

# Índice de Contenido

INTRODUCCIÓN A FacTel5	4
ANTES DE INSTALAR FacTel5	10
Requerimientos de hardware:	10
Requerimientos de software:	10
CÓMO INSTALAR FacTel5	11
PRIMEROS PASOS CON FacTel5	13
MENÚ PRINCIPAL - SISTEMA	16
SERVIDOR	16
CONFIGURACIÓN	17
UTILIDADES	20
MENÚ PRINCIPAL - FACTURACIONES	
CARGA DE FACTURACIONES	22
GENERACION DE FICHERO POR CIF	
GESTIÓN DE FACTURACIONES	27
MENÚ PRINCIPAL - RESÚMENES	
MENÚ PRINCIPAL - ÁRBOL	
ESTRUCTURA DE LA FACTURACIÓN	
OBTENCION DE INFORMES	
INFORMES DE DETALLE	
SUBTOTLES	42
GRAFICOS	45
TNEORMES DE DETALLE - APLICANDO ETLIBOS	55
MENU PRINCIPAL - BIBLIOTECA	55
VENTANA DE GESTIÓN	56
VENTANA DE EJECUCIÓN	58
MENÚ PRINCIPAL - OPCIONES PERSONALIZACION	61
GESTIÓN DE NOMBRES	62
GESTION DE GRUPOS - GESTIÓN DE ETITROS	65
CENTROS DE COSTE	70
ESTRUCTURA DE CENTROS DE COSTE (ECC)	70
CUTA DE DECUPEDACTON / CONVEDSTON DE CENTROS DE COSTE PADA	
EACTELS	83
Conceptos previos	05 83
Dreadimiente de recurereción de ECC'a	ده م۸
CECTION DE TARONTES CLORALES	<del>۲</del> ۰۰
OBCTON DE AÑADTE CO A MULTICONECTONES	07
THEODINE DE CENTROS DE COSTE	
	102
	102
MENU PRINCIPAL - GRUPU GASTU	107
	107
	107
ANDUL UE GNUFU UE GADIU	410 110
	UII
	LLL
MENU PRINCIPAL - COMPARACION	
GENERAR DATOS HISTORICOS	112
GEDITON DATOS HISTORICOS	113
	1155
MENU FKINCIFAL - VENIANA	1188

MENÚ PRINCIPAL - AYUDA	
APÉNDICE	120
NOCIONES SOBRE EL ARCHIVO Y FACTURACIÓN	12020
TIPOS DE SOPORTE EN FUNCIÓN DE SU CONTENIDO	12020
SOPORTES MULTISERVICIO	12020
SOPORTES UNISERVICIO	12020
TIPOS DE SOPORTE EN FUNCIÓN DEL SOPORTE FÍSICO	
TIPOS DE SERVICIO.	
CONCEPTOS FACTURABLES	123
ESTRUCTURACIÓN DE LA INFORMACIÓN. ÁRBOL	124
TIPOS DE INFORMES POR SU CONTENIDO	126
INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS	
ALGUNAS PECULIARIDADES	

## INTRODUCCIÓN A FacTel5

*FacTel5* es una herramienta informática suministrada por Telefónica de España, S.A.U. A82018474, a sus clientes para facilitarles la consulta y el análisis de su facturación. La aplicación le permitirá realizar, entre otras, las siguientes tareas:

- ✓ Consultar todos los detalles de sus facturas Telefónica de España, S.A.U. A82018474.
- ✓ Agrupar y totalizar por distintos criterios la información mostrada.
- ✓ Obtener una gran cantidad de informes predefinidos.
- ✓ Personalizar los informes con sus propias especificaciones.
- ✓ Exportar el contenido de los informes en un formato estándar.
- ✓ Analizar la evolución de su facturación a lo largo del tiempo.

Se ha intentado que el manejo de *FacTel5* sea fácil e intuitivo; además se ha incluido una ayuda en línea sensible al contexto; con sólo pulsar el botón correspondiente se le mostrará toda la información relativa a la tarea que esté realizando.

Si es usted usuario de *FacTel5*, recibirá periódicamente un fichero con la información de su facturación, bien en un CD-ROM, bien a través de Internet, dicho fichero contiene todos los detalles de su factura, pero su estructura es compleja por lo que la primera tarea que va a realizar *FacTel5* es copiar los datos de dicho fichero con otro formato; para ello, debemos "cargar" en el sistema cada fichero de facturación que recibamos (esto se realiza, como veremos más adelante, ejecutando la opción *«Carga de facturaciones»* del menú *«Facturaciones»*)

Hay 2 tipos de ficheros:

- 977 Actual o No Renovado
- 977 Renovado

Si desea conocer a fondo los detalles de los ficheros, en <u>www.movistar.es</u> encontrará archivos que lo describen minuciosamente; de todas formas, ahora reseñaremos sus principales características:

- Fichero 977 Actual o No Renovado
  - Es un fichero plano con registros de longitud fija (977 caracteres por registro, de ahí el nombre de fichero 977)
  - El primer registro es el de cabecera y contiene datos identificativos de la facturación y del fichero.

- A continuación vienen los registros que contienen la información detallada de nuestra factura; el tipo de información incluida en cada registro viene determinada por un campo llamado "Tipo de registro".
- Los registros de tipo 10, 20, 30 y 40 son resúmenes que totalizan los importes facturados a los niveles de supracliente, cliente, factura y agrupación facturable respectivamente.
- El resto de registros contiene los detalles de los consumos facturados para cada servicio que usted tenga contratado.
- Los registros están ordenados jerárquicamente como se muestra en el siguiente cuadro (un fichero concreto incluirá solamente los registros que sean necesarios para mostrar la factura en cuestión, pero siempre habrá, al menos, un registro de cada nivel de totalización):

ESTRUCTURA JERÁRQUICA DEL FICHERO DE FACTURACIÓN (977)
00-Cabecera
10-resumen de supracliente
20-resumen del primer cliente
<b>30</b> -resumen de la primera factura del primer cliente
40-resumen de la primera agrupación facturable de esta factura
n registros con los detalles de los consumos de esta agrupación facturable
40-resumen de la segunda agrupación facturable de esta factura
n registros con los detalles de los consumos de esta agrupación facturable
······ •
0
<b>30</b> -resumen de la segunda factura del primer cliente
40-resumen de la primera agrupación facturable de esta factura
n registros con los detalles de los consumos de esta agrupación facturable
······· •
20-resumen del segundo cliente
<b>30</b> -resumen de la primera factura del segundo cliente
<b>40</b> -resumen de la primera agrupación facturable de esta factura
n registros con los detalles de los consumos de esta agrupación facturable
··········•
•

Excepcionalmente, por características del servicio, algunos ficheros carecen de nivel 30, generándose en su lugar, niveles 31 o 32, documentos que dan información de importes sin tener categoría de factura.

## Fichero 977 Renovado

- Es un fichero plano con registros de longitud variable, en cada registro se incluye su tamaño para facilitar así su tratamiento.
- El primer registro es el de cabecera y contiene datos identificativos de la facturación. Igual que pasaba en 977 No Renovado.
- Al igual que el 977 No Renovado, vienen los registros que contienen la información detallada de nuestra factura. Estos registros tienen las siguientes partes:
  - Zona de Claves. Identificativa del registro.
  - Zona de datos generales o informativos de este registro: Es la zona de datos administrativos del registro.
  - Datos de Facturación:
- Cada registro tiene un código que lo identifica, este código está formado por 3 parejas de números con la siguiente descripción:
  - La primera pareja indica el nivel al que pertenece el registro:
    - 10.- Supracliente.
    - 20.- Cliente.
    - 30.- Factura.
    - 50.- Servicio.
    - 60.- Multiconexión.
    - 70.- Línea.
  - La segunda pareja indica el concepto a detallar:
    - 00.- Resumen de conceptos e importes.
    - 10.- Cuotas.
    - 20.- Consumos.
    - 30.- Descuentos.
    - 40.- Promociones.
  - La tercera y última pareja identifica si es un resumen o un detalle:
    - Primer dígito: Si es 0 es un Resumen en caso contrarío es un Detalle.
    - Segundo dígito: Identifica el tipo de Resumen o Detalle.

En un futuro, se pretenden que únicamente haya ficheros 977 Renovados, ya que disponen de un formato estable ante cambios en los servicios existentes o aparición de nuevos servicios y sus detalles, siendo asumidos dichos cambios en registros ya existentes o disponiendo de herramientas para asumir dichos cambios en el formato y en Factel sin nuevas versiones El formato elegido para guardar los datos es Access; usted debe tener instalada esta aplicación, en las versiones 2000, 2002, 2003., 2007 ó 2010 además podrá trabajar directamente con los datos si así lo desea (generando previamente una réplica de dichos datos desde *FacTel5*).

*FacTel5* le permite consultar todos los datos de su facturación mediante una serie de informes predefinidos; además, usted puede personalizar dichas consultas introduciendo condiciones, agrupando datos, calculando totales por cualquier concepto, etc. y de esta forma crear sus propios informes. Tanto estos informes como los elementos de personalización (filtros, grupos, nombres) creados por usted son almacenados en el sistema y podrán ser utilizados desde otra facturación o desde posteriores versiones de *FacTel5*.

Si usted está acostumbrado a trabajar con hojas de cálculo, puede exportar los datos de cualquier informe a un fichero de texto. De este fichero texto se pueden recuperar los datos con cualquier aplicación capaz de importar este tipo de archivos , por ejemplo con cualquier hoja de calculo. No olvide que estos programas suelen tener un límite de filas, por lo que si el informe sobrepasa dicho límite esta opción no será adecuada.

*FacTel5* le permite también exportar los datos del informe a una hoja de calculo Excel, el límite de filas lo pondrá la versión de Excel que tenga instalada en su ordenador. Asimismo, *FacTel5*, le permite exportar los datos del informe a una tabla Access y en este caso desaparece la limitación del número de filas (esta tabla puede abrirse desde cualquier gestor de base de datos).

Como puede ver hay una diferencia entre guardar y exportar un informe:

- Al guardar un informe el sistema almacena los criterios que se utilizaron en su creación.
- Al exportar un informe se genera un fichero con los datos concretos de dicho informe.

Si su ordenador forma parte de una red, *FacTel5* le va a posibilitar compartir facturaciones y elementos (filtros, grupos y nombres) creados por otros usuarios y por lo tanto residentes en otras máquinas.

Si en la actualidad usted utiliza algún programa para consultar sus facturas, se encontrará en uno de los siguientes casos:

- Es usuario de versiones del programa *FacTel4* posteriores a la V. 1.3.0. incluida ésta.
- 2. Es usuario de un programa propio que obtiene sus datos de las tablas de *FacTel4*.
- 3. Es usuario de un programa propio que obtiene sus datos directamente del fichero de facturación (977).

En cualquier caso, la instalación de *FacTel5* en su sistema es totalmente compatible con la existencia de otro visualizador de facturas y no le causará ninguna interferencia.

Se recomienda encarecidamente la actualización de *FacTel4* a la versión 1.9.8 de Noviembre de 2.005, disponible en <u>www.movistar.es</u> para que al instalar *FacTel5* se puedan recuperar las facturaciones que estén cargadas en *FacTel4* 

Ante cualquier anomalía en el funcionamiento de *FacTel5* póngase en contacto con su Centro de Atención al Cliente CAC.

### ANTES DE INSTALAR FacTel5

Para que *FacTel5* funcione adecuadamente en el equipo en el que se va a instalar, éste debe cumplir los requisitos mínimos que se detallan a continuación.

#### Requerimientos de hardware:

- ✓ Ordenador personal con procesador Pentium IV a 2.00 GHz y 512 Mbytes mínimo de memoria RAM (recomendable 2 GB).
- ✓ Monitor SVGA con una resolución mínima de 1024X768, con 256 colores y 512Kbytes de memoria de vídeo. El dispositivo de pantalla debe usar fuentes de tamaño pequeño/medio.
- ✓ Disco duro con un mínimo de 2 Gb de espacio disponible.
- ✓ Lector de CD.
- ✓ Teclado de 102 teclas y ratón compatible.
- ✓ Para imprimir sus informes debe disponer de una impresora correctamente instalada en Windows.

#### Requerimientos de software:

- ✓ El sistema operativo de su ordenador debe ser Windows 2000, XP, Vista o Windows 7 (puede funcionar para sistemas operativos anteriores pero no hay soporte para ellos), *FacTel5* es compatible con versiones de 32 y 64 bits.
- ✓ Access 2000, 2002, 2003, 2007 ó 2010 se recomienda cualquiera de estas versiones de Access para poder trabajar con bases de datos de hasta 2GB de tamaño. *FacTel5* es compatible con versiones de 32 y 64 bits si bien con estas ultimas , la actualización de *FacTel5* se ha de realizar en modo compatibilidad con Windows XP.

✓

### CÓMO INSTALAR FacTel5

Antes de iniciar la instalación es conveniente que cierre todas las aplicaciones que tenga abiertas.

Si en su empresa se está siguiendo alguna estrategia de seguridad informática, verifique con su administrador que el usuario que está utilizando tiene los privilegios necesarios para realizar instalaciones de software en su equipo informático.

Usted habrá recibido un CD-ROM, que contiene todo lo necesario para instalar *FacTel5* en su ordenador además de otras opciones. Introduzca dicho CD en el lector de su ordenador; al cabo de unos segundos comenzará una pequeña presentación de *FacTel5*, desde la que podrá acceder a la instalación del programa.

El programa de instalación verificará, en primer lugar, la existencia de la versión anterior; en función de esto el funcionamiento es diferente:

- Es necesario tener instalada la actualización 1.9.8 de *FacTel4*. El procedimiento de instalación realizará automáticamente los siguientes pasos:
  - 1. Instalación de *FacTel5* en la misma ruta de disco y directorio que indique el usuario.
  - 2. Migración de opciones de personalización (Grupo, centros de coste), ruta de Servidor y usuarios.
  - 3. Migración de todas las facturaciones mensuales cargadas (todos los ficheros \*.fac presentes en el directorio ../FacTel4/mdbMensual).
  - Migración de todos los archivos de históricos generados (todos los ficheros \*.his presentes en el directorio ../FacTel4/mdbHist).
  - 5. Migración de todos los archivos de grupo de gasto generados (todos los ficheros \*.gg presentes en el directorio ../FacTel4/mdbGruposGasto).
- Si no tiene la versión anterior instalada, el programa de instalación le invitará a seleccionar una ruta de disco y directorio para iniciar la carga de archivos (por defecto se le propone C:/Archivos de programa/FacTel5, (para Windows Vista y Windows 7 C:\Factel5) e

iniciara el proceso de instalación. No se debe instalar la aplicación en el escritorio.

Posteriormente verificará si tiene Microsoft Access en su máquina.

Recomendamos encarecidamente la lectura de los documentos "GUIA DE INSTALACION DESINSTALACION DE FACTEL5 PARA WINDOWS VISTA Y WINDOWS 7" y GUIA DE INSTALACION DESINSTALACION DE FACTEL5 PARA WINDOWS XP

Una vez finalizada correctamente la instalación, se deberá instalar la ultima actualización correspondiente que se puede descargar de <u>www.movistar.es</u>. Si quiere arrancar el programa deberá acceder a: <Inicio><Programas><Facturación Telefónica> FacTel5>.

Si observa cualquier tipo de error en el funcionamiento de *FacTel5* le podemos ayudar si nos envía el 'formulario de comunicación de incidencia' que puede encontrar en la misma dirección.

#### PRIMEROS PASOS CON FacTel5

Como hemos visto en el punto anterior, para entrar en el programa debe pinchar en:

<Inicio><Programas><Facturación Telefónica><FacTel5>.

Al hacerlo, se abre la ventana principal de la aplicación que tiene el siguiente aspecto:



Lo primero que debemos hacer es identificarnos; para ello existe un usuario por defecto, USERID, cuya clave se muestra a continuación:

Usuario:	USERID
Contraseña:	PASSWORD

Más adelante veremos cómo crear nuestros propios usuarios (y cómo eliminar el usuario por defecto).

Al iniciar el programa veremos una pantalla como la que mostramos a continuación:



- Al seleccionar la primera opción nos situaremos en la pantalla de Gestión de Facturaciones, que detallaremos con posterioridad.
- Si, en cambio, seleccionamos la opción "Seleccionar Grupos de Gasto Cargados", nos iremos a la pantalla de Gestión de Grupos de Gasto", que no la mostramos aquí, sino más adelante.
- La opción tercera de esta pantalla nos lleva a la pantalla de gestión de históricos cargados, que podemos ver en su apartado correspondiente.
- Si pulsamos "Descarga de Detalles de Facturación", se nos abrirá el navegador, el cual nos mostrará la página de movistar.es de dónde podremos obtener los ficheros.
- Al pulsar "Nuevas Actualizaciones del Programa", nos indicará si existen actualizaciones o no.
- Si pulsamos "Obtener más información sobre Factel", se nos abrirá nuestro navegador de Internet, el cual nos mostrará la página web para Factel. Es recomendable visitar esta página para descargar e instalar las actualizaciones de *FacTel5* que periódicamente se realizan.
- La opción "Ir a...Otra Opción de la Barra de Menú" cerrará esa pantalla, y dejará solamente la barra de menú que viene detallamos a continuación.
- La última opción de esta pantalla nos lleva a salir del programa.

En la parte superior de la ventana principal de *FacTel5* tenemos en todo momento una barra de menú que nos va a permitir acceder a las distintas funcionalidades de *FacTel5*.

Las opciones que componen este menú son las siguientes:

- Sistema: aquí se agrupan una serie de funciones generales como son la configuración de usuarios, utilidades de base de datos, etc.
- Facturaciones: desde aquí se accede a la carga y gestión de sus facturaciones
- **Resúmenes**: acceso a los informes de resumen (sólo está disponible si hay una facturación 977 No Renovado, seleccionada).
- Árbol: despliega una estructura de árbol (similar a un explorador) que le permite acceder a todas las entidades de su facturación (sólo está disponible si hay una facturación seleccionada).
- **Biblioteca**: a través de esta opción podrá gestionar sus informes (sólo está disponible si hay una facturación seleccionada).
- **Opciones personalización**: acceso a las funciones de personalización de informes (sólo está disponible si hay una facturación seleccionada).
- Grupo Gasto: desde aquí se accede a la carga y gestión de los Grupos de Gasto.
- Comparación: esta opción le permitirá ver la evolución de su facturación a lo largo del tiempo.
- Ventana: aquí aparecen las opciones típicas de organización y acceso a las diferentes ventanas de la aplicación.
- Ayuda: permite acceder a la ayuda completa de *FacTel5*; además de esta opción de ayuda general, en cada ventana encontrará una ayuda específica.
- Salir: para finalizar nuestra sesión de trabajo con FacTel5.

A continuación examinaremos detalladamente cada una de estas opciones.

## MENÚ PRINCIPAL - SISTEMA



Al seleccionar la opción *<Sistema>* se despliega un nuevo menú con las siguientes opciones:

- Servidor.
- Configuración.
- Utilidades.

#### SERVIDOR

Si nuestro ordenador está conectado a través de una red local a otro equipo en el que también esté instalado *FacTel5*, podemos tener acceso a las facturaciones que haya cargadas en él, así como a los demás elementos de *FacTel5* (grupos, filtros, nombres) que contenga; a este otro ordenador le llamaremos servidor porque nos va a suministrar (servir) datos.

Antes de ver en detalle cómo funciona esta opción, debemos hacer algunas consideraciones:

- Usted accede al servidor en modo de lectura; todas las operaciones que conlleven escritura de datos (creación o modificación de elementos de *FacTel5*, exportación de informes...) se grabarán en su ordenador.
- Sin embargo, usted debe tener acceso total (lectura y escritura) a la carpeta raíz de *FacTel5* del servidor (esto es debido a que Access necesita escribir información sobre bloqueos de la base de datos utilizada).
- Sólo puede estar conectado a un servidor, aunque puede cambiar de servidor siempre que lo desee.
- Al arrancar *FacTel5*, el programa intentará establecer una conexión con el servidor (si está definido); si no fuera posible, lo indicará y continuará funcionando normalmente en modo local.
- La pérdida de conexión con el servidor durante una sesión de FacTel5 puede originar errores de ejecución del programa; en estos casos lo mejor es salir de FacTel5 y volver a ejecutarlo.

Para seleccionar un servidor debemos escribir la ruta completa dónde

Ruta de servidor	?
FacTel <mark>5</mark>	
Ruta al directorio compartido de facturaciones	
Aceptar Borrar	Cerrar Ayuda

se encuentra el fichero *FACTEL5.EXE* o, mejor, pulsar en el botón ... con lo que se desplegará la ventana del explorador y nos permitirá localizar el servidor deseado más cómodamente (debemos seleccionar la carpeta del otro ordenador en la que se encuentra el fichero *FACTEL5.EXE*).

Para confirmar la operación debemos pulsar en Aceptar.

Si deseamos eliminar la conexión con un servidor, basta con pulsar el botón **Borrar**.

### CONFIGURACIÓN

Al seleccionar esta opción se abre una ventana con tres pestañas: Seguridad, Imagen e Impresoras, que pasamos a detallar a continuación:

**Seguridad**: permite realizar la gestión de usuarios de *FacTel5*. La ventana de gestión de seguridad tiene el siguiente aspecto:

Lista de usuarios registrados	Usuario selec	cionado	
READ Super UPDATE USERID	Usuario Privilegios Contraseña Verificar contraseña	super Administradior	C Nuevo usuario
	contraseña	1	

Cada usuario tiene una contraseña y un determinado privilegio que determina lo que puede hacer con *FacTel5*:

- Lectura: puede ejecutar todos los informes, pero no puede crear ni modificar elementos de personalización; puede cambiar su clave.
- Lectura/Escritura: puede ejecutar todos los informes, crear y modificar elementos de personalización y cambiar su clave.
- Administrador: igual que el anterior y, además, puede realizar la gestión total de usuarios.

USUARIO	CLAVE	PRIVILEGIOS
USERID	PASSWORD	Administrador
UPDATE	UPDATE	Lectura/Escritura
READ	READ	Lectura

*FacTel5* viene con 3 usuarios predefinidos:

Si tenemos los privilegios adecuados, y elegimos un usuario en la lista de la izquierda, sus características se muestran a la derecha y, además, podemos borrarlo, cambiar sus privilegios (autoridad) o su clave, pulsando la opción deseada y rellenando los datos requeridos en cada caso. Si lo que deseamos es crear un nuevo usuario, debemos pulsar dicha opción y teclear el nombre del usuario (entre 1 y 8 caracteres), sus privilegios y su contraseña (entre 1 y 8 caracteres). En todos los casos, para que los cambios realizados surtan efecto debemos pulsar **Aplicar** ; si pulsamos el botón **Aceptar** además se cerrará la ventana. Por último, el botón **Cancelar** nos permite abandonar esta opción sin actualizar los cambios que no hayan sido aplicados.

Configuración de FacTel5	
FacTel <mark>5</mark>	
Seguridad Imagen Impresoras	
FacTel5 - Teletónica S.A. Terretaria de la constanta de la co	i ⊂ Con dibujo
Aglicar Aceptar Cancelar	Ayuda

Imagen: su única función es la de quitar la imagen del fondo de la pantalla.

**Impresoras:** permite modificar el tiempo de espera en el lanzamiento de la impresión de informes sucesivos.

Configuración de FacTel5	
FacTel <sup>5</sup>	
Seguridad Imagen Impresoras	1
Retardo para la Impresión masiva de Informes <mark>5</mark> (por defecto: 5 seg.)	Seg.
Información Modifique el valor del cuadro de texto en el caso de que usted ob anómalo en la impresión masiva de informes (Árbol / Biblioteca). El valor introducido, aumentará o disminuirá el tiempo de espera la impresión de informes sucesivos y podrá volver a ser modifica Este valor no afecta a la impresión de un único informe.	oserve un comportamiento len el lanzamiento de ado en cualquier momento.
Aglicar <u>A</u> ceptar <u>C</u> ancelar	Ayuda
Información         Modifique el valor del cuadro de texto en el caso de que usted ob anómalo en la impresión masiva de informes (Árbol / Biblioteca).         El valor introducido, aumentará o disminuirá el tiempo de espera la impresión de informes sucesivos y podrá volver a ser modifica         Este valor no afecta a la impresión de un único informe.         Aglicar       Aceptar	oserve un comportamiento en el lanzamiento de ado en cualquier momento. Ayuda

#### UTILIDADES

Esta opción engloba una serie de funciones de mantenimiento de las bases de datos que utiliza la aplicación. Al seleccionarla aparece una ventana con 10 botones cuya funcionalidad describimos a continuación:

FacTel5 -	- [Utilidades]	
Sistema Facturaciones	Resúmenes Arbol Biblioteca Opciones Personalización Grupo Gasto Comparación Ventana Ayuda Salir	- ē ×
FacTel	Utilidades       Actualizar Fact.Syst       Actualizar Fact.Syst       Actualizar Fact.Syst       Image: Comprobar Eact.Syst       Image: Comprobar Eact.Syst       Actualizar Hist.Syst       Image: Comprobar Eact.Syst	- 0 4
	Aguda Salt	

- Actualizar Fact-Syst: comprueba que haya una correspondencia entre las facturaciones que han sido cargadas en *FacTel5* y las bases de datos existentes en el directorio *FacTel5\mdbMensual*.
- 2. Comprobar Fact-Syst: comprueba que todas las bases de datos existentes en *FacTel5\mdbMensual* están registradas correctamente en las tablas del sistema.
- 3. Actualizar Hist-Syst: comprueba que haya una correspondencia entre los históricos que han sido generados en *FacTel5* y las bases de datos existentes en el directorio *FacTel5\mdbHist*.
- 4. **Comprobar Hist-Syst**: comprueba que todas las bases de datos existentes en *FacTel5\mdbHist* están registradas correctamente en las tablas del sistema
- 5. Actualizar Gg-Syst: comprueba que haya una correspondencia entre los grupos de gastos que han sido generados en *FacTel5* y las bases de datos existentes en el directorio Factel5/mdbGruposGasto.

6. **Comprobar Gg-Syst**: comprueba que todas las bases de datos existentes en Factel5/mdbGruposGasto estan registradas correctamente en las tablas del sistema.

(Estas 6 tareas sólo deben realizarse si se detecta alguna contradicción entre las facturaciones, históricos o grupos de gasto que hemos cargado y las que nos muestra *FacTel5*, o si ha habido alguna manipulación de los ficheros externa a la aplicación).

- 7. Backup Base datos: genera una copia de seguridad de las tablas del sistema de la versión de *FacTel5* que tenga instalada y de aquellas en las que se guardan los elementos de personalización creados por el usuario (no de las facturaciones cargadas, pues éstas siempre pueden volver a cargarse a partir del fichero 977 correspondiente); es conveniente realizar copias de seguridad periódicamente.
- 8. Restaurar Base datos: recupera los datos a partir de una copia de seguridad previa; esta opción sólo debe realizarse como consecuencia de una pérdida de datos internos de la versión de *FacTel5* que tenga instalada (por borrado o corrupción de ficheros), no para recuperar facturaciones (para esto lo que hay que hacer es volver a cargar la facturación en cuestión). Una vez terminado el proceso es conveniente ejecutar las opciones 1, 2, 3, 4, 5 y 6 para verificar la integridad del sistema.
- Compactar Base datos: recupera el espacio no utilizado por las bases de datos de *FacTel5* (este espacio se genera por el propio modo de funcionamiento de las bases de datos); esta opción debe ejecutarse periódicamente en función de la utilización de *FacTel5*.
- 10. Versión: al pulsar este botón aparece la fecha de la última versión instalada de *FacTel5*; si desea notificar alguna incidencia de *FacTel5* es imprescindible que indique dicha información. También podemos ver si hay alguna actualización de *FacTel5* disponible.

## MENÚ PRINCIPAL - FACTURACIONES



Al seleccionar la opción *<Facturaciones>* se despliega un nuevo menú con las siguientes opciones:

- Carga de facturaciones.
- Gestión de facturaciones.

#### CARGA DE FACTURACIONES

Esta opción es la que realiza la conversión del fichero que recibimos con cada facturación (fichero 977 Renovado o No Renovado). Al seleccionar esta opción nos aparecerá la siguiente ventana:

e una Facturación Mensual	
FacTel <u>5</u>	
Buscar Facturación	
	Espacio libre 23.066.341,376 Bytes Espacio Total 58.465.288.192 Bytes
Descripción de facturación	Tamaño № Registro
C.I.F de Supracliente:	Ficheros Temporales © Borrar Temporales Automáticamente © Mantener Ficheros Temporales
Aceptar	<u>Ç</u> errar Ayuda

El nombre de los ficheros de facturación está codificado de la siguiente manera:

- Las 3 primeras posiciones del nombre indican el tipo de facturación
- Las 5 siguientes son un número progresivo.
- La extensión está formada por las tres primeras letras del mes cuya facturación está recogida en el fichero (ENE, FEB, MAR...).

La mecánica del proceso de carga es un poco diferente en función de la manera en que nos llegue dicho fichero:

- 1. En un CD.
- 2. A través de Internet.

1. <u>Si usted recibe un CD</u>, una vez introducido en la unidad lectora, debe pulsar el botón **Buscar Facturación** con lo que se despliega una ventana de exploración que le permite localizar el fichero 977 que deseamos cargar; una vez seleccionado debe pulsar el botón **Abrir**.

Puede ocurrir que esté tratando de cargar un fichero que ya cargó con anterioridad; si eso ocurre, al haber localizado el fichero 977 que vamos a cargar, aparecerá un cuadro con dos opciones, como podemos ver en la imagen siguiente.



Nueva versión cargará el fichero como si fuera nuevo, con lo cual tendrá el mismo fichero cargado más de una vez. Sustituir sobrescribirá los datos del fichero.

Tras seleccionar el fichero a cargar debemos teclear en el campo adecuado el CIF del supracliente; a continuación pulsamos el botón **Aceptar** y comienza el proceso de carga del fichero propiamente dicho. La duración de este proceso puede variar entre unos segundos y varios minutos, en función del tamaño del fichero cargado; durante este tiempo aparecen varios mensajes que nos

Descripción de Facturación	×
Escriba una descripción para la facturación	Aceptar Cancelar
PLANA PYME COMPLETA F.ACT. 04.11.01	

informan de la marcha del proceso y, al final, se muestra esta ventana que nos permite cambiar la etiqueta de la facturación.

Por defecto aparece el tipo y la fecha de la facturación cargada; esta etiqueta es la que identificará a esta facturación dentro de *FacTel5*, y podemos cambiarla siempre que queramos desde la opción *«Facturaciones»«Gestión de facturaciones»* como veremos más adelante. En este punto la facturación ya está cargada, por lo que si pulsamos el botón **Cancelar**, el resultado es que se mantiene la etiqueta por defecto y si pulsamos **Aceptar** se cambia por la que hayamos tecleado.

2. <u>A través de Internet</u> podemos recibir el fichero 977 de dos formas:

- Como anexo a un mensaje de correo electrónico
- Descargando el fichero desde www.movistar.com

En ambos casos lo que recibimos es un fichero comprimido con el programa WinZip; lo primero que debemos hacer es descomprimirlo, (la clave que nos pide es el CIF del cliente), con lo que se grabará en nuestro disco duro el fichero a continuación debemos pulsar **Buscar Facturación**, localizar en el explorador el fichero que acabamos de descomprimir y continuar el proceso como en el apartado anterior.

#### GENERACION DE FICHERO POR CIF

Esta facilidad permite, para los soportes creados a nivel de acuerdos (estos soportes tienen un supracliente y colgando del mismo varios clientes distintos), la generación automática de soportes 977 ( no confundir con grupos de gasto) por cliente

Está facilidad ahorra la creación de centros de coste por cliente y su posterior exportacion a grupos de gasto uno a uno.

En la pantalla general de Factel y dentro del menú general en la opción Facturación se seleccionará la opción: "Generación soportes por NIF".



