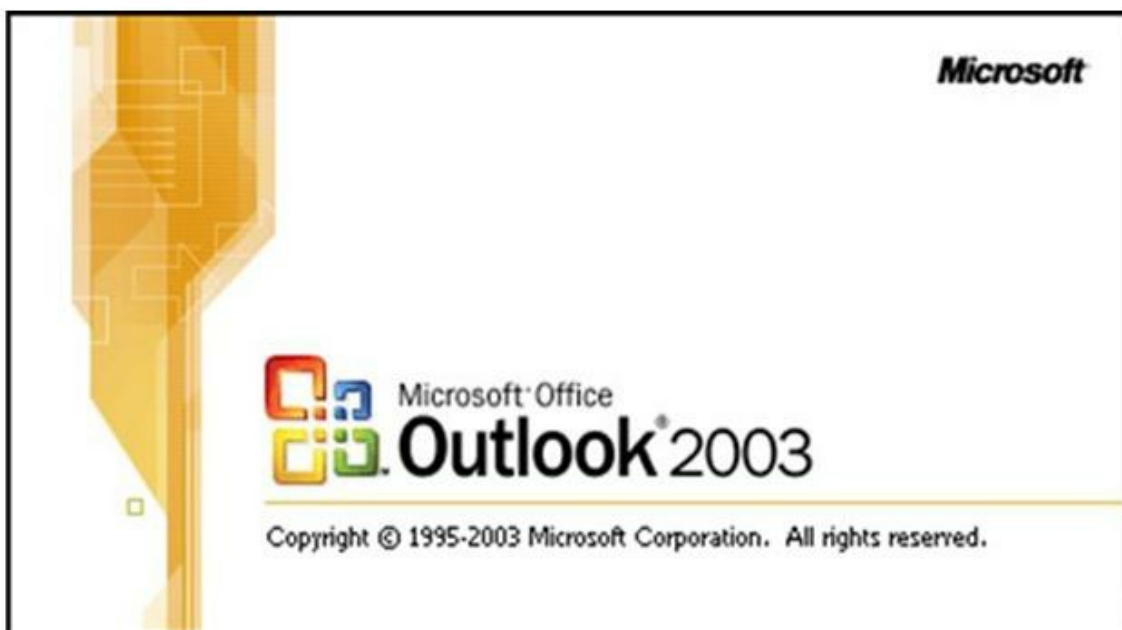


Manual de configuración del Filtro de Correo en Microsoft® Outlook® 2003.

Cómo configurar el Filtro de Correo en Microsoft® Outlook® 2003.

El filtro de correo realiza el filtrado de correos no deseados previamente configurados, se puede hacer tanto por remitente como por detección de correos 'spam'. Para estos correos se analiza el contenido del mensaje en busca de expresiones y construcciones típicas de 'spam', clasificando los enlaces (URL) que contiene el mensaje y los anexos del mismo. No es necesaria la instalación de ninguna aplicación en el ordenador, se debe configurar el servidor de filtrado, posteriormente activarlo y por último configurar el cliente de correo en el ordenador. En este manual aprenderemos a configurar el filtro de correo en Outlook 2003.



El filtro de correo se puede configurar en cualquier Gestor de Correo (Ejemplos: Outlook Express, Outlook 2003, Outlook 2007, Outlook 2010), Windows Live Mail, Thunderbird, Lotus Notes y Mail Mac... etc.)

Previamente tenemos que haber activado el Filtro de Correo y haber añadido la cuenta de correo que vamos a configurar en Outlook 2003. Podemos consultar el manual:

Link: [Manual de Cómo configurar el Filtro de Correo](#)



Link: Preguntas más frecuentes del Filtro de Correo

En este manual aprenderemos a configurar el filtro de correo en Outlook 2003.

