conferencia (llamada a tres) externa. Una vez en conversación, pulsar la tecla contextual MENU para acceder a la opción “Consulta”. Siga la secuencia indicada:

**MENU** → Consulta → <Número> ...



Al recibir el tono de invitación a marcar, teclee los dígitos correspondientes al número de su segundo interlocutor. También puede localizar el número de teléfono en su agenda, accediendo a la misma mediante la pulsación en la tecla navegadora. Tras localizar el número de teléfono, pulse **ACEPTA** .

Una vez iniciada la marcación la tecla de función pasará a **MENU** . El primero de los interlocutores queda a la espera, mientras realizamos la consulta con el nuevo. Para conmutar el interlocutor con el que se habla se debe utilizar la tecla navegadora ↕ .

La "Conferencia" (llamada a tres) se establece siguiendo ahora el siguiente procedimiento:



**MENU** → **Conferencia** → **ACEPTA**

Pulse **ACEPTA** para establecer la llamada a tres.

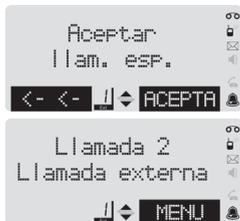
Para finalizar la conferencia seleccione la opción "Terminar conferencia" dentro del menú, en cuyo caso se retoma la conversación con el primero de los interlocutores y se deja al segundo retenido.

Para finalizar la conversación con uno de los interlocutores, bastará con acceder al menú y localizar la entrada "Terminar llamada". La conversación pasará a establecerse con el interlocutor que estuviese retenido.

- *Aceptar una llamada entrante* (llamada en espera, siempre que el servicio esté activado en su línea). La llamada en espera le permitirá iniciar una nueva conversación con un segundo interlocutor que le llama mientras está manteniendo una conversación. Aunque el servicio de llamada en espera esté activo para su línea, es posible que no tenga activada la identificación del abonado llamante en llamada en espera (consulte este extremo con el Servicio de Atención al Cliente de Movistar **1004**).

### • Aceptar una llamada en espera sin identificación:

Tras escuchar los tonos de aviso de llamada en espera pulse,



### **MENU** → **Aceptar llam. Esp.**

Pulse **ACEPTA** para que el primero de los interlocutores quede retenido y se establezca la llamada con el nuevo llamante.

El primero de los interlocutores quedará retenido y se establece la llamada con el nuevo llamante. La tecla contextual volverá a indicar **MENU**.

### • Aceptar una llamada en espera con identificación:



Tras escuchar los tonos de aviso se presenta en la pantalla la información correspondiente al segundo abonado llamante. La tecla contextual pasa a mostrar **ACEPTA**. Acepte la llamada en espera. Si transcurridos 30 segundos no ha aceptado la nueva llamada, la tecla contextual volverá a indicar **MENU**.

Una vez aceptada la llamada en espera, puede alternar la conversación entre ambos interlocutores mediante la pulsación de la tecla navegadora.

Seleccionando la opción **MENU** → **Conferencia** se establece una llamada a tres.

Para finalizar la conversación con el interlocutor activo abra el menú y acepte la opción "Terminar llamada". Puede seguir la conversación con el interlocutor retenido hasta ese momento.

### 6.3. Lista de llamadas

La lista de llamadas entrantes le permite consultar las llamadas recibidas. Para ello es condición necesaria que su línea telefónica disponga del servicio de identificación de abonado llamante. Contacte con el servicio de Atención Comercial de Movistar **1004** para solicitar su activación.

#### 6.3.1. Abrir la lista de llamadas



Para abrir y consultar las llamadas recibidas puede hacerse uso de la opción de "Lista de llamadas" del menú de reposo (en colgado)...

**MENU** → Llamadas →

... o del acceso directo dispuesto al efecto en la tecla navegadora (pulsación derecha).

• → Llamadas →



En este segundo caso, la segunda línea muestra el número de llamadas nuevas y el de llamadas no nuevas (atendidas o consultadas). El total de llamadas almacenadas será la suma de ambas cifras. A medida que se consultan las llamadas éstas pasan de considerarse nuevas a antiguas, modificándose los contadores en consecuencia.

#### 6.3.2. Presentación de las llamadas



La presentación de las llamadas se realiza en dos líneas. La primera presenta el número del abonado llamante (o el nombre del mismo si se identificó entre los contactos de la agenda o fue transmitido por la red). La segunda línea presenta la fecha (día y mes), el estado de la llamada (Nueva, Aceptada o Antigua) y la hora a la que se recibió. Consulte las llamadas con la tecla navegadora ↵.

Para cada llamada dispone de un menú que puede desplegar con la tecla de función derecha, **MENU**, y que le permite:



**Borrar registro:** Borra el registro actual de la lista. Se le solicitará confirmación antes de borrarlo.



**Número a la agenda:** Guardar el número en su agenda. Pulse **ACEPTA** para seleccionar esta opción. En la pantalla se mostrará el número del abonado llamante.



Podrá editar (modificar) el número recibido. Pulse **ACEPTA** de nuevo para completar los datos restantes del nuevo registro.



Introduzca el **nombre** que desee para el registro (aunque se haya localizado con anterioridad en la agenda), el **grupo** al que desea asignar el nuevo contacto y el buzón que pudiera corresponderle para el envío de mensajes de texto (si se trata de un número correspondiente a la red móvil o desconoce el número de buzón es recomendable que no introduzca en este campo dato alguno).



**Borrar lista:** Opción con la que podrá borrar todos los registros de la lista de llamadas recibidas. Se le solicitará confirmación antes de proceder al borrado.

## 6.4. Mensajes

El teléfono **DOMO2** permite enviar y recibir mensajes de texto. Además, permite enviar mensajes de texto hacia números de fax y direcciones de correo electrónico de Internet (e-mail).

### 6.4.1. Conceptos generales: buzones de mensajes



El servicio de envío y recepción de mensajes permite, desde la red fija, especificar si un mensaje tiene como destino un buzón específico asociado a un determinado número de la red telefónica, pudiendo elegirse entre nueve posibles buzones por línea (cuya dirección queda comprendida entre 1 y 9). Gracias a este sistema, cada usuario de un mismo número telefónico puede disponer de un buzón privado para guardar (y desde el que enviar) mensajes de texto.

El teléfono **DOMO2** le permite definir el número de buzón a utilizar entre los números 1 a 9.

Desde la red móvil no se puede seleccionar un buzón para el envío de un mensaje. Todos los mensajes se envían a la red al buzón por defecto, que es el número "1", correspondiente al teléfono **DOMO2** con extensión "1"

### 6.4.2. Preparar el teléfono para el envío y recepción de mensajes

Antes de poder enviar y recibir mensajes, deberá activar el servicio. Siga el procedimiento descrito a continuación, partiendo de la condición de reposo y colgado del teléfono.

**MENU** → Mensajes → Configuración → Activar



Pulse **ACEPTA** para activar el servicio de mensajes, habilitando así el envío y recepción de los mismos. Si el proceso se ha realizado correctamente podrá observar que se habrá iluminado un "1" junto a las flechas de ayuda a la navegación en la parte inferior de la pantalla.

El icono "EXT" situado bajo el número de buzón del teléfono **DOMO2** sólo se encenderá una vez reciba un primer mensaje de texto. Se apagará con la desactivación del buzón del **DOMO2**, y no volverá a encenderse hasta que, tras la activación, reciba otro mensaje correctamente

### Definir un buzón distinto del de defecto para el teléfono DOMO2.

Si desea asignar al **DOMO2** un buzón distinto del asignado por defecto (buzón "1"), existe la posibilidad de configurar el equipo con un buzón del "2" al "9". Debe tener en cuenta que los mensajes enviados desde la red móvil tienen siempre como destino el buzón "1".

