

Configurar una cuenta de correo en Microsoft ® Outlook 2007 con servidor POP3

Cómo Configurar una cuenta de correo en Microsoft ® Outlook 2007 con servidor POP3



En este manual de ayuda mostramos cómo configurar Microsoft® Outlook 2007 con servidor POP3.

En informática se utiliza el Post Office Protocol (POP3, Protocolo de la oficina de correo) en clientes locales de correo para obtener los mensajes de correo electrónico almacenados en un servidor remoto. Es un protocolo de nivel de aplicación en el Modelo OSI.

Abrimos el gestor de correo Microsoft® Outlook 2007. Seleccionamos la pestaña "Herramientas" (1), hacemos clic en "Configuración de la cuenta" (2).



Pulsamos la opción: "Nuevo".

Cuentas de con Puede agrega	rreo electrónico ar o quitar una cuent	a. Puede selecc	cionar una cuenta y car	nbiar su configuración.
	and the set of the set	Eventer DSS	Listas de SharePoint	Calendarios de Internet
Correo electrónico	Archivos de datos	Fuentes Roo	Listas de Sridi er oli it	Calchdarios de Internet
Correo electrónico	Reparar	ambiar 📀 I	Establecer como predet	terminado 🗙 Quitar 🖓

Marcamos: "Configurar manualmente la opciones del servidor..." (1) y pulsa en "Siguiente" (2).

Configuración automática de la cuenta Conéctese a otros tipos de servidores.		Ť
O Cuenta de correo electrónico		
Su nombre:	Elempio: Yolanda Sánchez	
Dirección de correo electrónico:		
	Ejemplo: yolanda@contoso.com	
Contraseña:		
Repita la contraseña:		
	Escriba la contraseña proporcionada por su proveedor de acceso a Internet.	
Plensajeria de texto (SMS)		
Configurar manualmente las	opciones del servidor o tipos de servidores adicionales	

Seleccionamos "Correo electrónico de Internet" (1) y pulsamos "Siguiente" (2).



Rellenamos los campos como en el ejemplo de la imagen.

Datos necesarios para configurar el servidor POP3:

- 1. Correo electrónico: Escribimos nuestra dirección. Ejemplo: asistente@movistar.es
- Información del servidor: Tipo de cuenta: POP3 Servidor de Correo entrante: pop.movistar.es Servidor de Correo saliente (SMTP): mailhost.movistar.es
- Información de inicio de sesión: Nombre de usuario: nombre_de_tu_cuenta\$movistar.es Ejemplo: asistente\$movistar.es (con el símbolo del dólar) Contraseña: tu contraseña (Marca la opción "recordar")

Utilizamos los siguientes servidores dependiendo del dominio de las cuentas (telefonica.net, infonegocio.com, dominio propio...):

- Servidor de correo entrante (POP3):
 - Telefonica net: pop3.telefonica.net
 - Movistar: *pop.movistar.es*
 - Infonegocio: pop3.infonegocio.com
 - Servidor de correo saliente (SMTP):
 - Telefonica net: *smtp.telefonica.net*
 - Movistar: mailhost.movistar.es

- Infonegocio: smtp.infonegocio.com

- Nombre de la cuenta:
 - Usuario de Telefonica net: usuario\$ telefonica.net
 - Usuario de Movistar: *usuario\$movistar.es*
 - Usuario con subdominio de Telefonica net: usuario\$misubdominio.c.telefonica.net

- Usuario de Infonegocio: *usuario\$infonegocio.com*

- Usuario con subdominio de Infonegocio.com:

usuario\$misubdominio.c.infonegocio.com

- Usuario con Dominio propio: *usuario\$dominiopropio*

- Usuario asociado a un colectivo: usuario\$dominio_del_colectivo

Si hay que añadir cuentas de Terra:

- Servidores de salida de correo (SMTP): *mailhost.terra.es*
- Servidores de entrada de correo: pop3.terra.es
- Configuración usuario:
 - ID: usuario.terra.es
 - Contraseña: tu contraseña

IMPORTANTE: Para garantizar la seguridad de tus mensajes es importante que en la configuración activemos las opciones de "Mi servidor de salida requiere autenticación" o la opción equivalente que exista en el programa.