Si utilizamos cualquier otro Gestor de Correo debemos modificar los siguientes parámetros:

En servidor de correo entrante (POP) pondremos: pop3.filtrodecorreo.telefonica.terra.es

En nombre de usuario escribimos nuestro usuario en función del tipo de cuenta:

usuario\$telefonica.net @pop3.telefonica.net

usuario\$movistar.es@pop3.movistar.es

usuario\$misubdominio.c.telefonica.net @pop3.telefonica.net

usuario\$infonegocio.com@pop3.infonegocio.com

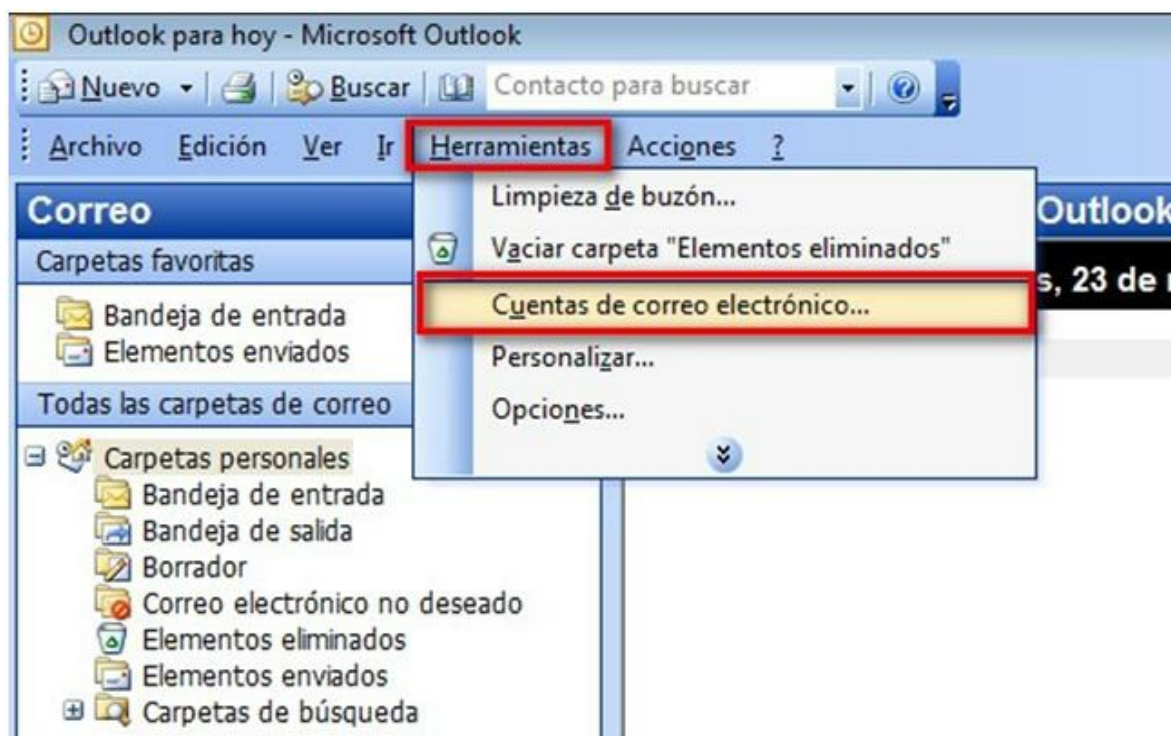
usuario\$misubdominio.c.infonegocio.com@pop3.infonegocio.com

