



Manual de Usuario

Septiembre 2023

BY Cloud Worldwide Services, S.L



Contenido

1	Configuración do la plataforma - Pasos	2
T	1 1 Access a la web de aComEax	ح ک
	1.1 Acceso a la web de econifax	
	1.2 Pollabilidad de ul numero de las previo (Mantener su numero de Pas)	
	1.2.1 Neilenar formatatio web	44 ۸
	1.2.2 Recepción del correo con solicitud a firmar	
	1.2.5 Confirmación de documentación recibida	7
	1.2.4 Commission de décementation recibile	7
	1 2 6 Número de fax portado con éxito	8
	1.3 Contratación de un NUEVO número de fax	
	1.3.1 Nuevo número de Fax asignado	9
	1.4 Configuración de la cuenta	
	1.4.1 Configuración del PIN	
	1.4.2 Correo electrónico de fax	
	1.4.3 Otros Campos de Interés	
2	Mansaia da avisa por agotamiento da créditos	14
2		
3	B. Envío de Faxes	
	3.1 Envío desde la web de eComFax	15
	3.2 Envío desde un correo electrónico	16
	3.2.1 Sin portada	16
	3.2.2 Con portada	17
	3.3 Mensaje de confirmación del estado de trasmisión	
4	. Recepción de Faxes	
	4.1 Consulta desde eComFax	19
	4.2 Consulta por Email	19
F		20
э.		20
6.	RECEPCIÓN EN FORMATO PDF BUSCABLE	22
7.	Envío de SMS	23
	7.1 Envío desde la web de eComFax	23
	7.2 Envío desde un correo electrónico	23
	7.3 Mensaje de confirmación del estado de trasmisión	24



1. Configuración de la plataforma – Pasos

1.1 Acceso a la web de eComFax

Para acceder a eComFax acceda primero a Aplicateca (www.aplicateca.es), identifíquese con su usuario de Aplicateca y clique sobre el icono de eComFax que le aparecerá en el recuadro "MIS APLICACIONES". En caso de duda, consulte la Guía rápida de eComFax, accesible en www.aplicateca.es/eComFax.

1.2 Portabilidad de un número de fax previo (Mantener su número de Fax)

Cuando el usuario que se da de alta en el servicio elige la opción de "Quiero usar un número que ya tengo" (mantener su nº de fax actual), recibirá un correo de "Bienvenida" como el siguiente:



Ilustración 1: Correo de bienvenida



1.2.1 Rellenar formulario web

En el correo electrónico recibido <u>se le indica al usuario que ha de logarse en eComFax</u> y rellenar el siguiente formulario:

"Si usted ha seleccionado la opción de conservar un número ya existente, debe entrar a eComFax desde la plataforma de Aplicateca y **rellenar el formulario que le aparecerá de manera automática** para comenzar el proceso de portabilidad. Posteriormente siga las instrucciones que se le indican por correo electrónico."

AVISO IMPORTANTE: Para comenzar con el proceso de tramitación es indispensable rellenar este formulario.

x		
paña		
nero*		
1498720		
de línea*		
alógico Individual		
1 Detailes del actual proveedor	1 Detalles del cliente	
Nombre*	Nombre*	
11888 SCT		
Dirección*	Número de identificación fiscal*	
Ciudad*	Dirección*	
Ciudad*	Dirección* Ciudad*	
Cudud* Provincia*	Direction* Ciuded*	
Cludad" Provincia" Códica pental"	Directón* Cudad* Provincia*	
Ciudad" Provincas" Código postal" Teléfono"	Directón* Ciudad* Provincia* Códeo postal*	
Cudad" Provincia" Códica postal" Teléforor	Dirección" Couded" Provincia" Códeo postal"	

Ilustración 2: Formulario para realizar la portabilidad de un número existente

Uno de los campos a rellenar del formulario es el "Tipo de línea" que desea trasladar:

- Acceso primario: Acceso primario al proveedor.
- Línea individual: Línea analógica estándar.
- Línea RDSI: Línea digital utilizando el protocolo RDSI.
- Línea inteligente: Tipo 902.

