

Cómo configurar Mail para Mac

Cómo configurar Mail para Mac.



En este manual aprenderemos a configurar nuestra cuenta de correo en el gestor de correo "Mail" para Mac



Mail, es la aplicación de correo electrónico integrado en Mac OS X, ofrece una interfaz de usuario elegante que facilita controlar todo tu correo electrónico desde un único buzón de entrada.

Datos necesarios en este manual:

- Correo: nuestro correo (Ejemplo: asistente@movistar.es)
- Contraseña: nuestra contraseña
- Servidor correo entrante: pop.movistar.es
- Servidor correo saliente: mailhost.movistar.es
- 1. -Abre el "Mail", pulsamos simultáneamente la tecla "comando" + la tecla "barra espaciadora". (Se abre el buscador Spotligh)



2. -En el buscador (Spotligh) de Mac escribimos "Mail" y pulsamos en "Aplicaciones Mail" (1).

4% 🛛 🛪 🕙 🛇 🖇	🔹 lun 21 may 13:02 🔍
Spotlight	mail
	Mostrar todo
Mejor resultado	🔊 Mail
Definición	noun letters and packages c
Aplicaciones	🔊 Mail
Documentos	 Documento-1.rtf Documento.rtf Documento.rtf.doc ATT00001.txt
Carpetas	📄 Descargas de correo

3. -Se abre el "Mail".

000			Entra	da		
	0	(45 .	1	\rightarrow		
	Eliminar	Responder	Resp. a todos	Reenviar	Nuevo	Recibir
📮 Entrada	• • Para		As	unto		
 Enviado Buzón inteligente 1 Deleted Messages prueba pruebas 						

 -Con la ventana de "Mail" activa vamos al menú superior, pulsamos en "Mail" (1), Preferencias (2), se abre la ventana de configuración, pulsamos en "Cuentas" (3), y "+" añadir cuenta (4).

C Mail Archivo	Edición	Visualización	Buzón	Mensaje	Formato	Ventana	Ayuda	
Preferencias	×.							
Servicios	•							
Ocultar Mail Ocultar otros Mostrar todo	ни Ни/	000		0		Entr	ada	67
Salir de Mail	жQ	C Entrada		Eliminar • • Para	Responder	Resp. a todos	Reenviar Nuevo	Rec
1111 14		00			Cuentas			0
	Ce	entas	reo no dese	iado Tipos y	e cuenta i	valización Rec Comportamient	facción Firmas Reglas lo buzones Avanzado	-
1000000000				Tipo	de cuenta:	POP		
	100				escripción:	Trabajo, Perso	rat	
and a second				Dirección	de correo.	juan@ejempio	60m	
					Nombre:	Tu nombre		
				Servid	or entrante:	mail.ejemplo.c	6/m	
				Nombre	de usuario:	juan		
					Contraseña:			
				Servidor salle	nte (SMTP):	setto teleforio	ca.net correctestite []	
						- Annas de l		
	4	Þ					(0

 -En "Tipo de cuenta" seleccionamos POP, en "Nombre"escribimos un nombre que identifique nuestra cuenta de correo (Ejemplo: adsl), en "Dirección de correo"escribimos el nombre de nuestra cuenta de correo (Ejemplo: asistente@movistar.es) y pulsa "Continuar".

000	Nueva cuenta	1	
	Información general		
m	Tipo de cuenta:	POP 🛟	-
ST W	Descripción de la cuenta:	Cuenta POP	
2 2	Nombre:	adsl	-
3 1	Dirección de correo:	asistente@movistar.es	-
O FR			
16			
CORERTINO			
			1
?	Cancelar	Continu	Jar

 En "Servidor de correo entrante"escribimos pop.movistar.es, en "Nombre de usuario" escribimos el nombre de cuenta de correo con el símbolo del dólar (Ejemplo: asistente\$movistar.es) y en "Contraseña" escribimos la contraseña. Pulsamos "Continuar".

	Servidor de correo entrante	
son	Servidor de correo entrante:	pop.movistar.es
5	114	Ejemplo: mail.ejemplo.com
51	Nombre de usuario:	asistente\$movistar.es
2	Contraseña:	
20	FO	
20	FR	
1/200	1	
16	S ment	
	Tall same	
URERT	INO	
1 - war		

7. - En "Servidor de correo saliente" escribimos mailhost.movistar.es, marcamos "Usar autenticación", en "Nombre de usuario" escribimos el nombre de nuestra cuenta de correo con el símbolo del dólar (Ejemplo: asistente\$movistar.es) después escribimos la contraseña y pulsamos "Continuar".

000	Nueva cuenta	
st.	Servidor de correo saliente: Servidor de correo saliente: Usar autenticación Nombre de usuario:	a mailhost.movistar.es Ejemplo: smtp.ejemplo.com asistente\$movistar.es
CORERING	Contraseña:	•••••
?	Cancelar	Retroceder Continuar

8. -En "Autenticación" seleccionamos Contraseña, y pulsamos "Continuar".

000	Cuent	as	0
	Seguridad del correo	e saliente re Sockets Layer)	
CURT AND	Autenticación:	Contraseña	
?	Cancelar	Retroceder Cor	ntinuar

9. - Aparecerá un resumen de la cuenta, pulsamos "Continuar".



10. -Ahora pulsamos "Salir".

000	Nueva cuenta
Sand Concernent	Conclusión Se ha creado una cuenta nueva. Puede modificar la información de su cuenta en el panel Cuentas de las preferencias. Importar buzones Crear otra cuenta
	Cancelar Retroceder Salir

11. -Sólo queda repasar la configuración de la cuenta. Pulsamos en "Mail" (1), y en "Preferencias" (2).