usuario\$dominiopropio@pop3.telefonica.net

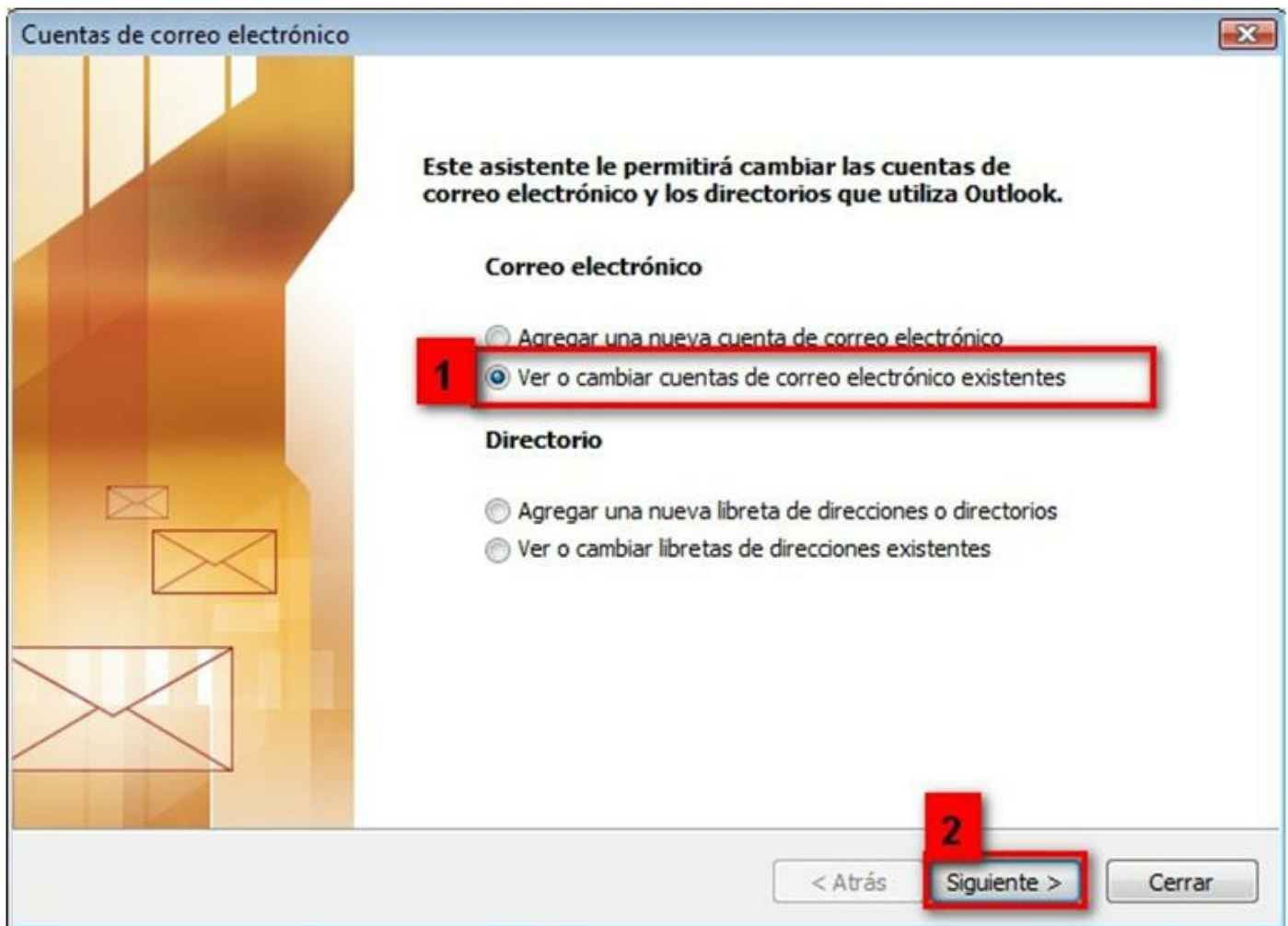
usuario\$dominio del colectivo@pop3.telefonica.net