1.2.2 Número de fax a trasladar pendiente

Tras rellenar el formulario web anterior y comprobar que todo es correcto, en la pantalla principal de eComFax indicará que el traslado de número está todavía pendiente:



C https://	/www.ecomfax.com/admin/Home/ClientDetails/06c68c4c-f8b5-4f0	7-8f65-73924db37ffd?FilterField=CaseNumber&Filte	erValue=%257852%25	ର 🕁
Inicio Clientes	✔ Configuración de Usuario	Cambio activación: Número del caso Pl	09/11/2016 11:48:04	Últimos movimientos (1 mes)
Precios	L Configuración	• Números de fax	entrantes	
Estadísticas	Identificador de usuario	No hay números entrantes.		
Configuración	Número de facturación	• Packs de crédito		
Administración	**************************************	Nombre del pack	Inicio/Fin	Créditos
	***********	PackSubscription (*)	09/11/2016 09/12/2016	50,00 (150,00)
	Correo electrónico/dominio de fax	Añadir Actualizar		50,00 (150,00)
	Correo electrónico de contacto	• Portabilidad		
	Contrato			
	Dirección	Fecha Númer 09/11/2016 *********	o Estado	Conversión
	Dirección		Pecha Numer 09/11/2016	Pecha Numero Estado 09/11/2016 •••••••PENDIN

Ilustración 3: Solicitud portabilidad de un número de fax previo: estado "pendiente"

El estado de traslado de su número de Fax está "pendiente". Hasta que no sea efectiva la tramitación del traslado de su número de fax previo, desde eComFax solo puede "enviar faxes", no recibir.

1.2.3 Recepción del correo con solicitud a firmar

El usuario recibirá un correo electrónico con información sobre la documentación necesaria para tramitar el traslado de su número de fax previo:

- Solicitud de portabilidad firmada y
- copia de la última factura del número de fax a trasladar.



Ilustración 4: Correo con solicitud adjunta a firmar para realizar la portabilidad



Documento de Solicitud:



DOCUMENTO DE AUTORIZACIÓN

Referencia:

A QUIEN CORRESPONDA: Les informamos que, con esta autorización, hemos elegido a CLOUD WORLDWIDE SERVICES, como nuestro proveedor de servicio de telecomunicaciones en servicios locales. Por ello, le pedimos que libere el número abajo indicado para la portabilidad local.

Detalles del actual proveedor de servicios:

-Nombre del actual proveedor: -Dirección: -Ciudad: -Provincia: -Código postal: -Teléfono:

Detalles del cliente:

-Nombre del cliente: -NIF/CIF: -Dirección: -Ciudad: -Provincia: -Código postal:

La presente autorización, se aplica al número que a continuación se detalla:

-Número: -Tipo de línea: Analógico individual

Asimismo, autorizo a Cloud Worldwide Services S.L., para en mi nombre, realizar todas las gestiones dirigidas a la portabilidad del número arriba indicado.

Representante autorizado (Firma)
Representante autorizado (Letra)
Fecha
Lugar
Nombre la compañía
Número de teléfono de la compañía

Para cualquier duda sobre lo anterior indicado, por favor no duden en contactar en el número 900.10.10.10. Gracias por su atención.

Saludos cordiales,

CLOUD WORLDWIDE SERVICES, S.L. C/JOAQUIN TURINA, 2 28224 POZUELO DE ALARCON (MADRID)

COD.: 010 -01

Ilustración 5: Ejemplo de documento de autorización para realizar la portabilidad

El usuario deberá devolver los documentos solicitados debidamente cumplimentados y firmados (en el caso de la solicitud), adjuntándolos a un correo electrónico puede enviar el email: <u>altas28224@ecomfax.com</u>, o enviándolos por fax al número: 91.749.87.44.

AVISO IMPORTANTE:

Los datos del solicitante y el de la factura deben de coincidir. El proceso de tramitación no puede comenzar hasta que no dispongamos de toda la documentación al completo.



1.2.4 Confirmación de documentación recibida

Como confirmación de que se ha recibido la documentación enviada, incluida la solicitud de portabilidad de su número, el usuario recibirá un email de confirmación:



Ilustración 6: Correo de confirmación de recepción de documentación

1.2.5 Notificación de número de fax activado

El proceso de tramitación de portabilidad de un número previo dura de 1 a 15 días desde que se ha recibido la documentación y se ha confirmado que no falta ningún dato.

El cliente recibe en su correo electrónico una notificación de que su solicitud de asignación se ha realizado con éxito.



Ilustración 7: Notificación de activación de su número existente



1.2.6 Número de fax portado con éxito

De forma automática, verá que el estado de su número de Fax está **OK** (no pending). Y por tanto ya puede usar el servicio tanto para enviar como recibir.