Al seleccionar esta opción, se accede a una pantalla similar a la pantalla de "carga de Facturaciones, seleccionando "Cargar Facturación" se abre una ventana donde seleccionamos el fichero de facturación.

Una vez seleccionada una de las facturaciones disponibles, se mostrará la información de los campos "descripción de la facturación", "tamaño", "n° de registros" y "n° de clientes".



<b>Telefonica</b> Euscar Facturación			
Descripción de facturación AXXXXXXX.OCT Descripción de soportes generados por CIF	Tamaño	Nº Registro	N° Clientes (CIF's) 7 Nº Registro
Generación fichero por CIF	F	Servidor Inac	Qerrar Ayuda

Al pulsar "Generación de ficheros por CIF, se abrirá una pantalla en la cual se especificará la ruta donde se grabarán los ficheros (por defecto será el subdirectorio "ficheros" de Factel5).

Elija un direc	torio donde gra	ibar los soportes por N	IF		? ×
Guardar en:	🔁 Ficheros		-	🗢 🗈 💣 🏢	-
Historial Escritorio Mis documentos Mi PC					
	Nombre de archivo:			-	Guardar
Mis sitios de red	Tipo:	*.DIC		-	Cancelar

Además los distintos ficheros se grabarán con la extensión "XXX" siendo XXX los tres primeros dígitos del mes de facturacion del soporte elegido y con el CIF de cada uno de los clientes del soporte por nombre por ejemplo AXXXXXXX.DIC, si hubiesemos elegido una facturacion cargada en Factel correspondiente al més de Diciembre. Por lo tanto las opciones Nombre de archivo y Tipo aparecerán deshabilitadas.

Según se vayan generando los soportes por NIF en la pantala de factel se va rellenando la información

Generación de soportes por NIF			
Telefinica			
Buscar Facturación		SEGÚN SE VAN SPOR NIF SE PANTALLA	SENERANDO LOS SOPORTE VAN INFORMANDO EN LA
Descripción de facturación	Tamaño	he may	- 11 CHERRES (CH 3)
AXXXXXXXX.OCT	17.900.500	10.300	7
Descripción de soportes generados por CIF	/	Tamaño	Nº Registro
BPPPPPPPP.OCT AYYYYYYY.OCT CRRRRRRR.OCT BMMMMMMMMMOCT AWWWWWWW.OCT ATTTTTTTT.OCT BJJJJJJJJ.OCT		1.500.700 2.560.789 1.489.236 689.425 265.327 4.963.254 6.431.769	565 1.125 989 789 2.698 1.506 2.628
Generación fichero por CIF		2	errar Ayuda
	J	Servidor Inactiv	0 23/02/2009 9:18

Al finalizar el proceso el sistema lo informa

# GESTIÓN DE FACTURACIONES

Al elegir esta opción aparece la siguiente pantalla, que muestra un catálogo de las facturaciones disponibles en el sistema; esto incluye a las facturaciones cargadas en su ordenador y a las cargadas en el servidor que usted haya definido (en su caso).

Internal International Descentional Descentional International				-
L/S Supraclie F. Factura Nº Car	Descripción	Entidad Emisora	Moneda Fe	
L AXXXXXX 19 Ene 20 0 IB R LA	XXXXXXXXX JUAN EJEMPLO EJEMPLO EFE	Telefónica de Esp	Euros	1
				-
4				4
		<u> </u>	<u></u>	1

La información que incluye este catálogo es la siguiente:

- L/S: indica dónde está guardada la facturación (Local o Servidor).
- Supracliente: Informa el CIF de la entidad Supracliente de la facturación.
- F. Factura: fecha de la facturación.
- N° Carga: contador de las veces que se ha cargado la facturación (empieza desde 0).
- Descripción: etiqueta descriptiva de la facturación.
- Entidad Emisora: Entidad que emite el soporte
- Moneda: Moneda en la que se muestran los datos.
- Fecha de Carga: fecha en que se realizó la carga del fichero.
- N° Registros: número de líneas del fichero 977 original.
- Tipo de Facturación: puede tener los siguientes valores 1, 3 ó 7
  - 1 Telefónica de España, S.A.U. A82018474,
  - 3 Ficheros Renovados de Telefónica de España, S.A.U. A82018474
  - 7 Ficheros del cliente Carrefour

Primero debe pulsar con el ratón sobre la línea del catálogo en la que se encuentra la facturación con la que quiere trabajar y a continuación elegir la acción a realizar pulsando sobre el botón deseado:

- Seleccionar : consultar la facturación elegida; al pulsar este botón se cierra la ventana de gestión de facturaciones y se activan las opciones de consulta del menú principal de *FacTel5* (*<Resúmenes>*, *<Árbol>*, *<Biblioteca>* y *<Opciones personalización>*); en la línea inferior de la pantalla podemos ver en todo momento los datos identificativos de la facturación con la que estamos trabajando. El menú *<Resúmenes>* sólo se activará si la facturación cargada es un 977 No Renovado.
- Borrar : elimina del sistema la facturación elegida; si desea volver a trabajar con esta facturación, debe cargarla de nuevo. Sólo puede borrar sus facturaciones locales, no las que se encuentren en el servidor. Si hubiera datos históricos de esta facturación (generados mediante la

opción *«Comparación»«Generar datos históricos»*) no se borran al eliminar la facturación de origen (para ello habría que ir a la opción *«Comparación»«Gestión datos históricos»*).

- Replicar : esta opción crea una base de datos Access con todos los datos de la facturación elegida, que es una copia exacta de la base de datos que utiliza *FacTel5*; de esta manera usted puede trabajar con un gestor de base de datos (Access u otros) y realizar sus propias consultas sin riesgo de alterar los datos originales de la facturación. La información del contenido de las bases de datos y descripción de campos se encuentra en la página de www.movistar.es
- Cambiar descripción : permite cambiar la etiqueta identificativa de la facturación.

El acceso a los datos que se encuentran en el servidor se realiza en modo lectura; por tanto, la única acción permitida cuando elijamos una facturación del servidor será **Seleccionar**.

Al pulsar el botón **Buscar Facturación**, nos aparecerá la misma ventana que en el caso **Carga de facturaciones** de la opción *<Facturaciones>*del menú, y además se nos abrirá el explorador donde buscaremos el fichero correspondiente que queremos cargar.

Si pulsamos el botón **Ver facturaciones disponibles para CARGA**, podremos ver una relación de los ficheros que tenemos disponibles para cargar desde local. Se nos abrirá una ventana como la siguiente:

Fac	el5 - [Gestión de facturaciones mensuales]	Grupo Garto, Comparación, Ventana	Avarda Salir	_ 5 ×
36	FacTel 5	Buscar Facturación	Ver facturaciones disponibles en el	SISTEMA
	Nombre archivo Disponi. C R LXXXXXX PEDRO EJEMPLO2 Local C R LXXXXXXXX PEDRO EJEMPLO2 Local	Descripción Facturación F.Fac PLANA PYME 28/12 PLANA PYME 28/01	tura Tipo Fi Tipo F Entidad E /20 3 3 TELEFON /20 3 3 TELEFON	mis Mone ICA EUR IICA EUR
	Carga Facturación en	racliente:	Ayuda	 ⊊errar
			Servidor Inactivo	18/10/2007 12:41

Estos ficheros se encuentran en la carpeta "Ficheros" del directorio donde tenemos instalado *FacTel5*, y sólo se verán aquellos ficheros que no hayan sido cargados.

Para cargar uno de ellos bastará con teclear en el campo adecuado el CIF del supracliente y hacer doble clic sobre el mismo o bien pulsar el botón correspondiente a "*Carga Facturación en Factel*". A continuación comenzará el proceso de carga del fichero propiamente dicho. La duración de este proceso puede variar entre unos segundos y varios minutos, en función del tamaño del fichero cargado. Al final del mismo nos aparecerá un mensaje donde se nos pregunta si queremos abrir el árbol.

Si pulsamos el botón **Ver facturaciones disponibles en el SISTEMA**, en esta última ventana, volveremos a la pantalla anterior, donde se nos presenta la relación de ficheros que tenemos cargados.

### MENÚ PRINCIPAL - RESÚMENES

Esta opción, sólo se tendrá si el fichero cargado es un 977-No Renovado, nos permite realizar una consulta rápida de los totales de la facturación seleccionada. Al seleccionarla se despliega un nuevo menú para que indiquemos el nivel al que se realizará la consulta:

el5 - Telefónica				
Facturaciones	Resúmenes	Árbol	Biblioteca	
	Supracliente Cliente			
	Factura			
	Agrupació	in		

Son los niveles definidos en la facturación personalizada / concertada:

- Supracliente: totaliza todos los clientes de una corporación.
- Cliente: totaliza todas las facturas de un cliente.
- Factura: incluye una o varias agrupaciones, de cualquier servicio, a las que se aplica el mismo tipo impositivo.
- Agrupación: cada agrupación facturable es una entidad que engloba diversas conexiones, puede darse en distintos servicios, como una centralita en Telefonía, una EPF en Ibercom etc.

Al elegir un nivel se muestra el resumen correspondiente al primer elemento de dicho nivel, pero disponemos de listas desplegables que nos permiten acceder a todos los elementos de ese nivel y de los superiores. Por ejemplo, si accedemos por el nivel agrupación aparece una ventana como ésta:

Resumen Agrupación	
FacTel 5	Resumen Agrupación
Supracliente: 999999999	Nombre del supracliente
Cliente: xxxxxxxxxx 💌	Nombre del cliente n§ 1
Factura: 001-CARGO UNICO - IVA-601	* xxxxxxxxxx  Servicio: 15-Centrex
Agrupación: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXX
Conexiones:	1 Domicilio Domicilio cliente
Fecha de alta: 31/07/2000	Localidad: Barcelona
Titular: Titular postal	Provincia: 0801500 BARCELONA
Cuotas de abono: 0,00	
Publicidad Guias: 0,00	
Conceptos Varios: 0,00	
Confer. operadora: 0,00	Descuentos: -559,58
Servicio Automático: 6.752,09	Base imponible: 6.192,51
	Importe total (Ptas.): 6.192,51
	<u>⊆</u> errar Imprimir <u>A</u> yuda Informe A <u>y</u> uda

Seleccionando en las distintas listas podemos elegir una agrupación de cualquier servicio de cualquier factura de cualquier cliente.

Si pulsamos **Imprimir** se abre una nueva ventana en la que se muestra una vista previa del informe en cuestión; en la cabecera de esta ventana hay varios elementos:

permite configurar la impresora e imprimir efectivamente el informe.

sirve para exportar el informe a un fichero.

Además, podemos variar el zoom de la imagen para comprobar exactamente cómo va a resultar la impresión.

Es conveniente resaltar que en los niveles de Agrupación y Factura además del "Importe total" aparece la "Base imponible", que es la suma de todos los importes sometidos a tributación. Ambos importes pueden no coincidir, pues existen algunos conceptos que no están gravados fiscalmente.

## MENÚ PRINCIPAL - ÁRBOL

### ESTRUCTURA DE LA FACTURACIÓN

Esta opción nos muestra la estructura de la facturación actual en forma de gráfico arborescente. En la siguiente imagen podemos ver un ejemplo:

Aplicar ECC	Resumen Supracliente: ZZZZZZ ZZZZZZZ	S.A AXXXXXXXXX - AXXXXXXXXX	
ENTIDADES DE FACTEL                2/22/22/22/22/22/22/23 - A/XXXXXXXXX                2/22/22/22/22/22/23 - A/XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Cientes: Facturales Conceptos Facturales Conceptos Facturales Conceptos Secturales Conceptos Secturales Conceptos Conceptos Conceptos Consumos Cons	Muticonexión:         373         Conexiones:         390           MP. DESCUE         0         0         0         0           0         Total neto:         42.287,6063         0           0         Total neto:         6.718,4069         0           Total facturas:         49.006,0100         0           Promociones         0.0000         vdtos:	
Box Consumer por Agrupación Facturable     Resumen por Cliente     Resumen por Cliente     Resumen por Servicio     Resumen por Multiconexión     Resumen por consiónes     Cuotas Periódicas     Cuotas Periódicas     Cuotas Periódicas     Cuotas Periódicas	HERRAMENTAS DE ARBOL · Bisqueda de Ertidad · Locatzar NTalétono	Ver/Imprimir Resumen Descarger otra facturación Reportar incidencia del programa Párana WEB sobre Factel	
Resumen de Tráfico Estándar     Detalle de Tráfico Estándar	Opckin de Inpresión	Çerrar Ayuda	

La ventana presenta cuatro tipos de información:

- En la parte superior izquierda aparece el "árbol" con las entidades de la facturación; estas entidades (o niveles) son: supracliente, cliente, factura, servicio, agrupación facturable (también llamada multiconexión) y conexión. Para facilitar la comprensión de los datos de la facturación se ha añadido el nivel "servicio" respecto de la estructura de la facturación personalizada / concertada; este nivel engloba a todas las agrupaciones de una factura que pertenecen al mismo tipo de servicio.
- En la parte inferior izquierda aparece una relación de los informes disponibles para el elemento concreto del árbol que esté seleccionado.
- En la parte superior derecha aparece el resumen de la entidad que esté marcada en ese momento (Supracliente, cliente, factura, servicio, agrupación, conexión).

- En la parte inferior derecha tenemos diversas opciones para elegir, que son las siguientes:
  - Ver/Imprimir Resumen nos muestra la vista previa del resumen situado en la parte superior derecha.
  - Descargar otra facturación se nos abre el navegador y nos lleva a la página desde dónde nos podemos descargar los ficheros.
  - Reportar incidencia del programa nos lleva a una página web donde podemos rellenar un formulario con el problema que tengamos con Factel.
  - Página web sobre Factel nos enlaza con la página sobre el programa, para poder descargar Factel, sus diferentes actualizaciones, ficheros para cargar, etc.

En este ejemplo podemos ver la facturación de un supracliente, que tiene un único cliente con una factura con varias agrupaciones de distintos servicios; en la parte inferior izquierda aparece la lista de informes disponibles a nivel de supracliente, que es el elemento que aparece seleccionado a la izquierda.

Al abrir el árbol aparecen los diferentes niveles; navegando a través de ellos podemos acceder a todos los elementos que componen la facturación actual y consultar todos sus detalles mediante los diferentes informes. La manera básica de navegar es la siguiente:

- Al hacer clic sobre un elemento, éste queda seleccionado y en la parte inferior izquierda de la ventana se mostrarán los informes que le afectan.
- Al hacer doble clic sobre un elemento se desplegará o plegará el siguiente nivel del árbol situado por debajo de él, y el elemento quedará seleccionado.
- Si hacemos clic sobre el signo + situado a la izquierda de un elemento, se desplegará el siguiente nivel, pero no se selecciona el elemento.
- Si hacemos clic sobre el signo situado a la izquierda de un elemento, se plegarán los niveles situados bajo él, pero no se selecciona el elemento.
- Para ejecutar un informe hacemos doble clic sobre él o bien lo seleccionamos haciendo clic sobre él y pulsamos la tecla [Intro]; tenga en cuenta que será el informe correspondiente al elemento que esté seleccionado en la parte izquierda de la ventana.

Disponemos además de una barra de botones en la parte superior de la ventana, que nos facilitará las labores de búsqueda y navegación a través del árbol:





Al pulsar este botón aparece en la parte inferior, al lado de los informes una lista desplegable para que indiquemos hasta qué nivel queremos desplegar el árbol.



Al pulsar este botón aparece en la parte inferior, al lado de los informes una lista desplegable para que indiquemos hasta qué nivel queremos plegar el árbol.



Si pulsamos este botón se ejecuta en una nueva ventana el informe que esté seleccionado en la parte inferior izquierda.



Este botón nos permite localizar una entidad del nivel siguiente al actual; en la parte inferior, al lado de los informes, aparece una lista con todos los elementos contenidos en la entidad que esté seleccionada; debemos elegir uno de ellos y pulsar en el botón **Buscar** , y dicho elemento quedará seleccionado en el árbol.



Esta opción nos permite localizar una conexión independientemente de su situación en la estructura de la facturación; para ello, en la parte inferior al lado de los informes aparece una lista con los números de teléfono de todas las conexiones; podemos elegir uno y pulsar **Buscar** y dicha conexión quedará seleccionada en el árbol. Además, podemos teclear los primeros dígitos del número de teléfono seguido de "\*" y al pulsar **Buscar** quedará seleccionada la primera conexión cuyo número comience por las cifras indicadas; para localizar una conexión que termine por las cifras deseadas, debemos teclear un "\*" delante de dichas cifras; si vamos pulsando los botones >> y << se podrán localizar todas las conexiones que cumplan la condición indicada.

Si el número de conexiones supera un determinado valor, a efectos de no hacer la carga del fichero muy larga, se "paginan" las conexiones, es decir, se van mostrando un numero determinado de conexiones cada vez. Con el

botón siguiente pasamos al siguiente grupo de conexiones y con el botón

En el caso que el fichero cargado haya sido un 977 No Renovado, también aparecerá el botón de imprimir:



Este botón nos permite lanzar una serie de listados especiales que afectan a la totalidad de la facturación. Al pulsarlo, en la parte inferior, al lado de los informes, aparece un cuadro con los diferentes listados que podemos seleccionar. Para ejecutar cualquiera de ellos primero lo seleccionamos y a continuación pulsamos el botón **Imprimir** ; estos listados se envían directamente a la impresora (no aparece primero la vista preliminar como ocurre al imprimir un informe normal); si queremos abortar el proceso debemos pulsar **Detener**. El contenido de los distintos listados es el siguiente:

- Resúmenes de todas las entidades: recorre completamente el árbol de la facturación a partir del registro del supracliente y va imprimiendo el informe de resumen de cada entidad (supracliente, cliente, factura, servicio, agrupación y conexión).
- **Resúmenes de todas las agrupaciones**: imprime el informe de resumen de cada una de las agrupaciones de la entidad que esté seleccionada (si está seleccionada una factura, sólo imprimirá el resumen de las agrupaciones incluidas en esa factura).
- **Resúmenes de todas las conexiones**: funciona exactamente igual que la opción anterior, pero imprimiendo en este caso el resumen de las conexiones de la entidad seleccionada.
- **Detalle**: imprime todos los informes de detalle de cada una de las agrupaciones y conexiones de la entidad que esté seleccionada.
- Imprimir sólo resúmenes (hasta un nivel): imprime todos los informes de resumen a partir del nivel seleccionado. Sólo se admite el desglose hasta el nivel servicio.
Tenga en cuenta que estos listados (en especial el de detalle) pueden ser muy extensos en función de la entidad que esté seleccionada en el momento de lanzarlos.

### OBTENCION DE INFORMES

Una vez que nos hemos situado en el nivel al que queremos realizar las consultas, en la parte inferior izquierda de la ventana tendremos la relación de informes predefinidos para dicho nivel.

Estos informes recogen los detalles de los diferentes servicios facturados, por lo que varían en función del elemento seleccionado. Podemos diferenciar tres tipos de informes:

- En el caso de fichero 977 No Renovado, el primer informe siempre es el resumen del nivel en cuestión (supracliente, cliente, factura, servicio, agrupación, conexión); es el mismo que podemos obtener a través de la opción *«Resúmenes»* del menú principal; en el nivel servicio éste es el único informe que aparece (esto es debido a que dicho nivel no existe en la facturación sino que es creado por *FacTel5* para facilitar la consulta).
- A continuación vienen los informes de detalle que recogen en forma de tabla toda la información detallada de los diferentes conceptos facturados; como norma general, podemos decir que sólo aparecerán los informes que tengan contenido para el elemento concreto que esté seleccionado (por ejemplo, el informe de detalle de llamadas manuales sólo aparecerá en la relación si tenemos llamadas a través de operadora); éstos son los informes básicos con los que podemos analizar nuestra facturación, como veremos en el siguiente apartado.
- Por último, hay informes que recogen una consulta algo más elaborada:
  - Números que más llaman: sólo existe al nivel de agrupación (y sólo en las agrupaciones que tengan consumo por tráfico); muestra una relación de las conexiones de la agrupación ordenadas de mayor a menor consumo en llamadas.
  - 2. Llamadas a un número: este informe existe en las agrupaciones y conexiones que tengan detalle de tráfico; cada línea refleja el total de llamadas realizadas a un

número de teléfono y el importe facturado por dichas llamadas; en principio aparece una línea por cada teléfono llamado, ordenadas de mayor a menor importe de las llamadas.

También podemos buscar un número de teléfono en la lista que aparece en la parte superior derecha de la ventana y, tras pulsar en **Buscar**, nos mostrará el total de llamadas realizadas a dicho número.

Por último si escribimos los primeros dígitos y pulsamos el botón **Buscar**, nos mostrará las llamadas realizadas a todos los teléfonos cuyo número comience por dichos dígitos.

Tenga en cuenta que este informe se obtiene a partir del campo "Abonado llamado" que incluye los prefijos marcados al efectuar la llamada (por ejemplo, en las llamadas a teléfonos de otro país aparecerá un signo "+" seguido del prefijo del país y del número de teléfono llamado).

Podemos tener abiertos a la vez tantos informes como queramos, pero no podemos tener abierto el mismo informe varias veces.

### INFORMES DE DETALLE

Los informes de detalle contienen la información de su facturación desglosada al máximo. Dicha información se presenta siempre en forma de tabla, con la que podremos trabajar ordenando las filas, cambiando la posición de las columnas, filtrando los datos a mostrar, etc.

Para ver el contenido de un informe hacemos doble clic sobre él o bien lo seleccionamos y pulsamos en el botón 🖳 y aparece una ventana como la siguiente:

Tel 5			Consumos (	Globales - Su	oracliente		Guardar
Supracliente:	4xxxxxxxx	<	AXXXXXXXXX				mmmm,mm
xportar Filt	os/Grupos	Filas por Bloque	ubtotales Ayuda Informe	<u>H</u> 1	de		Selección de múltiples columnas para Dcultar / Mostrar y subtotales
IF CLIENTE	CARGO	TIPO SERVICIO	DESC SERVICIO	MULTICONEXION	CONEXION	Nº Comercial asociado / IUA	TIPO TRAFICO
XXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295892	XXX295892	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	34XXX776035	XXX776035	XXX776363	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295377	XXX295377	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295377	XXX295377	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX295434	XXX295434	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX295434	XXX295434	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX295434	XXX295434	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX295434	XXX295434	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX295434	XXX295434	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX295627	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX295627	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX295627	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX295627	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX295627	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX295627	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX295627	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295377	XXX295377	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295892	XXX295892	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295252	XXX295252	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295892	XXX295892	XXX295892	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295892	XXX295892	XXX295892	Llamadas Automáticas
							*

En ella podemos distinguir los siguientes elementos:

- El nombre del informe y el nivel al que se ha obtenido.
- Una fila de etiquetas.

La funcionalidad de las etiquetas es siempre la misma, independientemente de la pantalla en la que se encuentren. A continuación veremos el significado dichas etiquetas: Exportar: Al pinchar en Exportar, nos sale el siguiente frame:

#### Exportar Exportar Exportar Access

Exportar Gráfico

Exportar Detalle

Exportar Excel

<u>Exportar Access</u>: Exporta los datos concretos del informe a una tabla de una base de datos Access:

- Debemos indicar el nombre de la base de datos y la carpeta en la que se guardará.
- Si la base de datos no existe, la crea.
- Crea dentro de la base de datos una tabla cuyo nombre está formado por el nombre del informe más el nivel al que se ha realizado más un número correlativo (así podemos guardar en la misma base de datos el mismo informe de diferentes entidades)

<u>Exportar Gráfico</u>: Si hemos generado un gráfico, nos permite exportarlo a un fichero .de imagen de tipo BMP.

<u>Exportar Detalle</u>: Exporta los datos concretos del informe a un fichero de texto con las siguientes características:

- Los datos van encerrados entre comillas dobles y separados por punto y coma.
- La primera línea contiene la cabecera del informe.
- Se puede abrir directamente con una hoja de cálculo (por ejemplo Excel)

<u>Exportar Excell</u>: Exporta los datos concretos del informe a una hoja de calculo Excel:

- Debemos indicar el nombre de la hoja de calculo y la carpeta en la que se guardará.
- Si la base hoja no existe, la crea.

Filtros/Grupos: Al pinchar se muestra el siguiente frame:

- Filtros/Grupos -Filtros Grupos Al pinchar en Filtros nos muestra una relación sobre los filtros aplicables a este informe, si seleccionamos uno de ellos los aplica y vuelve a realizar el informe, al pinchar en Grupos lo que nos muestra es la relación de grupos. (para más detalles consulte Opciones personalización) Filas por Bloque: Al pinchar se muestra el siguiente frame:

– Filas por Bloque –	
	<u>A</u> plicar
	Buscar

El número de líneas por bloque en principio es 1000 pero podemos modificarlo, para ello escribimos el número de líneas en la primera caja de texto y pulsamos Aplicar

Una vez hecho si queremos ir a un bloque específico, escribimos el número del bloque en la segunda caja de texto y pulsamos Buscar, que se activará cuando hay más de un bloque.

**Subtotales:** Se activa cuando se han hecho subtotales y al pulsarlo se ve el subtotal realizado. Esta funcionalidad la explicaremos más adelante.

**Ayuda Informe:** Nos muestra la ayuda correspondiente al informe. Esta etiqueta no se muestra si el informe es Genérico.



Para agilizar el proceso de obtención de los informes muy voluminosos, se dividen en bloques, de manera que sólo se muestran las líneas de un bloque cada vez, aquí se indica el bloque actual y el total de bloques, podemos desplazarnos por los bloques moviéndonos por las flechas. Podemos ir a un bloque específico tecleando el número, asimismo, podemos ir al primer o ultima bloque del informe.

Estos botones sirven para ordenar el informe de manera ascendente o descendente por el contenido de los campos que estén seleccionados; para seleccionar varios campos, seleccionamos el primero (pinchando en el campo de cabecera), soltamos el botón del ratón y seleccionamos el último campo pulsando a la vez la tecla de mayúsculas (shift); sólo podemos ordenar campos adyacentes y siempre ordena primero por el situado más a la izquierda; por tanto, para obtener la ordenación deseada primero tendremos que colocar adecuadamente los campos.



Muestra la vista preliminar del informe, esto es, una imagen exacta de lo que saldría por impresora, si hemos calculado subtotales y realizado un gráfico, también muestra su vista preeliminar.



Este botón se activará cuando hay un grupo y/o filtro aplicado sobre los datos que se muestran en ese momento; pulsando dicho botón se dejan de aplicar todas las condiciones.

**Guardar** Para guardar un informe personalizado en la biblioteca de informes de *Factel5*, se guardan los criterios utilizados para generar este informe, no los datos concretos, por lo que podrá aplicarlos a otras entidades de la misma o distinta facturación que cumplan con los mismos campos y criterios; al pulsar este botón se abre una ventana que nos permite indicar el nombre que le queremos dar al informe y la carpeta en la que se almacenará (para más detalles consulte *Biblioteca*).



Cierra el informe.

Este botón, aparecerá cuando el informe tenga el campo duración, este cambio viene en horas minutos y segundos, al pinchar en él se cambiará a minutos y el botón pasará a ser:

<u>hh:mm:ss</u> y pinchando sobre él volveremos a pasar a horas minutos y segundos.



Mostrar y subtotales Esté botón activa la opción de selección de múltiples columnas para la realización de subtotales y la ocultación o muestra de columnas.