usuario.terra.es@pop3.terra.es

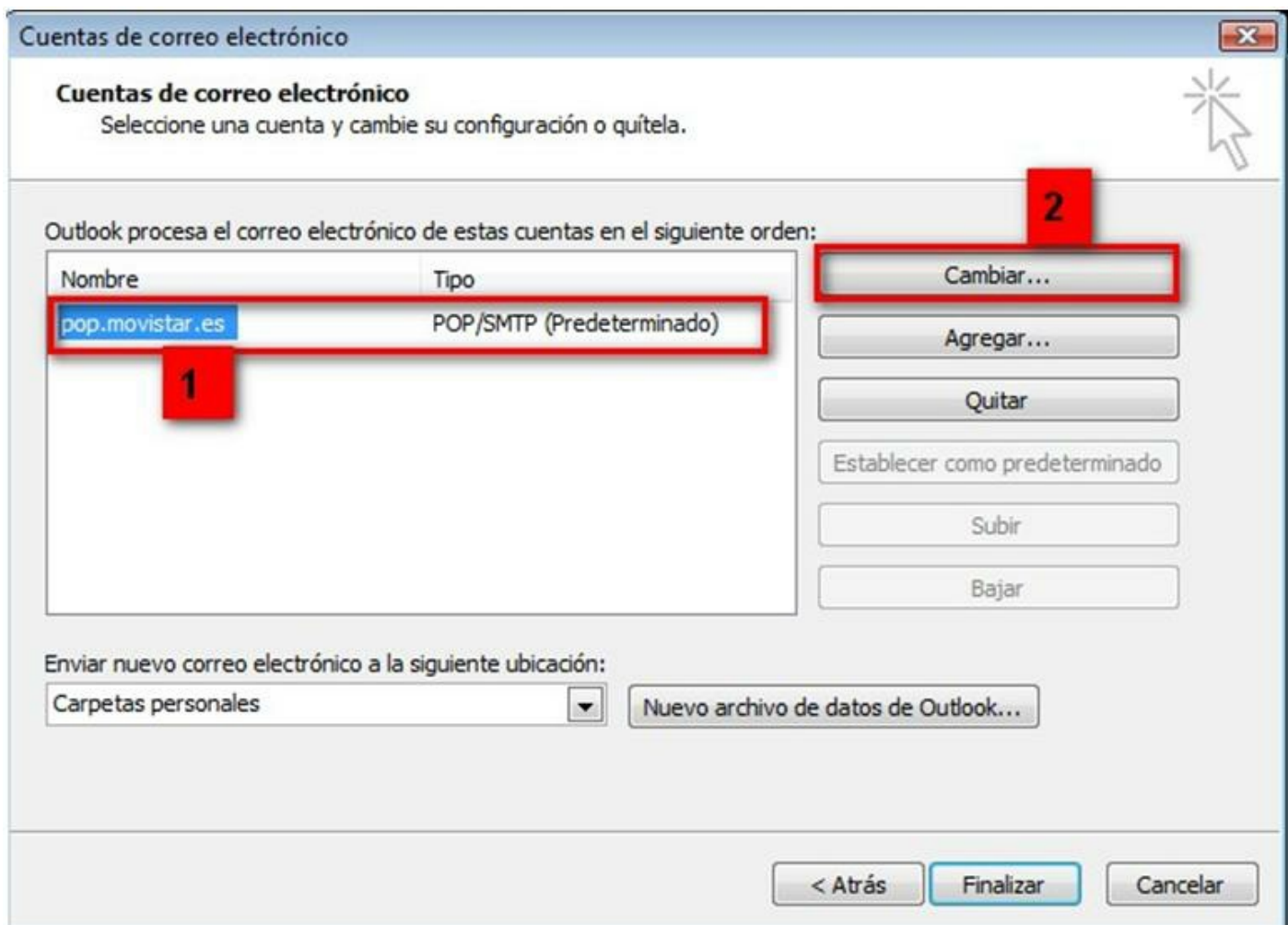
Abrimos Outlook 2003. Seleccionamos la pestaña "Herramientas" y hacemos clic en "Cuentas de correo electrónico".



Marcamos "Ver o cambiar cuentas de correo electrónico existentes"(1), pulsamos "Siguiente" (2):



Seleccionamos la cuenta de correo (1) y hacemos clic en "Cambiar" (2).