Inicio	★ Accesos directos
Nuevo fax	
Listado Mensajes	
Configuración	Nuevo fax Listado Mensajes Configuración
Privacidad	
	Número de fax
	🖶 Número de fax
	Número de fax Número
	Número de fax Número +34911
	 Número de fax Número +34911 Correo electrónico de entrega
	Número +34911 Correo electrónico de entrega 023@gmail.com
	Número +34911 Correo electrónico de entrega 023@gmail.com Estado
	Número +34911 Correo electrónico de entrega 023@gmail.com Estado OK
	 Número de fax Número +34911 Correo electrónico de entrega 023@gmail.com Estado OK OK

Ilustración 8: Número de fax activo

1.3 Contratación de un NUEVO número de fax

Cuando el usuario se da de alta en el servicio con un número nuevo (no solicita utilizar un número ya existente), recibirá un correo electrónico de "Bienvenida" como el siguiente:





¡Bienvenido a la plataforma de eComFax!

Estimado/a Test:

Bienvenido a la plataforma de fax, eComFax. Recuerde que debe iniciar sesión a través de la Aplicateca para terminar de configurar su cuenta.

Si usted ha seleccionado la opción de **obtener un número nuevo**, a partir de este momento, de forma rápida y sencilla podrá enviar y recibir faxes esté donde esté desde la aplicación eComFax.

Si usted ha seleccionado la opción de conservar un número ya existente, debe entrar a eComFax desde la plataforma de <u>Aplicateca</u> y rellenar el formulario que le aparecerá de manera automática para comenzar el proceso de portabilidad. Posteriormente siga las instrucciones que se le indican por correo electrónico.

Si desea consultar más información en lo referido a nuestros términos de servicio, así como la prestación de servicios, puede hacerlo en el siguiente <u>enlace</u>.

Agradecemos su confianza.

Un cordial saludo.

Ilustración 9: Correo de bienvenida

1.3.1 Nuevo número de Fax asignado

Tras seleccionar la provincia, en función de los prefijos disponibles (ver punto 2.3.1), se informa al usuario del número de fax asignado:

Inicio	★ Accesos directos
Nuevo fax	
Listado Mensajes	
Configuración	Nuevo fax Listado Mensajes Configuración
Privacidad	
	🖶 Número de fax
	🖶 Número de fax
	Número de fax Número
	Número +34911
	Número de fax Número +34911 Correo electrónico de entrega
	Número de fax Número +34911 Correo electrónico de entrega 023@gmail.com
	 Número de fax Número +34911 Correo electrónico de entrega 023@gmail.com Estado
	 Número de fax Número +34911 Correo electrónico de entrega 023@gmail.com Estado OK
	 Número de fax Número +34911 Correo electrónico de entrega 023@gmail.com Estado OK OK



Ilustración 10: Número de fax asignado activo

1.4 Configuración de la cuenta

Para acceder a configurar su cuenta basta con clicar sobre la pestaña Configuración y posteriormente Suscripción, Envío/Entrega, Notificaciones, Impresión e Informes.

C Inicio	Información de contacto
📤 Nuevo fax	Nombre
E Listado Mensajes	Correo electrónico*
🗴 Configuración	123@gmail.com
Conngulation	Teléfono
Suscripción	
Envío/Entrega	Dirección
Notificaciones	Ciudad
Impresión	
Informes	Código postal
2 Privacidad	Número de identificación fiscal
	Guardar

Ilustración 11: Configuración de la cuenta

1.4.1 Configuración del PIN

El dato más importante en la pantalla de Configuración, en Envío/Entrega, es el PIN.

PIN
El Código PIN es un código de 4 dígitos necesario para enviar faxes por correo electrónico, que debe ser incluido obligatoriamente al principio del campo "Asunto" del correo electrónico.

Este PIN es proporcionado automáticamente cuando el usuario se da de alta en el servicio, pero es configurable por el usuario en cualquier momento, de forma que el usuario puede indicar un PIN



más fácil de recordar.

Formato dentro del Asunto del mensaje: "CódigoPINlíneadeasunto"

Ejemplo: Si hemos configurado el PIN "1234" y en el asunto del mensaje queremos poner el texto "Factura 8/11/2016", el mensaje de correo electrónico debe incluir un asunto como éste:

"1234Factura 8/11/2016".

El sistema de envío de fax elimina automáticamente los cuatro primeros dígitos del asunto, los cuales se validan con el pin del usuario que envía el correo.

En caso de que se envíe un correo electrónico sin este PIN o el PIN incluido sea inválido, el correo será rechazado y el fax no será enviado.