#### SUBTOTALES

La etiqueta *"subtotales"* se activa cuando hemos seleccionado varios campos para los subtotales; esto se realiza pulsando sobre una columna determinada con el botón derecho del ratón, y veremos un pequeño menú como el que aparece en la siguiente imagen:

Control Construction				Consumos (	Slobales - Su	pracliente	1
Suprocleme:         XVXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	e le 5			Consumos c	hobaics - ou	precificitie	Guardar SALIR
Exportar         Filtoz/Grupos	Supracliente:	AXXXXXX Z	<del>ZZZZZ ZZZZZ</del> S.A	L - AXXXXXXXX			moment mm
Exporter         Filte prol Blage         Subtotales         Ayuda Inform         Image: Control of the control							
CEP CLENTE         CARGO         TPO SERVICIO         DESC SERVICIO         MULTICONEXION         CONEXION         Nº Comercial asociado / IUA         TPO TRAFICO         A           AXXXXXXXXXX         01         1         01         TELEFONA BASICA         28XXX255892         XXX255892         Llamadas Automáticas           AXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	xportar Fil	tros/Grupos F	ilas por Bloque	Subtotales Ayuda Informe	<u> 14</u> 1	de 🕨 👌 🚮 🐝	Selección de múltiples columnas para Ocultar / Mostrar y subtotales
LAXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         20XX29592         XX295982         XX295982         XX295982         Landes Adométics           LAXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         24XX295377         XX29           LAXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         22XX295377         XX29           LAXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         22XX295377         XX29           LAXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         22XX295477         XX29           LAXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         22XX295434         XX29           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         22XX295434         XX29           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         22XX295626         XX22           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         22XX295626         XX22           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         22XX295626         XX22           LAXXXXXXXXX	IF CLIENTE	CARGO	TIPO SERVICIO	DESC SERVICIO	MULTICONEXION	CONEXION Nº Comercial asociado / IUA	TIPO TRAFICO
AXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	AXXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295892	XXX295892 XXX295892	Llamadas Automáticas
LAXXXXXXX       01       1       01       TELEFONA BASICA       28XX285377       XXX2       Añadr a Subtales       Immedia Subtales       Immedia Subtales         LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX285434       XXX2       Immedia Subtales       Immedia Subtales         LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX285434       XXX2       Immedia Subtales       Immedia Subtales         LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX285434       XXX2       Immedia Subtales       Immedia         LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX285434       XXX2       Immedia       Im	XXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	34XXX776035	XXX77CDF McComercial appoints / IIIA	1 1 0 - d Catalor
AXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295377       XXX2       Afadra S Subtolales       IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	AXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295377	XXX29	
LAXXXXXXXX         01         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295434         XXX2         Eliminar do Sublotales           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295434         XXX2         Juliar Columna           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295434         XXX2         Juliar Columna           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295634         XXX2           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295626         XXX2           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295626         XXX2           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295627         XXX2           AXXXXXXXXX	AXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295377	XXX2g Añadir a Subtotales	
LAXXXXXXX         001         1         01         TELFONA BASICA         28XX23434         XX22         Junite Columna           LAXXXXXXX         001         1         01         TELFONA BASICA         28XX23434         XX22           LAXXXXXXX         001         1         01         TELFONA BASICA         28XX235626         XX22           LAXXXXXXX         001         1         01         TELFONA BASICA	AXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX29 Eliminar de Subtotales	
LAXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XXX295434       XXX2       Ocular Columns         LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XXX295434       XXX2         LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XXX295434       XXX2         LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295626       XXX2         LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295627       XXX2         LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295627       XXX29         LAXXXXXXXX       001	AXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX29	
LAXXXXXXX       01       1       01       TELEFONA BASICA       28XX236434       XXX2       Mottar Columna         LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX236434       XXX2       Carbio/Tit/Subit.       Image: Columna         LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX236526       XXX2       Files por Bloque       Image: Columna       Im	AXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX29 Ocultar Columna	
LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XXX295626       XXX22       Cambio/Tit/Subit.       1         LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XXX295626       XXX22         LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XXX295627       XXX22         LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XXX295627       XXX22         LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XXX295627       XXX22         LAXXXX	XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX29	
LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XXX295626       XXX2       Flas pr Blogue         LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XXX295626       XXX2       Flas pr Blogue       Image: Strain St	XXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX29 Mostrar Lolumna	
LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XXX295626       XXX2       Flas por Blogue       Image: State of Blogue         LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XXX295626       XXX2       Condición Filtero/Grupo         LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XXX295626       XXX2       Condición Filtero/Grupo         LAXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295626       XXX2       Remplazar Teléfonos por Nombres       Image: State of	XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX29 Cambio/Tit/Subtit.	
AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XXX295626       XXX2         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XXX295626       XXX2         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295626       XXX2         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295627       XXX29         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295627       XXX295827       XX295892       Lianadas Automáticas         AXXXXXXXX	XXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX29 Files for Blogue	
AXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XXX295626       XXX2       Condición Filtro/Grupo         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XXX295626       XXX2         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295626       XXX2         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295626       XXX2         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295626       XXX2         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295627       XXX2         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295627       XXX2         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295627       XXX29         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295627       XX295892       Lianadas Automáticas         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295627       XX295892       Lianadas Automáticas         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295527       XX295892<	XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX29	
AXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295626       XXX2       Remplazar Teléfonos por Nombres         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295626       XXX2         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295626       XXX2         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295627       XXX2         AXXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295627       XXX2         AXXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295627       XXX2         AXXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295627       XXX29         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295627       XX295627       XX295632       Llamadas Automáticas         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295627       XX295632       Llamadas Automáticas         AXXXXXXXX       001       1       01       TELEFONA BASICA       28XX295627       XX295632       Llamadas Automáticas         AXXXXXXXXX       001       1       01	XXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX29 Condición Filtro/Grupo	
LAXXXXXXXX         01         TELEFONA BASICA         28XXX295626         XXX2         Remembersal Telefonos por Nombres           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XXX295626         XXX2         Contal Heightons por Nombres         Image: State	XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX29	
AXXXXXXXX         01         TELEFONA BASICA         28X0X295626         XXX2         Curlar Registrs           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28X0X295627         XXX2         Curlar Registrs         Curlar Registrs           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28X0X295627         XXX2         Curlar Registrs         Curlar Registrs           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28X0X295627         XXX2         Curlar Chienio         Curla	XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX29 Reemplazar Teléfonos por Nombres	
AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295627         XXX22         Contain Hegistros           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295627         XXX22         Guardar Diterio           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295627         XXX22         Citetico Definidos           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295627         XXX22         VEIterios Definidos           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295627         XXX295692         Llanadas Automáticas           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295627         XX295692         Llanadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295627         XX295692         Llanadas Automáticas           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295627         XX295692         XX295692         Llanadas Automáticas           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295522         XX295692	XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX29	
AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XXX295627         XXX22         Guardar Criterio           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XXX295627         XXX22         Ver Criterios Definidos           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XXX295627         XXX22         Llanadas Automáticas           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295627         XXX295632         Llanadas Automáticas           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295627         XXX295632         Llanadas Automáticas           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295527         XXX295632         Llanadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295527         XXX295632         Llanadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295522         XXX295632         Llanadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295522         XXX295632         <	XXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX29	
AXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XXX295627         XXX22         Ver Cirterios Definidos           AXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	AXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	xxx29 Guardar Criterio	
AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295627         XXX295627         XXX295627         XXX295627         Lianadas Automáticas           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295627         XX295627         XX295627         XX295627         XX295627         Lianadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295627         XX295682         Lianadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295627         XX295682         Lianadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295527         XX295682         Lianadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295522         XX295682         XX295682         Lianadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295525         XX295682         XX295682         Lianadas Automáticas           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX2955252         XX295682         Lianadas Automáticas	XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX29 Variable Designed	
LAXXXXXXXX         01         TELEFONA BASICA         28XXX295627         XXX295822         Llanadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XXX295627         XXX295827         XXX295827         Llanadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295627         XXX295827         XXX295827         Llanadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295277         XX295827         XX295892         Llanadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295277         XX295892         Llanadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295927         XX295892         XX295892         Llanadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295922         XX295892         XX295892         Llanadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295892         XX295892         XX295892         Llanadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001	XXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX29	
LAXXXXXXXX         01         1         01         TELEFONA BASICA         28XXX295627         XXX295827         XXX295827         Llamadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XXX295627         XXX295827         XXX295827         Llamadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XXX295627         XXX295827         Llamadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XXX295827         XXX295827         Llamadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XXX295827         XXX295827         XX295892         Llamadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295522         XX295892         XX295892         Llamadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295892         XX295892         XX295892         Llamadas Automáticas           LAXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295892         XX295892         XX295892         Llamadas Automáticas <t< td=""><td>AXXXXXXXXXX</td><td>001 1</td><td>01</td><td>TELEFONIA BASICA</td><td>28XXX295627</td><td>XXX295627 XXX295892</td><td>Llamadas Automáticas</td></t<>	AXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX295627 XXX295892	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XXX295627         XXX295692         XXX295692         Llamadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295627         XXX295692         Llamadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295292         XX295692         Llamadas Automáticas           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX29522         XX295692         Llamadas Automáticas           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295692         XX295692         Llamadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295692         XX295692         Llamadas Automáticas           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295692         XX295892         Llamadas Automáticas           AXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295692         XX295892         Llamadas Automáticas           AXXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295892	AXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX295627 XXX295892	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XXX295377         XXX295892         XXX295892         Llamadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XXX295892         XXX295892         XX295892         Llamadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295252         XXX295892         XX295892         Llamadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295292         XX295892         XX295892         Llamadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295892         XX295892         XX295892         Llamadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295892         XX295892         XX295892         Llamadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295892         XX295892         XX295892         XX295892         Llamadas Automáticas           AXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONA BASICA         28XX295892         XX295892         XX295892	AXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX295627 XXX295892	Llamadas Automáticas
LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         28XXX295892         XXX295892         XXX295892         Llamadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         28XXX29552         XXX295892         Llamadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         28XXX29552         XXX295892         Llamadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         28XX295892         XX295892         Llamadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         28XX295892         XX295892         XX295892         Llamadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         28XX295892         XX295892         XX295892         Llamadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         28XX295892         XX295892         XX295892         Llamadas Automáticas           LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         28XX295892         XX295892         Llamadas Automáticas	AXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295377	XXX295377 XXX295892	Llamadas Automáticas
LAXXXXXXXXX         01         TELEFONIA BASICA         28XXX295252         XXX295892         Lianadas Automáticas           LAXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         28XX295252         XXX295892         XXX295892         Lianadas Automáticas           LAXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         28XX295892         XXX295892         XXX295892         Lianadas Automáticas           LAXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         28XX295892         XXX295892         XX295892         Lianadas Automáticas	AXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295892	XXX295892 XXX295892	Llamadas Automáticas
LAXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         28XXX295892         XXX295892         XXX295892         Liamadas Automáticas           LAXXXXXXXXX         001         1         01         TELEFONIA BASICA         28XX295892         XXX295892         XXX295892         Liamadas Automáticas	AXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295252	XXX295252 XXX295892	Llamadas Automáticas
LAXXXXXXXX 001 1 01 TELEFONIA BASICA 28XXX295892 XXX295892 XXX295892 Llamadas Automáticas	XXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295892	XXX295892 XXX295892	Llamadas Automáticas
	AXXXXXXXXXX	001 1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295892	XXX295892 XXX295892	Llamadas Automáticas
		1					
							2

Mediante este modo podemos usar los campos para que calcule el programa subtotales, usarlo como filtro, grupo..., así como ocultar la columna porque no nos interese mostrar ese dato, y volver a mostrarla una vez ocultada. Para añadir una columna al calculo de subtotales se seleccionará la opción "Añadir a subtotales"

En la siguiente imagen vemos que hemos aplicado subtotales a las columnas de "Ambito de Tráfico" e "Importe Total" (siempre hay que seleccionar al menos un campo de datos y un campo de criterio de ordenación de esos datos) pinchando sobre cada una de ellas y con el botón derecho del ratón seleccionando "Añadir a subtotales", posteriormente le hemos dado a la etiqueta "subtotales", Vemos el resultado en la parte inferior de la imagen; tenemos en el detalle, los nombres de columna de los cuales hemos creado los subtotales se destacan en verde, así como el botón "Subtotales" está activado.

iif Supractiente: AXXXXXXXXX ZZZZZ ZZZZZ	Z S.A AXXXXXXXX				
			mmn	nm,mm	
Exportar Filtros/Grupos Filas por Bloqu	ie Subtotales Ayuda Informe 间 🗐 de		Si Si	elección de múltiples lumnas para Ocultar / Mostrar y subtotales	Volver a Informe Original
TIPO TRAFICO	AMBITO DE TRAFICO	DURACION	IMPORTE	IMPORTE_DESCUENTO	
Jamadas Automáticas	Provinciales	00:10:58	0,6958	0,0000	
lamadas Automáticas	Provinciales	00:00:42	0,1142	0,0000	
lamadas Automáticas	Internacionales	02:15:07	33,1861	0,0000	
lamadas Automáticas	A móviles	00:00:35	0,2132	0,0000	
lamadas Automáticas	Metropolitanas	02:29:44	14,6517	0,0000	
lamadas Automáticas	Provinciales	00:13:00	2,7623	0,0000	
lamadas Automáticas	Interprovinciales	01:30:13	11,2228	0,0000	
lamadas Automáticas	Internacionales	00:11:51	3,1770	0,0000	
lamadas Automáticas	A Servicios Avanzados (Novecientos)	00:00:52	0,1416	0,0000	
lamadas Automáticas	Metropolitanas	28:15:52	70,8636	0,0000	
lamadas Automáticas	Provinciales	01:56:00	9,8855	0,0000	
lamadas Automáticas	Interprovinciales	11:20:00	65,0576	0,0000	
lamadas Automáticas	Internacionales	02:28:01	57,4034	0,000	
lamadas Automáticas	A móviles	07:17:57	95,0618	0,0000	
lamadas Automáticas	A Servicios Avanzados (Novecientos)	04:46:04	24,3005	0,000	
lamadas Automáticas	A Números 800/900	00:03:57	0,0000	0,0000	
lamadas Automáticas	Metropolitanas	40:41:47	100,4793	0,0000	-1
lamadas Automáticas 4	Provinciales	03:21:02	15 2452	0.000	
Subtotales					
: AMBITO DE TRAFICO	S: MPORTE				
A móviles	6.907.3430				
A Números 800/900	0,0000				
	698,9545				
Servicios Avanzados (Novecientos)					
<ul> <li>Servicios Avanzados (Novecientos)</li> <li>Sº de Información y Emergencia</li> </ul>	34,6786				
<ul> <li>Servicios Avanzados (Novecientos)</li> <li>Sº de Información y Emergencia (ternacionales)</li> </ul>	34,6786				
A Servicios Avanzados (Novecientos) A S° de Información y Emergencia nternacionales nterorovinciales	34,6786 2,695,8065 6,807,1578				-

Nos aparecen en la parte inferior de la pantalla una serie de botones, cuya función explicaremos a continuación :

- La primera línea es la cabecera y su color de fondo es gris; el texto que aparece en cada casilla es el nombre del campo, que identifica la información contenida en la columna situada por debajo de él.
- El resto de líneas conforman los datos reales del informe; cada línea es una ocurrencia del concepto al que se refiere el informe (una llamada Telefónica de España, S.A.U. A82018474, una cuota de abono...).
- Si el informe tiene más campos o más líneas de las que caben en la pantalla, aparecerán unas flechas en las esquinas de los lados derecho e inferior que nos permiten recorrer el informe en su totalidad.
- Si pulsamos el ratón sobre el campo cabecera de una columna y no lo soltamos, el cursor se transforma en una mano y nos permite mover dicha columna, poniéndola detrás de aquella en la que esté el cursor cuando soltemos el botón.
- Todas las operaciones de cualquier tipo que hagamos con el informe (ordenaciones, filtros, subtotales...) se aplican a la totalidad de sus datos, independientemente de los bloques que

ocupen; de hecho, tras realizar cualquier operación se genera un nuevo informe del que, lógicamente, se muestra el comienzo del primer bloque.

#### GRAFICOS

Tenemos la posibilidad de obtener un gráfico a partir de un informe de subtotales, siempre que éste tenga menos de 32 líneas; este gráfico tendrá una serie por cada campo sumable incluido en el informe y un elemento (barra, punto...) por cada línea del informe. Para ello, mostramos los subtotales en la parte inferior de la pantalla, y allí aparece el botón "Gráfico", como se ve en la imagen del apartado anterior.

En la siguiente imagen podemos ver el aspecto de un gráfico obtenido:



Tenemos algunas posibilidades de modificación del gráfico:

• Si el informe tenía más de un campo agrupado, podemos elegir de cuál de ellos se toman los valores para la leyenda.

- Si hay más de una serie gráfica (más de un campo sumable) podemos indicar cuál queremos mostrar.
- Si pulsamos **Imprimir gráfico** nos mostrará la vista preliminar del gráfico y podremos sacarlo en papel.

Otra delas formas de selccionar las columnas de subtotales es con el botón

Selección de múltiples columnas para Ocultar / Mostrar y subtotales

Mostrar y subtotales Si pulsamos este botón se abren una ventana con dos cuadros, nos centramos en el cuadro de subtotales donde aparecen los campos para seleccionar con el botón "Añadir subtotales", estos campos se quitan de la selección con el botón "Quitar subtotales", para visualizar el resultado se pulsa . "Ejecutar subtotal". Una vez ejecutado el subtotal se puede exportar a excel o texto, imprimr etc

Ventana de ocultar/mostrar campos, se seleccionan estos y se pulsa botón a elegir, la visualización es inmediata en el informe.

Fac <b>Tel</b> 5				Detail	e de Tráfico E	stándar -	Supracliente	Guardar SALLIFE
Supraciente	AVVV		uuuuu	22 5.A. • AVVVVVVV				mmmm,mm
								Selección de múltiples
xportar Fil	tros/Gr	upos I	ilas por Blog	ue Subtotales A	uda Informe 📊	1	de DN 24	Columnas para Ocultar / Volver a Mostrar v subtotales , Informe Distinual
E CLIENTE	CARG	0	SERVICIO	DESC SERVICIO	MULTICONEXION		Nº Comercial asociado / LIA	DESC COD TRÁFICO
AXXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Lianadas Autonáticas
AXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Liamadas Automáticas
AXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Liamadas Automáticas
AXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Liamadas Automáticas
AXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Liamadas Automáticas
AXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Lianadas Automáticas/
XXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000 (	Botón nara realizar subtotales y
AXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	acciones como ocultar / mostrar
AXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	campos del informe
AXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	campos del miorine.
AXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Llanadas Automáticas
AXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Llamadas Autométicas
AXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas
	001	1	01	TELEFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	XXX290000	Liamadas Automáticas
XXXXXXXXXXX								

Sstema Facturation	nes Árbol Bbliote	ca Optiones	Personalización Grupo Gas	sto Comparación	Ventana Ayu	da Sair					
Tel 5			Detalle de Tráfic	o Estándar	- Supraclie	nte			Guardar	SALL B	
upracliente: AVXXX	**** <del>77777</del> 77	ZZZZ S.A. • A	200000000				m				
							=	Selección de múltiple			
portar Filtros/Gr	rupos Filas por B	loque Subl	totales Ayuda Informe	<u> H</u> ( 1	de	► H 24 2	13 _	columnas para Oculta Mostrar y subtotales	V Infor	olVet a ne Original	
SC SERVICIO	MULTICONEXION	CONEXION	DESC COD TRÁFICO	Nº Comercial as	sociado / IUA	AMBITO DE TRAFIC	OPERADO	R NUMERO LLAMAD	0 N SOLICIT	ANTE LL/	
EFONIA BASICA EFONIA BASICA	01XXX290000 01XXX290000	XXX290000 XXX290000	Llamadas Automáticas Llamadas Automáticas	XXX290000 XXX290000		A móviles A móviles	-	616960698	94529000	)	
EFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas	XXX290000		A móviles		616960698	94529000	)	
EFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas	XXX290000		A móviles	-	650499285	94529000		
EFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	Liamadas Automáticas	XXX290000		A novies A nóviles		650499285	94529000	,	
EFONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas	XXX290000		A móviles		650499285	94529000		
EFONIA BASICA	01XXXI290000	XXX290000	Llamadas Automáticas	XXX290000		A móviles		650499285	94529000	)	
FONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas	XXX290000		A móviles		650499285	94529000		
FONIA BASICA FONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000 XXX290000	Liamadas Automáticas	XXX290000		A moviles A módes		650499285	94529000		
FONA BASICA	01XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas	XXX290000		A móviles		650499285	94529000	,	
FONIA BASICA	01XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas	XXX290000		A móviles		650499285	94529000	)	
FONA BASICA	01XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas	XXX290000		A móviles		650499285	94529000		
FONA BASICA	01XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas	XXX290000		A móviles		653015247	94529000		
FONA BASICA	01XXX290000	XXX290000	Llamadas Automáticas	XXX290000		Interprovinciales		926501830	94529000		
FONA BASICA	01XXX290000	888290000	Llamadas Automáticas	XXX290000		Interprovinciales		926501830	94529000	1	
		_		-111						2	
			Operac	iones sobre C	olumnas						
btotales			1.4		, Coultar	/ Mostrar				1	
		-	vñadir a Subtotales	Ejecutar Subtota	les CIF	CLIENTE			2 1		
CAKEU			and all the manufacture of					- Ochiare	olumnas L		
SERVICIO						160 MC10			olumnas		
SERVICIO DESC SERVICIO		- تح	Quitar de		CA SEF DE	RGO IMCIO IC SERVICIO		≝ <u>O</u> cultar C	olumnas	crew(	
SERVICIO DESC SERVICIO			Quitar de Subtotales	<u>.</u>	CAI SEF DE	RGO IMCIO SC SERVICIO			olumnas	<b>S</b>	
SERVICIO DESC SERVICIO			Quitar de Subtotales		DE:	160 Imcio IC Servicio		Mostrar C	olumnas	3	
SERVICIO DESC SERVICIO	Ventana dond		Quitar de Subtotales	que		isco Inicio Inicio SERVICIO	donde se :		olumnas	3	
SERVICIO DESC SERVICIO	Ventana dond eremos añadii	e seleccio	Quitar de Subtotales mamos los campos para realizar subtot	que ales en		iso in servicio Ventana campos qu	donde se : e queremo	Mostrar C Mostrar C seleccionan lo s ocultar/most	olumnas olumnas	<u>s</u>	
SERVICIO DESC SERVICIO () () () () () () () () () () () () ()	Ventana dond eremos añadu nforme. Selec	le seleccio r o quitar ; cionar bo	Quitar de Subtotales marmos los campos para realizar subtot tón de ejecutar Sub	que ales en totales.		Ventana	donde se : e queremo	Mostrar C seleccionan lo s ocultar/most	olumnas olumnas	<u>3</u>	
SERVICIO DESC SERVICIO qui el in F Fact. 28 Oct 200	Ventana dond eremos añadir nforme. Selec	le selecció ro quitar cionar bo	Quitar de Subiotales	que ales en totales.	Tipo 25	Ventana campos qu	donde se : e queremo	seleccionan lo s ocultar/most	olumnas olumnas ar. 01/2011 2	29	
ERVICIO DESC SERVICIO 4 4 F Fact: 28 Oct 200	Ventana dond eremos añadi nforme. Selec	Le selecció r o quitar ; cionar bo	Quitar de Subtotales	que ales en totales, IDE ESPAÑA S.A.	Tipo 25	Koo Micio E servicio Ventana campos qu Corgods: 23/12/20	donde se : e queremo 10 Euros S	Seleccionan lo socultar/most	olumnas olumnas sar. 01/2011 2	22	
SERVICIO DESC SERVICIO 4 4 F Fact: 28 Oct 200 Fel5 - [Detalle d	Ventana dond eremos añadii nforme. Selec 07 CONCERI 107 CONCERI	te seleccia r o quitar ; cionar bo	Quitar de Subtotales	que ales en totales, I DE ESPAÑA S.A.	CA 955 0E 1	ROO MICIO IC SERVICIO Ventana campos qu Corgada: 23/12/20	donde se e e queremo 10 Euros S	Seleccionan lo socultar/most	olumnas olumnas rar. 101/2011 2	23	
SERVICIO DESC SERVICIO	Ventana dond eremos añadii nforme. Select or concern te redico Estánda res Arbol Bibliote	ADA OCTUB	Quitar de Bubiotales Inamos los campos para realizar subtot tón de ejecutar Sub RE 28:10.07 - TELEFONCA Personalización Grupo Gar	que ales en totales, DEESPAÑA S.A to: Comparación	Tipo 22	seo Micio El SERVICIO Ventana campos qui Cargada: 23/12/20	donde se s e queremo 10 Euros S	seleccionan lo s ocultar/most	olumnas olumnas ar. 01/2011 2	23	
SERVICIO DESC SERVICIO QU el in F Fact 28 Oct 200 Tel 5 - Doctalle d Tel 5 - Doctalle d	Ventana dond eremos añadi nforme. Selec 07 CONCERI 107 CONCERI 105 Estándo 105 Estándo	ADA OCTUB	Quitar de Bubtotales inamos los campos para realizar subtot tón de ejecutar Sub RE 28:10.07 - TELEFONCA Personalización Grupo Gas Detaile de Tráfic	que ales en totales, DEESPAÑA S.A. to Comparación co Estándar	Tipo 22	ABO MICIO IC SERVICIO Ventana campos qu Cargada: 23/12/2/ da Sair nte	donde se e e queremo 10 Euros S	seleccionan lo socultar/most	olumnas olumnas sar. 01/2011 2 Guardar	229 SALLE	
SERVICIO DESC SERVICIO QUI el in F Fact 28 Oct 20 FFact 20 F	Ventana dond eremos añadir nforme. Selec 07 CONCERT 20 Tréfred Estérid nes Arbol Bibliote	ADA OCTUE	Quitar de Subtotales inamos los campos para realizar subtot tón de ejecutar Sub RE 28:10.07 - TELEFONCA Personalización Grupo Gar Detalle de Tráfic	que ales en totales, DEESPAÑA S.A to Comparación co Estándar	Tipo 25	No Micio Es SERVICIO V entana campos qu Cargada: 23/12/20 da Salir inte	donde se e queremo 10 Euros S	ervidor Inactivo 12	olumnas olumnas ; ;ar. 101/2011 2: Guardar	29	
SERVERO DES SERVERO 4 FFact 28 Oct 20 FFact 20 FF	Ventana dond eremos añadi nforme. Selec 07 CONCERT les Arbol Biblioto 0000 Filas por B	Le seleccicit r o quitar r cionar bo rADA OCTUE ra 22222 S.AA	Quitar de Bubtotales inamos los campos para realizar subtot tón de ejecutar Sub RE 28:10.07 - TELEFONCA Personalización Grupo Gar Detalle de Tráfic 2000000001 totales Ayuda Informe	que ales en totales, DE ESPAÑA S.A to Comparación co Estándar	Tipo 25	ABO MICIO IC SERVICIO Ventana campos qu Cargada: 23/1 2/20 da Salir Inte	donde se s e queremo 10 Euros S	ecurar c Mostrar C seleccionan lo s ocultar/most iervidor inactivo 12 mmm.rm Selección de múltiple columnas pero Double	olumnas olumnas rar. 01/2011 2 Guardar	22 SALUT	
SERVEID DES SERVEID QU el i FFact 28 Oct 200 Tel5= Detaile d sens Factuscon Tel5= Detaile d sens Factuscon Tel5= Detaile d sens Factuscon	Ventana dond eremos añadi nforme. Selec 07 CONCERT 107	ie seleccio r o quitar ; cionar bo rADA OCTUE ra ca Optones ra ca Optones ra ca Optones ra ca Optones ra ca Optones ra ca Optones	Quitar de Bubtotales inamos los campos para realizar subtot tón de ejecutar Sub RE 28.10.07 - TELEFONCA Personalización Grupo Gas Detaile de Tráfic x000000000 totales Ayuda Informe OPERADOR NUMERO LLAR	que ales en totales, DEESPAÑA S.A. Comparación co Estándar	Tipo 22 Ventana Ayy Supraclie de ANTE FECHA L	ABO MICIO IC SERVICIO Ventana campos qu Corgada 23/12/21 da Salr inte	donde se e e queremo 10 Euros (S III) Euros (S	geurar c     Mostrar Selección de múltiple     Selección de múltiple     Columas pea Ocuba     Mostrar y sublatele     Do DECRACON 1	olumnas olumnas ar. 01/2011 2 Guardar	23	
SERVICIO DESC SERVICIO (1)	Ventana dond eremos añadi nforme. Selecc or concert co	E seleccio r o quitar ; cionar bo rADA OCTUE ca Optiones 2222 S.AA loque Suble E TRAFICO	Quitar de Bubtotales inamos los campos para realizar subtot tón de ejecutar Sub RE 28.10.07 - TELEFONCA Personalización Grupo Ga Detalle de Tráfic cocococci totales Ayuda Informe OPERADOR NUMERO LLAI ereseosa	que ales en totales, to Comparación co Estándar May 1 May 1 May 1 May 1	Tipo 25	ABO MICIO IC SERVICIO V entana campos qu Cargada: 23/12/2/ da Salr Inte LAMADA DESTINO 07 Móviles	donde se : e queremo 10 Euros S III EUROS		olumnas olumnas sar. 01/2011 2 Guardar 1/ Vo AREA ORNAL	229	
SERVICIO DESC SERVICIO 4 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	Ventana dond eremos añadii nforme. Selec 07 CONCERT concert concertante eres Arbol Bebiete 0000 ZZZZZ ZZ rupos Filas por B 7/UA AMENTO D A móvies A móvies	Le seleccici r o quitar, cionar bo TADA OCTUB CADA OCTU	Quitar de Bubtotales inamos los campos para realizar subtot tón de ejecutar Sub RE 28.10.07 - TELEFONCA Personalización Grupo Ga Detalle de Tráfic CODERADOR NUMERO LLAI OFERADOR NUMERO LLAI OFERADOR NUMERO LLAI OFERADOR NUMERO LLAI	que ales en totales, to Comparación co Estándar MADO IN SOLICIT. 94528000 94528000 94528000	CA SF DE D	No         No           No         E           Ventana         campos qu           Cargada:         23/1 2/2           da         Salir           Inte         Image: Salir           LAMADA         DESTINO           07         Moviles           07         Moviles	donde se : e queremo 10 Euros S 	Countra C     Mostrar C	olumnas olumnas anar. 012011 2 6 Guadar J 6 Guadar J 1 V 1 V 1 V 1 V 1 V 1 V 1 V 1 V 1 V 1 V	229 SALL F SALL F SALL F North A	
SERVICIO DEC SERVICIO ESC SERVICIO ESC SERVICIO QUI el iz F Fact 28 Oct 200 FES Detailed amo Facturación FeS Detailed amo Facturación FeS Detailed amo Facturación Festoración Secolado	Ventana dond eremos añadii nforme. Selec 07 CONCERT 07 CONCERT 08 Arbol Bbloto 0000 ZZZZZ ZZ 00000 ZZZZZ ZZ 00000 ZZZZZ ZZ 00000 ZZZZZZ ZZ 00000 ZZZZZZZ ZZ 00000 ZZZZZZZZ	TADA OCTUB	Quitar de Subtotales inamos los campos para realizar subtot tón de ejecutar Subtot tón de ejecutar Sub RE 28:10.07 - TELEFONCA Personalización Grupo Gar Detalle de Tráfic coccocci totales Ayuda Informe OPERADOR NUMERO LLAN E 16500593 E 16500595 E 1650055 E 16500	que ales en totales. DE ESPAÑA S.A to Comparación co Estándar MADO N SOLICIT. 9452000 9452000 9452000	CA         SPE           SPE         SPE           DE         SPE           DE         SPE           Tipo 25         SPE           Ventana         Ayc           SUpraclie         SPE           de         ANTE           SPECHA L         SPE           0         10092/2           0         14092/2           0         44092/2           0         0           0         0	No         No           Ventana         campos qu           Cargada:         23/12/20           Sair         No           LAMADA         CESTINO           OT         Moviles	donde se e e queremo 10 Euros S HORA NK 12:57:36 11:41:59 10:03:44 07:24:05	Cutar C     Mostrar C     Mostrar C     Mostrar C     seleccionan lo     s ocultar/most     iervidor inactivo 12     mmnumm     Selección de multiple     colonnas para Dcula     Mostrar y subtotale     T     000110 h     000010 h     000010 h     000010 h     000010 h     000001 h	Guada Guada Guada Guada Guada Guada Guada CRMAL CRMAL CRMAL CRMAL CRMAL CRMAL	229 EALLIFE ADVITI & MPORTE A	
SERVICIO DESS SERVICIO 4 qua el in F Fact 28 Oct 20 FFact 28 O	Ventana dond eremos añadir nforme. Selec 07 CONCERT 07 CONCERT 08 Arbol Bbioto 000 Filas por B 100 Antivies A móvies A móvies A móvies A móvies	TADA OCTUE TADA OCTUE TADA OCTUE	Quitar de Subtotales inamos los campos para realizar subtot tón de ejecutar Sub RE 28.10.07 - TELEFONCA Personalización Grupo Gar Detalle de Tráfic COMPANDE NUMERO LEA EFESEDES EFESEDES EFESEDES EFESEDES EFESEDES EFESEDES EFESEDES EFESEDES EFESEDES EFESEDES EFESEDES EFESEDES EFESEDES EFESEDES	que ales en totales, DE ESPAÑA S.A. to Comparación to Estándar	Yentana         Ayy.           Tipo 22         Yentana           Ventana         Ayy.           Supracilie         100920           1409320         1409320           2409320         2409320           0         2409320           0         2409320           0         2409320           0         2409320	No         No           Ventana         campos qu           Cargada:         23/12/20           da         Salir           Inte         Inte           Image: Salir         No/les           07         Móviles	donde se e queremo 10 Euros S HORA INI 12:57:36 11:41:59 10:02:44 07:24:05 17:50:39	Countra C     Mostrar C     Mostrar C     Mostrar C     seleccionan lo     socultar/most envidor inactivo 12     mmm.mm     Mostrar sublicate     0000100 h     0000100 h     000010 h     000010 h     000001 h     000001 h     000001 h     000001 h     000001 h	Guarder J Guarder J	22 23 24 LT F 14 Drignal MPORTE •	
SERVICIO DESC SERVICIO 4 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	Ventana dond eremos añadir nforme. Selec 07 CONCERT 07 CONCERT 08 Arbol Bbioto 08 Pilas por B 100 Américo 100 Amér	TADA OCTUE Ca Optiones Ca Opt	Quitar de Subtotales inamos los campos para realizar subtot tón de ejecutar Sub RE 28.10.07 - TELEFONCA Personalización Grupo Ger Detalle de Tráfic coccocco Detales Ayuda Informe ofescose 61696058 61696058 61696058 61696058 650499265 650499265 650499265 650499265 650499265	que           ales en           totales,	Image: Control of the second	100           Miclo           IC SERVICIO           Ventana           campos qui           Cargada: 23/12/21           da Sair           Inte           LAMADA DESTINO           07         Mórles	donde se : e queremo 10 Euros S HORA NN 1257:36 114:159 1003:44 07:240:39 117:50:39 17:56:11 19:075:61	Cutar C     Mostrar C     Mostrar C     Mostrar C     Seleccionan lo     s ocultar/most ervidor inactivo 12	olumnas olumnas sar. 01/2011 2 strar.	23 SALLE MCORTE 4	
SERVICIO     SERVICIO     SEC SERVICIO     QU	Ventana dond eremos añadi nforme. Seleco 07 CONCERT 07 CONCERT 08 Arbol Bblote 0000 ZZZZZ ZZ 1000 Filas por B 11UA AMEITO D A móvies A móvies A móvies A móvies A móvies A móvies A móvies A móvies A móvies A móvies	e seleccic c o quitar y cionar bo rADA OCTUE ca Optiones ca Optiones ca Optiones ca Optiones ca Optiones	Quitar de Bubtotales inamos los campos para realizar subtot tón de ejecutar Sub RE 28:10.07 - TELEFONCA Personalización Grupo Gar Detaile de Tráfic cococococi totales Ayuda Informe OPERADOR NUMERO LLAI 616860888 650499265 650499265 650499265 650499265 650499265	que           ales en           totales,           .DE ESPAÑA S.A.           40 Comparación           co Estándar           MADO N.SOLICIT.           94520000           94520000           94520000           94520000           94520000           94520000           94520000           94520000           94520000           94520000           94520000           94520000           94520000           94520000           94520000           94520000	Ventana         Avy           Tipo 25         Ventana           Ventana         Avy           Supractic         0           0         100922           0         440922           0         440922           0         040922           0         040922           0         040922           0         040922           0         040922           0         040922           0         040922           0         040922           0         040922           0         040922           0         040922           0         040922	100           Wiclio           ic SERVICIO           Ventana           campos qui           Cargada: 23/12/2/           da Sair           Inte           LAMADA CESTINO           07         Móviles	donde se : e queremo 10 Euros S HORA INI 1257:38 114:159 114:159 117:56:11 10:03:44 07:24:05 17:56:11 10:07:35	Cuttar C     Mostrar S     Selección de múltiple     Columna para Ocultar     Mostrar y subitate     Columna para Ocultar     Ocult	Guarda J Guarda J Gran. Guarda J Grand Communication of the second s	229	
SERVICIO     DESC SERVICIO     DESC SERVICIO     Qu	Ventana dond eremos añadii nforme. Seleco 07 CONCERI 07 CONCERI 08 TEÁSICO ESLÓNIÓ nes Árbol Bibliote 0000 722222 22 rupos Filas por B 7/UA AMEITO D A móvies A móvies	ie seleccio r o quitar ; cionar bo rADA OCTUE ra ca Optones 2222 S.AA logue Subl E TRAFICO	Quitar de Bubtotales. Inamos los campos para realizar subtot tón de ejecutar Sub RE 28.10.07 - TELEFONCA Personalización Grupo Gas Detaile de Tráfic cococococi totales Ayuda Informe OPERADOR NUMERO LLAN E 16560659 E 656493255 E 650493255 E 65049325 E 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	que ales en totales,           totales,           totales, <tr< td=""><td>CH         CH           SE         SE           DE         DE           DE         DE           DE         DE           DE         DE           Tipo 22         SUpractic           Mentana         Ayy           Supractic         DE           D         14092C           D         14092C           D         12092C           D         12092C           D         14092C           D         14092C</td><td>No0         No0           IC SERVICIO         Ventana           campos qu         Cargada: 23/12/21           IC Cargada: 23/12/21         IC Cargada: 23/12/21           IL MARDA         DESTINO           IC Cargada: 23/12/21         IC Cargada: 23/12/21           IL MARDA         DESTINO           IC Cargada: 23/12/21         IC Cargada: 23/12/21           IL MARDA         DESTINO           IC MOVIEs         IC Cargada: 23/12/21           IC MOVIEs         IC MOVIEs           IC MOVIEs         IC MOVIEs</td><td>donde se : e queremo 10 Euros S HORA NN 12:57:36 11:41:59 10:03:44 07:24:05 17:56:19 17:56:19 17:56:19 10:02:40 17:20:20 17:20</td><td></td><td>olumnas olumnas anar. 01/2011 2 arrar. 01/2011 2 arrar. 01/2011 2 arrar. 01/2011 2 arrar.</td><td>229</td><th></th></tr<>	CH         CH           SE         SE           DE         DE           DE         DE           DE         DE           DE         DE           Tipo 22         SUpractic           Mentana         Ayy           Supractic         DE           D         14092C           D         14092C           D         12092C           D         12092C           D         14092C           D         14092C	No0         No0           IC SERVICIO         Ventana           campos qu         Cargada: 23/12/21           IC Cargada: 23/12/21         IC Cargada: 23/12/21           IL MARDA         DESTINO           IC Cargada: 23/12/21         IC Cargada: 23/12/21           IL MARDA         DESTINO           IC Cargada: 23/12/21         IC Cargada: 23/12/21           IL MARDA         DESTINO           IC MOVIEs         IC Cargada: 23/12/21           IC MOVIEs         IC MOVIEs	donde se : e queremo 10 Euros S HORA NN 12:57:36 11:41:59 10:03:44 07:24:05 17:56:19 17:56:19 17:56:19 10:02:40 17:20:20 17:20		olumnas olumnas anar. 01/2011 2 arrar. 01/2011 2 arrar. 01/2011 2 arrar. 01/2011 2 arrar.	229	
SERVICIO DEC SERVICIO 4 9 9 9 9 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Ventana dond eremos añadir nforme. Selec 07 CONCERT 07 CONCERT 08 Arbol Bibliota 0000 Filas por B 7/UA AMENTO D A móvies A móvies A móvies A móvies A móvies A móvies A móvies A móvies	ie seleccio r o quitar ; cionar bo rADA OCTUE ra Optiones ZZZZ S.AA loque Subl E TRAFICO	Quitar de Bubtotales bubtotales para realizar subtot tón de ejecutar Sub Personalización Grupo Ga Detaile de Tráfic cococococi cotales Ayuda Informe OPERADOR NUMERO LLAI e 16600688 e 16600688 e 16600688 e 650499265 e 650499265 e 650499265 e 650499265 e 650499265 e 650499265 e 650499265 e 650499265	que           ales en           totales,           tota	Ventana         Ayr           Ventana         Ayr           Ventana         Ayr           Ventana         Ayr           Ventana         Ayr           0         100922           0         100922           0         440922           0         440922           0         100922           0         120922           0         120922           0         140922           0         140922           0         140922           0         140922           0         140922	100           Wicio           Ic SERVICIO           Ventana           campos qui           Cargada: 23/12/2/           ds Self           Inte           LAMADA           DESTINO           07         Móvies	donde se : e queremo 10 Euros S 11 HORA NN 12:57:36 11:41:59 10:03:44 17:56:11 10:07:35 10:224:01 13:20:27 19:20:29 19:20:20 19:20 19:2		olumnas olumnas alumnas arar. 01/2011 2 alumnas alumna	223	
SERVICIO     DEC SERVICIO     d     d	Ventana dond eremos añadu nforme. Selec 07 CONCERT 07 CONCERT 08 Arbol Beliote 09 Peliote 00 Anovies 0 Ano	TADA OCTUB	Quitar de Subtotales Subtotales marnos los campos para realizar subtot tón de ejecutar Subtot tón de ejecutar Subtot resources RE 28:10.07 - TELEFONCA Personalización Grupo Gar Detalle de Tráfic cocococo Detales Ayuda Informe OPERADOR NUMERO LLAN OFERADOR NUMERO LLAN OFERADOR NUMERO LLAN OFERADOR SUBGESS OFENGESS OFE	que           ales en           totales.           DE ESPAÑA S.A           DE ESPAÑA S.A           Comparación           co Comparación           co Estándar           MADO NSOLUTI           9452000           94523000           94523000           94523000           94523000           94523000           94523000           94523000           94523000           94523000           94523000           94523000	CA         SP           SP         SP           Tipo 25         C           Ventana         Ayr           - Supractic         C           MT         FECHA L           0         100922           0         440922           0         440922           0         100922           0         440922           0         100922           1         120922           0         140922           0         1409322           0         1409322           0         1409322           0         1409322           0         1409322           0         1409322           0         1409322           0         1409322           0         1409322           0         1409322           0         1409322           0         1209325           0         1409322           0         1209325           0         1209325	100           Wicio           IC SERVICIO           Ventana campos qui           Cargada: 23/1 2/2/           Cargada: 23/1 2/2/           Image: Cargada: 23/1 2/2/	donde se : e queremo 10 Euros S 11 HORA NN 1257.36 1144159 1043145 1775611 1007.35 102401 175611 1007.35 102401 175611 1007.35 102401 102007 10000000000	Quarter C     Mostrar C     Mostrar C     Mostrar C     Mostrar C     Mostrar C     V     Mostrar C     V	olumnas olumnas olumnas orar. 012011 2 012011 2 0 0000000000	229	
SERVICIO     SEC SERVICIO     QUI	Ventana dond eremos añadir nforme. Selec 07 CONCERT 07 CONCERT 08 Tráfico Estánta nes Arbol Biblioto 00000 ZZZZZ ZZ 00000 Filas por B 7000 Amovies A móvies A móvies	ADA OCTUE	Quitar de Subtotales Subtotales marnos los campos para realizar subtot tón de ejecutar Sub RE 28:10.07 - TELEFONCA Personalización Grupo Gar Detalle de Tráfic CODENADOR NUMEROLESA 616960688 616960688 616960688 616960688 616960688 616960688 616960688 616960688 616960688 616960688 616960688 616960688 616960688 616960688 616960688 616960688 616960688 616960688 616960688 616960588 650499255 650499255 650499255 650499255 650499255	que           ales en           totales,           tota	Image: Control of the second	100           Micio           IC SERVICIO           IC SERVICIO           Cargada: 23/12/20           Cargada: 23/12/20           Cargada: 23/12/20           Cargada: 23/12/20           ILAMADA: CESTINO           D7         Móviles           07         Móviles	donde se : e queremo 10 Euros S 11 HORA NIX 125738 114159 175611 100735 102401 132027 093009 103335 145256	Quarter C     Mostrar C     Mostrar C     Mostrar C     Seleccionan lo     s ocultar/most      iervidor inactivo 12     Selección de múltiple     colomas pare Ocula     Mostrar y subiotael     C     OCO110 h     OCO110 h	Guarnas olumnas olumnas orar. Guadas Guadas official 2 Guadas official 2 Guadas official 2 Communication official 2 Commu	229	
ERVicio     Est SERVicio     U     U     U      U      F Fact 28 Oct 20      F Fact 28      F Fact 28 Oct 20      F Fact 28 Oct	Ventana dond eremos añadir nforme. Selec 07 CONCERT 07 CONCERT 08 Arbol BEliote 08 Arbol BEliote 09 Arbol BEliote 00 Arbol BE	rada octue rada octue	Quitar de Subtotales marnos los campos para realizar subtot tón de ejecutar Sub RE 28.10.07 - TELEFONCA Presonalización Grupo Gen Detalle de Tráfic COCOCOCO Detales Ayuda Informe OPERADOR NUMERO LLAN 61690059 650499255 65049925 65049925 650499255 65049925 6504925 65049925 6504925 6504925	que ales en totales,           totales,           totales, <tr< td=""><td>Image: Control of the second second</td><td>100           Wicking           IC SERVICIO           IC SERVICIO           Cargada: 23/12/20           Cargada: 23/12/20           Cargada: 23/12/20           IL AMADA           LAMADA           CESTINO           07         Móviles           07         Móviles</td><td>donde se : e queremo 10 Euros S 10 Euros S 10 Euros S 10 Euros S 10 Euros S 10 Euros S 10 Euros S 11 41:59 10 24 20 10 24 20 10 335 14 552 56</td><td>Quarter C     Quarter C     Mostrar C     Mostrar C     Seleccionan lo     socultar/most      iervidor inactivo 12     mmm.mm      Selección de múltiple     colonnas pare Cuula     Mostrar y subtotaler     0     OUCACOM I     0     000110 h     000014 h     000024 h     0000024 h     0000024 h     0000024 h     0000024 h     0000024 h</td><td>Guarda Commas</td><td>22 SALL F E Drojnal MPORTE A</td><th></th></tr<>	Image: Control of the second	100           Wicking           IC SERVICIO           IC SERVICIO           Cargada: 23/12/20           Cargada: 23/12/20           Cargada: 23/12/20           IL AMADA           LAMADA           CESTINO           07         Móviles	donde se : e queremo 10 Euros S 10 Euros S 10 Euros S 10 Euros S 10 Euros S 10 Euros S 10 Euros S 11 41:59 10 24 20 10 24 20 10 335 14 552 56	Quarter C     Quarter C     Mostrar C     Mostrar C     Seleccionan lo     socultar/most      iervidor inactivo 12     mmm.mm      Selección de múltiple     colonnas pare Cuula     Mostrar y subtotaler     0     OUCACOM I     0     000110 h     000014 h     000024 h     0000024 h     0000024 h     0000024 h     0000024 h     0000024 h	Guarda Commas	22 SALL F E Drojnal MPORTE A	
EPKNCI0     EPSC SEPNCI0     U     U      U	Ventana dond eremos añadir nforme. Selec 07 CONCERT 07 CONCERT 08 Arbol Bbloto 08 CONCERT 09 CONCERT 09 CONCERT 09 CONCERT 00 CONCER	raba octue	Quitar de Subtotales Bubtotales anamos los campos para realizar subtot tón de ejecutar Sub RE 28.10.07 - TELEFONCA Personalización Grupo Gas Detaile de Tráfic cococococi totales Ayuda Informe of escolas of escolas e fosenosa e fose	que ales en totales,           totales,           totales, <tr< td=""><td>Image: Control of the second second</td><td>160           Wickie           IC SERVICIO           IC SERVICIO           Cargadis: 23/12/20           Cargadis: 23/12/20     &lt;</td><td>donde se : e queremo 10 Euros S 10 Euros S 10 HORA NK 1257:36 114:159 1003:44 07:24:05 17:50:19 10:24:01 13:20:27 09:30:09 10:23:33 14:52:55 14:52:55 14:52:55 10:33:33 14:52:55 10:33:33</td><td>Quarter C     Mostrar C     Control N     Control N</td><td>Guarda J Guarda J Guarda J Guarda J Guarda J Gran J G Gran J Gran J G Gran J G G G G G G G G G G G G G G G G G G G</td><td>223</td><th></th></tr<>	Image: Control of the second	160           Wickie           IC SERVICIO           IC SERVICIO           Cargadis: 23/12/20           Cargadis: 23/12/20     <	donde se : e queremo 10 Euros S 10 Euros S 10 HORA NK 1257:36 114:159 1003:44 07:24:05 17:50:19 10:24:01 13:20:27 09:30:09 10:23:33 14:52:55 14:52:55 14:52:55 10:33:33 14:52:55 10:33:33	Quarter C     Mostrar C     Control N     Control N	Guarda J Guarda J Guarda J Guarda J Guarda J Gran J G Gran J Gran J G Gran J G G G G G G G G G G G G G G G G G G G	223	
EFMICIO     EFICE     EFMICIO     EFIC     EFICE     EFMICIO     EFIC     EFICE	Ventana dond eremos añadir nforme. Select 07 CONCERT 07 CONCERT 08 Arbol Bbloto 08 CONCERT 09 CONCERT 09 CONCERT 09 CONCERT 09 CONCERT 00 CONCE	e seleccic c o quitar y cionar bo rADA OCTUE ca Optiones 22222 S.A A loque Subli E TRAFICO	Quita de Subtotales Bubtotales para realizar subtot tón de ejecutar Sub RE 28:10.07 - TELEFONCA Personalización Grupo Gas Detaile de Tráfic cococococi totales Ayuda Informe OPERADOR NUMERO LLAI 616560689 650499205 65049205 65040	que ales en totales,           LDE ESPAÑA S.A.           10           Comparación           co Estándar           MADO N SOLUCT: 9452000 9452000 9452000 9452000 9452000 9452000 9452000 9452000 9452000 9452000 9452000 9452000 9452000 9452000 9452000           11           12           13	CH         CH           SEE         SEE           Tipo 25         CH           Ventana         Avx           SUpractic         CH           Monocol         CH	100           Wiclio           IC SERVICIO           IC SERVICIO           Cargada: 23/12/2/           Cargada: 23/12/2/           IC Cargada: 23/12/2/           IC Cargada: 23/12/2/           IL AMADA           LAMADA           CESTINO           07         Móviles           07 <t< td=""><td>donde se : e queremo 10 Euros S HORA INI 12:57:38 11:41:59 11:41:59 17:56:11 10:03:44 07:25:03 17:56:11 10:03:55 10:24:01 13:20:27 99:30:09 10:33:35 14:52:56 15:06:04 20:54:33 18:33:38 19:35:38 19:35:3</td><td>Quarter C     Mostrar C     Control C</td><td>Guarda J Guarda J Guarda</td><td>228</td><th></th></t<>	donde se : e queremo 10 Euros S HORA INI 12:57:38 11:41:59 11:41:59 17:56:11 10:03:44 07:25:03 17:56:11 10:03:55 10:24:01 13:20:27 99:30:09 10:33:35 14:52:56 15:06:04 20:54:33 18:33:38 19:35:38 19:35:3	Quarter C     Mostrar C     Control C	Guarda J Guarda	228	