Modificamos los campos siguientes:

1. En "Servidor de correo entrante" (POP3) escribimos:
pop3.filtrodecorreo.telefonica.terra.es

2. En "Nombre de usuario" escribimos nuestro usuario en función del tipo de cuenta:

usuario\$telefonica.net @pop3.telefonica.net
usuario\$movistar.es@pop.movistar.es
usuario\$misubdominio.c.telefonica.net @pop3.telefonica.net
usuario\$infonegocio.com@pop3.infonegocio.com
usuario\$misubdominio.c.infonegocio.com@pop3.infonegocio.com
usuario\$dominiopropio@pop3.telefonica.net
usuario\$dominio del colectivo@pop3.telefonica.net
usuario.terra.es@pop3.terra.es

3. Pulsamos en "Más configuraciones..."

Cuentas de correo electrónico

Configuración de correo electrónico de Internet (POP3)
Estos valores son necesarios para que la cuenta de correo electrónico funcione.

Información sobre el usuario

Su nombre:

Dirección de correo electrónico:

Información del servidor

Servidor de correo entrante (POP3): **1**

Servidor de correo saliente (SMTP):

Información de inicio de sesión

Nombre de usuario: **2**

Contraseña:

Recordar contraseña

Iniciar sesión utilizando Autenticación de contraseña de seguridad (SPA)

Probar configuración

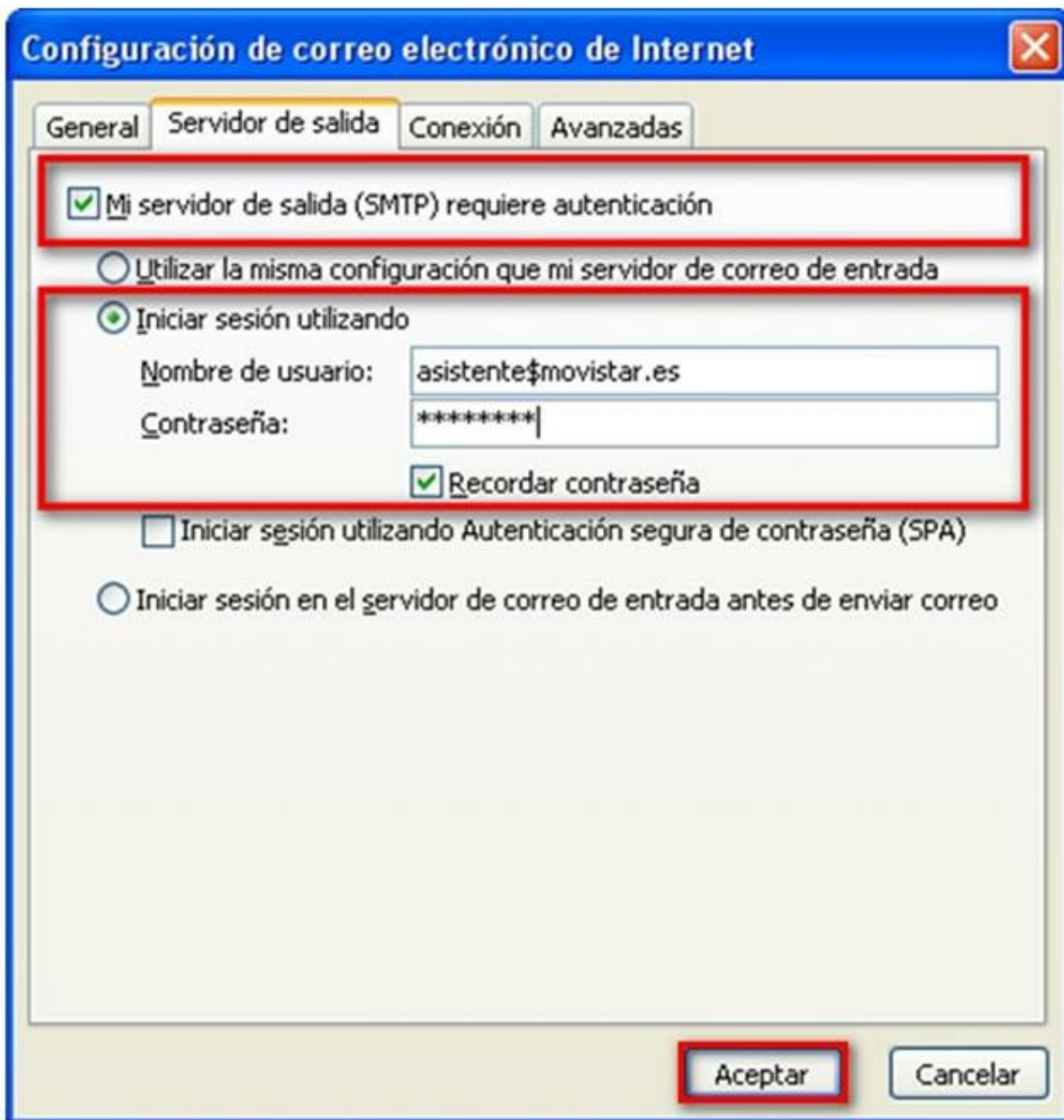
Después de rellenar la información de esta pantalla, recomendamos que pruebe su cuenta haciendo clic en el botón. (Requiere conexión de red)

