

# Cómo configurar una cuenta MoviStar en Outlook Express POP3

# Cómo Configurar correo en Microsoft Outlook Express® protocolo pop3.



Datos necesarios para configurar el protocolo POP3 en Outlook Express®.

- Correo: Por ejemplo asistente@movistar.es  
Si las cuentas de correo tienen un dominio distinto a movistar.es tenemos que cambiar el dominio movistar.es por telefonica.net o infonegocio.com o por el dominio que tengamos gestionado en Movistar
- Servidor de Correo entrante: pop.movistar.es
- Servidor de Correo saliente: mailhost.movistar.es
- Nombre de usuario: nombre\_de\_cuenta\$movistar.es  
Ejemplo: asistente\$movistar.es (con el símbolo del dólar)
- Contraseña: contraseña

Si hay que añadir cuentas de Terra:

- Servidores de salida de correo (SMTP): mailhost.terra.es
- Servidores de entrada de correo: pop3.terra.es
- Configuración usuario: ID: usuario@terra.es
- Contraseña: contraseña

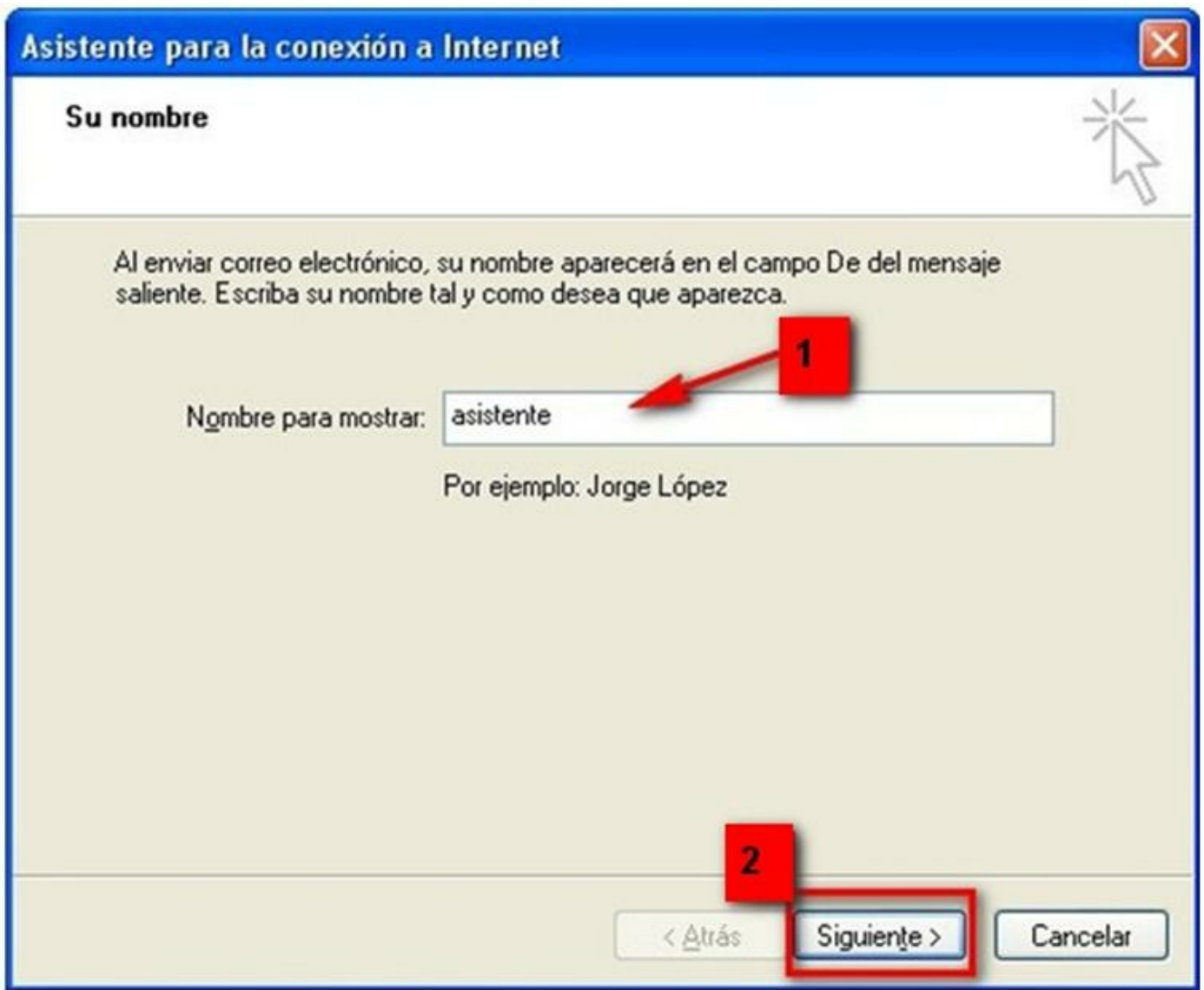
1. Abrimos "Herramientas" (1), "Cuentas" (2).