Una vez elegidos los campos se ejecuta pulsando el botón y se visualiza el resultado de la operación. Hay distintas opciones para sacar el resultado del informe: Gráficos, Impresión y Exportación.

Gráficos Imprimir Totales Exportar Subtotales a texto Exportar Subtotales a Excel Volver a selección anterior

S: DURACION S: IMPORTE ESTANDAR 48:07:53 246,2187 00:29:01 25,1090

00:15:37 00:08:31 **2987:42:42**  8,1176

21.448,2419

Tipo 25 Cargada: 23/12/2010 Euros Servidor Inactivo 12/01/2011 23:10

Subiotales S. DESC SERVICIO TELEFONIA BASICA TELEFONIA BASICA TELEFONIA BASICA TELEFONIA BASICA

S: AMBITO DE TRAFICO Provinciales Servicio de información otros operadores Servicio de información teletónica 11818 Tarificación adicional

Local F Fact: 28 Oct 2007 CONCERTADA OCTUBRE: 28.10.07 - TELEFONICA DE ESPAÑA S.A.

•

٠

Cerrar

### INFORMES DE DETALLE - APLICANDO FILTROS

Por último, nos queda explicar el modo de establecer condiciones de filtrado de los datos del informe; el resultado obtenido modificando las condiciones del informe es el mismo que obtendríamos si aplicásemos un filtro previamente creado con las mismas condiciones, pulsando en: Filtros/Grupos De hecho, este modo de creación de condiciones es similar a la Filtros de creación de filtros que veremos más adelante en «Opciones Grupos

Personalización», la única diferencia notable es que las

condiciones creadas aguí sólo son aplicables al informe actual, mientras que si creamos un filtro con las mismas condiciones podremos utilizarlo tantas veces como gueramos.

Resaltar la diferencia entre filtro y grupo, ambas son condiciones que se ponen sobre los campos que componen el informe la diferencia entre un filtro y un grupo es que en el filtro las condiciones se tienen que dar simultáneamente para que aparezcan los registros resultantes de la aplicación del filtro(es decir están unidas por el operador "Y") mientras que en el grupo aparecen como resultado de sus aplicación los registros que cumplan al menos una condición (es decir las condiciones están unidas por el operador "O").

Sobre el resultado de un filtro o grupo se pueden aplicar otro filtro o grupo.

Para crear un filtro o un grupo, situando el cursor en los datos del informe pulsamos el botón derecho del ratón y seleccionamos "Condición Filtro/Grupo" y se abre la ventana de condiciones.

En la imagen siguiente podemos ver el aspecto de la ventana de condiciones:

Sistema Fac	uracion	es Árbo	l Biblioteca Opcio	ones Personalización Grupo Gas	to Comparación	Ventana Ay	uda Salir				-
a Tel 5				Consumos G	Globales - Su	pracliente	•			Guan	dar <mark>SALI</mark>
Supracliente:	AXXXXX	∞w z	<i>77772 77777</i> 2 S.A	A AXXXXXXXXX					mmmm.r	mm	
									Selec	ción de múltiples	Station .
xportar Filt	ros/Gr	upos Fi	las por Bloque	Subtotales Ayuda Informe	H 4 1	de	▶ ►  ₹	ZI 🍏	Mos	trar y subtotales	Informe Origi
F CLIENTE	CARG	,	TIPO SERVICIO	DESC SERVICIO	MULTICONEXION	CONEXION	Nº Comercial aso	ciado / IUA		TIPO TRAFICO	
XXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295892	XXX295892	XXX295892			Llamadas Automática	IS
XXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	34XXX776035	XXX776035	XXX776363			Llamadas Automática	IS
XXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295377	XXX295377	XXX295892			Llamadas Automática	is
XXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295377	XXX295377	XXX295892			Llamadas Automática	15
XXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX295434	XXX295434			Llamadas Automática	ns
XXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX295434	XXX295434			Llamadas Automática	is is
XXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX295434	XXX295434			Llamadas Automática	is i
XXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX295434	XXX295434			Llamadas Automática	ns .
XXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX295434	XXX295434			Llamadas Automática	15
XXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892			Llamadas Automática	ns
XXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892			Llamadas Automática	s
XXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892			Llamadas Automática	1S
XXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892			Llamadas Automática	1S
XXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892			Llamadas Automática	1S
XXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892			Llamadas Automática	IS -
>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892			Llamadas Automática	1S
XXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX295627	XXX295892			Llamadas Automática	15
XXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295827	XXX295627	XXX295892			Llamadas Automática	
ndicion (Filtro)	È.										
po de Con	dición	a añadir	Condición Eil	Can	npo		Operado	or	Aplicado	Aplicado	
teral:			Condición Fil	IMPC	ORTE		Mayor q	ue	2	No	
IPO SEBVICI	0		Values	TIPC	SERVICIO		lgual a		01	No	
	°		-								
perador	-		Formato: Libre	exceptuando *, ?, ' y ''							
gual a	-										
Aña <u>d</u> ir		Borrar	Modifica	r Actualizar	Ap	licar		Ce	rar		

Para añadir una condición en primer lugar debemos elegir de la lista de campos del informe que aparece a la izquierda, el campo sobre el que vamos a aplicar la condición; al hacerlo, se actualiza la lista de operadores aplicables (en función del tipo del campo); el operador nos permite definir el tipo de comparación que vamos a realizar; por último debemos introducir en el cuadro de la derecha el valor con el que vamos a realizar la comparación, con un formato que depende del tipo del campo:

- Literal: el valor puede ser cualquier cadena de caracteres (no utilice los caracteres \*?").
- Numérico: el valor puede ser cualquier cantidad.
- Horas y duraciones: en horas, minutos y segundos.
- Fechas: el formato debe ser día/mes/año con cuatro cifras.

Una vez construida una condición debe pulsar **Añadir** y ésta se reflejará en el cuadro inferior y en el campo aplicado pondrá "No"; de la misma manera podemos añadir otras condiciones. En este momento las condiciones se pueden tanto modificar como anular.

Al pulsar el botón **Aplicar** se obtiene un nuevo informe en el que sólo estarán incluidas las líneas que cumplan todas las condiciones aplicadas, ya que hemos seleccionado la opción filtro. En el campo aplicado de todas las condiciones pondrá "Sí".



aparece el literal "*Condición Aplicada*" para indicar esta situación y se habilitará el botón "*Volver a Informe Original*"

Si habíamos calculado un subtotal, éste se habrá recalculado con las nuevas condiciones.

Una vez aplicadas al informe las condiciones podemos modificarlas, seleccionamos la condición y pulsamos el botón Modificar, podemos cambiar tanto el campo como la condición y el valor de la misma , una vez cambiados los valores pulsamos Actualizar

🛙 FacTel5 - [(	Consu	nos Gle	obales]						
Fac Sistema Fac	turacion	nes Árb	ol Biblioteca Opcio	nes Personalización Grupo Gas	to Comparación	Ventana Ayu	uda Salir		
Faci <b>Te</b> 5 Cif Supracliente:	AX000		777772 777772 S A	Consumos G	Globales - Su	pracliente		mmmm.mm Selección d	Guardar Guarda
Exportar Fill	ros/Gi	upos F	ilas por Bloque S	ubtotales Ayuda Informe	<u> H</u>   1	de		Columnas pa Mostrar y s	a Ocultar / Volver a ubtotales Informe Origin
CIF CLIENTE	CARG	0	TIPO SERVICIO	DESC SERVICIO	MULTICONEXION	CONEXION	Nº Comercial asociado / IL	A TIPO	TRAFICO
LAXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295377	XXX295377	XXX295892	Liama	idas Automáticas
LAXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX295434	XXX295434	Llama	idas Automáticas
LAXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX295434	XXX295434	Llama	idas Automáticas
LAXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX295434	XXX295434	Llama	idas Automáticas
LAXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX295434	XXX295434	Llama	idas Automáticas
LAXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892	Llama	idas Automáticas
LAXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892	Llama	idas Automáticas
LAXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892	Llama	idas Automáticas
LAXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892	Llama	idas Automáticas
LAXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892	Llama	idas Automáticas
LAXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892	Llama	idas Automáticas
LAXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX295627	XXX295892	Llama	idas Automáticas
LAXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX295627	XXX295892	Llama	idas Automáticas
LAXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX295627	XXX295892	Llama	idas Automáticas
LAXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX295627	XXX295892	Llama	idas Automáticas
LAXXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX295627	XXX295892	Llama	idas Automáticas
LAXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX295627	XXX295892	Llama	idas Automáticas
	001	1	M	TELEFONIA BASICA	28XXX295377	XXX295377	XXX295892	1 Iama	idas Automáticas
Condicion (Filtro	)	10. 10					,	7	
Tipo de Con	dición	a añad	Ir Condición Filt	o 🗸 Carr	npo		Operador	Aplicado	Aplicado
Literal:			- Valores	- IMPC	ORTE		Mayor que	2	Si
TIPO SERVIC	0		* lod	TIPC	SERVICIO		Igual a	01	SI
Operador:			- 109						
loual a			Formato: Libre,	exceptuando *, ?, ' y ''					
l'ignara									
Añadir		Borran	Modificar	Actualizar	Áp	licar		Cerrar	
		- 27	1		- 1000 - 10		1		
cal F.Fact: 28	Oct 20	07	AXXXXXX.OCT - TE	LEFONICA DE ESPAÑA S.A.	Tipo 35	Cargada: 1	14/01/2011 Euros Serv	idor Inactivo 17/01/	2011 12:34

Si gueremos hacer una selección con estos valores, volvemos al informe



Tel 5				Consumos G	Globales - Su	pracliente			Guardar	ALI
Supracliente:	AX0000	∞w z	77777,777777,S.A	AXOOOOOOO				mmmm.r	nm [	
					Contract In	1.000		Selec	ción de múltiples nas para Ocultar / Val	URC RO
xportar Fill	tros/Gru	ipos Fi	las por Bloque	ubtotales Ayuda Informe		de		Mos	trar y subtotales Informe	Origin
F CLIENTE	CARGO	)	TIPO SERVICIO	DESC SERVICIO	MULTICONEXION	CONEXION	Nº Comercial asociado / I	UA	TIPO TRAFICO	
XXXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295892	XXX295892	XXX295892		Llamadas Automáticas	
XXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	34XXX776035	XXX776035	XXX776363		Llamadas Automáticas	
XXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295377	XXX295377	XXX295892		Llamadas Automáticas	
XXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295377	XXX295377	XXX295892		Llamadas Automáticas	
XXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX295434	XXX295434		Llamadas Automáticas	
XXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX295434	XXX295434		Llamadas Automáticas	
XXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX295434	XXX295434		Llamadas Automáticas	
XXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX295434	XXX295434		Llamadas Automáticas	
XXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295434	XXX295434	XXX295434		Llamadas Automáticas	
XXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892		Llamadas Automáticas	
XXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892		Llamadas Automáticas	
XXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892		Llamadas Automáticas	
XXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892		Llamadas Automáticas	
XXXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892		Llamadas Automáticas	
XXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892		Llamadas Automáticas	
XXXXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295626	XXX295626	XXX295892		Llamadas Automáticas	
XXXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX295627	XXX295892		Llamadas Automáticas	
XXXXXXXX	001	1	01	TELEFONIA BASICA	28XXX295627	XXX295627	XXX295892		Llamadas Automáticas	2
ndicion (Filtro	)									
ipo de Con	dición a	a añadir	le river	Can	npo		Operador	Aplicado	Aplicado	
iteral:			JCondición Pil		DRTE		Mayor que	2	No	
	10	-	Valores	TIPO	SERVICIO		lgual a	09	Ne	
n o senvic	10	2								
perador:	_		Formato: Libre	exceptuando *, ?, ' v "						
gual a	_									
1. m. r.	1		1	1				c 1		
Anagir		Bottat	Modifica	Actualizar	Ap	licar		Cerrar		

Para aplicar condiciones (o filtros) a los informes debe tener en cuenta las siguientes consideraciones:

- Si se selecciona en la ventana de condiciones el valor "Condición Filtro" en el tipo de condición a añadir, el informe contendrá sólo las líneas que cumplan todas y cada una de las condiciones especificadas; si utiliza dos condiciones incompatibles, obtendrá un informe vacío. Por ejemplo, puede obtener las llamadas realizadas a números de Francia añadiendo la condición "Abonado llamado empieza por +33"; sin embargo si añade la condición "Abonado llamado empieza por +49" no obtendrá las llamadas realizadas a Francia y a Alemania, sino un informe vacío (pues ningún "Abonado llamado" puede cumplir a la vez ambas condiciones); para realizar consultas de este tipo (en las que cada registro cumpla al menos una condición de entre varias debe seleccionar en la ventana de condiciones el valor "Condición Grupo" en el tipo de condición a añadir.
- Las nuevas condiciones se añaden sobre las que ya estén aplicadas.
- Las condiciones se aplican exactamente igual a los campos visibles y a los ocultos.
- Las condiciones se aplican sobre todas las líneas del informe, independientemente del número de bloques que ocupen.

• Se pueden deshacer condiciones ya aplicadas; pero el informe con las condiciones aplicadas no se modificará. Para obtener un informe con las nuevas condiciones, hay que volver al informe

original pulsando <sup>Volver a</sup>, seleccionar las condiciones nuevas y volverlo a aplicar.

• Las condiciones se pueden borrar antes de aplicarse, es decir estando el informe original.

También existe otra opción para los filtros y grupos, que es guardarlos como criterios.

bisconia i ac	curaciones Ari	bol Biblioteca Opcio	ones Personalización Grupo Gas	sto Comparación	Ventana Ayu	uda Salır	-
Fact <b>Tel</b> 5 f Supractiente:	A00000000X	<del>777772</del> 5,4	Consumos (	Globales - Su	pracliente	• 	Guardar GALT Condición Aplica
Exportar Fil	tros/Grupos	Filas por Bloque	Subtotales Ayuda Informe	<u> H</u> 4 1	de		ección de múltiples mnas para Ocultar / ostrar y subtotales
IF CLIENTE	CARGO	TIPO SERVICIO	DESC SERVICIO	MULTICONEXION	CONEXION	Nº Comercial asociado / IUA	TIPO TRAFICO
AXXXXXXXXX	001 1	09	RDSI ACCESO BASICO	47XXX208600	XXX208600	XXX208600	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXX	001 1	09	RDSI ACCESO BASICO	47XXX208600	XXX208600	XXX208600	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXX	001 1	09	RDSI ACCESO BASICO	47XXX546292	XXX546292	XXX546292	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXXXX	001 1	09	RDSI ACCESO BASICO	47XXX546292	XXX546292	XXX546292	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXX	001 1	09	RDSI ACCESO BASICO	47XXX546292	XXX546292	XXX546292	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXXX	001 1	09	RDSI ACCESO BASICO	47XXX546292	XXX546292	XXX546292	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXX	001 1	09	RDSI ACCESO BASICO	47XXX546292	XXX546292	XXX546292	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXXXX	001 1	09	RDSI ACCESO BASICO	50XXX465400	XXX465400	XXX465400	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXX	001 1	09	RDSI ACCESO BASICO	50XXX465400	XXX465400	XXX465400	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXX	001 1	09	RDSI ACCESO BASICO	50XXX465400	XXX465400	XXX465400	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXXX	001 1	09	RDSI ACCESO BASICO	50XXX465400	XXX465400	XXX465400	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXXXX	001 1	09	RDSI ACCESO BASICO	50XXX465400	XXX465400	XXX465400	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXXXXX	001 4	09	RDSI ACCESO BASICO	38XXX314436	XXX314436	XXX314436	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXXXXXX	001 4	09	RDSI ACCESO BASICO	38XXX314436	XXX314436	XXX314436	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXXX	001 4	09	RDSI ACCESO BASICO	38XXX314436	XXX314436	XXX314436	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXXXX	001 4	09	RDSI ACCESO BASICO	38XXX314436	XXX314436	XXX314436	Llamadas Automáticas
XXXXXXXXXXX	001 1	09	RDSI ACCESO BASICO	08XXX642220	XXX642220	XXX642220	Llamadas Automáticas
AXXXXXXXXX	001 1	09	RDSI ACCESO RASICO	03XXX109060	XXX109060	222109060	I lamadas Automáticas
ndicion (Filtro	)					r	
lipo de Cor	idición a añac	ir Condición Fil	tro 🗸 Car	npo		Operador Aplicado	Aplicado
iteral:		- Valores	IMPO	ORTE		Mayor que 2	Si
CIF CLIENTE		* r		) SERVICIO		lgual a 09	SI
Inerador:		- 1					
Empieza por	•	Formato: Libre	, exceptuando *, ?, ' y ''				
Añadir	Borra	r Modifica	r Actualizar	Áp	licar	Cerrar	

Pulsando el botón Guardar podemos guardar el informe con el filtro aplicado de modo que pueda ser recuperado en un momento posterior, además, este informe se guarda con las condiciones del filtro y demás modificaciones como ocultación y ordenación de columnas y podrá ser aplicado a sucesivas facturaciones, siempre que, el informe sobre el que se aplique tenga los mismos campos que el informe sobre el que se creó.