12. -Pulsamos en "Cuentas" (1), seleccionamos la pestaña "Información de cuenta" (2) y pulsamos en "Ajustes del servidor" (3).

000	Cuentas	0
Image: Constant state	Correo no deseado Tipos y colores Vis	sualización Redacción Firmas Reglas
Cuentas	Información de cuenta	Comportamiento buzones Avanzado
Cuenta POP POP	2 Tipo de cuenta:	POP
	Descripción:	Cuenta POP
	Dirección de correo:	asistente@movistar.es
	Nombre:	adsl
	Servidor entrante:	pop.movistar.es
	Nombre de usuario:	asistente\$movistar.es
	Contraseña:	•••••
	Servidor saliente (SMTP):	Mailhost.movistar.es:asistente\$r 🛟
+ -		?

13. -Revisamos que el "Servidor de correo saliente" sea mailhost.movistar.es, "Puerto del servidor " 25, y en "Autenticación" seleccionamos contraseña, pulsamos "OK".

Cuentas
Servidor de correo saliente: mailhost.movistar.es
Consulte con el administrador del sistema antes de cambiar alguna de estas opciones avanzadas: Puerto de servidor: 25 Usar SSL (Secure Sockets Layer) Autenticación: Contraseña Nombre de usuario: asistenteSmovistar.es Contraseña: Cancelar Nombre de usuario: asistenteSmovistar.es Contraseña: Servidor saliente (SMTP): mailhost.movistar.es:asistenteSr ; Ajustes del servidor

14. -En la pestaña de "Avanzado", tenemos opciones para eliminar o dejar los correos en el servidor al descargarlos. En "Puerto" debe estar el 110 y en "Autenticación" seleccionamos Contraseña.

$\Theta \cap \Theta$	Cuentas	0
General Cuentas Corr	eo no deseado Tipos y colores Visualización Redacción Firm	nas Reglas
Cuentas Cuenta POP POP	Información de cuenta Comportamiento buzones Activar esta cuenta Activar esta cuenta Incluir al comprobar automáticamente si hay correo Eliminar mensaje del servidor después de recibirlo: Después de una semana Confirmar omisión de mensajes de más de KB Directorio de cuenta: ~/Library/Mail Consulte con el administrador del sistema antes de cambiar estas opciones avanzadas:	Avanzado liminar ahora Seleccionar
+ -	Autenticación: Contraseña	•

 -Pulsamos salir de la ventana (1), si hemos modificado algo, nos preguntará si lo queremos guardar, pulsamos en "Guardar" (2).

	Cuentas
Cuentas	Guardar cambios Esta cuenta (Cuenta POP) ha sido modificada. ¿Desea guardar los cambios?
C PO	No guardar Cancelar Guardar
	Descripción: Cuenta POP
	Dirección de correo: correotest2@telefonica.net
	Nombre: ads1222
	Servidor entrante: pop.movistar.es
	Nombre de usuario: correotest2Stelefonica.net
	Contraseña: ••••••
	Servidor saliente (SMTP): mailhost.movistar.es:correotest2 🛟
	Ajustes del servidor
+ -	(7

 Ya sólo nos queda recibir correo, podemos hacerlo de dos formas: pulsamos en "Buzón/Descargar correo nuevo" (1) y en nuestra cuenta (2)



17. - O bien pulsamos "Recibir" en la pantalla del Mail:



18. - Recordemos que para mandar correo, pulsamos en "Mensaje nuevo", rellenamos los campos y enviamos.

🗯 Mail Archivo Edición Visua	lizacio	ón	Buzón	Mensaje	Formato	Ventana	Ayuda	
00								Entrada (5
		(9	8	4	<>	4	
		Elin	ninar	No deseado	Responder	Resp. a todos	Reenviar	Mensaje nuevo
BUZONES		• •	De					Asur
Entrada	3	•	asiste	nte@movista nte@movista	r.es			capt
Enviado		•	<asiste< td=""><td>tente@movist nte@movista</td><td>ar.es> <asis r.es</asis </td><td>tente@movista</td><td>r.es></td><td>Asist me e</td></asiste<>	tente@movist nte@movista	ar.es> <asis r.es</asis 	tente@movista	r.es>	Asist me e
> Papelera			asiste	nte@movista	r.es			nuev
No deseado								
▼ RSS								
RSS Apple - Hot News	•							
▶ EN MI MAC	Ø							

En este manual hemos aprendido a configurar el gestor de correo que se incluye en el Sistema operativo MAC. (Mail).



Aprovechamos también para informale que dispone de un servicio de CHAT para que pueda consultar con nuestro departamento tecnico todas las dudas adicionales que le pueda plantear el servicio.

Asimismo, ahora puede solicitar la resolución de sus problemas técnicos enviando un SMS(desde un movil de Movistar) al 1002 indicando número afectado y una breve descripción de su problema, si es necesario nosotros le llamamos. Por ejemplo, suponiendo que su línea de teléfono sea 99999999 y tenga un problema con el envío de correos electrónicos, puede enviar un SMS al 1002 con el texto: 9999999999 No puedo enviar correos

Adicionalmente puede acceder a nuestros foros técnicos donde podra informarse de todo lo relacionado con nuestros productos y servicios, y si lo necesita nuestros moderadores técnicos podrán ayudarle en caso de que lo solicite.

Pincha aquí