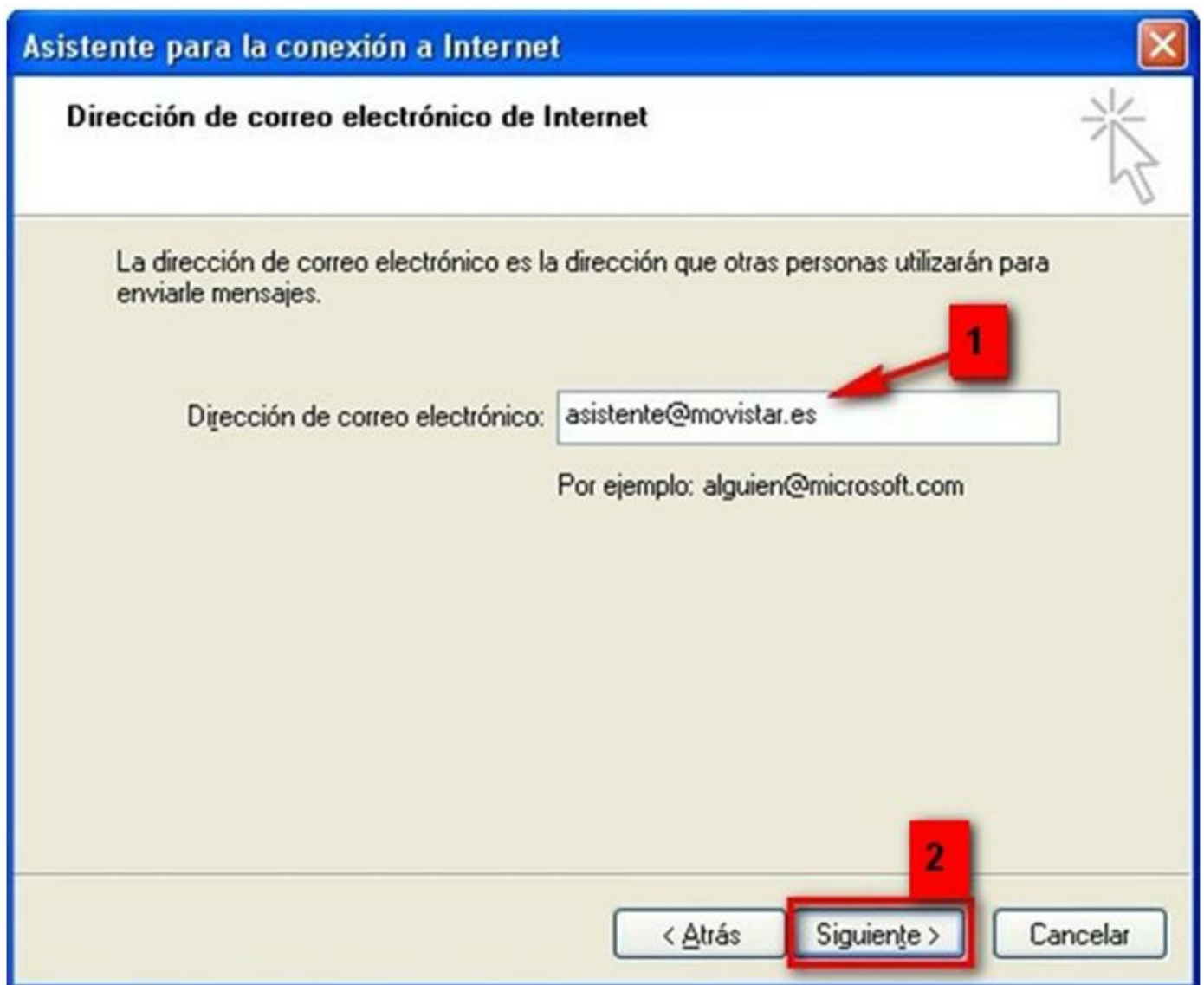
2. Pulsamos en "Agregar" (1), luego en "Correo" (2).