3

En la pestaña "Servidor de salida" marcamos "Mi servidor de salida (SMTP) requiere autenticación".

Marcamos "Iniciar sesión utilizando...", ponemos nuestro usuario (nombre de usuario: nuestra cuenta sustituyendo @ por \$) y contraseña como en el ejemplo, marcamos "Recordar contraseña" y pulsamos "Aceptar".

Si nuestra cuenta de correo tienen un dominio distinto a movistar.es cambiamos el dominio movistar.es por telefonica.net, o infonegocio.com o por el dominio que tengamos con Movistar.



Para comprobar la correcta configuración de la cuenta hacemos clic en "Probar configuración de la cuenta".

Cuentas de correo electrónico

Configuración de correo electrónico de Internet (POP3)

Estos valores son necesarios para que la cuenta de correo electrónico funcione.

Información sobre el usuario

Su nombre:

Dirección de correo electrónico:

Información del servidor

Servidor de correo entrante (POP3):

Servidor de correo saliente (SMTP):

Información de inicio de sesión

Nombre de usuario:

Contraseña:

Recordar contraseña

Iniciar sesión utilizando Autenticación de contraseña de seguridad (SPA)

Probar configuración

Después de rellenar la información de esta pantalla, le recomendamos que pruebe su cuenta haciendo clic en el botón. (Requiere conexión de red)

Si la configuración es correcta veremos "Pruebas completadas correctamente". Hacemos clic en "Cerrar".