Para modificar el buzón de su teléfono **DOMO2** siga el procedimiento descrito a continuación:



**MENU** → Mensajes → Configuración → Buzón 1

Pulse **ACEPTA** e introduzca el número de buzón, comprendido entre 1 y 9, que desee. Confirme su selección pulsando de nuevo **ACEPTA**.

Proceda ahora a activar el servicio de mensajes para este buzón pulsando **ACEPTA**.

Al finalizar el campo de buzón ha pasado a mostrar el valor del buzón seleccionado. El cambio realizado no significa la desactivación del buzón anteriormente activado en la red telefónica, por lo que se seguirán intentando cursar hasta su línea telefónica los mensajes con destino a él.

### Desactivar la recepción de mensajes de texto en el teléfono DOMO2.

Es posible desactivar la recepción de mensajes de texto a su teléfono DOMO2. Para ello proceda como se indica a continuación:



**MENU** → Mensajes → Configuración → Desactivar

Una vez finalizado el proceso se le indicará la correcta desactivación al desaparecer en la pantalla tanto el indicador de su actual buzón como el icono "Ext" situado debajo del número que lo identifica.

Desde su teléfono **DOMO2** podrá enviar mensajes de texto, correo electrónico y fax; sin embargo, el **DOMO2** no está preparado para recibir ni fax ni e-mail.

### 6.4.3. Crear un nuevo mensaje: Enviar un Mensaje de Texto, enviar un E-mail o enviar un Fax.

Con el teléfono en estado de reposo, colgado, seleccione:

**MENU** → Mensajes → Crear mensaje

Escriba el texto del mensaje a enviar. Al finalizar, seleccione mediante la pulsación de la tecla **MENU**, la opción "Enviar" si desea proceder de manera inmediata a su envío o "Guardar" si lo desea guardar en su lista para su posterior envío.



Seleccione, el tipo de mensaje que desea enviar y pulse **ACEPTA**. Para los casos de "mensaje de texto" o "fax".



Seleccione el número de destino desde la agenda o introdúzcalo directamente mediante el teclado numérico y pulse **ACEPTA**.

Si selecciona "Mensaje de texto" e introduce el número destino manualmente, deberá añadir a continuación de éste el número de buzón del destinatario si desea que el mensaje se envíe de forma específica el mismo.

De lo contrario, el mensaje se dirigirá al buzón "1". Si el destinatario es un teléfono móvil el mensaje se dirigirá siempre al teléfono móvil de la línea seleccionada.



Si lo que desea es enviar el texto a una dirección de correo, deberá introducir al principio del mensaje la dirección de correo de destino en el formato habitual, separándolo del cuerpo del mensaje por un espacio en blanco.

Si el envío se ha llevado a cabo correctamente recibirá un tono de confirmación. Podrá, entonces, decidir entre guardar el mensaje enviado en la lista de "Enviados" o enviarlo a otro destinatario. Si no hubiera sido posible el envío, recibirá un tono de error y, tras ello, podrá seleccionar entre un nuevo intento de envío o guardar el mensaje en la lista de "Borradores" para intentarlo con posterioridad. En cualquiera de los casos regresará a la pantalla de edición de texto, que podrá abandonar mediante una pulsación larga de la tecla atrás .



Si recibe una llamada externa, interna, interrumpe la edición descolgando el auricular o pulsando la tecla "Manos libres" o se aborta la edición al dejar pasar más de 60 segundos sin introducir información, el texto se guarda. Si con posterioridad accede al menú "Mensajes" se le ofrecerá la posibilidad de continuar la edición. Si no continúa la edición, el mensaje se borrará definitivamente.

### Escribir y editar texto

A la hora de escribir texto, tenga en cuenta las siguientes reglas:

- El cursor se mueve con la tecla de navegación.
- Los caracteres se insertan a la izquierda del cursor, desplazándose éste hacia la derecha.
- Pulse la tecla de asterisco (\*) brevemente para pasar del modo "abc" a "Abc" (mayúsculas: se escribe la inicial en mayúsculas y el resto en minúsculas), de "Abc" a "123" y de "123" a "abc". Pulsar el asterisco (\*) antes de introducir cada letra que se desee escribir en mayúsculas. La escritura en mayúsculas, minúsculas o cifras se indica brevemente en la pantalla al cambiar de un modo a otro: en la línea inferior se muestra "ab -> Ab", "Ab -> 12" o "12 -> ab".
- Tanto al añadir registros en la agenda como al iniciar la escritura de un mensaje de texto, la primera letra se escribe automáticamente en modo "mayúsculas".
- Podrá enviar y recibir mensajes de hasta 512 caracteres como máximo. Si se sobrepasan los 160 caracteres se enviarán varios mensajes.

#### 6.4.3.1. Listas de distribución de Mensajes de Texto: Creación y gestión

Las listas de distribución le permitirán enviar un mismo mensaje a varios destinos diferentes. Los parámetros necesarios para definir una lista de distribución (también llamada "grupo de distribución") son:

- **Nombre de la lista de distribución.**
- **Destinos integrantes de la lista: son los clientes destino a los que se desea enviar los mensajes.**

No se requiere ningún tipo de clave de acceso, y cualquier actuación podrá realizarla desde cualquier terminal conectado a la línea (ya que las listas son comunes a todos los terminales).

Las actuaciones sobre estos grupos (crear, borrar, añadir integrantes,...) se realizan enviando mensajes específicos al número 4545 que no le serán facturados.

A continuación se presentan los comandos y la sintaxis de gestión de las listas o grupos de distribución. Los comandos , que comienzan por “##” y acaban por “#” deben introducirse siempre con MAYÚSCULAS.

### Creación de un grupo.



Para crear un grupo introduzca el siguiente mensaje:  
*##CRG#<Nombre\_del\_nuevo\_grupo>##.*

Para informarle de que su petición ha sido aceptada se le enviará el siguiente mensaje: *"Se ha creado <Nombre\_del\_nuevo\_grupo>."*

### Añadir integrantes a un grupo.



Según las características del destino, el mensaje será:

- *##AI#<Nombre\_del\_grupo>\*<nº\_de\_teléfono>\*<nº\_de\_terminal>##*
- *##AEI#<Nombre\_del\_grupo>\*<dirección\_de\_correo\_electrónico>##*

Para informarle de que la petición ha sido aceptada recibirá el mensaje:  
*"El integrante <Datos\_del\_integrante> se ha incluido en<Nombre\_del\_grupo>."*

### Borrar integrantes de un grupo.



Según las características del destino, el mensaje será:

- *##BI#<Nombre\_del\_grupo>\*<nº\_de\_teléfono>\*<nº\_de\_terminal>##*
- *##BEI#<Nombre\_del\_grupo>\*<dirección\_de\_correo\_electrónico>##*

Para informarle de que su petición ha sido aceptada recibirá el mensaje:  
*"El integrante <Datos\_del\_integrante> se ha borrado de <Nombre\_de\_grupo>."*

### Cambiar los integrantes de un grupo.

Para modificar los datos de un integrante de un grupo deberá:

1. **Quitar del grupo al integrante cuyos datos desea modificar.**
2. **Añadir al grupo el integrante con los nuevos datos.**

**Borrar un grupo.**

Para borrar un grupo introduzca el siguiente mensaje:

`##BG#<Nombre_del_grupo>##`

Se eliminarán todos los integrantes del grupo y el nombre del grupo. Para informarle de que su petición ha sido aceptada se le enviará el siguiente mensaje: *"Se ha borrado <Nombre\_del\_grupo>."*

**Consulta de los grupos definidos.**

El mensaje a enviar será: `##CG##`

La confirmación de la acción consistirá en el envío de un mensaje con los nombres de los grupos: *Sus grupos son: <nombre\_grupo\_1>\* <nombre\_grupo\_2>\*...\*<nombre\_grupo\_N>*

**Consulta de los integrantes de un grupo.**

El mensaje a enviar será: `##CI#<Nombre_del_grupo>##`

La confirmación será un mensaje con los datos de los integrantes del grupo: *"Los integrantes de <Nombre\_del\_grupo> son: <datos\_integrante\_1>\* <datos\_de\_integrante\_2>\*...\*<datos\_integrante\_N>."* Los campos de cada integrante se separan por ",".