Estos filtros se pueden guardar para ser aplicados posteriormente sobre los informes que tengan los campos que se incluyen en las condiciones del filtro. Para proceder a la grabacion una vez que el filtro se ha aplicado

Page section Pacturationes Action inductors Opcomes resonanced on urbo casco Comparison Ventional Ayoda Sam         Consumos Globales - Supracliente       Guarder       Guarder         Consumos Globales - Supracliente       Guarder       Condición Aplicada         Consumos pactora Filtos/Grupos Filas por Bloque       Subtotales       Ayuda Informe       Image       El III       Guarder       Wolkes a         TPO SERVICIO       MultiTiconexion       Contexion en vilipies       Volves a       Montrar y aubotales       Volves a         1       TELEFONA BASICA       28XX234685       XX234685       XX234685       XX234685       XX234685       XX234685       Valves a       Informacionales         01       TELEFONA BASICA       28XX234685       XX234685       XX234685       XX234685       XX234685       Informacionales       Informacionales         01       TELEFONA BASICA       28XX234685       XX234685       XX234685       XX234685       XX234685       Informacionales       Informacionales         01       TELEFONA BASICA       28XX234685       XX234858       XX2348582       Liamadas Automáticas       Internacionales         01       TELEFONA BASICA       28XX2325160       XX235882       Liamadas Automáticas       Internacionales         01       TELEFONA BASICA	
Exportar         Filters/Grupos         Filas por Bloque         Subtotales         Ayuda Inform         Image: Columnas para Dicular / Monte Dignard         Volver a / Monte Dignard           TPO SERVICIO         DESC SERVICIO         MULTICONEXION         CONEXION         Image: Columnas para Dicular / Monte Dignard         Monter y subtotales         Monter y subtota	
TPO SERVICIO         DESC SERVICIO         MULTICONEXION         CONEXION         № Comercial asociado / IUA         TPO TRAFICO         AMBITO DE TRA           01         TELEFONA BASICA         28XXX294665         XXX295692         Llanadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XXX294665         XXX295692         Llanadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XXX294683         XXX295692         Llanadas Automáticas         Internacionales           01         TELEFONA BASICA         28XXX294838         XXX295692         Llanadas Automáticas         Internacionales           01         TELEFONA BASICA         28XXX294838         XXX295892         Llanadas Automáticas         Internacionales           01         TELEFONA BASICA         28XXX295160         XXX295892         Llanadas Automáticas         Internacionales	
01         TELEFONA BASICA         28XX/234685         XXX/235892         Llamadas Automáticas         Metropoltanas           01         TELEFONA BASICA         28XX/234685         XXX/235892         Llamadas Automáticas         Internacionales           01         TELEFONA BASICA         28XX/234865         XXX/235892         Llamadas Automáticas         Internacionales           01         TELEFONA BASICA         28XX/234838         XXX/235892         Llamadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XX/234838         XXX/235892         Llamadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XX/234838         XXX/235892         Llamadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XX/235160         XXX/235892         Llamadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XX/235160         XXX/235892         Llamadas Automáticas         Interprovinciales           01         TELEFONA BASICA         28XX/235160         XXX/235892         Llamadas Automáticas         Interprovinciales           01         TELEFONA BASICA         28XX/235160         XXX/235892         Llamadas Automáticas         Interprovinciales           01         TEL	
01         TELEFONA BASICA         28XXX294885         XXX295892         Llamadas Automáticas         Internacionales           01         TELEFONA BASICA         28XXX294383         XXX295892         Llamadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XXX294383         XXX295892         Llamadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XXX295160         XXX295892         Llamadas Automáticas         Internacionales           01         TELEFONA BASICA         28XXX295160         XXX295892         Llamadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XXX295160         XXX295892         Llamadas Automáticas         Internacionales           01         TELEFONA BASICA         28XXX295160         XXX295892         Llamadas Automáticas         A Servicos Ava           01         TELEFONA BASICA </td <td></td>	
01         TELEFONA BASICA         28XXX294838         XXX294838         XXX295692         Llamadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XXX294638         XXX295692         Llamadas Automáticas         Internacionales           01         TELEFONA BASICA         28XXX294638         XXX295692         Llamadas Automáticas         Internacionales           01         TELEFONA BASICA         28XXX295160         XXX295160         XXX295692         Llamadas Automáticas         Interprovinciales           01         TELEFONA BASICA         28XXX295160         XXX295160         XXX295160<	
01         TELEFONA BASICA         28XX/28438         XX/29438	
01         TELEFONA BASICA         28XXX295160         XXX295160         XXX295892         Llanadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XXX295160         XXX295160         XXX295892         Llanadas Automáticas         Interprovinciales           01         TELEFONA BASICA         28XXX295160         XXX295692         Llanadas Automáticas         A móvies           01         TELEFONA BASICA         28XXX295160         XXX295692         Llanadas Automáticas         Internacionales           01         TELEFONA BASICA         28XX295160         XXX295692         Llanadas Automáticas         Internacionales           01         TELEFONA BASICA         28XX295160         XXX295692         Llanadas Automáticas         A Servicios Ava           01         TELEFONA BASICA         28XX295160         XXX295692         Llanadas Automáticas         A Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XX295160         XXX295692         Llanadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XX295125         XXX295692         Llanadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XXX295125         XXX295692         Llanadas Automáticas         Provinciales	
01         TELEFONA BASICA         28XXX295160         XXX295160         XXX29569         Llamadas Automáticas         Interprovinciales           01         TELEFONA BASICA         28XXX295160         XXX295160         XXX295692         Llamadas Automáticas         A móviles           01         TELEFONA BASICA         28XXX295160         XXX295160         XXX295892         Llamadas Automáticas         Internacionales           01         TELEFONA BASICA         28XXX295160         XXX295160         XXX295892         Llamadas Automáticas         Internacionales           01         TELEFONA BASICA         28XXX295160         XXX295160         XXX295892         Llamadas Automáticas         A servicios Ava           01         TELEFONA BASICA         28XXX295160         XXX295160         XXX295892         Llamadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XXX295122         XXX295692         Llamadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XXX295252         XXX295692         Llamadas Automáticas         Provinciales	
01         TELEFONA BASICA         28XX295160         XXX295160         XXX295692         Llamadas Automáticas         A móviles           01         TELEFONA BASICA         28XX295160         XXX295160         XXX295892         Llamadas Automáticas         Internacionales           01         TELEFONA BASICA         28XX295160         XXX295160         XXX295892         Llamadas Automáticas         A Servicios Ava           01         TELEFONA BASICA         28XXX2952         XXX295292         Llamadas Automáticas         A Métropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XXX29525         XXX295892         Llamadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XXX29525         XXX295892         Llamadas Automáticas         Provinciales	
01         TELEFONA BASICA         28XXX295160         XXX295180         XXX295892         Llanadas Automáticas         Internacionales           01         TELEFONA BASICA         28XXX295160         XXX295160         XXX295692         Llanadas Automáticas         A Servicios Ava           01         TELEFONA BASICA         28XXX295252         XXX295892         Llanadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XX295252         XXX295892         Llanadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XX295252         XXX295892         Llanadas Automáticas         Provinciales	
01         TELEFONA BASICA         28XX/295160         XXX/295692         Llamadas Automáticas         A Servicios Ava           01         TELEFONA BASICA         28XX/295252         XXX/295892         Llamadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONA BASICA         28XX/295252         XXX/29592         Llamadas Automáticas         Provinciales	
D1         TELEFONIA BASICA         28XXX29522         XXX295092         Llamadas Automáticas         Metropolitanas           01         TELEFONIA BASICA         28XX29522         XXX295092         Llamadas Automáticas         Provinciales	
01 TELEFONIA BASICA 28XX295252 XXX295292 Llamadas Automáticas Provinciales	
01 TELEFONIA BASICA 28XX295252 XXX295252 XXX295892 Llamadas Automáticas Interprovinciales	
01 TELEFONIA BASICA 28XXX295252 XXX295252 XXX295892 Liamadas Automáticas Internacionales	
01 TELEFONIA BASICA 28XXX295252 XXX295252 XXX295892 Liamadas Automáticas A móviles	
01 TELEFONIA BASICA 28XXX295252 XXX295252 XXX295892 Liamadas Automáticas A Servicios Ava	
01 TELEFONIA BASICA 26XXX295377 XXX295377 XXX295892 Llamadas Automáticas Metropolitanas	
01 TELEFONIA BASICA 19XXX329914 XXX329914 XXX329914 Liamadas Automáticas Metropolitanas	
01 TELEFONIA BASICA 19XXX329914 XXX329914 XXX329914 Liamadas Autométicas Internovinciales ▲	
Condicion (Fitro)	
Tipo de Condición a añadir Campo Operador Aplicado Aplicado	
Londicion Filtro	
Valores Valores	
Operador: Engrador Libre exceptionando* 2.1 u"	
Empieza por	
Anagir Borrar Modificar Actualizar Aplicar	
acal F.Fact: 28 Oct 2007 AXXXXXXXXX OCT - TELEFONICA DE ESPAÑA S.A. Tipo 59 Cargada: 28/11/2011 Euros Servidor Inactivo 28/11/2011 10:43	

Nos situamos en el area del informe y pulsamos botón derecho del ratón y seleccionamos la opción "Guardar criterio"

Fill FacTel5 - [C	onsumos Globales]								
FE Sistema Factu	iraciones Árbol Biblioteca C	pciones Personalizad	ión Grupo G	asto Comparación V	entana Ayuda Salir				- 8
Fact <b>Tel 5</b> Cif Supractiente: /	****	Co SA - A00000000	onsumos	Globales - Sup	racliente		mmm,mm	G	uardar <b>SALIR</b> Condición Aplicada
Exportar Filtr	os/Grupos Filas por Bloque	Subtotales Ay	uda Informe	<u>  </u>	de [ 🕨 🕅		Selección columnas Mostrar	i de múltiples para Ocultar / y subtotales	Volver a Informe Briginal
TIPO SERVICIO	DESC SERVICIO	MULTICONEXION	CONEXION	Nº Comercial asociado	/ IUA TIP	O TRAFICO			AMBITO DE TRA 🔺
01	TELEFONIA BASICA	28XXX294685	XXX294685	XXX295892	Lle	madas Automática	IS		Metropolitanas
01	TELEFONIA BASICA	28XXX294685	XXX294685	XXX295892	- Nº Comercial asoci	ado / III là	-		Internacionales
01	TELEFONIA BASICA	28XXX294838	XXX294838	XXX295892	The Complete and Cooperation				Metropolitanas
01	TELEFONIA BASICA	28XXX294838	XXX294838	XXX295892	Añadir a Subtotales				Internacionales
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295160	XXX295160	XXX295892	Eliminar de Subtotal	es			Metropolitanas
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295160	XXX295160	XXX295892					Interprovinciales
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295160	XXX295160	XXX295892	Ocultar Columna				A móviles
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295160	XXX295160	XXX295892	Mastrar Columna				Internacionales
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295160	XXX295160	XXX295892	mosodi Columna				A Servicios Ava
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295252	XXX295252	XXX295892	Cambio/Tit/Subtit.				Metropolitanas
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295252	XXX295252	XXX295892	Filas por Bloque				Provinciales
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295252	XXX295252	XXX295892	t not per bridget				Interprovinciales
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295252	XXX295252	XXX295892	Condición Filtro/Gr	ano ogu			Internacionales
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295252	XXX295252	XXX295892	D 1 7 10	and the second second second			A móviles
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295252	XXX295252	XXX295892	Reemplazar Telefor	nos por Nombres			A Servicios Ava
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295377	XXX295377	XXX295892	Control Devictory				Metropolitanas
01	TELEFONIA BASICA	19XXX329914	XXX329914	XXX329914	Contal negistros	1			Metropolitanas
01	TELEFONIA BASICA	19222329914	XXX329914	XXX329914	Guardar Criterio				Internrovinciales
<b>_</b>					Ver Criterios Definic	08			<u> </u>
- Condicion (Filtro)									
Tipo de Cond	ición a añadir	53	Ce	атро		Operador	Aplicado	Aplicado	
Literal	Condició	n Filtro	- IM	PORTE		Mayor que	2	Si	
NR Carron La	Valores-								
IN- Comercial as									
Uperador:	- Formator I	ibre exceptuando *	2.1011						
Empieza por		and a supervision of the							
Añagir	Borrar Mod	ificar Actua	lizar	Aplic	ar		Cerrar )		
Local F.Fact 28 0	oct 2007 AXXXXXXX O	CT - TELEFONICA DE	ESPAÑA S A	Tipo 59	Cargada: 28/11/201	1 Euros Servic	lor Inactivo 28/1	1/2011 10:44	4

nos aparece la siguiente ventana, damos nombre al filtro y guardamos.

FE FacTel5 - [Co FE Sistema Factu	n <mark>sumos Globales]</mark> raciones Árbol Biblioteca (	Opciones Personalizac	ión Grupo Ga	sto Comparación Ventana Ayuda S	ialir		
Consumos Globales - Supracliente     Guardar     SALTE       Cif Supracliente: AVXXXXXX ZZZZZ SA - AXXXXXXXXX     mmmm,mm     Condición Aplicada							
Exportar Filtro	os/Grupos Filas por Bloque	e Subtotales <b>Ay</b>	uda Informe	<u>     </u>   1 de <u>▶</u>	Selección de múltiples columnas para Ocultar / Mostrar y subtotales	Volver a Informe Original	
TIPO SERVICIO	DESC SERVICIO	MULTICONEXION	CONEXION	Nº Comercial asociado / IUA	TIPO TRAFICO	AMBITO DE TRA 🔺	
01	TELEFONIA BASICA	28XXX294685	XXX294685	XXX295892	Llamadas Automáticas	Metropolitanas	
01	TELEFONIA BASICA	28XXX294685	XXX294685	XXX295892	Llamadas Automáticas	Internacionales	
01	TELEFONIA BASICA	28XXX294838	XXX294838	XXX295892	Llamadas Automáticas	Metropolitanas	
01	TELEFONIA BASICA	28XXX294838	XXX294838	XXX295892	Llamadas Automáticas	Internacionales	
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295160	XXX295160	XXX295892	Llamadas Automáticas	Metropolitanas	
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295160	XXX295160	XXX295892	Llamadas Automáticas	Interprovinciales	
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295160	XXX295160	XXX295892	Llamadas Automáticas	A móviles	
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295160	XXX295160	XXX295892	Llamadas Automáticas	Internacionales	
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295160	XXX295160	XXX295892	Llamadas Automáticas	A Servicios Ava	
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295252	XXX295252	XXX295892	Llamadas Automáticas	Metropolitanas	
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295252	XXX295252	XXX295892	Llamadas Automáticas	Provinciales	
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295252	XXX295252	XXX295892	Llamadas Automáticas	Interprovinciales	
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295252	XXX295252	XXX295892	Llamadas Automáticas	Internacionales	
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295252	XXX295252	XXX295892	Llamadas Automáticas	A móviles	
Guardar Criterio	1	1	1. Martine Contraction of the Co		1	1000000000	
Nombre Criterio: Consumos globales supra importe >2							
Grabar Cancelar							
•							
ocal F.Fact: 28 O	vet 2007 AXXXXXXX C	CT - TELEFONICA DE	ESPAÑA S.A.	Tipo 59 Cargada: 28/11/2	2011 Euros Servidor Inactivo 28/11/2011 10.46	i	

Para recuperarlos abrimos el informe y pulsamos botón derecho, seleccionamos "Ver criterios definidos

Tel 5		Co	nsumos	Globales - Supracli	ente	Gu	ardar
Supracliente: A	********************************	ZZ S.A AXXXXXXXXX				mmmm,mm	
Exportar Filtro	s/Grupos Filas por Blo	que Subtotales Ay	uda Informe	H de de		Selección de múltiples columnas para Ocultar / Mostrar y subtotales	Volver a Informe Original
NPO SERVICIO	DESC SERVICIO	MULTICONEXION	CONEXION	Nº Comercial asociado / IUA	TIPO TRAFICO		AMBITO DE TRA 🔺
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295143	XXX295143	XXX295892	Llamadas Automáticas		Metropolitanas
01	TELEFONIA BASICA	28XXX294620	XXX294620	XXX294620	TIPD TRAFICO		*****nacionales
01	TELEFONIA BASICA	28XXX294620	XXX294620	XXX294620			ervicios Ava
01	TELEFONIA BASICA	28XXX294685	XXX294685	XXX295892	Anadir a Subtotales		ropolitanas
01	TELEFONIA BASICA	28XXX294685	XXX294685	XXX295892	Eliminar de Subtotales		/inciales
01	TELEFONIA BASICA	28XXX294685	XXX294685	XXX295892			provinciales
01	TELEFONIA BASICA	28XXX294685	XXX294685	XXX295892	Ocultar Columna		macionales
D1	TELEFONIA BASICA	28XXX294685	XXX294685	XXX295892	Mostrar Columna		óviles
01	TELEFONIA BASICA	28XXX294685	XXX294685	XXX295892	mostral columna		ervicios Ava
D1	TELEFONIA BASICA	28XXX294838	XXX294838	XXX295892	Cambio/Tit/Subtit.		ropolitanas
01	TELEFONIA BASICA	28XXX294838	XXX294838	XXX295892	Filas por Blogue	provinciales	
01	TELEFONIA BASICA	28XXX294838	XXX294838	XXX295892		nacionales	
01	TELEFONIA BASICA	28XXX294838	XXX294838	XXX295892	Condición Filtro/Grupo	ervicios Ava	
01	TELEFONIA BASICA	34XXX776792	XXX776792	XXX776792	Respectance Taléfanas nou Mambuos		óviles
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295120	XXX295120	XXX294620	neenplazar reletonos por Nombres		provinciales
01	TELEFONIA BASICA	28XXX294611	XXX294611	XXX294611	Contar Registros		ervicios Ava
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295143	XXX295143	XXX295892	Contain regiones		provinciales
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295143	XXX295143	XXX295892	Guardar Criterio		óviles
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295143	XXX295143	XXX295892	Ver Criterios Definidos		ervicios Ava
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295160	XXX295160	XXX295892			ropolitanas
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295160	XXX295160	XXX295892	Llamadas Automáticas		Interprovinciales
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295160	XXX295160	XXX295892	Llamadas Automáticas		A móviles
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295160	XXX295160	XXX295892	Llamadas Automáticas		Provinciales
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295160	XXX295160	XXX295892	Llamadas Automáticas		Internacionales
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295160	XXX295160	XXX295892	Llamadas Automáticas		A Números 800/
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295160	XXX295160	XXX295892	Llamadas Automáticas		A Servicios Ava
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295252	XXX295252	XXX295892	Llamadas Automáticas		Metropolitanas
01	TELEFONIA BASICA	28XXX295252	XXX295252	XXX295892	Llamadas Automáticas		Provinciales -
•							•

Se abre una ventana con los filtros creados y seleccionamos el que nos interesa, pulsamos el botón "Aplicar".

B FacTel5 - [Consumos Globales]     El Sistema Facturaciones Árbol Biblioteca Opciones Personalización Grupo Gasto Comparación Ventana Ayuda Salir									
Consumos Globales - Supracliente Guardar SALIR									
Cif Supracliente: AX	Cil Supracliente: AXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX								
Exportar Filtros/Grupos Filas por Bloque Subtotales Ayuda Informe H 1 de M 24 24 W Selección de múltiples columnas para Ocultar / Mostrar y subtotales Informe Dirginal									
TIPO SERVICIO	DESC SERVICIO		MULTICONEXION	CONEXION	Nº Comercial asociado	/IUA	TIPO TRAFICO	AMBITO DE TRA 🔺	
01	TELEFONIA BASI	ICA	28XXX295143	XXX295143	XXX295892		Llamadas Automáticas	Metropolitanas	
01	TELEFONIA BASI	ICA	28XXX294620	XXX294620	XXX294620		Llamadas Automáticas	Internacionales	
01	TELEFONIA BASI	ICA	28XXX294620	XXX294620	XXX294620		Llamadas Automáticas	A Servicios Ava	
01	TELEFONIA BASI	ICA	28XXX294685	XXX294685	XXX295892		Llamadas Automáticas	Metropolitanas	
01	TELEFONIA BASI	ICA	28XXX294685	XXX294685	XXX295892		Llamadas Automáticas	Provinciales	
01	TELEFONIA BASI	ICA	28XXX294685	XXX294685	XXX295892		Llamadas Automáticas	Interprovinciales	
01	TELEFONIA BASI	ICA	28XXX294685	XXX294685	XXX295892		Llamadas Automáticas	Internacionales	
01	TELEFONIA BASI	ICA	28XXX294685	XXX294685	XXX295892		Llamadas Automáticas	A móviles	
01	TELEFONIA BASI	ICA .	28XXX294685	XXX294685	XXX295892		Llamadas Automáticas	A Servicios Ava	
01	TELEFONIA BASI	ICA .	28XXX294838	XXX294838	XXX295892		Llamadas Automáticas	Metropolitanas	
01	TELEFONIA BASI	CA	28XXX294838	XXX294838	XXX295892		Llamadas Automáticas	Interprovinciales	
01	TELEFONIA BASI	ICA .	28XXX294838	XXX294838	XXX295892		Llamadas Automáticas	Internacionales	
01	TELEFONIA BASI	ICA	28XXX294838	XXX294838	XXX295892		Llamadas Automáticas	A Servicios Ava	
Ver Criterios Dehni	idos	~							
Criterios		Тіро	Component	es					
Ilamadas 902		Condición Fill	tro CONEXION	Empieza por 9	902*				
P32 V22 GG MULT	TI EMPIEZA X 28	Condición Fill	tro MULTICONI	EXION Empieza	a por 28*				
Consumos globale:	es supra importe	Condición Fil	tro   IMPORTE M	ayor que 2					
1									
Aplicar Eliminar Cancelar									
ocal F.Fact: 28 Oct 2007 AXXXXXXXXX OCT - TELEFONICA DE ESPAÑA S.A. Tipo 59 Cargada: 28/11/2011 Euros Servidor Inactivo 28/11/2011 10:52									

### MENÚ PRINCIPAL - BIBLIOTECA



*FacTel5* le proporciona un gran número de informes estándar y además le permite crear y almacenar sus propios informes de usuario para ejecutarlos cuantas veces quiera. La opción de *<Biblioteca>* le va a permitir realizar una gestión integral de sus informes:

- Crear carpetas y subcarpetas.
- Organizar los informes en carpetas.
- Trabajar con todos los informes de una carpeta a la vez.
- Seleccionar un informe concreto y trabajar con él.
- Aplicar nombres.

Para realizar todas estas tareas se han diseñado dos ventanas:

- Ventana de ejecución: desde ella podremos lanzar los informes; es la que aparece al seleccionar la opción *<Biblioteca>* o cuando pulsamos el botón Ventana de Ejecución.
- Ventana de gestión: desde aquí podremos crear y borrar carpetas y almacenar en ellas los informes; se accede a ella pulsando el botón **Ventana de Gestión**.

### VENTANA DE GESTIÓN

La ventana de gestión de la biblioteca de informes tiene el siguiente aspecto:

FacTel5 - [Biblioteca de informes]		
Sistema Facturaciones Árbol Biblioteca Opciones Personalización Grupo	Gasto Comparación Ventana Ayuda Salir	- 8 ×
Carpetas Unformes estándar Unformes NO clasificados Carpeta personal	Ventana de Qestión Informes en la carocta	
Informes de Codurio      Información      Información	U - P21 TN AGRUPACION CA SEROI IMP3 U - P21 R CLENTE SOBRE CLENTE RTS SEROB IMP1 U - prueba kt U - P2 317 BT RES CON AMPL U - P 2317 BT RES CON AMPL U - P 2317 RT NAPLIC CLENTE CUOTAS SERVOB IMP3 U - P 2317 RT NAPLIC CLENTE CUOTAS SERVOB IMP3 ► Nover Informe	
	Çerrar Ayuda	
Local F.Fact: 28 Oct 2007 AXXXXXX.OCT	Cargada: 22/03/2010 Euros Servidor Inactivo 29/03/2010 11:46	

La información de la biblioteca se organiza en tres nuevas ventanas:

- Carpetas: aquí vemos todas las carpetas y subcarpetas que existen en el sistema.
- Informes en la carpeta: lista de los informes incluidos en la carpeta actualmente seleccionada.
- Informes de Usuario: lista de todos los informes estándar (precedidos por la letra B) y de usuario (por la U).

Hay una serie de carpetas que son propias de *FacTel5* y que no podremos borrar:

 Informes estándar: en ella se encuentran todos los informes propios de *FacTel5* al nivel de supracliente (en realidad, están dentro de una subcarpeta de ésta, llamada Supracliente); no podemos eliminar estos informes ni guardar informes de usuario en esta carpeta.

 Informes NO clasificados: en esta carpeta se almacenan los informes de usuario si aún no hemos creado ninguna carpeta; también se guardan aquí los informes de usuario que son eliminados de otras carpetas.

En el ejemplo anterior podemos ver además una carpeta creada por el usuario llamada "Carpeta personal".

Para crear una carpeta primero seleccionamos la carpeta de la que colgará (debe ser la carpeta raíz u otra carpeta de usuario creada previamente) y pulsamos en **Crear Carpeta** ; en la parte inferior de la ventana se abrirá un campo en el que debemos escribir el nombre de la carpeta que vamos a crear y, por último, pulsar en **Grabar**. Podemos crear tantos niveles de subcarpetas como deseemos.

Para eliminar una carpeta de usuario, primero la seleccionamos y después pulsamos en **Borrar Carpeta**. Al borrar una carpeta se eliminan también todas las subcarpetas que cuelgan de ella; los informes incluidos en las carpetas eliminadas no desaparecen del sistema, pues los informes estándar siempre permanecen en la carpeta del mismo nombre y los informes de usuario son movidos a la carpeta de Informes NO clasificados.

Para colocar un informe en una carpeta, primero seleccionamos dicha carpeta y a continuación pinchamos sobre el informe en la ventana de Informes de usuario y, sin soltar el botón del ratón, arrastramos el cursor (que habrá cambiado su forma por la de una página impresa) hasta la ventana Informes en la carpeta, dónde soltamos el botón (esta operación la denominaremos arrastrar). Un informe puede estar en tantas carpetas como deseemos.

Para eliminar un informe de una carpeta, primero seleccionamos la carpeta y a continuación pinchamos sobre el informe en la ventana Informes en la carpeta y lo arrastramos hasta la papelera (situado en la parte inferior derecha de la ventana). Si se trata de un informe de usuario que no está en ninguna otra carpeta, quedará almacenado en la carpeta Informes NO clasificados; si lo eliminamos de esta carpeta, el informe desaparecerá del sistema sin posibilidad de recuperación.

## VENTANA DE EJECUCIÓN

La ventana de ejecución de la biblioteca de informes tiene el siguiente aspecto:

Fac	:Tel5 - [	Biblioteca de i	iformes]						
Sis	tema Facturaciones Ari	bol Biblioteca O	ociones Personalización Grupo Ga	sto Comparación Ver	itana Ayuda Salir				- 6
	FacTel 5		Ventana de <u>E</u> jecución		Ventana	de <u>G</u> estión	]		
6	Carpetas			Informes en la carpe	ta				
	<ul> <li>Informes estándar</li> <li>Informes NO clasit</li> <li>Carpeta personal</li> </ul>	ficados							-
	Supracliente: L Nombres que se	00AXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	27272 222222 S A						
	Sin Nombre		-						
		iscar mbres	<ul> <li>Carpeta Seleccionada</li> <li>Informe Seleccionado</li> </ul>	Ver Info	prme Visión	Preliminar	Imprimir	Exportar Documento	
							Çer	ar Ayud	a
Local	F.Fact: 28 Oct 2007	AXXXXXX.OCT			Cargada: 22/03/2010	Euros Se	rvidor Inactivo 29/03	3/2010 11:48	

Dentro de ella podemos encontrar los siguientes elementos:

- Ventana Carpetas: muestra la estructura de nuestra biblioteca.
- Ventana Informes en la carpeta: muestra los informes almacenados en la carpeta seleccionada.
- En la zona central aparecerán unas listas desplegables que nos permitirán seleccionar la entidad sobre la que queremos ejecutar los informes; las listas que aparecen dependen del nivel al que se creó el informe seleccionado:
  - Si se creó a nivel supracliente no aparece ninguna lista.
  - Si se creó a nivel cliente, aparece la lista de cliente.
  - Si se creó a nivel factura, las de cliente y factura.
  - ...
  - Si se creó a nivel conexión aparecen todas las listas (cliente, factura, servicio, agrupación y conexión).

- Abajo a la derecha están los iconos sobre los que debemos arrastrar los informes o carpetas para realizar las acciones que indican.
- Abajo a la izquierda está el botón Buscar nombres; si lo pulsamos nos mostrará, en la lista que hay encima, la relación de nombres aplicables al informe o carpeta seleccionada (según le hayamos indicado en los botones de la derecha); de esta lista podemos elegir el nombre que queremos aplicar (para más información sobre los nombres, puede consultar *«Opciones personalización»*).

Desde la ventana de ejecución de la biblioteca de informes podemos trabajar con un informe concreto o con todos los informes de una carpeta a la vez; simplemente debemos pinchar sobre el elemento deseado (informe o carpeta) y arrastrarlo sobre el icono de la acción a realizar:

- Ver informe: lanza los informes por pantalla. También podemos acceder al informe haciendo doble click sobre el mismo.
- Visión preliminar: vista previa del aspecto que tendrán los informes al imprimirse.
- Imprimir: lanza directamente a la impresora los informes.
- Exportar documento: exporta el contenido de cada informe a un fichero de texto; para ello nos pide que le indiquemos la carpeta donde se guardarán estos archivos y el patrón de nombre que debe utilizar; *FacTel5* denominará a cada fichero con dicho patrón seguido del carácter "\_" y un número correlativo; como ya vimos, estos archivos de exportación tienen las siguientes características:
  - Los datos van encerrados entre comillas dobles y separados por punto y coma.
  - La primera línea contiene la cabecera del informe.
  - Se pueden abrir directamente con una hoja de cálculo (por ejemplo Excel).