3. Ponemos un "Nombre para mostrar", por ejemplo asistente (1). Pulsamos en "Siguiente" (2).



4. Introducimos nuestra cuenta de correo, por ejemplo: asistente@movistar.es (1) y pulsamos en "Siguiente" (2).



5. Seleccionamos "POP3" (1), en "Servidor de correo entrante" escribimos pop.movistar.es (2), en "Servidor de correo saliente" escribimos mailhost.movistar.es (3), y pulsamos "Siguiente" (4).

**Asistente para la conexión a Internet**

**Nombre del servidor de correo electrónico**

Mi servidor de correo entrante es  **1**

Servidor de correo entrante (POP3, IMAP o HTTP):  
 **2**

El servidor SMTP se utiliza para el correo saliente.

Servidor de correo saliente (SMTP):  
 **3**

**4**

< Atrás 

6. Escribimos en "Nombre de cuenta" nuestra cuenta con el símbolo de \$. Por ejemplo asistente\$movistar.es y la contraseña (1), marcamos "Recordar contraseña" (2) y pulsamos en "Siguiete" (3).

**Asistente para la conexión a Internet**

**Inicio de sesión del correo de Internet**

Escriba el nombre de la cuenta y la contraseña que su proveedor de servicios Internet le ha proporcionado.

Nombre de cuenta:

Contraseña:

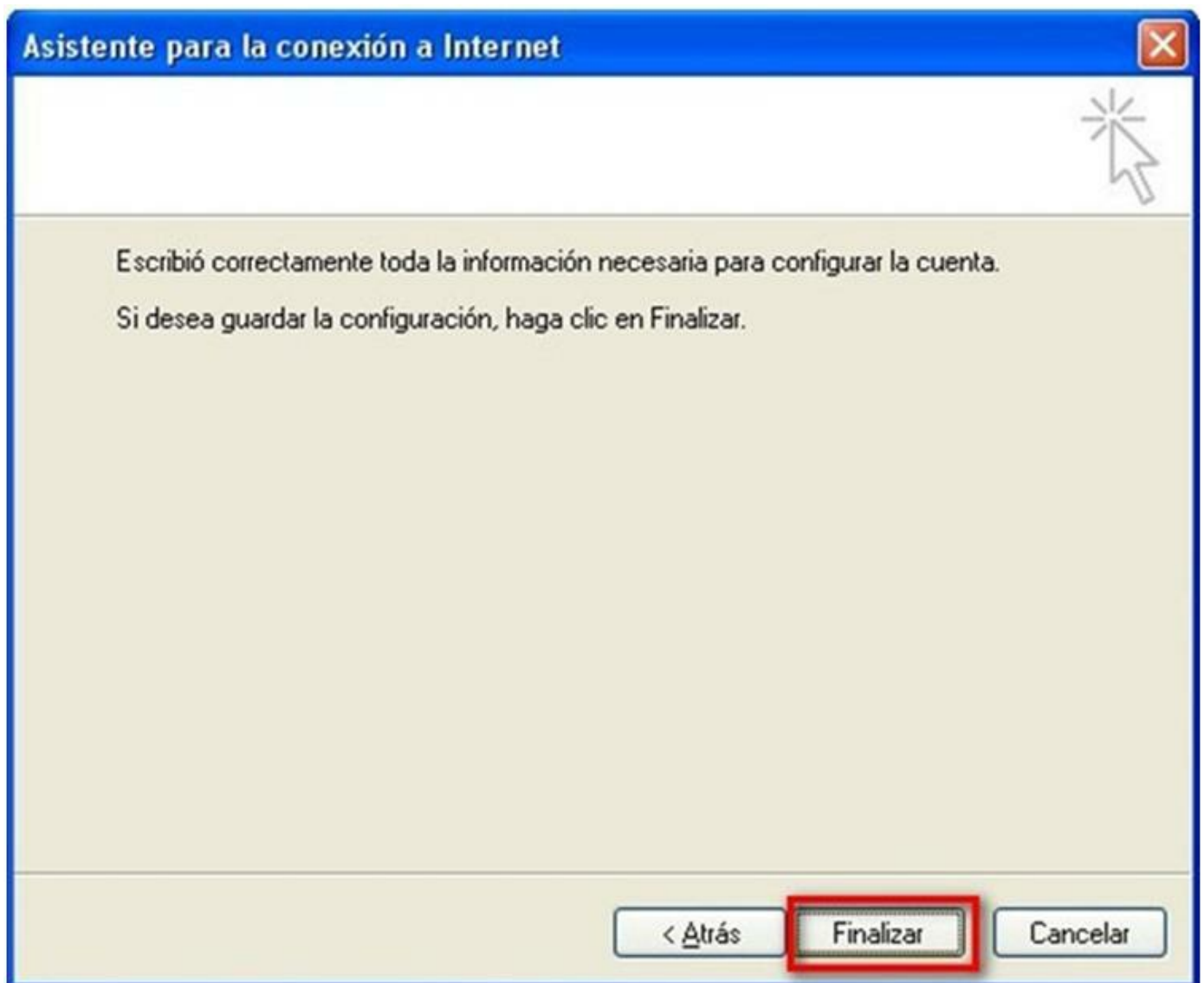
**Recordar contraseña**

Si su proveedor de servicios Internet requiere autenticación de contraseña segura (SPA) para tener acceso a su cuenta de correo, active la casilla de verificación "Iniciar sesión usando autenticación de contraseña segura (SPA)".

Iniciar sesión usando autenticación de contraseña segura (SPA)