**Enviar un mensaje a un grupo.**

Para enviar un mensaje, introduzca el siguiente formato:

`##E#<Nombre_del_grupo>##<Texto_del_mensaje>`

Mediante esta acción enviará un mensaje con el texto indicado en el comando `<Texto_del_mensaje>` a todos los integrantes del grupo.

### 6.4.3.2 Tabla de asignación de caracteres a las teclas

Cada una de las teclas numéricas (0 a 9) y las especiales “#” y “\*” tienen asignados varios caracteres. Para obtener un determinado carácter deberá pulsar una o varias veces de forma repetida la tecla en la que se encuentre siguiendo la asignación que se indica en la siguiente tabla.

	Minúsculas														Mayúsculas				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	1	2	3	4	5
0	.	,	?	!	0	+	-	:	¿	¡	“	’	;	_					
1		1	•	\$															
2	a	b	c	2	á	à	ç								A	B	C	2	ç
3	d	e	f	3	é	è									D	E	F	3	
4	g	h	i	4	í	ï									G	H	I	4	
5	j	k	l	5											J	K	L	5	
6	m	n	ñ	o	6	ó	ò								M	N	Ñ	O	6
7	p	q	r	s	7										P	Q	R	S	7
8	t	u	v	8	ú	ü									T	U	V	8	
9	w	x	y	9											W	X	Y	Z	9
#	#	@	\	&															
*	(1)	(2)	*	/	(	)	<	=	>	%									

(1) Una primera pulsación corta de la tecla “\*” cambia al modo **primera en mayúsculas** “Abc”.

(2) Dos pulsaciones consecutivas de la tecla “\*” cambian al modo **numérico** “123”.

### 6.4.4. Mensajes entrantes

#### Recibir Mensajes de texto

La recepción de un nuevo mensaje se señalará mediante un aviso acústico de recepción, el parpadeo del indicador luminoso verde y el encendido del icono  en la pantalla.

Los mensajes recibidos se guardan en la lista de mensajes entrantes. Para evitar que el espacio de almacenamiento de mensajes se agote deberá ir borrándolos regularmente de la lista.

El agotamiento de la memoria para los mensajes de texto se indicará al intentar crear un mensaje nuevo y en el estado de reposo mediante el mensaje de aviso "Memoria llena".

#### Lista de mensajes de texto recibidos (Entrantes)

Esta lista contiene todos los mensajes de texto recibidos, no borrados. Se presentan en orden cronológico de recepción. Desde el teléfono se puede acceder para leer, borrar, responder y reenviar los mensajes recibidos.



El número de mensajes recibidos se presentan con  $xx+yy$ , donde  $xx$  son los mensajes nuevos e  $yy$  los antiguos para un total de  $xx+yy$  mensajes en el buzón.

#### Abrir la lista de mensajes recibidos (entrantes)

Para poder leer, borrar, responder o reenviar un mensaje recibido primero deberá acceder a la lista de mensajes. El acceso a la lista puede hacerse bien directamente mediante la tecla de acceso a mensajes/llamadas (pulsación derecha de la tecla navegadora) en reposo, , o bien a través del menú general.

En estado de reposo, con el teléfono colgado, siga la siguiente secuencia para acceder a la lista:

**MENU** → Mensajes → Entrantes



El teléfono le presentará la "cabecera" del último mensaje almacenado en la lista. La primera línea le presentará el número o nombre (si se encuentra en su agenda local) del remitente del mensaje. La segunda línea muestra la fecha y hora del envío del mismo, separado por tres caracteres que definen el estado del mensaje (Nuevo, si no se ha consultado nunca; o Antiguo, si se ha consultado con anterioridad). Las posibles operaciones a realizar con el mensaje serán las que se desplieguen mediante la pulsación de la tecla

**MENU**

### Opciones del menú de lectura de mensajes

Una vez localizada la cabecera de un mensaje, podrá acceder a un menú de opciones que le permiten realizar distintas operaciones relacionadas con el mismo:



**Leer:** le presentará el contenido del mensaje. Mediante la tecla navegadora podrá avanzar y retroceder a lo largo del texto. Durante la lectura del mensaje dispone de un menú (tecla contextual) que le ofrecerá distintas opciones:

**Responder:** Crear un nuevo mensaje para responder al leído.

**Responder: SI:** Crea un nuevo mensaje con el mismo texto recibido al que se le añade ": SI" a modo de respuesta.

**Responder: NO:** Crea un nuevo mensaje con el mismo texto recibido al que se le añade ": NO" a modo de respuesta.

**Utilizar texto:** Permite crear un nuevo mensaje de texto, a partir del texto recibido, para su envío al destinatario que desee.



**Borrar registro:** Borrar el mensaje leído. Se le solicitará confirmación antes de proceder al borrado del mensaje.



**Número a la agenda:** Opción que le facilita guardar el número de teléfono del remitente del mensaje en la agenda del teléfono. El procedimiento a seguir para guardar un número en la agenda se indica en el punto 6.5.2.



**Borrar lista:** Opción que, una vez confirmada, procederá al borrado de todos los mensajes de la lista actual.

#### 6.4.5. Mensajes enviados

Esta lista almacena los mensajes que han sido enviados por usted y para los que seleccionó la opción “Guardar” una vez enviados. Los mensajes se guardan íntegramente, incluyendo el destinatario y la fecha y hora del envío para que usted pueda comprobarlo después.

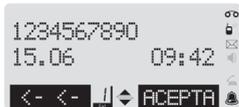


El número de mensajes de la lista se presenta con xx.

El acceso sólo puede hacerse navegando desde el menú de reposo en colgado:

**MENU** → Mensajes → Enviados

El acceso es igual al descrito para la lista de mensajes entrantes. Tras el acceso se le presentarán las cabeceras de los distintos mensajes.



Seleccione el mensaje deseado mediante la tecla navegadora  $\updownarrow$ . Una vez localizado el mensaje deseado puede desplegar un menú de opciones que le permitirá leer el contenido del mensaje, borrar el mismo, guardar el número del destinatario en la agenda o borrar la lista completa de los mensajes enviados.

Durante la lectura del mensaje dispone de un menú con las siguientes opciones:



**Utilizar texto:** Generará un nuevo mensaje a partir del texto del mensaje que está leyendo para poder enviarlo, modificado o no, al destinatario que desee.



**Crear mensaje:** Le permitirá iniciar la edición de un nuevo mensaje y confirmar su envío al mismo destinatario del mensaje que estaba leyendo (o modificar el número del destinatario).

#### 6.4.6. Lista de borradores

Tras finalizar la edición de un mensaje de texto puede guardarlo en la lista de borradores y modificarlo o enviarlo más tarde seleccionando la opción "Guardar" en el menú que se despliega al pulsar la tecla de función derecha.

**MENU** → **Guardar**

También se almacenan en la lista de borradores los mensajes que no han podido ser enviados y para los que seleccionó "Guardar", en cuyo caso se presentará la cabecera del mensaje.

Para acceder a la lista de borradores siga la siguiente secuencia:

**MENU** → **Mensajes** → **Borradores**



El número de mensajes de la lista de borradores se presenta con xx.



Se muestra el primer registro de la lista, el último en ser guardado. Observe que en este caso no se muestra en las cabeceras de los mensajes destinatario alguno.