🕒 Inicio	
📤 Nuevo fax	Correo electrónico* ?
	-023@gmail.com
Listado Mensajes	•
Configuración	PIN* ? 1234
Suscripción	Número de fax personalizado
Envío/Entrega	Idiama
Notificaciones	Español
Impresión	Zona horaria
Informes	(UTC+01:00) Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris
Privacidad	Códigos de marcación (prefijo internacional, código de país, prefijo nacional interurbano) 00 34

Ilustración 12: Configuración de la cuenta

1.4.2 Correo electrónico de fax

El campo "Correo electrónico" indica la cuenta de correo electrónico en la que se reciben los faxes entrantes (enviados al número de fax especial o al número de fax nuevo). Este campo se fija durante la primera contratación y no puede ser modificado directamente en esta página.

Para modificar este dato, acceda a Aplicateca como usuario administrador y siga los pasos necesarios para modificar la aplicación eComFax, tal y como se indica en la "Guía rápida de eComFax", accesible en www.aplicateca.es/ecomfax

Es posible configurar dos cuentas adicionales de correo electrónico. De manera que cada usuario



puede disponer de un total de 3 cuentas de correo a través de las cuales recibe los faxes.

Las tres cuentas reciben los mismo. Es decir, no se pueden configurar de manera que una cuenta se destine solo a recibir los faxes de un emisor concreto.

🕒 Inicio	
📤 Nuevo fax	Correo electrónico*?
	-023@gmail.com
E Listado Mensajes	• <=
	PIN*()
Configuración	1234
Suscripción	Número de fax personalizado
Envío/Entrega	Idiama
Notificaciones	Español
Impresión	Zona horaria
Informes	(UTC+01:00) Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris
Privacidad	Códigos de marcación (prefijo internacional, código de país, prefijo nacional interurbano) 00 34

Ilustración 13: Configuración de la cuenta

1.4.3 Otros Campos de Interés

Asusto de faxes salientes

Formato: campo utilizado parta aquellos que quieren personalizar el asunto de los faxes salientes.

eComFax	
C Inicio	Notificaciones fax
🕹 Nuevo fax	
🖵 Nuevo SMS	 Asunto de faxes salientes: %0 - %8
E Listado Mensajes	El asunto del correo de notificación puede contener los siguientes marcadores de posición:
Configuración	%1: Identificador único %2: Para (número de fax) %3: Para (nombre) %4: Código de facturación #1
Suscripción	%6: Fecha y hora de envío %6: Fecha y hora de envío %7: Propietario
Envío/Entrega	968 Estado %9: Resultado %0: Asunto del fax
Notificaciones	





Asunto de faxes entrantes

Formato: campo utilizado para aquellos que quieren personalizar el asunto de los faxes entrantes.

🕒 Inicio	Potificaciones fax		
🕹 Nuevo fax	Asunto de faxes salientes:		
Nuevo SMS	* Asunto de faxes entrantes:		
E Listado Mensajes	Fax recibido desde %2		
Configuración	El asunto del correo de notificación puede contener los siguientes marcadores de posición: %1: Identificador %2: ANI		
Suscripción	%3 CSID %4: DID %5: Nimero de páginas		
Envío/Entrega	%6: Fecha y hora de recepción %7: Propietario		
Notificaciones			

Ilustración 15: Configuración de la cuenta

Asunto de SMS salientes

Formato: campo utilizado para aquellos que quieren personalizar el asunto de los SMS.

G Inicio	
📤 Nuevo fax	Reference SMS
Levo SMS	Teléfono móvil
E Listado Mensajes	Enviar recordatorio de agotamiento de créditos.
Configuración	 Asunto de SMS salientes:
Suscripción	SMS recibido desde %2
Suscripción Envío/Entrega	SMS recibido desde %2
Suscripción Envío/Entrega Notificaciones	SMS recibido desde %2 El asunto del correo de notificación puede contener los siguientes marcadores de posición: %1: Identificador único
Suscripción Envío/Entrega Notificaciones Impresión	SMS recibido desde %2 El asunto del correo de notificación puede contener los siguientes marcadores de posición: %1: Identificador único %2: Para (número de móvil) %3: Para (número de móvil) %4: Código de facturación #1 %5: Código de facturación #2
Suscripción Envío/Entrega Notificaciones Impresión Informes	SMS recibido desde %2 El asunto del correo de notificación puede contener los siguientes marcadores de posición: %1 Identificador único %2 Para (número de móvil) %3 Para (número de móvil) %4 Código de facturadin #1 %5 Código de facturadin #2 %6 Fecha y hora de envico %7 Propletario %8 Estado





2. Mensaje de aviso por agotamiento de créditos

Cuando el cliente haya consumido el 80% de sus créditos, recibirá un correo de aviso. Existe la posibilidad de recibir una "notificación por SMS".

Dicha notificación se activa desde el apartado "Configuración de la cuenta". El envío de estas notificaciones por SMS consume créditos (1,5 créditos por notificación).