Configuración de la cuenta de prueba

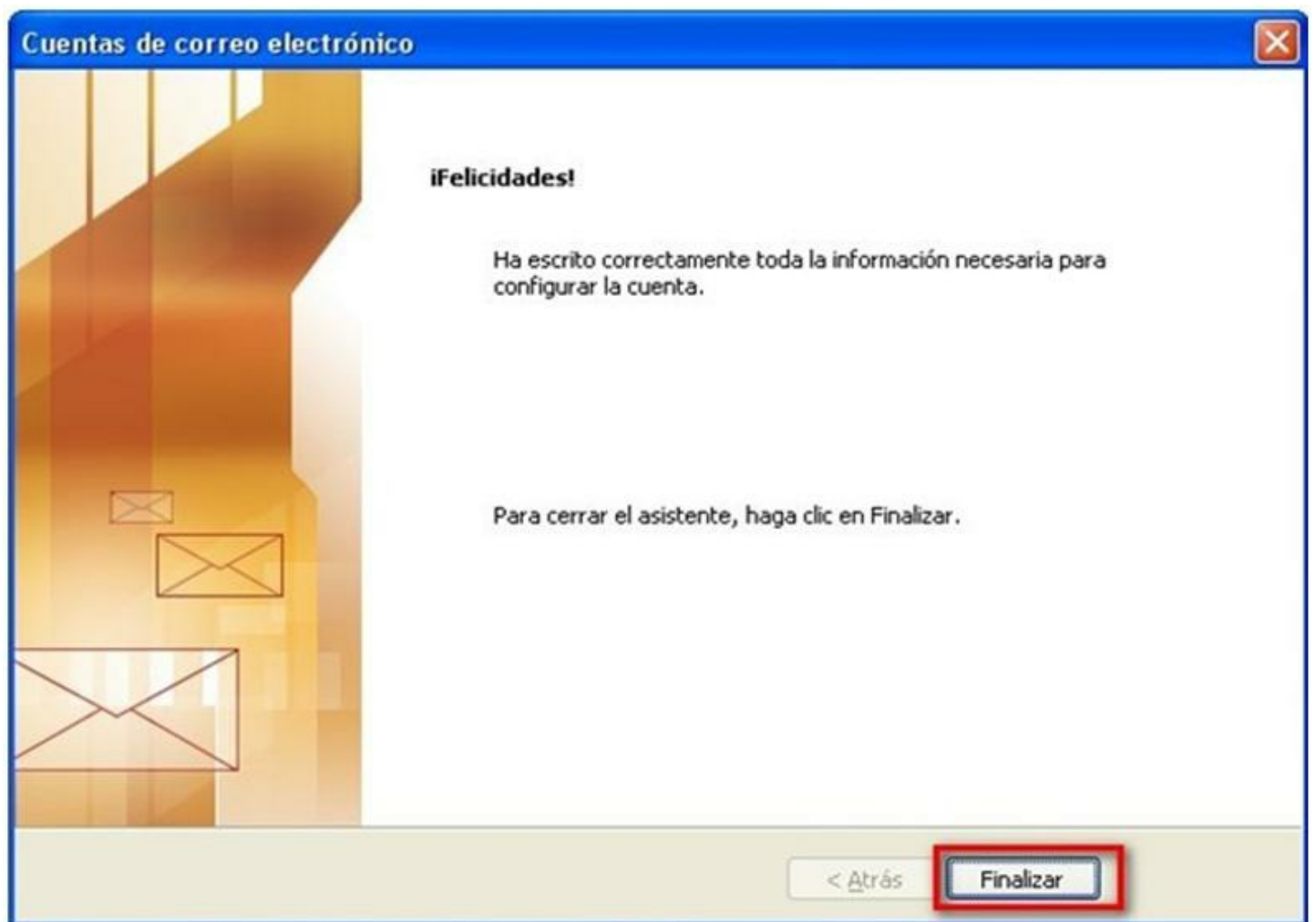
Pruebas completadas correctamente. Haga clic en Cerrar para continuar.