Las opciones disponibles durante la lectura del texto del mensaje pulsando la tecla **MENU** son **"Utilizar texto"** y **"Crear mensaje"**, equivalentes a las descritas para la lista de mensajes enviados en el apartado "6.4.5. Mensajes enviados".

### 6.4.7. Solución de errores en el envío y recepción de mensajes de texto

#### No es posible enviar.

1. Su línea no dispone de la función de "Identificación del abonado llamante"
  - Solicite la activación de esta funcionalidad al servicio de "Atención comercial" de Movistar (1004).
2. Se ha interrumpido la transmisión del mensaje (p. ej. debido a que su línea está ocupada al intentar realizar el envío).
  - Vuelva a intentar el envío.
3. No ha activado el servicio (se rechazan los envíos y recibe un mensaje en el visor "No posible").
  - Proceda a la activación del teléfono en la línea siguiendo las instrucciones dadas en este manual.
4. La memoria del teléfono está agotada; no se le permite iniciar la edición de nuevos mensajes para enviar.
  - Borre mensajes antiguos o que no desee leer. Es posible que el número de mensajes almacenados en buzones privados utilicen mucha memoria.

#### No se reciben mensajes.

1. Alguno de los desvíos está activado y no le permite recibir llamadas
  - Compruebe el estado de sus desvíos y modifique aquellos que pudieran evitar que reciba llamadas.
2. No dispone del servicio de identificación de abonados llamantes:
  - Solicite la activación de esta función llamando al servicio de "Atención comercial" de Movistar (1004)
3. La extensión se ha desactivado del servicio.
  - Proceda a la activación del teléfono en la línea siguiendo las instrucciones dadas en este manual.
4. La memoria del teléfono está agotada.
  - Borre mensajes antiguos o que no desee leer. Es posible que el número de mensajes almacenados en buzones privados utilicen mucha memoria.

### 6.5 Agenda



La agenda le permite almacenar hasta 250 registros correspondientes a sus contactos personales. Cada uno de los registros contiene un número, de hasta 24 cifras, y un nombre asociado a dicho registro, con hasta 15 caracteres. Los registros pueden organizarse en hasta 8 grupos distintos.

Junto al número puede definir una cifra que identifica el buzón de mensajes de texto correspondiente al contacto. Este buzón (comprendido entre 1 y 9)

le permitirá enviar mensajes de texto personales al destinatario si éste comparte una línea telefónica, su equipo telefónico soporta la función de recepción de mensajes de texto y le permite definir múltiples buzones en la misma. Pregunte a sus contactos sobre este extremo.

Para introducir los nombres de los contactos en la agenda puede utilizar los mismos caracteres definidos para la edición de mensajes de texto, que se encuentran asignados a las mismas teclas. Consulte el apartado “6.4.3. Crear un nuevo mensaje” correspondiente a la edición de mensaje de texto.

La agenda del teléfono es privada y sólo se puede acceder a ella desde el propio teléfono.

La agenda puede organizarse en grupos. El teléfono **DOMO2** puede gestionar un máximo de 8 grupos. Estos grupos están predefinidos y no pueden borrarse ni cambiarse su denominación. Los grupos disponibles son: “Sin grupo”, “Amigos”, “Familia”, “Ocio”, “Privado”, “Trabajo”, “VIP” y “Otros”.

Para cada grupo puede definir una melodía propia que les identifique al recibir una llamada desde cualquiera de los miembros del mismo. Un registro sólo puede asignarse a un grupo. El grupo “Sin grupo” tiene como miembros a todos aquellos registros a los que no se ha asociado (o no quiere asociarse) un grupo en particular. No existe limitación en cuanto al número máximo de miembros de un determinado grupo. La lista de grupos se presenta alfabéticamente, excepto el grupo “Sin grupo”, que siempre se presenta en primer lugar.

### 6.5.1. Organización y estructura de la agenda

Para acceder al menú de gestión y organización de la agenda proceda según se indica:

**MENU** → **Agenda**

En primer lugar se encontrará las opciones de *Nuevo registro*:



**Nuevo registro:** Le permitirá crear un nuevo contacto. Introduzca a medida que se le solicite el número de teléfono y el nombre. Seleccione entre los definidos el grupo al que desea asignar el contacto y termine introduciendo el botón de mensajes de texto que desee.

Seguidamente aparece la Lista de grupos ordenada alfabéticamente (exceptuando los grupos “Sin grupo”, que es el primero y “Otros”, que siempre es el último):

Para cada uno de los grupos se dispone de un menú que le permitirá, **cambiar la melodía** y consultar los miembros de dicho grupo.



Sin grupo  
Amigos  
Familia  
...  
VIP  
Otros

Los miembros del grupo se presentan ordenados alfabéticamente. La consulta de los miembros de un grupo le permite desplegar un menú adicional a fin de **utilizar el número** (ver apartado 6.5.5.1.) para crear un nuevo contacto, modificar el registro (ver apartado 6.5.5.2.), **borrar el registro**, y **borrar la lista** completa de registros de dicho grupo, **asignar a una tecla** el contacto (ver apartado 6.5.5.4.) (del teclado numérico, comprendida entre el 2 y el 9) de forma que en descolgado una pulsación larga sobre dicha tecla desencadene la marcación del número del registro asignado a la misma.

*A continuación aparece la Lista de los contactos:*

Angel Pérez  
Aníbal López  
....  
Zacarías Lozano



La lista de los contactos, hasta 250, se le presenta alfabéticamente ordenada. La primera línea le muestra el nombre (hasta 15 caracteres), y la segunda el número. Si el número tiene más de 15 cifras, sólo se presentan las 14 últimas, mostrándose en el primer carácter de la izquierda un signo especial ("...") que le indica que quedan cifras por mostrar. Entre los campos de navegación por menús aparecerá un número en el caso de que el contacto esté asignado a una tecla.



Pulsando la tecla de función derecha se le presentará un **menú** que le permite utilizar el número para crear un nuevo contacto, **modificar el registro**, **borrar el registro** y **asignar a una tecla** el contacto.

Tras la lista de contactos se presenta la opción Transferir SIM:



**Transferir SIM**, es una opción de este menú de agenda que le permitirá copiar los contactos contenidos de una tarjeta SIM de un móvil al teléfono **DOMO2** (véase en el apartado "6.5.7. Transferencia de los contenidos de la tarjeta SIM").

Por ultimo aparece la opción Borrar agenda:



**Borrar Agenda**. Para poder borrar todos los registros contenidos en su agenda seleccione esta opción. El equipo le solicitará confirmación antes de proceder al borrado de todos los contactos.

### 6.5.2. Añadir un registro a la agenda

Para añadir un nuevo registro a la agenda del teléfono, el proceso puede iniciarse desde distintos puntos de menú y dentro de las listas. Generalmente encontrará una entrada de menú "Número a la agenda" que le copiará el número en el editor de números.

**MENU** → Número de la agenda

Los puntos más significativos desde los que se puede acceder son:

**Desde la lista de llamadas entrantes** (recibidas). Siga el procedimiento descrito en el apartado "6.3.2. Presentación de las llamadas". Recuerde que es imprescindible que el servicio de identificación de abonados llamantes esté activado para su línea telefónica. Consulte con el servicio de Atención Comercial de Movistar **1004**.

**Desde la lista de llamadas salientes** (realizadas). Desde el menú asociado a cada registro de la lista de rellamadas ("RLL"). **Desde las listas de mensajes de texto** recibidos y enviados. Siga los procedimientos descritos en el apartado "**6.4. Mensajes**". Cuando se copia en la agenda el número procedente de un mensaje enviado o recibido (o de un borrador, cuando esté disponible) el teléfono **DOMO2** segregará automáticamente el buzón de origen o destino, según el caso, si se detectase su presencia. El número de teléfono resultante, y el del buzón que se segrega, pueden ser editados o borrados a su conveniencia.