🕒 Inicio	
📤 Nuevo fax	
Listado Mensajes	 Asunto de faxes salientes: Asunto de faxes entrantes:
Configuración	
Suscripción	📮 Notificaciones SMS de alertas
Envío/Entrega	Taláfana mávil
Notificaciones	
Impresión	Enviar recordatorio de agotamiento de créditos.
Informes	
Privacidad	 Asunto de SMS salientes:
	Guardar

Ilustración 17: Notificación SMS

Cuando el cliente envíe un Fax y no tenga suficientes créditos, el servicio cubrirá la transmisión completa, pero quedarán pendientes los créditos no pagados para la siguiente compra de créditos. Cuando el cliente quiera recibir un Fax y no disponga de suficientes créditos, la plataforma no le reenviará la imagen de fax por correo sino una notificación informándole de que ha recibido un fax y quedará retenido durante un máximo de 30 días hasta que disponga de nuevo de créditos.



Ilustración 18: Ejemplo de correo electrónico recordando el próximo agotamiento de créditos disponibles



Recuerde que, para adquirir más créditos, debe acceder a Aplicateca como usuario administrador y ampliar el número de créditos, tal y como se describe en la guía rápida de eComFax disponible en www.aplicateca.es/ecomfax

3. Envío de Faxes

3.1 Envío desde la web de eComFax

Para enviar un fax desde eComFax, el usuario accederá a la pestaña "faxes" eligiendo la opción de "Nuevo Fax".

Puede enviarse un fax adjuntando cualquier formato de documento (más de 60 tipos soportados).

\leftrightarrow \rightarrow C \blacksquare https://www	w.ecomfax.com/user/Home/NewFax		९ 🖈 💶 🗄
ComFax			Hola Departamento Técnicol
lnicio	Escribir un fax		
🕹 Nuevo fax	Especifique los destinatarios, añada un	ia portada y suba los adjuntos.	
💭 Nuevo SMS	Puede enviar un fax manc numero@faxp.ecomfax.	lando un correo electrónico a la di com (con portada). También puede	rección numero@fax.ecomfax.com (sin portada) o e utilizar el siguiente formulario web.
E Listado Mensajes			
Configuración	1 Destinatarios	2 Datos del fax	3 Subir archivos Arrastre uno o más archivos a esta zona o pinche para subirlo.
	No hay destinatarios.	Utilizar portada	
Privacidad	00	Notas de portada	Arrastrar aquí para subir
			Max. 10Mb
			Alternativamente puede añadir ficheros de: Dropbox Google Drive
	Enviar fax		

Ilustración 19: Envío de un fax desde la página web

Opciones de Envío:

- Habilitar portada: se incluye una aportada adicional al documento adjunto. Indicar número de fax y/o nombre del destinatario.
- Adjuntar varios documentos en un mismo fax.



Ejemplo de Fax con portada

\leftrightarrow \rightarrow C $rac{}$ https://www.	ww.ecomfax.com/user/Home/NewFax	1	९ 🖈 🗖 🗄
eComFax	(Hola, Departamento Técnicol
Inicio			
🕹 Nuevo fax	Especifique los destinatarios, añada u	na portada y suba los adjuntos.	
💭 Nuevo SMS	Puede enviar un fax mano numero@faxp.ecomfax.	dando un correo electrónico a la dir com (con portada). También puede	ección numero@fax.ecomfax.com (sin portada) o utilizar el siguiente formulario web.
E Listado Mensajes			
Configuración	1 Destinatarios	2 Datos del fax	3 Subir archivos Arrastre uno o más archivos a esta zona o pinche para subirlo.
. Dissided	No hay destinatarios.	Utilizar portada	
, modeler	•	Notas de portada	Arrastorar agul para subar
			Max. 10Mb Alternativamente puede añadir ficheros de: Dropbox Google Drive
	Enviar fax		

Ilustración 20: Envío de un fax con portada desde la página web

3.2 Envío desde un correo electrónico

3.2.1 Sin portada

Para enviar un fax sin portada, indique en el "para" la siguiente dirección de envío:

Número_de_teléfono_fax@fax.movistar.ecomfax.com

6) 🖬 '	¶0 ↔	÷. ∓				1234	Factura mes de	abril - Mensaje (H	TML)	
	Mensaje	Insert	ar Opciones	Form	nato de texto	Revisar				
Aa	Colores *					Solicitar una confirmaci	ón de entrega		2	8
Temas	Efectos 🔻	Color de página *	ссо		Utilizar botones de voto *	🔲 Solicitar una confirmaci	ón de lectura	Guardar elemento enviado en ≠	Retrasar entrega	Dirigir respuestas a
	Temas	14 12	Mostrar campos	Permiso		Seguimiento	15	Más o	pciones	T _M
Enviar	De * Para CC]] [<u>9174</u>	98744@fax.movist	ar.ecomfa	ax.com					
	Asunto:	1234Fa	ctura mes de abril							
	Adjunto:	Fact	tura consumibles	nes abril.	pdf (12 KB)					

