

Cómo cambiar la contraseña de la cuenta secundaria.

Cómo cambiar la contraseña de la cuenta secundaria.



Correo Web

[¿Problemas con el correo? Asistencia técnica por chat](#)

[Guía de usuario correo web](#)

Usuario@Dominio:

Contraseña:

 

[¿Olvidó su usuario y/o contraseña?](#)

Movistar Imagenio Familiar 10Mb

Diversión sin preocupaciones. 

En este manual de ayuda aprenderemos a cambiar la contraseña de una cuenta secundaria desde la web de Movistar.



Para poder cambiar la contraseña de nuestra cuenta secundaria debemos conocer el usuario y contraseña de nuestra cuenta principal (Administrador).

Tenemos que acceder al Panel de Control de Movistar con nuestro usuario y contraseña de la cuenta principal (Administrador)

Si utilizamos el siguiente enlace, iremos directamente al Panel de Control.



Ir al Panel de Control

Si accedemos por www.movistar.es en la ventana de acceso al panel de control hacemos clic en “Utiliza tu cuenta de correo principal”:



Una vez abierto el “Panel de Control”:



Introducimos nuestro usuario administrador, ejemplo: `asistente@movistar.es` (1). Escribimos la contraseña de la cuenta administradora (2) y pulsamos la flecha (3).

Al acceder al Panel de Control con el usuario administrador nos mostrará los servicios que tenemos activos y el acceso a la gestión de los mismos.



En la parte de “Mis Servicios” pulsamos en la opción “Correo”.

Introducimos la nueva contraseña (1) y pulsamos en el icono de “Modificar” (2):



La contraseña debe tener entre 8 y 15 caracteres. Por seguridad utilizaremos contraseñas robustas, esto es, cifras, letras (excepto 'ñ', 'ç' y vocales acentuadas), signos de puntuación y caracteres especiales, que no sea fácil de adivinar. Hay que recordar que se distingue entre mayúsculas y minúsculas.

Después de pulsar “Modificar” (2) esperamos un poco:



Si el cambio se realiza correctamente nos saldrá una pantalla como la siguiente:

Buzón 2 asistente01 @movistar.es ***** @movistar.es 100

Después de haber cambiado la contraseña de nuestra cuenta secundaria podemos comprobar el correcto funcionamiento accediendo al correo web de la cuenta secundaria.

[Ir al Correo Web](#)