Directamente desde la condición de reposo en colgado o en descolgado, siguiendo los procedimientos descritos a continuación:

Desde el menú de reposo en colgado,

**MENU** → **Agenda** → **Nuevo registro** →



Introduzca el número de teléfono. Como máximo puede introducir 24 cifras y signos de marcación (0, 1, 2..., 9, #, \*). También puede introducir pausas en la secuencia de marcación mediante la pulsación prolongada de la tecla “\*”. Si sobrepasa dicha longitud se le avisará con un tono de error. Para borrar uno o varios dígitos incorrectamente introducidos pulse **<C**.

Mediante la tecla navegadora puede situarse en el punto que desee para borrar o insertar un dígito. Observe que en el área de ayuda a la navegación se presentan las flechas derecha e izquierda.

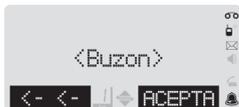


Introduzca ahora el nombre asociado al registro. La longitud máxima es de 15 caracteres alfanuméricos que se pueden seleccionar según la tabla mostrada para la edición de mensajes de texto. La edición del nombre introducido se realiza tal como se ha descrito para el caso del número.

Puede utilizar mayúsculas y minúsculas indistintamente, aunque deberá tener en cuenta que su uso no afecta a la ordenación alfabética de los registros ni a la comparación de registros para evitar duplicaciones.



Mediante la tecla navegadora ↕ seleccione el grupo y pulse **ACEPTA**. Si no desea asignar el registro a ningún grupo en ese momento deje la opción ofrecida por defecto “Sin grupo”.



Introduzca el buzón para el envío de mensajes de texto correspondiente al registro que está creando. Tenga en cuenta las siguientes reglas:

- No introduzca número alguno de buzón cuando el registro que está creando se corresponde a un teléfono móvil.
- No introduzca número alguno de buzón cuando el registro que está creando se corresponde a un número de teléfono fuera de España (números internacionales).
- En caso de desconocer el número de buzón del teléfono de destino de los mensajes de texto para la línea telefónica para la que está creando el registro, no introduzca número alguno.

Pulse **ACEPTA** si no desea especificar el buzón en este momento o una cifra, entre 1 y 9, para definir un buzón específico. Pulse **ACEPTA** para finalizar. Se escuchará el tono de confirmación y se presentará la opción del menú Agenda "Nuevo registro".

Tenga en cuenta que se consideran iguales dos registros si los números introducidos son idénticos, tienen el mismo buzón y los nombres coinciden, con independencia del uso de mayúsculas o minúsculas y del grupo al que estén asignados.

*Mediante el acceso directo a la agenda en la tecla navegadora,*

**MENU** → **Registro** → **Nuevo registro** →

situándose con la tecla navegadora  en la opción "**Nuevo registro**". Pulse **ACEPTA**  y siga los mismos pasos indicados para el caso de acceder a través del menú en reposo y colgado.

### 6.5.3. Seleccionar registros de la agenda

La selección de un registro de la agenda puede realizarse a través del menú de reposo (en colgado) o mediante el acceso directo de la tecla navegadora . Sólo a través del menú de reposo en colgado podrá acceder a todas las opciones disponibles (descritas en 6.5.1. Organización y estructura de la agenda). Para localizar un registro utilice la tecla navegadora  o introduzca el primer carácter del nombre y, si es necesario, siga buscando con .

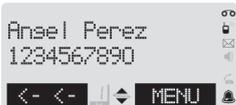
### 6.5.4. Marcar a partir de la agenda

Una vez seleccionado un registro que desea marcar, puede proceder de una de las siguientes formas:

- En colgado, descuelgue el auricular o tome línea mediante la tecla de "Manos Libres", . Tras una breve espera los dígitos correspondientes al registro seleccionado serán enviados a la línea.
- En descolgado, pulse la tecla de función derecha **ACEPTA**. La marcación se producirá de manera inmediata.

### 6.5.5. Administrar registros de la agenda

Una vez seleccionado un registro, dispone de las siguientes opciones pulsando la tecla **MENU** :



#### 6.5.5.1. Utilizar el número

*Utilizar número* le permite crear un nuevo contacto a partir de uno ya existente. Para ello siga los pasos que se indican a continuación:



Una vez aceptada la opción "Utilizar número" aparecerá en pantalla el número de teléfono. Modifique, si lo desea, el número de teléfono. Puede introducir hasta 24 cifras y signos de marcación (0, 1, 2..., 9, #, \*). Puede introducir pausas en la secuencia de marcación mediante la pulsación prolongada de la tecla "\*".

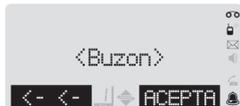
Si sobrepasa dicha longitud se emitirá el tono de error. Para borrar los dígitos incorrectamente introducidos pulse **<C**. Mediante la tecla navegadora puede situarse en el punto que desee para borrar o insertar un dígito. Pulse **ACEPTA** para guardar el número de teléfono.



Modifique después el nombre asociado al registro. La longitud máxima es de 15 caracteres alfanuméricos que se pueden seleccionar según la tabla mostrada para la edición de mensajes de texto. Puede utilizar mayúsculas y minúsculas indistintamente, aunque deberá tener en cuenta que su uso no afecta a la ordenación alfabética de los registros ni a la comparación de registros para evitar duplicaciones. Pulse **ACEPTA** para guardar el nombre.



Especifique el grupo al que desea asignar el nuevo registro. Mediante las teclas "Subir ▲ / Bajar ▼" seleccione el grupo y pulse **ACEPTA**. Si sólo modifica el grupo asignado no se creará un nuevo registro, si no que se sobrescribirá el existente.



Seleccione el buzón para el envío de mensajes de texto correspondiente al registro que está creando. Tenga en cuenta las siguientes reglas:

- No introduzca número alguno de buzón cuando el registro que está creando se corresponde a un teléfono móvil.
- No introduzca número de buzón cuando el registro que está creando se corresponde a un número de teléfono fuera de España (números internacionales).
- En caso de desconocer el número de buzón del teléfono de destino de los mensajes de texto para la línea telefónica para la que está creando el registro, no introduzca número alguno.



Pulse **ACEPTA** si no desea modificar el buzón ofrecido o una cifra, entre 1 y 9, para definir un nuevo buzón y **ACEPTA** para finalizar. En la pantalla se mostrará el mensaje "Guardado" y se escuchará un tono de confirmación.

#### 6.5.5.2. Modificar el registro.

Para cambiar alguno de los datos del mismo. En ningún caso se creará un nuevo registro. El procedimiento es similar al descrito para "Utilizar número".

#### 6.5.5.3. Borrar registro.

Le permite borrar el registro seleccionado.

### 6.5.5.4. Asignar a tecla el contacto.



Esta opción le permite asociar el registro a una pulsación larga del teclado numérico para, en descolgado, proceder a su marcación. Pulse un número contenido entre el 2 y el 9. La asignación anterior se sobrescribirá. Si no selecciona tecla alguna el registro se desasignará, si ya estaba asignado a una tecla de marcación rápida. Pulse **ACEPTA** para confirmar la selección.

### 6.5.6. Marcar con las teclas de marcación abreviada

Podrá marcar hasta 8 de los registros contenidos en la agenda mediante la pulsación larga de las teclas numéricas 2 a 9 en descolgado. Para ello, asigne los registros que desee a las teclas (según se describe en el apartado **6.5.5.4. Asignar a tecla el contacto**). Durante la revisión de los registros el campo "Ext" le indica la tecla asignada a un registro determinado, si corresponde.