Configuración de correo electro Estos valores son necesarios pa	ónico de Internet ara que la cuenta de correo elect	rónico fundione.
Información sobre el usuario		Configuración de la cuenta de prueba
Su nombre:	Asistente	Después de relienar la información de esta pantalla, le recomendamos que pruebe su quenta baciendo dic en el
Dirección de correo electrónico:	asistente@movistar.es	1 botón. (Requiere conexión de red.)
Información del servidor		Brohar configuración de la questa
lipo de cuenta	POP3	Provar comparación de la cuenta
Servidor de correo entrante:	pop.movistar.es	Probar configuración de la cuenta haciendo clic en el botón Siguiente
Servidor de correo saliente (SMTP):	mailhost.movistar.es	Entregar nuevos mensajes a:
Información de inicio de sesión		Nuevo archivo de datos de Outlook
Nombre de usuario:	asistente\$movistar.es	Archivo de datos de Outlook existente
Contraseña:		Examinar
Record	ar contraseña	
Requerir inicio de sesión utilizando contraseña segura (SPA)	Autenticación de	4 Más configuraciones

Después de pulsar "Más configuraciones", seleccionamos la pestaña "Servidor de salida" y marca "Mi servidor de salida (SMTP) requiere autenticación" (1) y pulsamos "Aceptar" (2).

aneral Servidor de salid	a Conexión Avanzadas
Mi servidor de salida (S	IMTP) requiere autenticación
Utilizar la misma con Iniciar sesión utiliza	ntiguración que mi servidor de correo de entrada
Nombre de usuario	
Contraseña:	
	Recordar contraseña
Requerir Auten	iticación de contraseña segura (SPA)

Para comprobar la correcta configuración de la cuenta, seleccionamos "Probar configuración de la cuenta...".

Configuración de correo electr Estos valores son necesarios p	ónico de Internet ara que la cuenta de	correo electró	nico funcione.
Información sobre el usuario			Configuración de la cuenta de prueba
Su nombre:	Asistente		Después de rellenar la información de esta pantalla, le
Dirección de correo electrónico:	asistente@movistar	.es	botón. (Requiere conexión de red.)
Información del servidor			
Tipo de cuenta	POP3	-	Probar configuración de la cuenta
Servidor de correo entrante:	pop.movistar.es		Probar configuración de la cuenta haciendo clic en el botón Siguiente
Servidor de correo saliente (SMTP):	mailhost.movistar.e	s	Entregar nuevos mensajes a:
Información de inicio de sesión			Nuevo archivo de datos de Outlook
Nombre de usuario:	asistente\$movistar.	es	O Archivo de datos de Outlook existente
Contraseña:			Examinar
Record Requerir inicio de sesión utilizando contraseña segura (SPA)	lar contraseña o Autenticación de		Más configuraciones

Si la configuración es correcta, veremos la imagen que se muestra en esta pantalla. "Pruebas completadas correctamente". Hacemos clic en "Cerrar".

onfiguración de la cuenta de prueba		
uebas completadas correctamente. Haga dic en Cerra	Detener	
		Cerrar
Tareas Errores		
Tareas	Estado	
 Iniciar sesión en el servidor de correo entran Enviar mensaje de correo electrónico de pru 	Completado Completado	

Si recibimos un error, deberemos revisar la configuración. Volveríamos a la página 7 y revisaremos los datos introducidos.

Pulsamos en "Siguiente" y veremos una imagen como la mostrada abajo. Pulsa "Finalizar".

Agregar una nueva cuenta de co	orreo electrónico	X
	iFelicidades! Ha escrito correctamente toda la información necesaria para configurar la cuenta. Para cerrar el asistente, haga clic en Finalizar.	
	< Atrás Finalizar	

De esta forma ya tenemos configurada nuestra cuenta de correo. Pulsamos "Cerrar".



El primer mensaje que veremos en la "Bandeja de entrada" será el mensaje de prueba de configuración de Outlook.



Recordamos que se debe hacer clic en "Enviar y recibir", para enviar o recibir correos con la nueva configuración creada.