Si tiene seleccionada una carpeta, en el área central de la ventana aparecerán las listas desplegables de todos los niveles (desde cliente hasta conexión), para que usted indique el elemento al que se referirán los informes de usuario; tenga en cuenta que cada informe de usuario de una carpeta se lanzará al nivel en que había sido ejecutado cuando lo guardó; al realizar una tarea sobre una carpeta, *FacTel5* lanza cada informe para la entidad del nivel adecuado que esté seleccionada en la lista correspondiente. Este modo de funcionamiento impone algunas limitaciones:

- Si una carpeta tiene varios informes del mismo nivel, al lanzarlos conjuntamente todos se referirán a la misma entidad (por ejemplo, si tiene un informe de tráfico y otro de cuotas a nivel de conexión, no puede lanzar uno para una conexión y otro para otra diferente).
- Si tiene una carpeta con informes de varios niveles siempre habrá una relación jerárquica entre las entidades para las que lanza cada informe (por ejemplo, si tiene un informe de cuotas al nivel de factura y otro de tráfico al nivel de conexión, al seleccionar la factura del primer informe ya sólo podremos elegir conexiones de dicha factura para el segundo).

Cuando trabaje con informes de usuario éstos se mostrarán tal y como los creó, es decir, con la ordenación, preferencias, subtotales, campos ocultos, títulos y subtítulos, etc. que definió al guardar dicho informe.

Cuando trabaje con una carpeta, *FacTel5* lanzará de manera sucesiva la tarea indicada con cada uno de los informes incluidos en dicha carpeta, por lo cual se irán abriendo y cerrando las ventanas correspondientes y el proceso total puede resultar especialmente largo.

## MENÚ PRINCIPAL - OPCIONES PERSONALIZACION

Fac	Fel5 -					
Sistema	Facturaciones	Árbol	Biblioteca	Opciones Personalización	Grupo Gasto	Comparacio
				Gestión de Nombres Gestión de Grupos Gestión de Filtros Gestión ECC		

*FacTel5* le proporciona cuatro elementos que le ayudarán a personalizar la información de su facturación y crear sus propios informes de usuario:

- Nombres: le permiten reemplazar un valor determinado de un campo por el texto que usted desee (por ejemplo, un número de teléfono por el nombre del departamento al que pertenece).
- Grupos: para seleccionar las filas de un informe que cumplen al menos una de las condiciones especificadas.
- Filtros: en este caso se seleccionan las filas del informe que cumplen todas las condiciones especificadas.
- Gestión ECC: Le va a permitir realizar la distribución del importe neto de la factura entre los diferentes Centros de Coste que pueda tener.

Ahora veremos estas cuatro opciones con más detalle.

# GESTIÓN DE NOMBRES

acTel <mark>5 [Gestió</mark> j istema Facturaciones Árbol Bibl	n <b>de Nombres]</b> ioteca Opciones Personalización Grupo G	iasto Comparación Ventana Ayud	da Salir		i (
Fac <b>Tel 5</b>	Ata	Baja Modificació	in	ALTA	
Entidades Nombre MULTICONEXI	ÓN 🔽 Servicios	aí Básica y RDSI 🔄	Informes Resumen por conexiones	•	
LITERALES DE CAMPO CENTRAL DESTINO CENTRAL ORIGEN	Val	or a Sustituir: 3456789 Carr	Valor Sustituido:	Solo en ficheros no	renovados
CONEXION DOMICILIO TERMINAL A DOMICILIO TERMINAL B N° Comercial asociado / IUA POBLACION TERMINAL A POBLACION TERMINAL B		Formato: Libre	, exceptuando *, ?, ' y *	Đ <u>o</u> rrar.	
PROVINCIA	>	10000		Ağadır	
CONEXION CONEXION	99999999 888888888	Cambia a Cambia a	DTPO A DTPO B		
<				>	
Nombre del Nombre:		<u>G</u> rabar	Çerrar	Ayuda	
F.Fact: 28 Oct 2007 AXXX	XXX.OCT	Cargada: 2	2/03/2010 Euros Servidor Inactivo 29/03/	2010 12:10	

En *FacTel5*, llamamos nombre a una regla de sustitución de un determinado valor de un campo de tipo texto por un literal; para que sea más operativo, en un solo nombre podemos definir los literales que sustituirán a varios valores de uno o más campos. Al seleccionar esta opción aparece una ventana como ésta:

En la parte superior vemos tres botones que nos permiten acceder a las ventanas de alta, baja y modificación de nombres; por defecto aparece seleccionada la de alta (a la derecha de los botones está el nombre de la ventana seleccionada en cada momento).

Antes de ver la manera de crear un nombre, debemos examinar la ventana de alta:

• En la parte superior aparecen tres listas desplegables (denominadas Entidades, Servicios e Informes); con ellas podemos acotar los informes cuyos campos aparecen en la lista llamada Literales de campo. Si elegimos una entidad (nivel) en la lista Informes aparecen los informes existentes para dicho nivel y en la lista de literales sólo aparecen los campos del informe seleccionado; para ficheros no renovados, si el nivel seleccionado es agrupación o conexión se activa la lista de servicios y en la lista de informes se muestran sólo los existentes para el servicio elegido (si el fichero cargado es renovado, el concepto de servicio desaparece).

- En la parte central hay una lista con los campos que podemos elegir para crear el nombre (serán todos los campos o bien sólo los del informe que tengamos seleccionado); sólo aparecerán los campos de tipo texto (no podemos hacer nombres con campos numéricos, de fecha, de hora o de duración).
- A la derecha de esta lista hay dos campos llamados "Valor a sustituir" y "Valor sustituido", que sirven para especificar la sustitución que deseamos realizar.
- A su lado hay dos botones (Borrar y Añadir).
- En la parte inferior se muestra la relación de las sustituciones incluidas en el nombre.
- Más abajo hay un cuadro de texto y a su derecha un botón rotulado como Grabar.

En la figura anterior se ve el aspecto de esta ventana tras haber introducido los datos de creación de un nombre, para lo que hemos seguido los siguientes pasos:

- Hemos seleccionado como informe de aplicación de este nombre el de tráfico detallado, de telefonía básica y RDSI, a nivel de agrupación, eligiendo en las listas superiores la entidad, servicio e informe indicados.
- Elegimos en la lista de literales de campo aquel en el que deseamos efectuar la sustitución e introducimos en los campos de la derecha los valores adecuados:
  - Valor a sustituir: es el que aparece en el informe si no hacemos nada.
  - Valor sustituido: es el que queremos que aparezca en lugar del anterior.
  - En el ejemplo de la figura anterior le estamos diciendo que cuando en el campo "N° Abono" aparezca el valor "123456789", escriba en el informe el literal "Jefatura" (pero el valor del campo en sí no se modifica).
  - pulsamos el botón Añadir .

- Repetimos el paso anterior hasta introducir todas las sustituciones que queramos realizar con este nombre; cada vez que pulsamos **Añadir** aparece una nueva línea en la lista inferior, que recoge los datos recién introducidos.
- 4. Si queremos eliminar alguna sustitución, la seleccionamos en la lista inferior y pulsamos **Borrar**.
- Por último, introducimos una denominación para el nombre (en el cuadro llamado "Nombre del Nombre") y pulsamos el botón
   Grabar ; en este momento se crea el nombre en el sistema y ya podrá ser aplicado siempre que deseemos.

Para dar de baja un nombre, pulsamos el botón **Baja** y se abre una ventana con una lista desplegable con todos los nombres creados; en la parte inferior se recogen los datos del nombre seleccionado. Elegimos el nombre que deseamos borrar y pulsamos en **Eliminar** ; el nombre desaparece del sistema y ya no se puede recuperar.

Para introducir cambios en un nombre, pulsamos **Modificación**, con lo que se despliega la ventana de modificación; en ella hay una lista desplegable con todos los nombres existentes; elegimos el que deseamos alterar y en la parte inferior aparece una lista con todas las sustituciones incluidas en el nombre; podemos realizar los siguientes cambios:

- Borrar una sustitución: la seleccionamos en la lista y pulsamos el botón **Borrar**.
- Modificar una sustitución: la seleccionamos en la lista, y cambiamos los valores de los campos "Valor a sustituir" y "Valor sustituido" y pulsamos en Cambiar.
- Añadir una sustitución: pulsamos en Habilitar, con lo que se activa la lista de literales de campo; elegimos el adecuado, introducimos los valores en los campos "Valor a sustituir" y "Valor sustituido" y pulsamos en Añadir.

Los cambios que realicemos no serán efectivos hasta que pulsemos el botón **Modificar** ; a partir de ese momento ya son definitivos.

Por último debemos hacer las siguientes consideraciones:

• Los nombres sólo se tienen en cuenta a la hora de mostrar el contenido de un campo; por tanto, no afectan a las ordenaciones ni a las condiciones (por ejemplo, si usted ordena por un campo en el

que hay aplicado un nombre, la ordenación se basa en los valores reales de dicho campo, no en los que aparecen en el informe tras aplicar el nombre).

- La sustitución sólo se realiza cuando el valor especificado en el nombre y el contenido del campo coinciden exactamente, por lo que debe prestar especial atención a las mayúsculas, acentos, caracteres especiales...
- Para aplicar un nombre a un informe debe hacerlo desde la ventana de ejecución de la biblioteca de informes; al pulsar el botón
   Buscar Nombres FacTe/5 seleccionará todos los nombres aplicables al informe elegido, en base a los campos incluidos en cada nombre (para que un nombre sea aplicable a un informe éste debe incluir todos los campos utilizados por aquel).
- Sólo puede aplicar un nombre cada vez a un informe, pero éste puede incluir tantas sustituciones como necesite.

### GESTIÓN DE GRUPOS - GESTIÓN DE FILTROS

Los grupos y los filtros son las dos herramientas que *FacTel5* nos proporciona para obtener, a partir de un informe, otro nuevo que incluya sólo las líneas que cumplan unas condiciones determinadas. La manera de trabajar con ambos es idéntica:

- Lanzamos el informe elegido (desde la biblioteca o desde el árbol)
- Aplicamos el grupo o filtro deseado, pulsando en la etiqueta correspondiente:



*FacTel5* selecciona las líneas según el siguiente criterio:

- Si hemos aplicado un grupo, se incluirán en el informe las líneas que cumplan AL MENOS UNA de las condiciones del grupo.
- Si hemos aplicado un filtro, se incluirán en el informe sólo las líneas que cumplan TODAS las condiciones del filtro.

A partir de ahora hablaremos sólo de grupos, pero todo lo que digamos será aplicable también a los filtros (salvo que se especifique lo contrario).

Una condición consta de tres elementos:

- Campo del informe sobre cuyo contenido se realiza la comparación.
- Criterio de comparación: los posibles criterios varían en función del tipo de datos del campo (texto, numérico, fecha, hora).
- Valor con el que se compara: debe ser del mismo tipo que el campo.

Para crear un grupo debemos especificar dos o más condiciones sobre el mismo o diferente campo (aquí hay una pequeña diferencia entre grupos y filtros, pues un filtro se puede crear con una sola condición, mientras que los grupos requieren al menos dos condiciones; en realidad, un grupo con una sola condición funcionaría exactamente igual que un filtro con esa única condición: ambos seleccionarían las líneas que cumplieran dicha condición).

Al seleccionar la opción de gestión de grupos aparece una ventana como la siguiente:

FacTel5 - Gestión Sistema Facturaciones Resúmenes	de Grupos] Árbol Biblioteca Opciones Personaliza	ción Grupo Gasto Comparación Ventana Ayuda Salir	r	
Fac <b>Tel 5</b>	≜ta	Baja Modificación	ALTA	
Entidades CONEXIÓN	Servicios     Telefonía Básic	a y RDSI		
LITERALES DE CAMPO ABONADO LLAMADO DESC LLAMADA DURACIÓN FECHA INICIO HORA INICIO HORA INICIO MERCIFIE LLAMADA TIPO TARIFA	OPERADORES Distinto Igual Mayor que Menor que Menor o igual que Menor o igual que	Formato: 99999,9999	Borrer Ağadır	renovados
Campo HORA INICIO	Operador Mayor que	Valor 22:00:00		
MPORTE FECHA INCIO	Mayor que Igual	100 24/12/2001		
Nombre del Grupo :		<u>Q</u> rabar	Çerrar Ayuda	
cal F.Fact: 28 Jul 2008		Cargada: 23/11/2009 Eu	iros Servidor Inactivo 29/03/2010 12:30	

En la parte superior vemos tres botones que nos permiten acceder a las ventanas de alta, baja y modificación de grupos; por defecto aparece seleccionada la de alta (a la derecha de los botones está el nombre de la ventana seleccionada en cada momento).

Antes de ver la manera de crear un grupo, debemos examinar la ventana de alta:

- En la parte superior aparecen tres listas desplegables (denominadas Entidades, Servicios e Informes); con ellas podemos acotar los informes cuyos campos aparecen en la lista llamada Literales de campo. Si elegimos una entidad (nivel) en la lista Informes aparecen los informes existentes para dicho nivel y en la lista de literales sólo aparecen los campos del informe seleccionado; si el nivel seleccionado es agrupación o conexión se activa la lista de servicios (solo para ficheros no renovados) y en la lista de informes se muestran sólo los existentes para el servicio elegido (en ficheros renovados éste concepto desaparece).
- En la parte central hay una lista con los campos que podemos elegir para crear el grupo (serán todos los campos o bien sólo los del informe que tengamos seleccionado).
- A la derecha está la lista con los operadores (criterios de comparación) que podemos elegir; los criterios elegibles varían en función del tipo de datos del campo seleccionado.
- A la derecha de esta lista hay un campo en el que debemos introducir el valor con el que efectuaremos la comparación; el formato de este campo varía en función del tipo de datos del campo seleccionado.
- A su lado hay dos botones (Borrar y Añadir).
- En la parte inferior se muestra la relación de las condiciones incluidas en el grupo.
- Más abajo hay un cuadro de texto para introducir el nombre del grupo y a su derecha un botón rotulado como Grabar.

En la figura anterior se ve el aspecto de esta ventana tras haber introducido los datos de creación de un grupo, para lo que hemos seguido los siguientes pasos:

> 1. Hemos seleccionado como informe de aplicación de este nombre el de tráfico detallado, de telefonía básica y RDSI, a nivel de conexión, seleccionando en las listas superiores la entidad, servicio e informe indicados.

- Elegimos en la lista de literales de campo aquel con el que deseamos efectuar la comparación; elegimos en la lista de operadores el criterio de la comparación e introducimos en el campo de la derecha el valor adecuado; pulsamos el botón Añadir.
- Repetimos el paso anterior hasta introducir todas las condiciones que queramos aplicar con este grupo; cada vez que pulsamos **Añadir** aparece una nueva línea en la lista inferior, que recoge los datos recién introducidos.
- 4. Si queremos eliminar alguna condición, la seleccionamos en la lista inferior y pulsamos **Borrar**.
- 5. Por último, introducimos un nombre para el grupo y pulsamos el botón **Grabar** : en este momento se crea el grupo en el sistema y ya podrá ser aplicado siempre que deseemos.

En el ejemplo de la figura estamos creando un grupo que seleccionará, en el informe de tráfico detallado, las llamadas que cumplan al menos una de las siguientes condiciones:

- Que hayan comenzado después de las 10 de la noche.
- O bien que su importe sea mayor que 100 (euros o pesetas, dependiendo de la moneda en la que se generó esta facturación).
- O bien que se hayan efectuado el día de Navidad de 2001.

Como se trata de un grupo seleccionará las llamadas que cumplan 1, 2 o las 3 condiciones; si creásemos un filtro con las mismas condiciones, sólo aparecerían las llamadas que cumpliesen las 3 condiciones (es decir, las llamadas realizadas a partir de las 10 de la noche del día de Navidad de 2001 cuyo importe fue superior a 100).

Para dar de baja un grupo, pulsamos el botón **Baja** y se abre una ventana con una lista desplegable con todos los grupos creados; en la parte inferior se recogen los datos del grupo seleccionado. Elegimos el grupo que deseamos borrar y pulsamos en **Eliminar**; el grupo desaparece del sistema y ya no se puede recuperar.

Para introducir cambios en un grupo, pulsamos **Modificación**, con lo que se despliega la ventana de modificación; en ella hay una lista desplegable con todos los grupos existentes; elegimos el que deseamos alterar y en la parte inferior aparece una lista con todas las condiciones incluidas en el grupo; podemos realizar los siguientes cambios:

- Borrar una condición: la seleccionamos en la lista y pulsamos el botón **Borrar**.
- Modificar una condición: la seleccionamos en la lista, y cambiamos el criterio de comparación o el valor con el que se compara y pulsamos en **Cambiar**.
- Añadir una condición: pulsamos en Habilitar, con lo que se activa la lista de literales de campo; elegimos el campo adecuado, seleccionamos el criterio de comparación e introducimos el valor con el se compara y pulsamos en Añadir.

Los cambios que realicemos no serán efectivos hasta que pulsemos el botón **Modificar** ; a partir de ese momento ya son definitivos.

Por último debemos hacer las siguientes consideraciones:

- Las condiciones se aplican de igual manera aunque alguno de los campos estén ocultos en el informe.
- Las condiciones se aplican a todas las líneas del informe, independientemente del número de bloques que éste tenga y del bloque en que nos encontremos; tras la aplicación del grupo el nuevo informe se presenta a partir de la primera línea (de acuerdo a la ordenación existente).
- Al aplicar un grupo a un informe se crea un nuevo informe sobre el que se puede aplicar otro grupo (o filtro) y así sucesivamente.
- No puede deshacerse la aplicación de un grupo sobre un informe.
- Para que un grupo sea aplicable a un informe, éste debe contener, al menos, todos los campos que aparezcan en las condiciones de aquel.
- La aplicación de un nombre al informe de origen no influye en la posterior aplicación de un grupo (pues el nombre no modifica el valor del campo sobre el que se aplica).
- En la ventana de visualización de informes puede aplicar condiciones a su informe (botón derecho: Condición Filtro/Grupo); en realidad, lo que hace es aplicar un filtro con las condiciones que introduzca, pero dicho filtro no puede ser guardado en el sistema.

No olvide que todo lo explicado para los grupos es igualmente aplicable a los filtros.

#### CENTROS DE COSTE

Hasta ahora, las consultas que usted realizaba con *FacTel5* estaban basadas en la estructura jerárquica de la facturación personalizada / concertada (supracliente, cliente, factura, agrupación facturable). La funcionalidad de Centros de Coste le va a posibilitar adaptar dichas consultas a la estructura organizativa de su empresa.

Para ello se ha introducido la entidad Centro de Coste, que se sitúa al margen de las entidades propias de la facturación; cada centro de coste recogerá la información relativa a una de las unidades que constituyen su empresa.

Lógicamente, para conseguir esto es necesario un trabajo previo de definición de los diferentes centros de coste que conforman su empresa, que consistirá básicamente en asignar a cada centro de coste las conexiones y/o agrupaciones que deba incluir (independientemente de su situación jerárquica dentro de la estructura de la facturación).

En principio, un centro de coste no es más que un grupo de conexiones reunidas sobre la base de los criterios que usted decida; al conjunto de todos los centros de coste definidos lo llamaremos Estructura de Centros de Coste (en adelante ECC).

El asunto se complica un tanto porque hay algunos conceptos facturables que no se aplican en el ámbito de la conexión, sino de agrupación o multiconexión (por ejemplo, las cuotas de abono en el servicio RDSI Acceso Primario o Ibercom) y, por tanto, pueden ser compartidos por varios centros de coste. Por último, también hemos de contemplar el caso de las conexiones no incluidas en ningún centro de coste (como veremos, *FacTel5* las incluye en uno ficticio denominado Sin Asignar).

Antes de empezar a crear centros de coste es conveniente que se familiarice con la estructura de su facturación y que haga un bosquejo de la estructura de centros de coste que va a generar. De esta manera podrá optimizar el proceso de creación que, aunque no es complejo, sí puede resultar tedioso por el gran número de conexiones que debe asignar; si tiene clara la estructura a crear, podrá utilizar de modo más eficiente los diferentes criterios de selección de conexiones que, como veremos, le facilita *FacTel5*.

### En *FacTel5* se definen dos ECC:

- ECC Actual: plantilla que se puede aplicar a cualquiera de las facturaciones que tengamos cargadas
- ECC Mensual: sólo se aplica a la facturación actualmente seleccionada; se puede convertir en la Actual mediante un proceso llamado Consolidación.

La estructura de Centros de Coste será una estructura en árbol, cuya 1ª entidad o nivel es la ECC bajo la que se agrupa el conjunto de centros de coste que haya definido para una facturación.

Siendo los siguientes niveles o entidades otras subdivisiones de centros de coste que haya creado con el conjunto de las conexiones escogidas

Con la funcionalidad de poder seleccionar Centros de Costes para exportar a otro usuario, que importará y analizará en el programa FacTel como si de una facturación se tratara.

Una vez creada la estructura de centros de coste ya puede obtener información sobre los consumos realizados por cada uno de ellos, para lo cual, al mostrar el árbol de entidades de *FacTel5*, aparecerá una casilla nueva, denominada 'Aplicar ECC'; si se marca, cambiará la lista de informes a

FacTel5 -		[Árt	ool de Ent	idades disp
Sistema Facturaci	ones /	Árbol	Biblioteca	Opciones Pers
Aplicar ECC				
ENTIDADES DE E	ACTE			
C. TAMATAKI TAMA	ZZZ S.A	АХ	0000000X	
🖃 🎊 ZZZZZZ Z	ZZZZZ	S.A.	L ODAX	XXXXXXXX
E 🔔 001	1-FA	CTUR/	ACIÓN ACUE	RDO
E 🗘 01	-TELEF	ONIA E	ASICA - 4	
+ 3	01XX	(2900)	00-*-5	
	01XXX	(2901	17-*	
	01XXX	(2901)	87-*	
	01XXX	(2902	35_*	
	01 XXX	(2902)	77.*	
	01VV	(2002	R4.4	
1 1 2 3	01 22	2002	55 *	
	0100	12302	34 *	
1 1 N	01777	2908	34-*	
±	USXXX	(1139	32-*	
E 23	03XXX	(1143)	50-*	
E 🔍	, 03XXX	(1153	37-*	
🖻 🗵 😥	03XXX	(1172)	86-*	
🕀 🕀	COSXXX	(1172	95-*	
	1 novv	4472	50.8	

que pertenece cada línea informada.

nivel de supracliente (los informes de centros de coste sólo pueden verse a este nivel, pues un centro puede incluir conexiones de diferentes niveles de entidad).

El primer informe que se muestra es el informe de Centros de Coste propiamente dicho; el resto son informes ya existentes en *FacTel5* a los que se ha añadido un campo indicando el centro de coste al

Para crear una ECC primero debe tener abierta una facturación, a partir de la cual podrá seleccionar los elementos que desee incluir en cada centro de coste. La ECC así creada se denomina 'Mensual' y queda ligada exclusivamente a la facturación con la que se generó; si desea aplicar esta ECC a otras facturaciones que tenga cargadas en *FacTel5* (o que cargue posteriormente), debe 'consolidar' dicha ECC, con lo cual pasará a ser la ECC 'Actual' lo que significa que está por así decirlo "en la memoria" del programa y ya podrá aplicarse a cualquier facturación.

También con la facturación abierta se puede crear una ECC Actual o de sistema que se podrá aplicar a esa facturación o a otra de un mes distinto.

### ESTRUCTURA DE CENTROS DE COSTE (ECC)

Se accede en el menú Opciones de personalización, Gestión de ECC, esta opción de menú nos proporciona el acceso a la creación, aplicación y modificación de centros de coste. Al seleccionar esta opción, *FacTel5* funciona de manera diferente, en función de si ya hay ECC creadas en el sistema o no:

- Si no existe ECC actual y tampoco en la facturación seleccionada, nos pregunta si queremos crear una ECC para la facturación en curso; si contestamos que sí, la crea y nos lleva a la ventana de alta de ECC mensual que se llama (Mantenimiento de Centros de Coste). Si contestamos negativamente finaliza el proceso de Gestión de ECC sin hacer nada. (Ver Diagrama)
- Si hay una ECC mensual ligada a la facturación seleccionada, se abre la ventana de gestión de dicha ECC mensual. (Ver Diagrama)
- En caso contrario, si existe una ECC actual (consolidada en el sistema) nos indica que podemos aplicarla a la facturación en curso y nos abre la ventana de gestión de ECC actual. (Ver Diagrama)

La ventana de Gestión de Estructuras de Centros de Coste tiene el siguiente aspecto:


78 78	c	intros de la Estructura		
ECCR 1. centro			1. centro 2. Sin Asignar	
2. Sin Asignar				

Esta ventana de gestión le permite consultar los distintos centros de la ECC mensual ; en este caso podemos observar que hay una ECC creada; en la parte izquierda de la ventana se muestra la relación de centros de coste y subcentros de coste incluidos en la ECC; si seleccionamos alguno de ellos, en la parte derecha se mostrará la lista de conexiones y agrupaciones que conforman dicho centro de coste. Si hay elementos que no han sido incluidos en ningún centro de coste, aparecen recogidos en la entrada denominada "Sin Asignar".

En la parte superior izquierda hay una lista desplegable denominada "ECC's Disponibles" que nos permite elegir entre la ECC Mensual y la Actual:

- Si está seleccionada la mensual, el botón **Consolidar Actual** nos permite guardar esta ECC como Actual para poder aplicarla posteriormente a otras facturaciones o exportarla.
- Si, por el contrario, hemos seleccionado la ECC Actual, al pulsar el botón Aplicar en facturación dicha estructura se utilizará como ECC Mensual de la facturación en curso (si la facturación tiene conexiones que no están recogidas en la ECC, FacTel5 nos lo advierte y nos permite crear un centro de coste para ellas o marcarlas como Sin Asignar). Tras realizar esta tarea, sigue seleccionada la ECC Actual; si queremos afinar la estructura para la facturación en curso, podemos hacerlo tanto en la ECC mensual como en la ECC actual.

Para crear una ECC mensual nueva, en la pantalla de gestión de ECC debemos seleccionar Mensual (si no estaba ya seleccionada), pulsamos la opción llamada **Alta-Baja-Modificación**, que nos abre una ventana llamada "Mantenimiento de Centros de Coste".

Ahora debemos empezar a crear los distintos centros de coste que compondrán nuestra ECC. Para ello debemos pinchar en el botón de **Crear Centro**, aparecerá un frame a la derecha de la ventana, donde pone "Nombre" pondremos la descripción que queramos dar al Centro de Coste y pulsamos "aceptar". Y en la parte izquierda de la ventana nos aparecerá el nombre del Centro de Coste creado:

Campo Cif Cliente Cif Cliente Cif Cliente CECCR ECCR ECCR 1. Centro1 Agf/Agd/Serv/Comerc. 8013 /090107 /IBER( 8013 /IBER( 8013 /090107 /IBER( 8013 /IBER( 801	Operador           Empleza por           ▼	Valor Filtros Crear Centro Cambiar Nombre Eliminar >> Iodas >>	Agf/Agd/Serv/Comerc. 8013 / 090107 8013 / 090107 8013 / 090107	Apricar ASIGNADAS / IBERCOM / 9472 / IBERCOM / 9472	Refrescar
Campo Cif Cliente	Dperador Empleza por DISPONIBLES COM / 94728 COM /	Valor Filtros Crear Centro Cambiar Nombre Eliminar	Agf/Agd/Serv/Comerc. 8013 / 090107 8013 / 090107 8013 / 090107	Apricer	Refrescar
Agf/Agd/Serv/Comerc.           8013         / 090107         / IBERG	DISPONIBLES	Filtros Crear Centro Cambiar Nombre Eliminar >> Iodas >>	<b>Agf/Agd/Serv/Comerc</b> . 8013 / 090107 8013 / 090107 8013 / 090107	<b>ASIGNADAS</b> / IBERCOM / 9472 / IBERCOM / 9472	
ECCR 4gf/Agd/Serv/Comerc. 8013	DISPONIBLES	Crear Centro Cambiar Nombre Eliminar >> Iodas >>	<b>Agf/Agd/Serv/Comerc.</b> 8013 / 090107 8013 / 090107 8013 / 090107	ASIGNADAS / IBERCOM / 9472 / IBERCOM / 9472	
Agf/Agd/Serv/Comerc. 8013:	DISPONIBLES	Cambiar Nombre Eliminar	Agf/Agd/Serv/Comerc. 8013 / 090107 8013 / 090107 8013 / 090107	ASIGNADAS / IBERCOM / 9472 / IBERCOM / 9472	
Agf/Agd/Serv/Comerc. 8013	DISPONIBLES	Eliminar	Agf/Agd/Serv/Comerc. 8013	ASIGNADAS	
Agf/Agd/Serv/Comerc. 8013	DISPONIBLES	>> <u>I</u> odas >>	Agf/Agd/Serv/Comerc. 8013	ASIGNADAS //BERCOM/9472 //BERCOM/9472	
8013         /090107         /IBER	COM / 94728	>> <u>I</u> odas >>	8013 / 090107 8013 / 090107 8013 / 090107	/ IBERCOM / 9472 / IBERCOM / 9472	
8013 / 090107 / IBER 8013 / 090107 / IBER 8013 / 090107 / IBER 8013 / 090107 / IBER 8013 / 090107 / IBER	COM / 94728			/IDERCOW/94/2	8
6013	COM / 94728	AGD >>	8013 8013 8013	/ IBERCOM / 9472 / IBERCOM / 9472	
8013 / 090107 / IBER 8013 / 090107 / IBER 8013 / 090107 / IBER	COM / 94728 COM / 94728 COM / 94728	22			
8013 / 090107 / IBER 8013 / 090107 / IBER 8013 / 090107 / IBER	COM / 94728	5<			
8013 (090107 (IBER)	DOM ( 94728	<< AGD	•		
⊻er AGD			Grabar en Centro	Cerrar	Ayuda

De las conexiones disponibles, es decir, que están sin asignar, escogeremos la que deseemos incluir en el Centro de Coste nuevo, de una de las siguientes maneras:

 Localizamos una conexión en la lista, la resaltamos (pinchando sobre ella) y pulsamos en el botón >> , con lo que dicha conexión pasará a la lista de la derecha (Asignadas)

- Para elegir varias conexiones consecutivas pinchamos en la primera de ellas y, con la tecla de mayúsculas pulsada, pinchamos en la última; el botón >> , las pasará a la lista de Asignadas.
- Para elegir varias conexiones no consecutivas pinchamos sobre todas ellas con la tecla Control pulsada; una vez terminada la selección, pulsamos el botón >> y pasan a Asignadas.
- Para elegir todas las conexiones que aparecen en la lista, debemos pulsar el botón >>Todas>> .
- Si queremos elegir todas las conexiones de una agrupación, seleccionamos una de ellas y pulsamos el botón Agrupación >> ; para ayudarnos a localizar una agrupación podemos pulsar en el botón Ver Agrupaciones , con lo que se despliega una lista con todas las agrupaciones existentes; si localizamos la deseada y pulsamos en Seleccionar , en la lista de conexiones quedará resaltada la primera conexión de dicha agrupación.
- Por último, podemos elegir las conexiones que cumplan un determinado criterio:
  - 1. En la lista desplegable de Campo elegimos el concepto que vamos a utilizar para construir la selección.



2. En la lista de Operador, elegimos el tipo de comprobación que se va a realizar



3. En la etiqueta Valor introducimos el literal con el que se comparará

Cuando pulsemos **Aplicar** en la lista de conexiones disponibles aparecerán aquellas que estén sin asignar y que cumplan el criterio definido. De esta lista podemos elegir las conexiones que queramos de cualquiera de las maneras que hemos visto. Incluso podemos introducir una nueva condición, que sólo se aplicará sobre las conexiones sin asignar que cumplían la primera condición. Cuando se aplican condiciones de selección nos mostrará la etiqueta:

## jid Servicio Condición Aplicada

Para que la lista de conexiones disponibles vuelva a mostrar todas las conexiones sin asignar, debemos pulsar en **Refrescar**.

Todas las conexiones que estén en la lista de asignadas compondrán el nuevo centro de coste y, por tanto, ya no aparecerán en la lista de disponibles.

Una vez hecho esto, pulsamos el botón Grabar en centro.

De esta manera debemos introducir los datos de todos los centros de coste que reflejen la estructura deseada.

Los filtros expuestos anteriormente se pueden crear y, grabar y recuperar en la opción filtros, tanto en la creación de la ECC actual como de la mensual, estos filtros son independientes según se creen en un fichero renovado o no renovado.