Tareas Errores

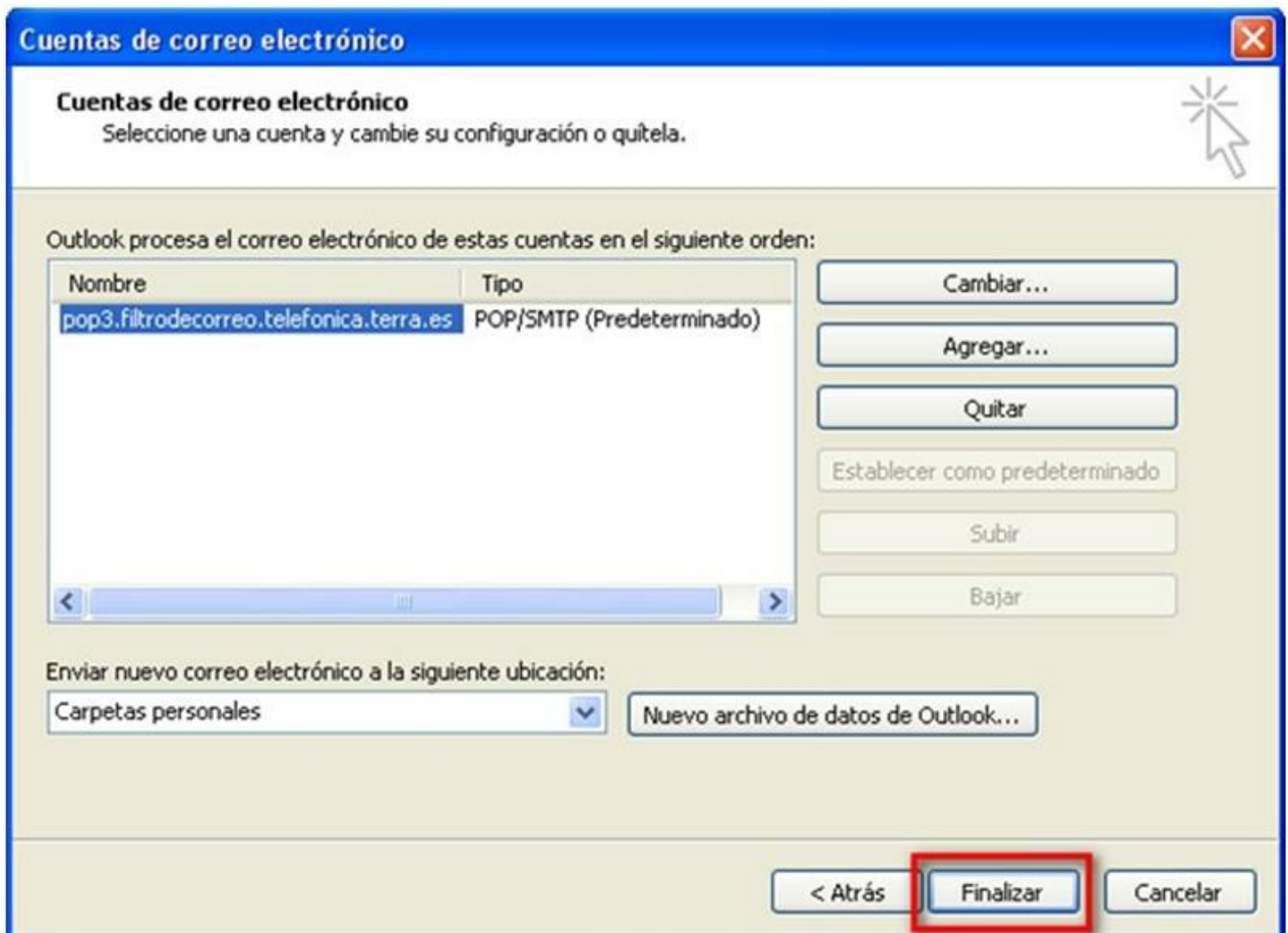
Tareas	Estado
✓ Establecer conexión de red	Completado
✓ Encontrar servidor de correo salie...	Completado
✓ Encontrar servidor de correo entr...	Completado
✓ Iniciar sesión en el servidor de cor...	Completado
✓ Enviar mensaje de correo electrón...	Completado

Si recibimos un error volvemos a la página 7 y revisamos los datos introducidos.

Pulsamos "Finalizar":



Ya hemos configurado el Filtro de Correo en Outlook 2003. Pulsamos "Finalizar".



Aprovechamos también para informarle que dispone de un servicio de CHAT para que pueda consultar con nuestro departamento técnico todas las dudas adicionales que le pueda plantear el servicio.

[Pincha aquí](#)

Asimismo, ahora puede solicitar la resolución de sus problemas técnicos enviando un SMS(desde un movil de Movistar) al 1002 indicando número afectado y una breve descripción de su problema, si es necesario nosotros le llamamos. Por ejemplo, suponiendo que su línea de teléfono sea 99999999 y tenga un problema con el envío de correos electrónicos, puede enviar un SMS al 1002 con el texto: 999999999 No puedo enviar correos

Adicionalmente puede acceder a nuestros foros técnicos donde podrá informarse de todo lo relacionado con nuestros productos y servicios, y si lo necesita nuestros moderadores técnicos podrán ayudarle en caso de que lo solicite.

[Pincha aquí](#)