Ilustración 21: Envío de un fax desde el correo electrónico



IMPORTANTE: no olvide que en el Asunto del mensaje debe incluir siempre, al principio, su PIN

Ejemplo: Asunto del mensaje: "1234Este es el asunto" (si envía un correo sin PIN o con un PIN inválido, el correo para enviar el fax será rechazado y el fax no será enviado).

Aviso: Solo se envía por fax el adjunto o adjuntos. El cuerpo del mensaje del correo electrónico es siempre ignorado.

3.2.2 Con portada

Para enviar un fax con portada, indique en el "para" la siguiente dirección de envío:

Número de teléfono fax@faxp.movistar.ecomfax.com

D 1	• • • •	∲ ∓				1234Factura m	nes de	abril - Mensaje (H	TML)	
Archivo	Mensaje	Inserta	or Opciones	Form	iato de texto	Revisar				
Aa Temas	Colores * A Fuentes * C Efectos *	Color de página *	cco		Utilizar botones de voto 🛩	 Solicitar una confirmación de entr Solicitar una confirmación de lector 	rega ura	Guardar elemento enviado en *	Retrasar entrega	Dirigir respuestas a
	Temas		Mostrar campos	Permiso		Seguimiento	5	Más op	ciones	Γ ₃
Enviar	De * Para CC	9174987	44@faxp.movista	.ecomfax.	.com <					
	Asunto:	1234Fac	tura mes de abril							
	Adjunto:	Facto	ura consumibles i	mes abril.p	odf (12 KB)	< <u> </u>				

Ilustración 22: Envío de un fax con portada desde el correo electrónico

• Aviso: El asunto del mensaje serían las notas de portada. El cuerpo del mensaje del correo electrónico es siempre ignorado.

3.2.2.1 CON PORTADA INDICANDO EL NOMBRE DEL DESTINATARIO

Para que la portada del fax incluya el nombre del destinatario, indique en el "para":



```
/name={nombre}/fax= {número de fax}@faxp.movistar.ecomfax.com
```

O bien de esta otra forma (lo que además permite que el nombre contenga espacios):

```
/name= {nombre con espacios} < {número de
    fax}@faxp.movistar.ecomfax.com>
```

Ejemplos del campo "para":

/name=Robert/fax=917498744@faxp.movistar.ecomfax.com

/name=Robert Smith <917498744@faxp.movistar.ecomfax.com>

(Obsérvese que en este segundo ejemplo la dirección de correo está encerrada entre los caracteres '<' y '>').

3.3 Mensaje de confirmación del estado de trasmisión

Una vez enviado un fax, el usuario recibirá un correo electrónico informando del estado de la trasmisión de dicho fax:



Ilustración 23: Ejemplo de correo electrónico con la notificación de un fax enviado



Como puede verse, el mensaje recibido incluye, además, el número de créditos restantes en la cuenta del usuario.

4. Recepción de Faxes

4.1 Consulta desde eComFax

Para consultar el historial de los faxes recibidos y enviados, debe accederse a la web de eComFax, pestaña "Listado Mensajes".