### 6.5.7. Transferencia de los contenidos de la tarjeta SIM

Desde el teléfono **DOMO2** podrá transferir los datos contenidos en la tarjeta SIM de su teléfono móvil a su agenda local. Para realizar la transferencia siga los pasos que se indican.

Nota: no es posible leer todo tipo de tarjetas; la información sobre qué tarjetas son válidas se encuentra en el apartado 7. Datos técnicos.

**• Inserción de la tarjeta SIM**

Siga la siguiente secuencia para abrir y extraer la bandeja del lector SIM del teléfono situada en la parte inferior del lateral derecho del mismo:



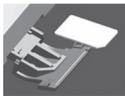
1. Con la uña, empuje hacia abajo sobre la hendidura de apertura de la bandeja. La misma pivotará sobre su eje, abriéndose. Deberá vencer una pequeña resistencia a causa de los clips que situados a ambos lados de la bandeja sujetan ésta en su posición de reposo.



2. Tire de la bandeja hacia la derecha para extraerla hasta que haga tope.



3. Una vez abierta la bandeja introduzca su tarjeta SIM con la esquina recortada hacia abajo a la derecha y con los contactos en la parte superior. Asegúrese de que la tarjeta queda bien sujeta y colocada.



4. Para cerrar la bandeja, empújela hacia el interior del teléfono hasta el tope y llévela a su emplazamiento original apretando hacia arriba hasta vencer la resistencia de las uñas de anclaje, de forma que la bandeja quede perfectamente cerrada.

### • Transferencia del registro de contactos de la SIM

Proceda siguiendo la secuencia indicada desde el estado de reposo.

**MENU** → **Agenda** → **Transferir SIM** →



Al pulsar **ACEPTA** el teléfono **DOMO2** verifica la existencia de una tarjeta SIM adecuadamente alojada en la bandeja. Durante el proceso presenta el mensaje "Leyendo SIM" hasta que aparece el texto "Transferir todos" A continuación el equipo le consultará el modo de transferencia deseado.



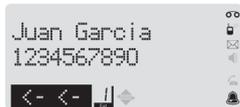
Existen dos modos de transferencia. En el primero de ellos se transferirán todos los contactos de la tarjeta, hasta completar un máximo de 250 registros en el teléfono de destino.



En el segundo de los modos, el usuario deberá seleccionar aquél o aquellos registros que irá transfiriendo. Con ayuda de la tecla navegadora seleccione el modo que desee y pulse **ACEPTA**.



En ambos casos, si la tarjeta estuviese protegida con clave, aparecerá el texto "<Clave>". Para desproteger la tarjeta SIM siga las instrucciones del punto siguiente de este mismo apartado "Desprotección de la tarjeta SIM".



Si seleccionó la transferencia completa de la SIM el proceso se inicia inmediatamente. Cada uno de los registros se transfiere mientras en la pantalla se muestra el contador de registros transferidos. Al finalizar se mostrará el mensaje "SIM transferido".

Si seleccionó el modo "Seleccionar registros", se irán leyendo uno a uno los registros de la SIM. Cada registro que desee transferir deberá ser confirmado con **ACEPTA**. Una vez transferido se mostrará el siguiente registro disponible.

Advierta que:

- Al finalizar obtendrá un mensaje "SIM transferido" y un tono de validación si se transfirieron los registros de la tarjeta SIM seleccionados.
- Si la transferencia no puede realizarse (agenda de destino llena, por ejemplo) el mensaje será "No posible" y se escuchará un tono de error.
- La transferencia de una SIM completa puede ser un proceso muy lento. Sea paciente. Durante la lectura de los registros de la tarjeta SIM se presenta el mensaje "Transfiriendo" y el contador del número de registros transferidos.

Tenga en cuenta que:

1. Los registros de la tarjeta SIM se presentan según se almacenan en la misma, no estando normalmente alfabetizados.
2. Verifique el espacio disponible en el teléfono de destino antes de iniciar una transferencia de los registros, así como el número de registros a transferir.
3. La transferencia de registros puede durar varios minutos. Esto es normal. Si descuelga el microteléfono durante la transferencia ésta se interrumpirá.
4. La recepción de una llamada entrante interrumpe el proceso de transferencia de registros.
5. No extraiga la tarjeta SIM del teléfono más que desde el estado de reposo; de lo contrario los resultados pueden ser impredecibles, pudiéndose llegar a dañar su teléfono o la propia tarjeta.
6. Se consideran idénticos sólo aquellos registros con el mismo número, igual nombre (sin que importe el uso de mayúsculas y minúsculas y limitado a los primeros 15 caracteres), y sin buzón definido en la agenda de destino.
7. Los registros transferidos se incorporan a la agenda, "Sin grupo" y sin buzón asignado para el envío de mensajes de texto.

### • Desprotección de la tarjeta SIM

Si la tarjeta SIM estuviese protegida por una clave, al seleccionar el Modo de Transferencia se presentará en la pantalla el mensaje "Leyendo SIM" hasta que aparezca el mensaje "<Clave>".



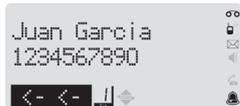
Para la lectura de la tarjeta SIM será necesario introducir el código de 4 cifras de la citada tarjeta y pulsar la tecla **ACEPTA**.



Si el código no es correcto o incompleto aparecerá el mensaje "<PIN erroneo>" y seguidamente repetirá el mensaje "<Clave>". Si por error se introduce mal el número de PIN 3 veces, su tarjeta SIM quedará bloqueada por seguridad. Para desbloquearla siga las instrucciones del manual de la tarjeta SIM.



Si seleccionó la transferencia completa de la SIM el proceso se inicia inmediatamente. Cada uno de los registros se transfiere mientras en la pantalla se muestra el contador de registros transferidos. Al finalizar se mostrará el mensaje "SIM transferido".



Si seleccionó el modo "Seleccionar registros", se irán leyendo uno a uno los registros de la SIM. Cada registro que desee transferir deberá ser confirmado con **ACEPTA**. Una vez transferido se mostrará el siguiente registro disponible.

Nota: Si la tarjeta dispone de código de bloqueo, cada vez que se intente hacer una nueva transferencia (Transferir todos/ Seleccionar registros) será necesario introducir nuevamente el código de desbloqueo)

## 6.6. Servicios de Marcación



Su teléfono **DOMO2** le permite acceder directamente a distintos "Servicios de marcación". En todos los casos, tras confirmar la selección de la opción deseada pulsando **ACEPTA**, el teléfono descolgará la línea en modo "Manos libres" y procederá a cursar la llamada, quedando el teléfono en conversación. Adicionalmente la marcación de la llamada también dará comienzo al proceder al descolgado (con el microauricular o en modo manos libres).

### 6.6.1. Emergencias



**MENU** → **Serv. marcación** → **Emergencias...**

Equivale a la pulsación en la "Tecla Roja". Le permite contactar con el número europeo de emergencias (112).

### 6.6.2. Información



**MENU** → **Serv. marcación** → **Información...**

Equivale a la pulsación en la "Tecla Verde". Le permite contactar con el número de información telefónica (11822 o el que se haya programado en el menú "Ajustes → Sistema").

### 6.6.3. Atención comercial



**MENU** → **Serv. marcación** → **Atención comercial...**

Equivale a la pulsación en la "Tecla Azul". Le permite contactar con el Servicio de Atención Comercial (1004).

### 6.6.4. Respuesta Empresarios



**MENU** → **Serv. marcación** → **Resp. Empresar...**

Eligiendo esta opción contactará directamente con el Centro de Atención al Cliente para PYMES (900 101 010).

### 6.6.5. Averías



**MENU** → **Serv. marcación** → **Averías..**

Eligiendo esta opción usted contactará directamente con el teléfono 1002, donde podrá informar de averías en su línea telefónica o en sus teléfonos y equipos.