Si se pulsa el botón filtro, se habilitan las zonas 3 y 3-A según se muestra en la siguiente figura

Sistema Facturaciones Arbol Bblioteca Opciones Personalización Grupo Ge	isto Comparación Venta	na Ayuda Salir			Gestión	-18
Campo Operador Cif Cliente ZONA 3 Empireza por 💌	Valor		I)		Refrescar	
76 T3	Filtros	Campo	Operador	Aplicado	Aplicado	
	Crear Centro		ZONA	3-A		
3. STB	Cambiar Nombre	Añagir	Bonar Modifie	ar Recuperar	Aplicar	
	Eliminar	Nombre del Filtro :			Grabar	
Agf/Agd/Serv/Comerc. DISPONIBLES		Agf/Agd/Serv/Co	omerc.	ASIGNADAS		
001 1 / 01X0X290013 / RDSI ACCESO BASICO / X0X2900 0 001 1 / 01XXX290025 / RDSI ACCESO BASICO / X0X2900 0 001 1 / 01XXX290139 / RDSI ACCESO BASICO / X0X2901 0	>> <u>T</u> odas >>					
001 1 / 01XXX290741 / RDSI ACCESO BASICO / XXX29074 001 1 / 01XXX290793 / RDSI ACCESO BASICO / XXX29075 001 1 / 01XXX291204 / RDSI ACCESO BASICO / XXX29120	AGD >>					
001 1/03AD000 ZONA 2 SIC0/XXX10600 001 1/03XX100 ZONA 2 SIC0/XXX10600 001 1/03XX100 BASIC0/XXX10711	<u>2</u> >					
001 1 / 03XXX107159 / RDSI ACCES0 BASICO / XXX10711 001 1 / 03XXX107160 / RDSI ACCES0 BASICO / XXX10711 001 1 / 03XXX107161 / RDSI ACCES0 BASICO / XXX10711	<u> </u>					
001 1/03000107162/RDSLACCES0 BASIC0/X001071	«« AGD	•			Þ	
<u>V</u> er AGD		Grabar en Cer	itro <u>C</u> err	ar	Ayuda	
FFact 28 Oct 2007 AXXXXXX.OCT	C	argada: 12/12/2008 Et	ros Servidor Inactivo	23/12/2008 10	0:16	

Los desplegables de la zona 1 permiten seleccionar las condiciones o filtros que se aplicarán a la información mostrada en la zona 2.

Una vez se acaban de poner las condiciones en la zona 3, se pulsa el botón "Añadir" de la zona 3-A para incluirla en el filtro. Cuando se acaban de introducir las condiciones pulsando el botón "Aplicar", se produce la selección de las conexiones en la zona 2. Para deshacer el filtro se debe pulsar el botón "Refrescar" de la zona 3. Un ejemplo sería seleccionar las conexiones del Servicio Telefónico Básico y que además sean de Madrid.

Campo	Operador	Aplicado	Aplicado	
Id servicio INº Comercial	Igual a Empieza por	01 91	NO NO	
Añadir	Borrar Modificar	Recuperar	Aplicar	
Nombre del Filtro :			Grabar	

Si el filtro se quiere grabar se pondrá nombre al filtro y se pulsará el botón "Grabar" en la zona 3-A, aparecerá un mensaje en el cual se informa de la grabación., si existe un filtro con el mismo nombre se preguntará si se desea sobreescribirlo

Para borrar un filtro se presionará el botón "Borrar" y se abrirá la lista de filtros existentes, se seleccionará uno y pulsando el botón "Borrar" se eliminará.

Para recuperar un filtro se presionará el botón "Recuperar" y se abrirá la lista de filtros creados se seleccionará el filtro deseado y se pulsará el botón "Recuperar"

L/S	NOMBRE	COMPONENTES	
Telefonía Madrid	Id servicio igual a 01		
		Nº Comercial Empieza por 91 Nombre Beblación igual a Arayaca	
L	RDSI Primario Barcelona	Id servicio igual a 14	
		Nombre de provincia igual a Barcelona	

El filtro seleccionado se mostrará en la pantalla de creación de filtros de modo que se pueda modificar, añadir nuevas condiciones, borrar condiciones. Si se modifica y se graba con el mismo nombre, sustituirá al anterior.

Campo	Operador	Aplicado	Aplicado
Id servicio	Igual a	01	NO
INº Comercial	Empieza por	91	NO
	• 1 [		4.5
Añadir	Borrar Modifica	r Recuperar	Aplicar

Finalmente hemos creado la ECC y para salir de las pantallas de creación de ECC's y guardar los cambios pulsamos el botón "Cerrar".

Sten Faturace: Hell Shire: Construction Graphics Fac Tel 5 Carpo Denator V Vinenci Director V Pacesor V P	Con este pro creado la E puede observi de conexion asignadas a coste, Factel5 conexiones a Coste genéric asignar. Par Coste genéric asignar. Par EstA ECC ha botón "Cerrar"	ceso ya hemos CC como se ar en la ventana es disponibles que no están los centros de asignará estas un Centro de o Ilamada "Sin a salir de esta <b>ARDAR TODA</b> ay que pulsar el	Stene Faturations And Potence O	pome Pesnalazón Grup ( Openda Especa po 💌	Vakr Vakr Cener Cento Centor Kontre Elinina	Ayuda Sale	Qestin Britecor	
	400 m 400 m 32 400 m 400 m	A SIGNA PAS	4)         40         40         40         100	97018ED 19472: 1 19472:	>> [pde: >> A00 >> 2* 5* < A00	App://app.servicement           8071         / 600107           8071         / 600107           8071         / 600107           8071         / 600107           8071         / 600107           8073         / 600107           8073         / 600107           8074         / 600107           8075         / 600107           8075         / 600107           8075         / 600107           8075         / 600107           8075         / 600107           8075         / 600107	ASIGNEDS           I (BERCON   147)2           I (BERCON   147)2	- -

Una vez que tenemos una ECC aplicada a la facturación en curso pulsamos el botón **Gestión** situado en la parte superior derecha, que nos llevará a la ventana de Gestión de Estructuras de Centros de Coste desde donde podemos realizar varias operaciones sobre dicha estructura.

El aspecto de la ventana de Gestión de Estructuras de Centros de Coste es el siguiente:

acTel5 gru	upos Exportados	Exportar Grupo de Gasto	Alta-Baja-Modificación	Gestión	
S Disponibles Mensual	-				
tructura de Centros de Gasto —					
marken al					
		Centros de la Estructura			
					_
ECCR 1. centro			1. centro 2. Sin Asignar		
2. Sin Asignar					
1					

Esta es la ventana que aparece al seleccionar en el menú la opción "ECC" cuando ya tenemos una ECC aplicada en la facturación actual y a la que podemos ir una vez creada una ECC mensual desde la ventana de Mantenimiento de Centros de Coste, como ya hemos visto. Desde aquí podemos cambiar entre la ECC actual y la mensual y consultar la ECC seleccionada; las otras operaciones que podemos realizar (alta, baja y modificación) trabajarán sobre la ECC mensual que hayamos seleccionado en esta ventana. Además, como también vimos anteriormente, desde esta ventana podemos consolidar la ECC mensual o aplicar la ECC actual a la facturación.

Finalmente, podremos gestionar los importes globales a repartir entre las conexiones asignadas a cada nivel de la ECC mensual.

Desde aquí podemos realizar las siguientes acciones:

- Alta-Baja-Modificación : Al pulsar este botón en la ventana de gestión, nos llevará a la ventana de Mantenimiento de Centros de Coste, ésta opción nos permite crear un nuevo centro de coste para ellas. Desde esta ventana podemos eliminar un centro de coste o la ECC mensual; nos situamos en el nivel de ECC mensual que gueramos eliminar, y pulsamos el botón **Eliminar**. En la misma ventana podemos incluir nuevas conexiones (que deben estar sin asignar) en un centro de coste ya existente, o bien eliminar conexiones de un centro coste (estas conexiones quedarán sin asignar). Para ello primero debemos elegir el centro de coste a modificar de la lista que aparece encima de la ventana de conexiones disponibles y trabajar con las conexiones de dicho centro de manera análoga a como hemos visto en el caso de altas de centros de coste; una vez que hayamos añadido o eliminado las conexiones deseadas, debemos pulsar Grabar en Centro También podemos cambiar la denominación del centro de coste pulsando el botón **Cambiar nombre** e introduciendo la nueva denominación en el campo "Nombre" y pulsando sobre el botón Aceptar .
- **Exportar Grupo de Gasto**. Al pulsar este botón se nos abre una ventana desde donde podemos seleccionar de la ECC mensual los Centros de Coste que deseamos enviar (exportar) a un destinatario para su análisis. Un grupo de gasto es un fichero de detalle pero que solo contiene la información de los centros de

coste que deseemos incluir en él. La selección la haremos siempre teniendo seleccionado "mensual" en la opción ECCs Disponibles. De la estructura de árbol que aparece en la ventana izquierda, seleccionamos el CC que queramos exportar, y se mostrará en la ventana derecha las conexiones-agrupaciones que tiene asignados. Según el nivel donde estemos situados, exportaremos un solo CC o todos los CC (subcentros) dependientes del CC donde nos hayamos situado.

structura de Centros o	le Gaste			
78 78		Centros de la Estructura		
B 2.5	centro Sin Asignar		1. centro 2. Sin Asignar	
ntros a Exportar	1			
ntros a Exportar Añadir Centro Eliminar Centro				

Pulsamos el botón "Añadir centro" situado en la parte central de la ventana llamada "Centros a Exportar" y se crea un Grupo de Gasto con el conjunto de los Centros de Coste seleccionados para exportar.

Después informamos los campos siguientes:

Destino del Grupo (texto libre a informar por quien exporta) y Nombre del Grupo (descripción con la que vamos a identificar el archivo exportado).

Finalmente pulsamos el botón <mark>Exportar</mark>, y se abre una ventana llamada "Exportar Grupo Gasto" donde guardaremos nuestro Grupo de Gasto cuyo nombre es el "nombre del grupo Gasto" que le dimos con la extensión GC. Nos aparecerá mensaje de que el grupo de gasto ha sido exportado y pulsamos aceptar.

• **Grupos Exportados** Pulsando este botón se muestra una relación de todos los Grupos de Gasto que hemos exportado. Posteriormente veremos toda la operativa de carga y manejo de los Grupos de Gasto.

## • Para la ECC actual

Al seleccionar la ECC actual o de sistema se abre una ventana como la que se muestra en la siguiente figura

acTel5 - [Gestión de Estructuras	de Centros de Gasto]			
stema Facturaciones Arbol Biblioteca Opciones Per	sonalización Grupo Gasto Comparación	Ventana Ayuda Salir	Partella das AESTIÓN	-
FacTel 5 Exportación ECC	C Importación ECC	<u>A</u> lta-Baja-Modificación	Gestión	
				-
ECCRs Disponibles Actual		Borrar ECC Actual		
Estructura de Centros de Gasto				
palaal				
	Centros de la Estructura			
ECCR		1. Centro 1		
1. Centro 1		2. Centro 2 3. Sin Animar		
2. Centro 2		o, on reaging		
	Gestión Importes			
Apicar en Lacturación	globales		<u>Cerrar</u> <u>Ayuda</u>	
F.Fact: 28 Nov 2007 AXXXXXXX -		Cargada: 29/01/2010 Euros	PAPIDA DE EACTEL 5 VI 3 clientes dos - Misros	oft Word

Alta baja Modificación: La gestión de una estructura pasa por tres conceptos básicos, a saber, Alta de elementos o centros, Baja y Modificaciones de los mismos. Para acceder a ellos, bastará con pulsar sobre el botón Alta-Baja-Modificaciones de la pantalla de gestión de estructura abierta. Permite acceder a la opción de mantenimiento de la estructura, bien creándola, dando de baja elementos o cambiando algún dato de la misma. También se puede acceder a las mismas funcionalidades en el reparto de cargos globales incluida la posibilidad de añadir CC a las multiconexiones para su reparto. En el caso de la ECC actual o de sistema se habilita la posibilidad de borrar conexiones de la ECC. Exportación ECC: Permitirá exportar la estructura de ECC para que en otro ordenador se pueda recuperar.

Importación ECC: Permitirá importar la estructura de ECC generada en otro ordenador de modo que podamos incorporarla en nuestro PC

Borrar ECC ACTUAL: Borra totalmente la ECC actual del sistema.

# NOTA IMPORTANTE:

- Se pueden pasar ECC's de soportes no renovados a soportes renovados, el procedimiento es el mismo que el descrito en las páginas anteriores, así pues la facturación que se abre para pasar su ECC a Actual sería la del archivo no renovado, mientras que la facturación sobre la que se aplica la ECC seria la del fichero renovado, con esto mantenemos el trabajo hecho sobre ficheros no renovados en Factel4. En el caso de que la ECC no renovada estuviera exportada en un archivo, los pasos son los siguientes
  - 1. Abrir un a facturacion no renovada.
  - 2. Cargar el fichero de la ECC no renovada como ECC actual
  - 3. Aplicar a la facturacion no renovada.
  - 4. Desde la facturación no renovada consolidar la ECC.
  - 5. Abrir el fichero de la facturacion renovada
  - 6. aplicar la ECC no renovada a la facturación renovada.

# GUIA DE RECUPERACION / CONVERSION DE CENTROS DE COSTE PARA FACTEL5

## Conceptos previos

Soporte No Renovado: Archivo de detalle de formato antiguo utilizado en Factel 4 (es el que se ha utilizado hasta ahora). También puede ser utilizado en Factel5.

Soporte Renovado: Archivo de detalle nuevo que se puede utilizar exclusivamente en Factel 5.

Centro de Coste (CC): Agrupación de conexiones definida por el usuario, puede haber varios centros de coste para una misma facturación.

Estructura de Centros de Coste (ECC) : Conjunto de todos los CC definidos por el cliente para una facturación.

Centro de coste mensual: Es la ECC definida por el cliente para una facturación en concreto (por ejemplo del soporte del cliente "A" para el mes de Enero). Para crear bien sea una ECC mensual o actual por primera vez siempre ha de estar cargada una facturación..

Centro de coste actual: Es la ECC que se consolida (graba), en la aplicación, de modo que queda disponible para aplicarla (grabarla) en otras facturaciones.

Consolidar actual : Permite grabar en la aplicación una ECC mensual con el fin de poder aplicarla en otras facturaciones. Se pueden consolidar ECC de facturaciones tanto de soportes renovados como no renovados.

Aplicar facturación : Permite grabar la ECC actual en la facturación que se está ejecutando en ese momento en la aplicación <u>excepto en el caso de</u> <u>guerer aplicar una ECC de un soporte renovado sobre un soporte no</u> <u>renovado</u>.

# Procedimiento de recuperación de ECC´s

Con la implantación de Factel5 y la utilización de soportes renovados, surge la necesidad de traspasar las ECCs de las facturaciones de soportes no renovados a las facturaciones de soportes renovados para así, evitar el tener que definirlas de nuevo.

1) Punto de partida

Tener Factel4 instalado (con la actualización de 19/11/2005). Tener instalado Factel5 V.1.0.0. y la última actualización disponible. Haber recuperado las facturaciones de Factel4 al ejecutar Factel5 por primera vez.

En esta situación la información que se conserva es la correspondiente a las ECC's mensuales, es decir, las correspondientes a las facturaciones cargadas en la aplicación Factel5 provengan de soportes renovados o no renovados, no se mantienen la ECC' actual.

2) Procedimiento para consolidar una ECC como actual.

Ejecutar el soporte en el cual se encuentra la ECC que se quiere consolidar como actual. Por ejemplo soporte Juan Ejemplo Ejemplo de Enero.

	-	-Resumen Supracliente: JUAN EJEMPLO EJE	MPLO - AXXXXXXXXX	
ULAN EJEMPLO EJEMPLO	29 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	Clientes: 1 Facturas: 1 Conceptos Facturables CONCEPTO MP. CONCEPTO CU0TAS PERIODICAS 1.238,0131 CONSUMOS 979,704 Totales: 2,215,7178	Multiconexión:         1         Conexiones:         72           IMP. DESCUE         0,1         Total neto:         2,215,717           0,1         Total neto:         2,215,712           1         Total neto:         2,570,2300	
Resumen por Cliente Resumen por Agrupación Facturable Resumen por Servicio Resumen por Multiconexión Resumen por conexiones Cuotas Periódicas Consumos Globales Detalle de Tráfico Estándar		HERRAMENTAS DE ARBOL Búsqueda de Entidad Localizar NºTeléfono	VerAmprimir Resumen Descargar otra facturación Reportar incidencia del programa Página WEB sobre Factel	1

Una vez ejecutado el soporte ir al menú "Opciones de personalización" y seleccionar "Gestión ECC"

na Facturaciones Arbol Biblioteca	Opciones Personalización	Grupo Gasto Compa	racion Ventana Ayuda Salir		
FacTel 5 JUAN EJEMPLO EJEMPLO	Gestión de Nombres Gestión de Grupos Gestión de Filtros Gestión ECC		Resumen Supracliente: JUAN EJEMPLO EJE Clientes: 1 Facturas: 1	MPLO - AXXXXXXXXX Muticonexión: 1 Conexiones: 7	4
			Conceptos Facturables CONCEPTO IMP. CONCEPTO CUDTAS PERIODICAS 1.238.0131 CONSUMOS 979.7042 Totales: 2.215.7173	IMP. DESCUE         0           0)         Total neto:         2.215.717           0)         Total neto:         2.215.717           Total impuestos:         354.514           Total facturas:         2.570.230           Promociones y         0.000           otros:         0.000	
FORMES DE LA ENTIDAD Resumen por Cliente Resumen por Agrupación Facturab Resumen por Servicio Resumen por Multiconexión Resumen por conexiones Cuotas Periódicas Consumos Globales Detalle de Tráfico Estándar	le		HERRAMENTAS DE ARBOL * Búsqueda de Entidad * Localizar NP Teléfono * Opción de Impresión	Ver/Imprimir Resumen Descargar otra facturación Reportar incidencia del programa Página WEB sobre Factel	2
				<u>C</u> errar Ayuda	

Fac	Tel5 - [Gestión de Estructuras de Centros de Gasto]			_ 5 ×
F Sist	TacTel 5 ECCR seleccioneda: MENSUAL Grupos Exportados Exportar Grupo de Gasto	Atta-Baja-Modificación	Pantalla de: <u>GESTIÓN</u> Gestión	X
	Estructura de Centros de Gasto			
	Centros de la Estructura	1. Centro1 2. centro2 3. Sin Asinopr		
	2. centro2			
	Articer en Ferturación Consolitier Artual Qestión Importes		Cerrer àvute	
Local	BR JUAN EJEMPLO ENE	Cargada: 15/10/2007 Euros Servidor In	activo 16/10/2007 12:09	

# Aparece la ECC mensual correspondiente a esta facturación

Para que esta ECC pase a ser actual (es decir se consolide en la aplicación, de modo que luego se pueda aplicar a las facturaciones de otros meses) es necesario pulsar el botón "Consolidar Actual"

FacT	fel5 - [Gesti	ón de Estructuras de Centros	de Gasto]				_ 8 ×
B Sist	ema Facturaciones Árbol	Biblioteca Opciones Personalia	zación Grupo Gasto Comparación V	entana Ayuda Salir			_ 8 ×
F	acTel	ECCR seleccionada : M	ENSUAL			Pantalla de: <u>GESTIÓN</u>	
		Grupos Exportados	Exportar Grupo de Gasto	<u>A</u> ta-Baja	a-Modificación	Gestión	
=							_
E	CCRS Disponibles	isual					
E	Estructura de Centros	de Gasto					-
	7878		Centros de la Estructura				
	ECCR			1. Centro1			
	1.	Centro1		2. centro2 3. Sin Asigner			
		centro2 Sin Asignar		o. on Asigna			
		om Asignar					
				1			
	Aplicar en Facturación	Consolider Actual	Gestión Importes			Cerrar Avuda	
	- dense in Deere gold.		globales			Taura La Taura	
Local		IB R JUAN EJEMPLO ENE		Cargada: 15/10/2007	Euros Servidor Ina	tivo 16/10/2007 12:09	

Como se ve en la siguiente imagen, figura como ECC actual esta estructura de costes, con lo cual se puede aplicar a otras facturaciones.

acTelS - [Gestión de Estructuras de Centros de Gasto]	
FacTel 5 ECCR seleccionade: <u>ACTUAL</u>	Pantalla de : <u>GESTIÓN</u> <u>Paina</u> <u>Cestión</u>
ECCRS Disponibles Actual	
Centros de la Estructura	ro1 ro2
3. Sin A 3. Sin Asignar	signar
Aplicar en Eacturación Congolidar Actual Gestión Importes globales	Çerrar Ayuda
I F.Fact: 19 Ene 2007 IB R LAXXXXXXX JUAN EJEMPLO	Cargada: 09/05/2007 Euros Servidor Inactivo 09/05/2007 16:4

3) Procedimiento para aplicar una ECC actual en una facturación.

Se selecciona el soporte sobre el cual se va a aplicar la ECC actual, en este caso el soporte de Juan Ejemplo Ejemplo de Febrero

L AXXXXXXX 19 Feb 20 0 IB R LXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	uros 0
	<u> </u>

Una vez ejecutado el soporte ir al menú "Opciones de personalización" y seleccionar "Gestión ECC"



Si la facturación no tiene ECC creada, el mismo sistema nos propone aplicar la ECC actual, bien sea porque este consolidada de una facturación anterior o porque la hayamos importado.

FacTel5	×
٩	NO EXISTE ECC en su FACTURACIÓN, si desea aplicar la ECC del SISTEMA pulse el botón 'Aplicar en Facturación'
	Aceptar

Para aplicar la ECC actual, es necesario pulsar el botón "Aplicar en Facturación"



Después de este paso se observa que la ECC ha sido aplicada a la facturación de Febrero y figura como mensual.

an Tal	ECCR seleccionada : M	ENSUAL		Par	talla de: <u>GESTIÓN</u>
acrei 5	Grupos Exportados	Exportar Grupo de G	asto <u>A</u> lta-Baja-M	lodificación	Gestión
CRE Disponibles Mensual	Sasto	Centros de la Estruct	ura		
ECCR 1. Cen 2. cent 3. Sin.	tro1 tro2 Asignar		1. Centro1 2. centro2 3. Sin Asigner		
Aplicar en Eacturación	Consolidar Actual	Gestión Importes globales		Cerrar	Ayuda

# GESTION DE IMPORTES GLOBALES

En determinados casos existen cargos que se aplican sobre la agrupación directamente y no sobre la conexión, con *FacTel5* y en los ficheros 977 Renovados, podemos distribuir los importes de las distintas agrupaciones en sus correspondientes conexiones,

Vamos a ver un ejemplo de cómo funcionaria el reparto automático; en el ejemplo vemos un servicio con dos agrupaciones (multiconexiones) cada una con tres líneas, en las dos multiconexiones tenemos importes globales es decir importes que van sobre la misma multiconexión no sobre las líneas que dependen de ella.

Caso 1: Si todas las líneas de una multiconexión van a un único centro de coste en principio los importes globales también van a esa multiconexión. Posteriormente se pude añadir cualquier otra multiconexión y hacer un reparto manual.



Caso 2: Si las líneas de una multiconexión van a varios centros de coste, en principio, los importes globales se reparten a cada uno de ellos en función del número de líneas de cada centro de coste con respecto al total de la multiconexión. Posteriormente se pude añadir cualquier otra multiconexión y hacer un reparto manual.



Para acceder a la pantalla que gestiona los importes hay que pinchar en el botón Gestión de Importes globales de la pantalla de Gestión de Estructuras de Centros de Gasto, cuando esté en Mensual el combo de ECCRs Disponibles:

78 78	Agf/Agd/Serv/Comerc		
ECCR 1. europa 1.1. españa 1.1. castillaLeon 1.1.2. segovia 1.1.2. segovia 1.1.3. valladolid 1.1.3. valladolid 1.1.3. lieida 1.1.4.1. orense 1.1.4.2. pontevedra		219 XXX / 91302 XXXX / TELEFONA BASICA / 91302 XXX 219 XXX / 91302 XXXX / TELEFONA BASICA / 91302 XXX 219 XXX / 91302 XXXX / TELEFONA BASICA / 91302 XXX 219 XXX / 91302 XXXX / TELEFONA BASICA / 91302 XXX 219 XXX / 91302 XXX / TELFONA BASICA / 91302 XXX 219 XXX / 91302 XXX / TELFONA BASICA / 91302 XXX 219 XXX / 91302 XXX / TELFONA BASICA / 91302 XXX 219 XXX / 91302 XXX / TELFONA BASICA / 91302 XXX 219 XXX / 91302 XXX / TELFONA BASICA / 91302 XXX 219 XXX / 91302 XXX / TELFONA BASICA / 91302 XXX 219 XXX / 91302 XXX / TELFONA BASICA / 91302 XXX 219 XXX / 91302 XXX / TELFONA BASICA / 91302 XXX 219 XXX / 91302 XXX / TELFONA BASICA / 91302 XXX 219 XXX / 91302 XXX / TELFONA BASICA / 91302 XXX	¥[]

La pantalla de Gestión es la siguiente:



A la izquierda aparecen las Agrupaciones que tienen importes a repartir (1).

A la derecha aparece la estructura de centro de Coste en la que hay asignada alguna de las conexiones asociadas a la agrupación seleccionada en el lado izquierdo (2) debajo de esta aparecen las agrupaciones que están asociadas al centro de coste seleccionado en la estructura de éstos (3).

Podemos repartir los importes de dos formas distintas:

• Reparto Automático: Le asigna el tanto por ciento equivalentes al número de conexiones que tenga asignado el Centro de Coste.

Primero seleccionamos la agrupación cuyos importes queremos repartir, al seleccionarla en el lado derecho nos aparece el número de conexiones que hay en cada uno de los Centros de Coste:

FacTel 5		Ata-Baja-Modificación	Gestión
AGF / EPF DISPONIBLES 0219 XXX//0800389 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)81 0219 XXX//0800389 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)1 0219 XXX//1800389 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)1 0219 XXX//2800389 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)5 0219 XXXX//2800389 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)5 0219 XXXX//2800389 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)1 0219 XXX//2800389 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)1 0219 XXX//4100	Reparto Automático Magual Selección Centros de Coste	ECCG 0. Sin Asigner [invest 225] 1.3. erghā (linvest 1.1. erghā (linvest 1.1. erghā (linvest 1.1. erghā (linvest 1.1. erghā (linvest) 1.1. ergā (linvest) 1.1. er	0.00 % 009 000 % (solfices 2/5) 0.00 (solfices 1/5) 0.00
< ۲	Deshacar Reparto	AGF / EPF ASC 0219 XXX /0800389 XXX (RDS). <	ACCESO PRIMARIO)1

Al pinchar en el botón Automático, se distribuyen los importes, adjudicando el tanto por ciento equivalentes al número de conexiones que tenga cada Centro de Coste:

AGF / EPF DISPONIBLES		
0219 XXXI/0800389 XXX (RDSIACCESO PRIMARIO)81 0219 XXXI/0800389 XXX (RDSIACCESO PRIMARIO)1	Reparto	ECCG
0219 XXX //1400389 XXX (IBERCOM) 24 0219 XXX //1800389 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO) 1 0219 VXX //1800389 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO) 1	Automático	
0219XXX1/1800389XXX (RDSIACCESO PRIMARIO)1 0219XXX1/1800389XXX (RDSIACCESO PRIMARIO)1 0219XXX1/2800389XXX (IBERCOM)3	Ma <u>n</u> ual	1.1.1. andalucia (lineas 2/5) 40.00 2 1.1.2. castiliaLeon (lineas 1/5) 20.00
0219 XXX (/2800389 XXX (IBERCOM)53 0219 XXX (/2800389 XXX (IBERCOM)90 0219 XXX (/2800389 XXX (IBERCOM)52	Selección Centros de Coste	
0219XXX1/2800389XXX (IBERCOM)80 0219XXX1/2800389XXX (IBERCOM)312	Anulación Centros	
0219XXX (7280038 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)5 0219XXX (72800389XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)113		
0219 XXX1/3000389 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)1 0219 XXX1/4100389 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)85		
		AGF / EPF ASOCIADAS
		02191XXX1060036:XXX (RDSIACCESO PRIMARIO)1
	Deshacer Reparto	
•		1

• Reparto Manual: Se le asigna manualmente el porcentaje que se desee.

Cuando pinchamos en un Centro de Coste escribimos el porcentaje que le queremos asignar. Al lado del botón cancelar nos ira apareciendo el porcentaje que tenemos asignado,

		<b>R8</b>	
AGF / EPF DISPONIBLES	Demente		
1219 XXX (080038 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)1	Kepurto	ECCG 0. Sin Asignar (lineas 2/5)	10.0 Porcentae
219 XXX (140038 XXX (IBERCOM) 24 219 XXX (180038 XXX (IBERCOM) 24	Automático	🖹 — 🥶 1. europa (líneas 0/5)	_0.00 % 20,00 %
219 XXX (180038 XXX (RDSIACCESO PRIMARIO)43		I.1. españa (líneas	0/5)
219 XXX (180038 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)1	Ma <u>n</u> ual	3 1.1.2. castil	aLeon (lineas 1/5) 0,
219 XXX (280038 XXX (IBERCOM)3 219 XXX (280038 XXX (IBERCOM)53			
219 XXX (280038 XXX (IBERCOM) 90	Selección Centros		
219 XXX (280038 XXX (IBERCOM)52	de Coste		
219 XXX (280038 XXX (IBERCOM)312	Anulación Centros		
2191XXX (2800389 XXX RDSLACCESO PRIMARIO)5	de Coste		
2191XXX (2800389 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)113 (2191XXX (3000389 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)1		Aplicar Cancel	ar 0 0
2191XXX (4100389 XXX 'RDSI ACCESO PRIMARIO)85			
		AGE / EPE ASO	CIADAS
		0219 XXX /280038 XXX (RDSIA	CCESO PRIMARIO)1
	C C		
	Decharar Panarta		
	Automático		
		•	

Cuando este llegue al 100% se activará el botón Aplicar,

AGE / EPF DISPONIBLES		78 78	
219 XXX (080038 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)81	Reparto	Porcentaie	
219 XXX 1080038 XXX (HDSI ACCESO PRIMARIO)1 1219 XXX 1140038 XXX (IBERCOM)24 1219 XXX 1180038 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)1	Automático	0. Sin Asignar (líneas 2/5) 10.0     0.00 %     1. europa (líneas 0/5) 0.00 %     1.1. españa (líneas 0/5)	%
(219 XXX 1180038 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)43 (219 XXX 1180038 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)1 (219 XXX (280038 XXX (IBERCOM)3	Ma <u>n</u> ual	1.1.1. andalucia (líneas 2/5) 1.1.2. castillaLeon (líneas 1/5)	0,00
219 XXX (280038 XXX (IBERCOM)53 219 XXX (280038 XXX (IBERCOM)90 219 XXX (280038 XXX (IBERCOM)90	Selección Centros de Coste		
219 XXX (280038 XXX (BERCOM)	Anulación Centros		
(2191XXX /2800389 XXX RDSI ACCESO PRIMARIO)5 (2191XXX /2800389 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)113 (2191XXX /3000389 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)1		Aplicar Cancelar	0
2191XXX(4100389XXX RDSLACCESO PRIMARIO)85		AGF / EPF ASOCIADAS	-
		0219 XXX /280038 XXX (RDSI ACCESO PRIMARIO)	1
	Deshacer Reparto Automático		
		×	

Si nos pasamos del 100% se cancelará la última asignación.