nicio									
-	Filtro								
istado Mensajes	Fech	na inicio:	25/09/2018	Fecha fin:	26/10/2018				
Configuración	Norr	nbre del campo:	Número Uamado 💟	Valor del campo: 🕖		Buscar Generar Info	orme		
rivacidad	E Listado	o Mensajes							
Yrivacidad –	E Listado	o Mensajes Fax enviado - 🐱	Fax recibido - 🏹 SMS-	8 Email - Fax/SMS	certificado EST	ADO: 🗸 OK- 🗙 ERROR-	IN PROCESS		
rivacidad	E Listado TIPO: 🏝 Tipo	o Mensajes Fax enviado - E	Fax recibido - 🔊 SMS- Vitimero Llamado	Email - Fax/SMS	certificado EST o Llamante	ADO: 🗸 OK - 🗙 ERROR - Unidades	IN PROCESS Estado	Resultado	Remitente
rivacidad –	E Listada TIPO: 🎝 Tipo	o Mensajes Fax enviado - Fecha 28/09/2018 11.32	i Fax recibido . あ SMS- ▼ Número Llamado 349478r · · · ·	Email - Fax/SMS Númer 390694	certificado EST o Llamante 8.	ADO: V OK - X ERROR - Unidades 2	••• IN PROCESS Estado	Resultado OK	Remitente eComFax
ivacidad	E Listadi TIPO: 1 Tipo A 1	o Mensajes	 Fax recibido - → SMS- Número Llamado 349478 	Email - Fax/SMS Múmer 390694	certificado EST o Llamante IB.	ADD: VOK- X ERROR- Unidades 2 2	IN PROCESS Estado	Resultado OK Fax successfully sent	Remitente eComFax @comunycarse.com
tvacidad	E Listada TIPO: *	Fax enviado - Image: Constraint of the second	 Fax recibido - 5 SMS- Número Llamado 349478r 349478 349478 	Email - Fau/SMS Númer 390694 390694	certificado EST o Llamante B.	ADD: V OK- X ERBOR- Unidades 2 2 2	*** IN PROCESS Estado V V	Resultado OK Fax successfully sent OK	Remitente eComfax @comunycarse.com eComfax

Ilustración 24: Relación de faxes recibidos

4.2 Consulta por Email

Cuando reciba un nuevo fax que ha sido enviado al número de fax determinado en los pasos 2.2 Asignación de un número de fax especial, o 2.3 Contratación de un NUEVO número de fax , el fax recibido es enviado adjunto a un mensaje de "recepción de fax" a la cuenta o cuentas de correo o cuentas que el usuario configuró, y que aparecen configuradas en la página 2.4.2 Correo electrónico de fax.



ComFay	Fax recibido desde anonymous Fax disponible en el adjunto de este correo.
	Detalles:
ld trabajo:	(F)77NMMDVPZFCMNLXDPAQFFG3CJY
Fecha:	15/11/2016 17:41:03 (GMT+0100)
ld remoto:	Movistar eComFax
ANI:	anonymous
Destino:	349 23765
Propietario:	@comunycarse.com
Páginas:	5
Duración:	2 minutos 58 segundos
Créditos restantes:	59,34
Consejo:	Puede personalizar el asunto de los correos de eComFax desde la página web.

Ilustración 25: Ejemplo de correo electrónico con un fax recibido

Recuerde que, si desea cambiar las cuentas de correo electrónico para la recepción de fax, debe seguir el procedimiento indicado en la Guía Rápida de eComFax, accesible www.aplicateca.es/ecomfax.

5. ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA DEL FAX

Desde nuestra experiencia en la tramitación de la información por FAX hemos visto que el almacenamiento del fax es importante o imprescindible para salvar determinadas situaciones que por causas circunstanciales o ajenas en la distribución se pueden producir y que con al fax almacenado nos permite la recuperación o el reenvío, mientras que, sin él, la información se pierde.

Además del cumplimiento de la normativa legal, MiFID (Directiva sobre Mercados de Instrumentos Financieros) exige el almacenamiento de las transacciones electrónicas durante al menos 5 años. LOPD (Ley Orgánica de Protección de Datos) para un nivel de protección ALTO pide Auditoría de acceso y 2 años de almacenamiento.

Mediante la herramienta de configuración de uso intuitivo y sencillo, podemos elegir qué cantidad de información y cuánto tiempo la queremos almacenar. Por defecto y sin coste adicional cada hoja tendrá 30 días de almacenamiento.



		_	. 🗆 🗙
(Contemportation of the second	omfax.com/user/Configuration/Delivery	D-∎¢	ît ★ 🛱
Clientes 💿	Configuración ×		
Archivo Edición Ver Eavorito	os <u>H</u> erramientas Ayuda		_
Inicio	PIN* () 4242		^
📤 Nuevo fax	Número de fax personalizado		
P Nuevo SMS	Idioma 🕐		
E Listado Mensajes	Zona horaria		
Configuración	Códigos de marcación (prefijo internacional, código de país, prefijo nacional interurbano)		- 1
Suscripción			
Envio/Entrega	Periodo de custodia	1	
Notificaciones	Sin custodia 7 dia(s)		
Impresión	30 01a(s) 1 año(s) 2 año(s)		
Informes	3 and(s) 4 and(s) 5 and(s) 6 and(s) 7 and(s) 8 and(s) 9 and(s) 9 and(s) 10 and(s)		
	*Campos obligatorios		~

Ilustración 26: Almacenamiento y custodia

Igualmente, sin coste adicional, el usuario puede elegir no tener almacenamiento alguno, de esta forma el documento se borrará inmediatamente después de haber sido tramitado.