### 6.6.6. Servicios de voz



**MENU** → **Serv. marcación** → **Servicios voz...**

Le permite efectuar una llamada al portal de servicios de voz (1212).

### 6.6.7. Omitir identificación



**MENU** → **Serv. marcación** → **Omitir identificación** → **ACEPTA**

Con esta función usted podrá realizar llamadas sin que su interlocutor pueda conocer el número de teléfono desde el que efectúa la llamada.

Una vez confirmada la selección se le solicitará el número de teléfono al que desea llamar, introdúzcalo directamente o bien selecciónelo de la agenda.

### 6.6.8. Operador



**MENU** → **Serv. marcación** → **Omitir identificación** → **ACEPTA**

Con esta función usted realizará la llamada a través de la Red de Movistar, marcando el prefijo 1077. Una vez confirmada la selección se le solicitará el número de teléfono al que desea llamar, introdúzcalo directamente o bien selecciónelo de la agenda.

### 6.7. Servicios de Red

Desde este menú podrá gestionar de forma sencilla e intuitiva los distintos servicios que la Red de Movistar de España pone a su disposición: contestador, desvíos, rechazo de llamadas o timbre distintivo



En todos los casos, tras confirmar la selección de la opción deseada pulsando **ACEPTA**, el teléfono descolgará la línea procederá a cursar una corta llamada telefónica, tras la que quedará en reposo.



En el curso de la llamada, de unos 10 segundos de duración aproximadamente, podrá escuchar a través del altavoz las señales acústicas o locuciones verbales informativas relativas al proceso de activación/desactivación o configuración del servicio que corresponda.

En la pantalla aparecerá el mensaje "Enviando...".



Al finalizar se retorna al estado de colgado, mientras se muestra durante unos instantes el mensaje informativo "Enviado" antes de volver la pantalla a la condición de reposo.

### 6.7.1. Uso del contestador automático de red

El contestador automático de red es un servicio de Movistar para su máxima comodidad.



**MENU** → Serv. de red → Contestador

Desde el menú de Servicios de Red usted podrá activarlo y desactivarlo a su conveniencia.

#### 6.7.1.1. Revisar los mensajes del contestador automático de red

Cada vez que disponga de un mensaje de voz nuevo en su contestador, el **DOMO2** se lo indicará con el encendido parpadeante de un icono específico al efecto en la pantalla visualizadora (📞).

Para consultar los mensajes depositados en su contestador, así como para configurarlo conforme a sus necesidades, puede utilizar cualquiera de los siguientes tres procedimientos:

- Mediante la pulsación prolongada, en colgado, de la tecla numérica "1".
- Mediante el descolgado, con el auricular o en modo "Manos libres" y una breve espera de 6 segundos aproximadamente sin iniciar la marcación.
- Mediante el descolgado en cualquiera de las dos modalidades posibles y la marcación manual del número "1210".

#### 6.7.1.2. Activar/Desactivar el contestador

Para activar o desactivar el servicio "Contestador", siga la siguiente secuencia:



**MENU** → Serv. de red → Contestador → Activar/Desactivar →  
**ACEPTA**

El teléfono efectuará un breve descolgado enviando a la central la información correspondiente. Para la desactivación seleccione la opción "Desactivar" en lugar de "Activar".

### 6.7.2. Desvío de llamadas

El teléfono **DOMO2** le permite activar y desactivar distintos tipos de desvíos, así como su gestión y organización. En la pantalla de reposo en cargado podrá ver el estado de desvío del teléfono.

El desvío de su línea telefónica le permite transferir todas o parte de las llamadas entrantes destinadas a su línea a un destino distinto (a otro número de teléfono distinto o al contestador en red) según su deseo. Consulte las condiciones de contratación y disponibilidad en el Servicio de Atención Comercial 1004 de Movistar.

Para acceder al menú de gestión de los desvíos, siga la siguiente secuencia:

**MENU** → Serv. de red → Desvío de llamadas →

#### 6.7.2.1. Desvío "Inmediato"

**MENU** → Serv. de red → Desvío de llamadas → Inmediato...



Todas las llamadas destinadas a su línea telefónica serán desviadas al número por usted indicado. Introduzca el número al que desea realizar el desvío. El número presentado es el número del último desvío de este tipo realizado. El cuadro de verificación indica el estado de este desvío. Para activarlo o desactivarlo pulse **MENU**.



Del submenú emergente, seleccione la opción "Activar" o "Desactivar" según sus deseos. Si selecciona "Activar", introduzca el número al que desea realizar el desvío o confirme el presentado con **ACEPTA**.

#### 6.7.2.2. Desvío "Si ausente"

El desvío de llamadas se hará efectivo si usted no responde el teléfono. La secuencia a seguir es la siguiente:

**MENU** → Serv. de red → Desvío de llamadas → Si ausente...

La operativa es igual a la explicada para el desvío inmediato.

### 6.7.2.3. Desvío "Si ocupado"

El desvío de llamadas se hará efectivo si usted no responde el teléfono por estar ocupada su línea en ese momento. La secuencia a seguir es la siguiente:

**MENU** → **Serv. de red** → **Desvío de llamadas** → **Si ocupado ...**

La operativa es igual a la explicada para el desvío inmediato.

### 6.7.2.4. Desvío "Selectivo"

Este desvío le permite establecer una lista de números telefónicos cuyas llamadas serán desviadas a un único número de teléfono que usted establezca. El acceso a la activación, desactivación o programación de su lista personal se realiza mediante la secuencia:

**MENU** → **Serv. de red** → **Desvío de llamadas** → **Selectivo ...**

Además de las opciones de "Activar" y "Desactivar", similares a las ya descritas para el resto de desvíos, el submenú que se presenta al pulsar la tecla de función **MENU** le permite "Añadir" un nuevo número a su lista, "Suprimir" uno de los integrantes de la misma o "Borrar" toda la lista de números afectados por este desvío.



Si selecciona la opción "Añadir número" se le solicitará el número de teléfono a incorporar a la lista.

Con **ACEPTA** confirma el número introducido y se procede al envío del mismo hacia la central telefónica.

Si selecciona la opción "Suprimir número" se le solicitará el número de teléfono a suprimir de la lista, presentándose la pantalla de edición de número. Con **ACEPTA** confirma el número a suprimir.



Si la opción seleccionada es “Borrar lista”, con **ACEPTA** se envía la información hacia la central, quedando el teléfono de reposo al finalizar.

#### 6.7.2.5. Desvío “No molestar”

La activación de este servicio le permite desviar todas sus llamadas entrantes directamente al contestador. La activación se realiza siguiendo la secuencia:

**MENU** → **Serv. de red** → **Desvío de llamadas** → **No molestar** → **Activar**

La desactivación se realiza seleccionando la opción desactivar.

#### 6.7.3. Rechazo de llamadas



Con esta función usted podrá rechazar las llamadas que usted no desee recibir. Al menú de rechazo de llamadas se llega mediante la secuencia:

**MENU** → **Serv. de red** → **Rechazo de llamadas...**

##### 6.7.3.1. Rechazo de llamadas: Llamadas anónimas

Este servicio le permite rechazar las llamadas realizadas por un usuario que ha restringido su identificación. Para activar el servicio pulse **ACEPTA**.



**MENU** → **Serv. de red** → **Rechazo de llamadas...** → **Llamadas anónimas**

Desde la opción “Rechazo de llamadas” pulse **MENU** y acepte la opción “Llamadas anónimas”. Pulsando **ACEPTA** en la pantalla de “Activar”.



Pulsando **ACEPTA** en la pantalla de "Activar" se activa el servicio, mientras que si desea desactivarlo deberá localizar con la tecla navegadora la opción "Desactivar" y pulsar entonces **ACEPTA**.