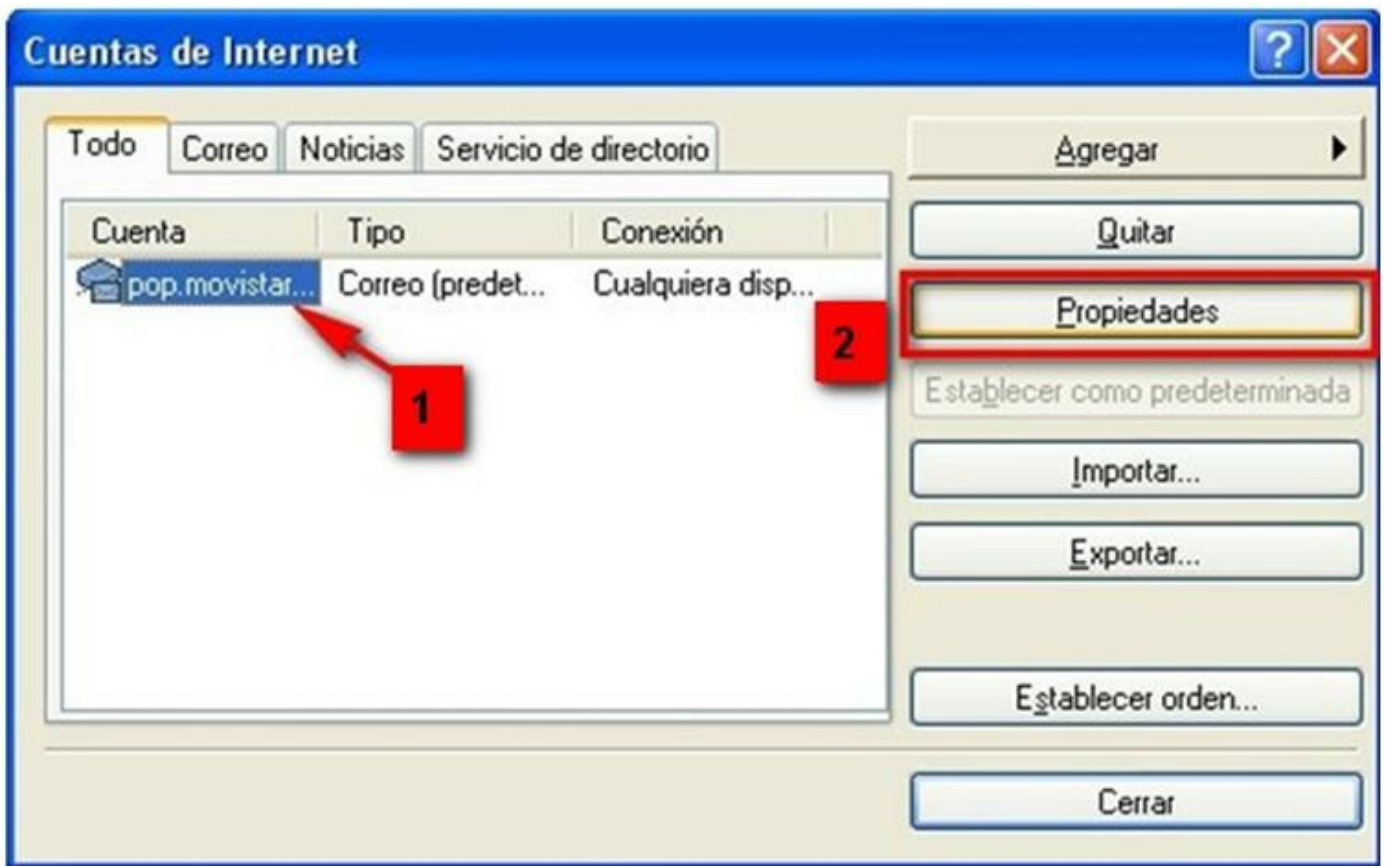
< **A**trás    **S**iguiente >    Cancelar

7. Pulsamos "Finalizar".

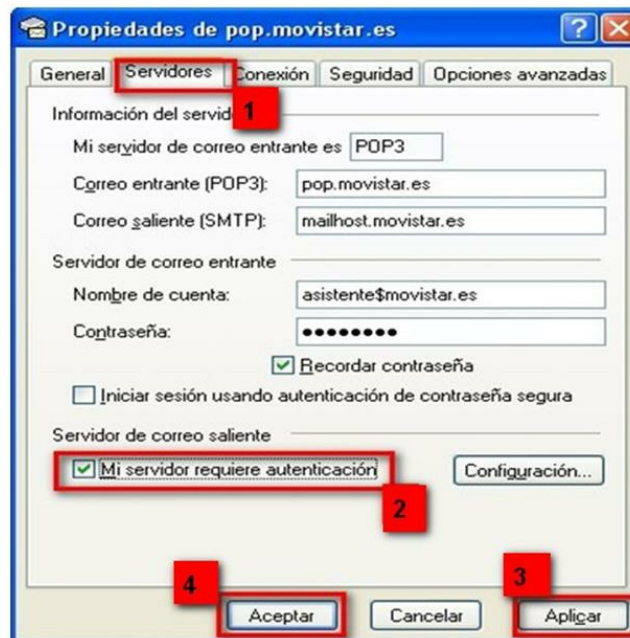


8. Hacemos clic en la cuenta que acabamos de configurar (1) y pulsamos en "Propiedades" (2).





9. Seleccionamos "Servidores" (1), marcamos "Mi servidor requiere autenticación" (2), pulsamos "Aplicar" (3), pulsamos "Aceptar" (4).



10. Pulsamos "Cerrar".



11. Ya sólo queda recibir correos: Pulsamos en "Herramientas" (1), "Enviar y recibir" (2), y "Enviar y recibir todo" (3).