		_ 🗆 🗙
(https://www.ecomfax.com/user/Configuration/Delivery	₽-80 🕆 🛠 🔅
Clien	tes O Configuración ×	
Archivo	Edición Ver Eavoritos Herramientas Ayuda	
) Inicio	PIN* 🕡 4242 Número de fax personalizado	^
Auevo fax	Idioma 🕽 Español	
Nuevo SMS	Zona horaria (UTC-12:00) International Date Line West Códigos de marcación (prefijo internacional, código de país, prefijo nacional interurbano)	
E Listado Mensajes	Periodo de custodia Sin custodia	
Configura	Faxes entrantes Faxes salientes Todos Periodo de acceso seguro (días)	
R Privacidad	Guardar	
	*Campos obligatorios	~

Ilustración 27: Almacenamiento y custodia



6. RECEPCIÓN EN FORMATO PDF BUSCABLE

El usuario podrá elegir esta opción para convertir el documento de recepción en PDF Buscable, esto facilita la búsqueda por contenido del documento, ya que este pasa de ser una imagen a un texto gracias al OCR.

El usuario podrá buscar por contenidos en su carpeta de entrada gracias a la combinación de PDF buscable y el almacenamiento del fax. Pare ello, en la pantalla de Inicio, seleccionar Editar.



Ilustración 28: PDF / S

En el desplegable, seleccionar PDF Buscable.

orreo electrónico de entrega	
manuya023@gmail.com	
orma de entrega	
Correo electrónico	×
Enviar notificación SMS de recepción de faxes.	
ormato del documento de faxes entrantes	
PDF Buscable (consume créditos adicionales)	~
OCR	
Español	\sim
Acontar Cancelar	
Aceptar Cancelar	

Ilustración 29: PDF/S



7. Envío de SMS

7.1 Envío desde la web de eComFax

Para enviar un fax desde eComFax, el usuario accederá a la pestaña "SMS" eligiendo la opción de "Nuevo SMS".

Puede enviarse un SMS con un máximo de 160 caracteres por envío.

eComFa:	x	Hola, Prueba! Último acceso: 29/11/23 13:24:28
🕒 Inicio	- Escribir un SMS	
🕹 Nuevo fax	Escriba el número de teléfono del destinatario y después el cuerno del mensaje	
Nuevo SMS	Número del destinatario	
E Listado Mensajes		
Configuración	Número de caracteres: 0.	
L Privacidad	Enviar SMS	

Ilustración 30: Envío de un SMS desde la página web

7.2 Envío desde un correo electrónico

Para enviar un SMS, indique en el "para" la siguiente dirección de envío:

Número de teléfono@sms.movistar.ecomfax.com



Archivo	Mensaje	Insertar	Opcione	es Formato d	de texto	Revisar	Ayuda	
Pegar 🗳	Texto básico ~	R Nombres	0 Incluir ~	Componentes de Loop ~	Etiquetas	Dictar	Todas las aplicaciones	Confidencialida ~
Portapapeles 🛽	i			Colaborar		Voz	Aplicaciones	Confidencialidad
\triangleright	Para	34123	3445566@sr	ms.movistar.econ	nfax.com			
Enviar	CC							
	Asunto	b 1234	este es el m	ensaje				

Ilustración 31: Envío de un SMS desde el correo electrónico



Ejemplo: Asunto del mensaje: "1234Este es el asunto" (si envía un correo sin PIN o con un PIN inválido, el correo para enviar el SMS será rechazado y el SMS no será enviado).

Aviso: En el asunto del mensaje se escribe el SMS, hasta 160 caracteres por envío. El cuerpo del mensaje del correo electrónico **es siempre ignorado**.

7.3 Mensaje de confirmación del estado de trasmisión

Una vez enviado un SMS, el usuario recibirá un correo electrónico informando del estado de la trasmisión de dicho SMS:



(Resultado: SMS enviado correctamente				
	Estado:				
ecompax	OK				
	Detalles:				
ld trabajo:	(S)A87ABC168D664BC0A823AD7956E6C4EB				
Fecha:	29/11/2023 17:30:24 (GMT+0100)				
Tipo de trabajo:	Sms				
Destino:					
Propietario:	<u> </u>				
Mensajes:	1				
Créditos restantes:	50300,75				
Consejo:	Ciertos adjuntos no pueden convertirse a formato de fax (p.e. documentos con contraseña, con macros, etc.).				

Ilustración 32: Ejemplo de correo electrónico con la notificación de un fax enviado

Como puede verse, el mensaje recibido incluye, además, el número de créditos restantes en la cuenta del usuario.