### 6.7.3.2. Rechazo de llamadas: Rechazo selectivo

Este servicio le permite establecer una lista de números telefónicos cuyas llamadas serán rechazadas. El acceso a la activación, desactivación o programación de su lista personal se realiza mediante la secuencia:

**MENU** → **Serv. de red** → **Rechazo de llamadas...** → **Rechazo selectivo...**

Además de las opciones de "Activar" y "Desactivar", el submenú que se presenta al pulsar la tecla de función **MENU** le permite "Añadir" un nuevo número a su lista, "Suprimir" uno de los integrantes de la misma o "Borrar" toda la lista de números afectados por este desvío.



Si selecciona la opción "Añadir número" se le solicitará el número de teléfono a incorporar a la lista.



Con **ACEPTA** confirma el número introducido y se procede al envío del mismo hacia la central telefónica.



Si selecciona la opción "Suprimir número" se le solicitará el número de teléfono a suprimir de la lista, presentándose la pantalla de edición de número. Con **ACEPTA** confirma el número suprimido.



Si la opción seleccionada es "Borrar lista", con **ACEPTA** se envía la información hacia la central, quedando el teléfono de reposo al finalizar.

#### 6.7.4. Timbre distintivo

Este servicio de Movistar le permite establecer una lista de números de teléfono para los que la señalización de la llamada se realizará mediante una cadencia de timbre específica y que se distingue claramente de la habitual. La melodía utilizada, sin embargo, se corresponderá con la programada en la agenda de su DOMO2, para el grupo asignado si dicho contacto está guardado en la misma, o con la establecida en "Ajustes: audio" para las llamadas externas en general. Para acceder a la activación/desactivación o configuración de la lista siga los siguientes pasos:

**MENU** → **Serv. de red** → **Timbre distintivo ...**

Despliegue ahora el submenú correspondiente, con la tecla de función **MENU**, a este servicio y seleccione, según sus deseos, la opción que desee: "Activar", "Desactivar", "Añadir número", "Suprimir número" o "Borrar lista".



Si selecciona la opción "Añadir número" se le solicitará el número de teléfono a incorporar a la lista.

Con **ACEPTA** confirma el número introducido y se procede al envío del mismo hacia la central telefónica.

Si selecciona la opción "Suprimir número" se le solicitará el número de teléfono a suprimir de la lista, presentándose la pantalla de edición de número. Con **ACEPTA** confirma el número suprimido.

Si la opción seleccionada es "Borrar lista", con **ACEPTA** se envía la información hacia la central, quedando el teléfono en reposo al finalizar.

### Características técnicas generales

Códigos de marcación multifrecuencia	CCITT 0.23
Tiempo Emisión	80ms ± 5%
Tiempo Pausa	80ms ± 5%
Duración de la apertura temporizada	100ms ± 5%
Tiempo de pausa en marcación	2s ± 5%
Tiempo de mantenimiento de la agenda, listas de llamadas y listas de mensajes con el teléfono desconectado	Ilimitado
Codificación identificación abonado llamante	FSK ETSI 300778-1 y 2
Dimensión de la lista de llamadas recibidas	50 / 15 / 24 (memorias/caracteres/dígitos)
Dimensión de la lista de llamadas realizadas	10 / 15 / 24 (memorias/caracteres/dígitos)
Dimensión de la agenda	250 / 15 / 24 (memorias/caracteres/dígitos)
Dimensión de la lista de mensajes	90 / 32 ó 30/160 (nº de mensajes/caracteres)
Tarjetas SIM GSM admitidas	3V technology (ETSI ETS 300 641) y 1.8V technology (ETSI TS 101 116)
Nivel acústico de la señal de llamada (nivel alto)	81 dBPLW
Peso	535 gr
Dimensiones exteriores	L x H x A: 185 x 72 x 152 mm
Temperatura de funcionamiento	0º a 55º C
Temperatura de almacenamiento	-20º a 70º C
Humedad relativa	95%

Limpie la estación **DOMO2** con un paño húmedo (sin disolventes) o un paño antiestático.

No utilice en ningún caso un paño seco. Existe el peligro de que se forme carga estática.



### Contacto con líquidos

En caso de que el teléfono **DOMO2** entrase en contacto con algún líquido:

1. Desconecte el teléfono tanto de la línea telefónica de inmediato.
2. Deje que el líquido escurra fuera del teléfono **DOMO2**
3. Seque todas las piezas y deje el teléfono con el teclado hacia abajo al menos 72 horas en un lugar seco y cálido (nunca: microondas, hornos, etc.).
4. Sólo debe volver a conectar el teléfono **DOMO2** la línea telefónica y a la red eléctrica si está totalmente seco. Una vez totalmente seco, en muchos casos es posible que vuelva a funcionar.

Gracias por la confianza depositada en Movistar al haber adquirido uno de nuestros equipos.

Para su comodidad, con objeto de ofrecerle la mejor atención y de acuerdo con lo estipulado en la Ley 47/2002 de 19 de diciembre, de Ordenación del Mercado Minorista, le detallamos los números gratuitos de nuestros Centros de Atención al Cliente, **que están a su disposición** para cualquier aclaración, consulta o reclamación que pudiera surgirle:

- **Línea de Atención Personal: 1004**
- **Centro de Atención al Cliente Pymes: 900 101 010**
- **Centro de Atención de Empresas: 900 120 900**

Si lo prefiere, también puede visitar [www.movistar.es](http://www.movistar.es), la web comercial de Movistar, en la que igualmente estaremos encantados de atenderle.

Le informamos de que si desea obtener información sobre el Servicio Postventa, deberá consultar la Tarjeta de Garantía que se adjunta con este equipo.

Si desea hacernos llegar por escrito cualquier comentario referido a esta venta, puede dirigirse a Movistar, Gran Vía 28, 28013 Madrid.

Esperamos que disfrute de su nuevo equipo y que le saque el mayor partido.



### DECLARACIÓN DE CONFORMIDAD

**Razón social:** MONTSENY BALAST, S.L.  
**Dirección:** C/Energía 36, Planta 2  
 08940 Cornellà de Llobregat (Barcelona-España)  
**Identificación Fiscal:** B-61071130

Declara bajo su propia responsabilidad que:

**Equipo:** Teléfono  
**Fabricado por:** Qiaoxing Famous Science&Technology Co.,Ltd  
**Fabricado en:** China  
**Modelo:** DOMO2 AV

Es conforme con los requisitos de la Directiva 99/5/CE, siendo las normas aplicadas:

#### **Seguridad**

- EN 60950-1:2007 "Equipos de Tecnología de la Información. Seguridad.

#### **Compatibilidad Electromagnética**

- |  |  |
|--|--|
| • EN 55022 (2006)                        | EMI (emisión).                             |
| • EN 55024 (1998) A1(2001) A2(2003)      | EMS (Inmunidad).                           |
| • EN 61000-4-2 (1995 ) A1(1998) A2(2001) | Descargas electrostáticas. EMC.            |
| • EN 61000-4-3 (2006)                    | Inmunidad radiada.                         |
| • EN 61000-4-4 (2004)                    | Inmunidad transitorios rápidos en ráfagas. |
| • EN 61000-4-5 (2006)                    | Ondas de choque.                           |
| • EN 61000-4-6 (2007)                    | Inmunidad conducida RF.                    |
| • EN 61000-4-8 (1993) A1(2001)           | Inmunidad Campo Magnético.                 |

#### **Interconexión a redes**

- ITE-CA-001 Interfaz de línea analógica de Movistar y garantiza el acceso a servicios de seguridad y emergencia.

Barcelona, 2 de noviembre del 2009

**Fdo. F.Casado Ruiz**  
**Director Técnico MB,S.L.**