Gestion
Porcentaje 20.00 % 2/5) 10.00 c 1/5) 20,
100 9 5
RIMARIO)75 RIMARIO)1 RIMARIO)1 RIMARIO)1 RIMARIO)1
ि इ रा रा रा रा रा

# Opción de añadir CC a una multiconexión

Se puede incorporar cualquier CC <u>del primer, segundo o tercer nivel</u> de la ECC a cualquier multiconexión que tenga cargos globales de modo que un cargo global se puede asignar a cualquier CC de la ECC Se selecciona "Selección de Centros de Coste"

	Fa	cTel5 -	[Distribución de Importes Globales d	e Coste]	
ABE-Bajou-Mondificación       Gestión         ACF / EFF       DISPONIBLES         DI 100000270011 (14-RDBIACCESO PRIMARIO)1       Imaguai         DI 1140000270011 (14-DI       Imaguai         DI 1140000270011 (14)1       Ima	B Sis	tema Facturaciones	Arbol Biblioteca Opciones Personalización G	rupo Gasto Comparación Ventana Ayuda Salir	_ 8 ×
		Fac <mark>Tel</mark> 5		<u>Alta-Baja-Modificación</u>	
		ACF / EPF 001 1/08000271 001 1/48000271 001 1/48000271	DISPONIBLES	Automático       I. Centro 1 (líneas 5/5) 0.00 %         Magual       I. Centro 1 (líneas 5/5) 0.00 %         Selección Centros de Coste       I. Centro 1 (líneas 5/5) 0.00 %         Antilación Centros de Coste       I. Centro 1 (líneas 5/5) 0.00 %         Antilación Centros de Coste       I. Centro 1 (líneas 5/5) 0.00 %         Antilación Centros de Coste       I. Centro 1 (líneas 5/5) 0.00 %         Antilación Centros de Coste       I. Centro 1 (líneas 5/5) 0.00 %         Antilación Centros de Coste       I. Centro 1 (líneas 5/5) 0.00 %         Antilación Centros de Coste       I. Centro 1 (líneas 5/5) 0.00 %         Antilación Centros de Coste       I. Centro 1 (líneas 5/5) 0.00 %         Destacer Reparto       Intervention Centros 101 1/08000270011 (l4)1 01 1/48000270011 (l4)1 01 1/48000270011 (l4)1         Destacer Reparto       Cerrar	
Local P Fact: 28 Nov 2007 AXXXXXXXX - Cargada: 29/01/2010 Euros Servidor Inactivo 19/02/2010 12:49	Local	F.Fact: 28 Nov 2007	AXXXXXXXX -	Cargada: 29/01/2010 Euros Servidor Inactivo 19/02/2010 12:49	

Aparecen en la ventana superior derecha todos los centros de coste restantes de la ECC

acTel5 - [Distribución de Importes Globales de Sistema Facturaciones Arbol Biblioteca Opciones Personalización G	Coste] upo Gasto - Comparación, Ventana Ayuda Salir	
Fac <mark>Tel</mark> 5	<u>Ata-Baja-Modificación</u>	
AGF / EPF         DISPONIBLES           001         1/08004270031 (14-RDSIACCES0 PRIMARIO)5           001         1/08004270021 (14-RDSIACCES0 PRIMARIO)4           001         1/48004270021 (14-RDSIACCES0 PRIMARIO)4           001         1/48004270011 (14-RDSIACCES0 PRIMARIO)4           001         1/48004270011 (14-RDSIACCES0 PRIMARIO)4	Reparto       Seleccional Centro de Coste         Automático       Seleccional Centro de Coste         Magual       Selección Centros         Coultar Selección Centros       Selección Centros         Anulación Centros       Añadir CC         Acoste       Asocilabas         001       1/08/00270031 (14)5         001       1/08/00270031 (14)4         001       1/08/00270031 (14)1	
	Cerrar Aguda	
F.Fact: 28 Nov-2007 AXXXXXXXX	Caroada: 29/01/2010 Euros Servidor Inactivo 19/02/2010 12:51	

Se selecciona el CC que se quiere añadir a la multiconexión y se pulsa "Añadir CC" aparecen unos mensajes de confirmación

Factel 5	
2	Advertencia, se va a proceder a repartir los cargos globales de la multiconexión - 08XX270031 (14-RDSI ACCESO PRIMARIO)5 - al centro de coste 2. Centro 2. Las lineas no se encuentran asociadas a este centro. ¿Esta UD. Seguro de continuar? (Si UD. quiere agregar otro centro de coste más, vuelva a repetir el proceso)
	Sí No
6	
Factel	
Ú,	El centro de coste se ha añadido con éxito
	Aceptar

Aceptando aparece la pantalla de reparto de Cargos globales, solo resta hacer un reparto manual de los cargos globales. Asimismo para quitar un CC de una multiconexión hay que pulsar el botón "Anulación de centros de coste"

FacTel5 - [Distribución de Importes Globales de	Coste]	
Sistema Facturaciones Arbol Biblioteca Opciones Personalización Gru	upo Gasto Comparación Ventana Ayuda Salir	- 8 ×
FacTel 5	Alta-Baja-Modificación Qestión	
		E)
AGF / EPF DISPONIBLES	76 76	
001 1/08/0X/270031 (14-RDSIACCESO PRIMARIO)5 001 1/08/0X/270041 (14-RDSIACCESO PRIMARIO)4 001 1/48/0X/270011 (14-RDSIACCESO PRIMARIO)4 001 1/48/0X/270011 (14-RDSIACCESO PRIMARIO)11	Reparts       1. Centro 1 (lineas 5/5)       100,00 %         Magual       2. Centro 2 (lineas 0/5)       0,00 %         Selección CC	
	<u>C</u> errar Ayuda	
Local F.Fact: 28 Nov 2007 AXXXXXXXX -	Cargada: 29/01/2010 Euros Servidor Inactivo 19/02/2010 12:54	
Y aceptar el borrado del C	CC	
Factel5		
ذDesea Quitar el centro de coste selecciona در ذک	ado para su reparto de cargos globales?	
4		
Sí	No	

Factel5	
<b>Q</b>	El centro de coste se ha quitado con éxito
	Aceptar

Puntos a tener en cuenta:

- Cuando una agrupación con importes, no tiene líneas asignadas al efecto de reparto en Centros de Coste se la considera un cargo global, es decir aparece en la pantalla de gestión de importes globales.
- En una agrupación con importes, si todas las líneas de esa agrupación están asignadas a un centro de coste, los cargos sobre la agrupación en principio se pueden asignan a ese centro de coste.
- 3. No se pueden borrar los centros de coste que tengan asignados importes de agrupaciones si dicha asignación se hizo de manera manual. Al intentar borrar el centro de coste el programa muestra un mensaje de aviso "No se puede modificar el centro de coste por tener un reparto manual".
- 4. Si, en cambio, la asignación se hizo de manera automática, al borrar el centro de coste esta asignación se deshace.
- 5. La opción de añadir CC a una multiconexión está operativa tanto para la ECC mensual como para la ECC Actual o de sistema.

## INFORME DE CENTROS DE COSTE

Una vez que ha definido la estructura de Centros de Coste ya puede ejecutar el informe de Centros de Coste. El acceso se realiza a través de la Opción 'Árbol' en el menú principal de *FacTel5*.

	, dava compara			-
Aplicar ECC NTIDADES DE FACTEL		-Resumen Supracliente: ZZZZZZ ZZZZZ S.A	A AXXXXXXX - AXXXXXXXX	
ZZZZZZ ZZZZZ S.A AXXXXXXXXX ZZZZZ ZZZZZ S.A L 00AXXXXXXX	<u>nn</u>	Clientes Facturas 2 M	fulticonexión: 373 Conexiones 390	
	16	- Concentos Facturables		
		CONCEPTO IMP. CONCEPTO CUOTAS APERIODICAS 8.826.5189	IMP. DESCUER	
		CUOTAS PERIODICAS 11.978,4099 Totales: 42,287,6063	0.0	
	Q		impuestos: 6.718,4069	
	2		Total 49.006.0100	
	~		Promosions 0 0000	
			y otros:	
		<	Total a 49,006,01	
NFORMES DE LA ENTIDAD				
a Centros Coste 9 Detalla de Cuntos Reviódicos Centros de Coste			Ver/Imprimir Resumen	
Detaile de Cuotas Aperiódicas Centros de Coste Resumen del Tréfero Centros de Coste		HERRAMIENTAS DE ARBOL	Descargar otra facturación	
Detalle de Tráfico Centros de Coste			Reportar incidencia del programa	
a Consumos Globales Centros de Coste a Resumen de conexiones por centro de coste			Página WEB sobre Factel	
	>		<u>C</u> errar Ayuda	

Estando seleccionada la Entidad 'Supracliente' si chequeamos el control 'Aplicar ECC', los informes de entidad cambian, y nos mostrará todos los informes en los que podremos analizar bajo la perspectiva de los Centros de Coste generados en la ventana de Gestión de ECC.

El primero de los mostrados es el informe fundamental de Centros de Coste, el resto son los desgloses de todos los conceptos de facturación, ya conocidos, a los que se le ha añadido la información del Centro de Coste de acuerdo con la asignación realizada en la ventana de Gestión de ECC.



El informe de Centros de Coste tiene el siguiente aspecto:

Consta de cuatro pestañas de datos y unos botones para imprimir o exportar los datos mostrados.

La pestaña de estructura nos muestra dos partes, en la izquierda aparecen los centros de coste estructurados en forma de árbol, y en la parte de la derecha se van abriendo las agrupaciones o conexiones que tengamos seleccionadas.

La pestaña de detalle nos muestra el listado de todos los CC generados y su contenido (conexiones) con todos los importes facturados. Si algunas conexiones tuvieran conceptos comunes no atribuibles a la conexión propiamente dicha se informará bajo el epígrafe 'Conceptos comunes a conexiones' (P.E. Cuotas de abono de Primarios, Ibercom, Red Privada Virtual...). Estos conceptos, si procede, se van a sumar a los conceptos de las conexiones para formar el total del Centro de Coste.

En el caso de que los conceptos comunes a conexiones sean repartidos entre varios Centros de Coste distintos se informarán en otro apartado llamado 'Agrupaciones Comunes' listándose los Centros de Coste afectados. El reparto de estas cantidades se deja a criterio del usuario. Igualmente los conceptos imputados a factura aparecen informados bajo el epígrafe "Comunes a factura".

Dentro de esta pestaña nos encontramos el botón Ocultar-Mostrar Centros de Coste para poder ocultar uno o varios CC en el informe de detalle. El botón Imprimir ofrecerá a la impresora el listado del detalle en un informe y en el caso de que existan conceptos comunes a varios centros de Coste, se imprimirán en otro informe distinto.

Disponemos de dos opciones para acotar el nivel de detalle que queremos visualizar: Detalle HASTA nivel seleccionado y Detalle CENTRO seleccionado. Con la primera opción visualizamos el detalle de los Centros de Coste y Subcentros dependientes hasta el nivel de la estructura donde nos hayamos posicionado. Y con la segunda opción visualizamos sólo el Centro de Coste o Subcentro de coste donde estemos posicionados.

La pestaña de Resumen de Centros de Coste contendrá un Total en cada Centro de Coste de primer nivel, que será la suma de los "total detalle" de los Centros de Coste que lo componen. Aparte se informa los conceptos comunes a varios Centros de Coste y los conceptos comunes a factura. La suma de todos los conceptos cuadrará con el importe Neto total de factura.

La pestaña de gráfico nos mostrará en un gráfico de barras el importe total de cada Centro de Coste.

Las funciones comunes a todas las pestañas se encuentran en una pequeña barra de botones en la parte superior derecha:

### Exportar a Excel

Exporta Informes de Centro de Coste.- El formato de exportación es el de Texto delimitado por punto y coma. Se generan tres informes dependiendo de la pestaña en la que nos encontremos

- 1. Detalle : listado de conexiones y Centros de coste y conceptos comunes a varios Centros de Coste
- 2. Resumen de Centros de Coste listado de los centros de coste y conceptos comunes a varios Centros de Coste

#### Exportar a Texto

Exporta Informes de Centro de Coste.- El formato de exportación es hoja de calculo Excel los informes son los mismos que en el punto anterior.

### Imprimir

Genera todos los informes posibles: Detalle, conceptos comunes, resumen y gráfico.

### GESTION DE ACUERDOS

Se trata de incorporar en Factel5 la funcionalidad, para los soportes de facturación concertada, consistente en poder aplicar a los distintos conceptos, los importes que les corresponderían una vez aplicadas las condiciones del acuerdo sobre los precios a tarifa BOE recogidos en el soporte. La aplicación de la funcionalidad dará lugar a un informe que se sumará a los de Resumen y Detalle de Centros de Coste.

Las condiciones de los acuerdos de la Facturación Concertada consisten en la aplicación de un importe fijo acordado.

Esta funcionalidad se implementarán en la aplicación del siguiente modo.

Para acceder a la funcionalidad se ejecutará la opción "Gestión de Acuerdos" dentro de la opción "Opciones de personalización" del menú general según se muestra en la siguiente pantalla:



Una vez se accede se abre la siguiente pantalla de generación del informe:

- La zona "1": Se debe introducir el CIF / NIF del supracliente o cliente requerido.
- La zona "2": Se debe introducir la fecha de facturación requerida.
- La zona "3" muestra las facturaciones CONCERTADAS COMPLETAS de los distintos acuerdos y/o cargos para el supracliente y la fecha seleccionada. El sistema solo permitirá elegir una.

🕫 FacTel5 - [Gestión de Acuerdos]			
Sistema Facturaciones Resúmenes Árbol Biblioteca Opciones Personalia	ación Grupo Gasto Comparación Ventana	Ayuda Salir	- 6 ×
Fac <b>Tel</b> 5			
Int	oducir CIF/NIF de Supracliente o Cliente		
AXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	A. C		
2 Introducir Fecha de Facturación	28 Oct 2007		
Facturaciones (	isponibles para la creación del Informe de Ac	uerdos	
DESCRIPCIÓN		Concertada Variable Acuerdo	
CONCERTADA COMPLETA AXXXXXX CONCERTADA COMPLETA AXXXXXXX	K OCT 2007 K OCT 2007 CARGO 1	NO HZ62 NO RT72	
CONCERTADA COMPLETA AXXXXXX	K OCT 2007 CARGO 1	NO RT72	
<		>	
4 Condición e Azelcer C Importe del. Agude	Generar Informe	Çerrar	
		Servidor Inactivo 21/02/2012	16:10

Una vez elegida la facturación de concertada completa cuando pinchemos una facturación se abrirá un mensaje que diga



Si damos cancelar se permitirá elegir otra facturación o cancelar el proceso, si elegimos aceptar se seleccionará la facturación.

Una vez seleccionada la facturación concertada completa, el sistema chequeará si existen facturaciones concertadas variables para ese CIF/NIF y ese periodo, si no existen, continuará el proceso, ( para elegir introducir el importe fijo acordado **SIN** impuestos), pero si existe se abrirá un mensaje que diga



Si se pulsa No, el proceso continuará (habilitando la zona 4 para introducir el importe fijo acordado **SIN** impuestos) solo con la facturación concertada completa. Si se pulsa Si se abrirá la ventana de selección de las facturaciones mostrando las facturaciones concertadas variables para ese supracliente y fecha

E FacTel5 - [Gestión de Acuerdos]		Annala Calin	
	Introducir CTF/NTF de Supraciliente o Cliente	Ayuda Salir	
Eccluracia DESCRIPCIÓN CONCERTADA VARIABLE AXXXXX CONCERTADA VARIABLE AXXXXX	nes Disponibles para la creación del Informe de Ac XXX OCT 2011 XXX OCT 2011 CARGO 1	uerdos Concertada Variable / / SI SI	Acuerdo HZZEZ RT72
Condición e	Adicar		
Aguda	Cenerar informe	C	Çerrar
		Servidor Inact	ivo 21/02/2012 16:10

Solo se podrá elegir una facturación, cuando hagamos doble click en una facturación se abrirá un mensaje que diga



Si damos cancelar se permitirá elegir otra facturación o cancelar el proceso, si elegimos aceptar se seleccionará la facturación.

La zona "4" es la de introducción del importe fijo acordado SIN impuestos

FacTel5 - [Gestión de Acuerdos]					
Sistema Facturaciones Resúmenes Árbol Bibli	oteca Opciones Personalización Grupo Gasto	Comparación Ventana A	Ayuda Salir		- 8 ×
Fac Tel 5	Introducir CIF/NIF de 0000X0::222222 S.A. C :ir Fecha de Facturación	Supractiente o Cliente	2		
	Facturaciones Disponibles para la ci	eación del Informe de Acu	erdos		
DESCRIPCIÓN			Concertada Variable	Acuerdo	
CONCERTADA VA	ARIABLE AXXXXXXXX OCT 2011 ARIABLE AXXXXXXXXX OCT 2011 CARG	01	SI	RT72	
<				>	
4	Condickin e Anlicer				
	Gene	er informe			
Ayuda			Ļ	Cerrar	
			Servidor Ina	ctivo 21/02/2012	16:10

El proceso de generación del informe es el siguiente

Al introducir el importe fijo acordado **SIN** impuestos, se habilita el botón "Generar Informe", pulsándolo se genera el mismo.

Al generar el informe, se debe validar que las dos facturaciones tiene una ECC creada y que es la misma. Si no fuera la misma dar un mensaje de error.



Si no hay error el informe se presentará junto con el del Resumen y Detalle de Centros de Coste, en una pestaña especifica con el nombre de "Detalle de Acuerdos" con las mismas funcionalidades que el resto de las pestañas.

Estructura Detalle con			7	Υ		Caffee
Estructura	Detaile co	acueraos	Decale		nesumen	Granco
			Detaile HASTA nivel seleccio	Exp	oortar a Excel	Imprimir
3. Sin Asignar 		(	Detalle CENTRO seleccionad	lo Exp	portar a texto	Dcultar-Mostrar Centro de Coste
ADSL						
esc Servicio	Comercial	c	UOTAS APERIODICAS	CONSUMOS	CUOTAS PERIODICAS	PROMOCIONES
OSL STB	AD000XXX113932		0,0000	0,0000	51,0658	0,0000
DSL STB	AD000XXX796141		0,0000	0,0000	51,0658	0,0000
SL STB	AD000XXX436239		0,0000	0,0000	90,9323	0,0000
OSL STB	AD000XXX439967		0,0000	0,0000	51,0658	0,0000
OSL STB	AD000XXX639926	<u> </u>	0,0000	0,0000	51,0658	0,0000
OSL STB	AD000XXX2986	1	0,0000	0,0000	55,9958	0,000
OSL STB	AD000XXX3298		0,0000	0,0000	39,0658	0,0000
DSL STB	AD000XXX295434	1	0,0000	0,0000	175,5216	0,0000
JSL STB	AD000XXX708181	1/	0,0000	0,0000	51,0558	0,0000
ALSID	AD000XXX706019		0,0000	0,0000	74,3023	0,0000
ISI STR	AD000XXX770720	1	0,0000	0,0000	187 5216	0,0000
OSL STB	AD000XXX544330		0.0000	0.0000	51,0658	0,0000
		1				
ibtotal por conexiones			0,0000	0,0000	981,4800	0,0000
		EL INFO	RME SE PRESENTA	RÁ JNTO CO	ON EL DEL	
ital Detalle 1. ADSL		RESUME	N Y DETALLE DE CEN	ITROS DE COS	STE.EN UNA ,4800	0,0000
		PESTAN	A ESPECIFICA CON EL	NOWRKE DE I	DETALLE DE	<u></u>
		ACUERD	05			10- 10-
						1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
					<u>C</u> errar	Ayuda Informe

MENÚ PRINCIPAL - GRUPO GASTO

Al seleccionar la opción "Grupo Gasto" se despliega un nuevo menú con las siguientes opciones:

- Cargar Grupo de Gasto
- Gestión Grupo Gasto



## CARGAR GRUPO GASTO

El proceso de carga de un Grupo de Gasto es similar al descrito para la carga de una facturación o fichero 977 (apartado "Carga de facturaciones" de este manual). La diferencia está en que lo que vamos a cargar son ficheros con extensión \*GG, Grupos de Gasto exportados por Vd. o recibidos de otro usuario, que se crearan y exportaron a través de la opción de Centros de Coste descrita en el apartado de "Menú Principal -Opciones de Personalización- ECC" de este manual.

Tras pulsar la opción de Cargar Grupo de Gasto, en la siguiente ventana que se nos abre, pulsamos el botón Buscar Grupo de Gasto y en la ventana de exploración buscaremos el fichero con extensión \*GG que deseemos cargar. Una vez seleccionado pulsamos Abrir. Y en el campo CIF del Supracliente informaremos el CIF del fichero origen sobre el que se crearon los Centros de Coste exportados. Pulsamos el botón "Aceptar" y comienza el proceso de carga.

Terminado este proceso de carga se muestra una ventana donde podemos cambiar la descripción que se le dio al fichero con extensión \*GG al exportarlo.

## GESTION GRUPO GASTO

Al elegir esta opción aparece la siguiente pantalla, que muestra un catálogo con los ficheros \*GG cargados y disponibles en el sistema para su consulta.

s	S	F. Factura	Nº Carga	Descripción	Entidad Emisora	Moneda	Fecha de Carga		
	A	19 Abr 2007	0	GRUPO 1	TELEF ESPAÑA TI	Euros	27/06/2007		
	A	28 Jul 2007		MALAGA	TELEFONICA DE E	Euros	18/09/2007	(	
	A	28 Sep 2007	0	PCONTA	TELEFONICA DE E	Euros	08/10/2007		

La información que incluye este catálogo es la siguiente:

L/S: indica donde esta guardado el fichero de Grupo de Gasto.

Supracliente: informa el CIF de la entidad Supracliente de la facturación origen de la que se ha exportado el centro de coste.

F. Factura: Fecha de la facturación origen de la que se ha exportado el centro de coste.

N° Carga: contador de las veces que se ha cargado el fichero de Grupo de Gasto (empieza desde 0).

Descripción: Nombre del fichero exportado.

Entidad Emisora: Entidad que ha emitido el soporte origen sobre el que se ha elaborado el centro de coste.

Moneda: Pesetas o euros según la moneda en que se ha generado la facturación origen sobre el que se ha elaborado el Centro de coste.
Fecha de la carga: Fecha en que se realizó la carga del fichero \*GG

En la parte superior derecha tenemos la opción de Detalle de la facturación origen, que nos permite obtener información de la facturación origen desde la que se exportaron los Centros de Coste.

El proceso de seleccionar, borrar, replicar y cambiar descripción es el descrito en el apartado de "Gestión de Facturaciones" de este manual, así como la funcionalidad de la barra de botones situados en la parte superior de la ventana.

### ARBOL DE GRUPO DE GASTO

Una vez seleccionado el Grupo de Gasto en la ventana de Gestión de Grupo de Gasto, a través de la opción de árbol de la barra del menú principal podemos visualizar la estructura del fichero exportado.

Su estructura es en forma de árbol al igual que la estructura de una facturación, como se describe en el apartado "Estructura de Facturación" de este manual, con la diferencia que en la estructura de Grupo de Gasto no existe los niveles de Supracliente, Cliente y Factura, propiamente dichos, sino un primer nivel que corresponde a la Estructura de Centros de Gasto, identificado con el nombre del fichero exportado, que engloba el total de los conceptos facturados del conjunto de los Centros de Gastos que lo integran. De él dependen los Centros de Gasto con sus correspondientes Subcentros de gasto, con sus agrupaciones y conexiones, tal y como se exportaron.



### INFORMES DE CENTROS DE GASTO

Según seleccionamos nivel en la ventana de la izquierda aparecerán en la ventana de la derecha los informes que le afectan.

En el primer nivel que es el de Estructura de Grupo de Gasto el primer informe es el de Grupo de Gasto, cuya estructura es la misma que la descrita para los centros de coste en este manual (con 4 pestañas de Estructura, Detalle, Resumen y Gráfico).

Con el añadido de que en la pestaña de detalle en la columna "Centros Origen Compartidos" se informa de los Centros de Coste de la facturación origen con los que comparten conceptos comunes.

Conforme descendemos en el árbol de la Estructura del Grupo de Gasto y vamos situándonos en los siguientes niveles: Centros de Gasto, agrupaciones y conexiones, se mostrarán los informes disponibles para cada uno de ellos, con las siguientes peculiaridades: Si la agrupación se exportó completamente, y está distribuida en varios centros de gasto, no tendrán datos los informes a nivel de agrupación de Resumen de tráfico por Agrupación, Detalle de Vario no Fijo por nº de cuenta Ibercom, detalle de cuota de Abono de Ibercom para el soporte no renovado.

Si la agrupación no se exportó completamente y está distribuida en varios centros de gasto, no se mostrarán a este nivel los informes de Resumen de Agrupación, Resumen de Tráfico por Agrupación y Detalle de Vario No Fijo por nº cuenta Ibercom para el soporte no renovado.

### OPCIONES DE PERSONALIZACIÓN - ECG

Habiendo seleccionado previamente un Grupo de Gasto, a través de la opción de la barra de menú principal "Opciones de personalización" se mostrará la opción ECG (Estructura de Centro de Gasto) como vemos en la siguiente pantalla:

Faci	Tel5 - Telefón	ica							
Sistema	Facturaciones	Árbol	Biblioteca	Opciones Personalización	Grupo Gasto	Comparación	Ventana	Ayuda	Salir
				Gestión de Nombres Gestión de Grupos Gestión de Filtros ECG					

A través de esta opción podemos realizar las mismas funcionalidades que las descritas para los Centros de Coste en el apartado "Estructura de Centros de Coste" aplicadas a la Estructura de Centros de Gasto.

# MENÚ PRINCIPAL - COMPARACIÓN

Fac	Tel5 - Telefór	nica							
Sistema	Facturaciones	Árbol	Biblioteca	Opciones Personalización	Grupo Gasto	Comparación	Ventana	Ayuda	Salir
						Generar da	tos História	:os	
						Gestión dat	os História	os	

Además de poder consultar todos los detalles de una facturación concreta, con la opción de *«Comparación»* de *FacTel5* podrá realizar informes comparativos que le mostrarán la evolución de su factura a lo largo del tiempo.

Al seleccionar la opción Comparación se despliega un menú con las siguientes opciones:

- Generar datos históricos.
- Gestión datos históricos.

### GENERAR DATOS HISTÓRICOS

Para realizar estas consultas de comparación, previamente debe incorporar los datos de cada facturación mensual a un fichero histórico; este proceso sólo debe hacerlo una vez por cada facturación.

Para que las comparaciones puedan ofrecer datos coherentes, *FacTel5* genera un histórico por cada supracliente y clase de fichero de facturación (por ejemplo, puede recibir un fichero con la facturación de sus líneas de voz y otro con las de datos). Para un mismo Supracliente, *FacTel5* diferenciará los ficheros renovados y no renovados como diferentes tipos.

*FacTel5* le permite tener datos de distintos supraclientes y clases de facturación, pero el caso más habitual es el de un único supracliente y una única clase de facturación y, por tanto, un único fichero histórico.

Las principales características del fichero histórico son las siguientes:

- Los importes se guardan en euros, independientemente de la moneda en que se haya generado la facturación de origen.
- No hay límite en el número de facturaciones que se pueden incorporar al histórico.
- Usted decide las facturaciones que desea incorporar (no es obligatorio incluirlas todas); lógicamente, sólo obtendrá datos comparativos de aquellos meses que haya cargado al histórico.

- Los datos históricos son independientes de los de la facturación; si borra una facturación del sistema, los datos históricos se mantienen en él (hasta que usted decida borrarlos) y viceversa.
- Puede cargar en el histórico los datos de una facturación situada en el servidor, pero dicho histórico se generará siempre en su ordenador local.
- Los históricos generados a partir de la versión V1.0.9 no son comparables con históricos anteriores, debiéndose generar de nuevo los históricos cargados antes de dicha versión si se desean comparar con los cargadas a partir de esta versión.

Al entrar en esta opción, aparece la siguiente ventana para que seleccionemos la facturación que deseamos volcar al histórico:

L	AX0000XA AX0000XA	19 Ene 2007 19 Feb 2007	0	IB R JUAN EJEMPLO ENE IB R JUAN EJEMPLO FEB	Telefónica de Españ Telefónica de Españ	Euros Euros	16/10/2007	787
L	AXXXXXXX	19 Feb 2007	0	IB R JUAN EJEMPLO FEB	Telefónica de Españ	Euros	15/10/2007	899
- 22								
		Law Arrest						to and
4								2
			1		and a standard terr			

Debemos seleccionar la facturación deseada y pulsar **Aceptar**. Una vez finalizado el proceso de volcado, si es la primera facturación que se carga al histórico, nos pedirá un nombre para identificar dicho histórico (por defecto nos ofrece el nombre del supracliente).

## GESTIÓN DATOS HISTÓRICOS

Desde aquí podremos trabajar con los datos de las facturaciones que

previamente hayamos cargado al histórico. Al seleccionar esta opción aparece la siguiente ventana:

FacTel5 - [1 Sistema Facturaciones	Gestión de facturacion Resúmenes Árbol Bib	nes históricas]	sonalización Grupo Ga	sto Comparación \	/entana Avuda	Salir			_ 8 ×
FacTel 5									
			Históri	icos disponibles					
	AXXXXXXXXX		1			J			
	TANNONN	EDEMI EO EDEMI EO							
	I - Telefónica de Espar	ña S.A.U. Tipo	54-RENOVADO - Tipo	Acuerdo 00000PIVA	- Aç	rupacion 09010700011	- v9 1	•	
		E	acturaciones história	cas disponibles en e	<u>sistema:</u>				
	F. Factura 1 19 Ene 2007	DESCRIPCIÓN IB R JUAN EJEMPLO E	NE						
	19 Feb 2007	IB R JUAN EJEMPLO F	EB						
	Borrar		Info	rmes de <u>E</u> volución	1	0	errar		
	Replicar					A	Yuda		
						Servidor Inactivo	16/10/2007	13:16	

En la parte superior hay una lista desplegable con los ficheros históricos existentes; puede haber un fichero histórico por cada Supracliente y clase de fichero de facturación, además en el tipo se le indicará si es un fichero renovado. La identificación de cada fichero histórico es la que usted introdujo al cargar la primera facturación a dicho fichero.

En cualquier caso, debemos elegir el histórico con el que deseamos trabajar y en la ventana inferior se mostrará la lista de facturaciones cargadas en dicho histórico; cada facturación del histórico está identificada por la descripción, mes y año de la facturación de origen. El número de facturaciones incorporadas a un histórico no tiene límite. Las acciones que podemos realizar son las siguientes:

 Borrar del histórico la facturación seleccionada; una vez borrada, se puede volver a cargar a partir del fichero original de la facturación; como ya vimos, los datos históricos son totalmente independientes de los de la facturación por lo que el borrado de una facturación del histórico no afecta a la facturación grabada.

- Crear una réplica en Access del fichero histórico seleccionado (con todas las facturaciones que tenga incorporadas).
- Obtener informes de comparación (solo para ficheros no renovados): estos informes nos permiten comparar los distintos conceptos facturados en dos facturaciones distintas; el caso más típico sería comparar dos facturas consecutivas o bien el mismo mes en dos años consecutivos (aunque *FacTel5* le permite elegir las dos facturaciones a comparar).
- Obtener informes de evolución: la finalidad de estos informes es mostrar la variación de los conceptos facturables a lo largo de un período de hasta 12 meses; en este caso, la aplicación más típica sería conocer la evolución de nuestra factura a lo largo de un año; en cualquier caso, usted puede elegir desde una hasta doce facturaciones, consecutivas o no, para lanzar este informe.

## INFORMES HISTÓRICOS

Hemos visto que para lanzar estos informes, primero hemos de elegir las facturaciones con las que vamos a trabajar; la manera de seleccionarlas es la siguiente:

Para seleccionar varias facturaciones consecutivas en la lista:

- Pinchamos sobre la primera facturación.
- Pulsamos la tecla de mayúsculas (shift).
- Sin soltar dicha tecla, pinchamos sobre la última facturación a seleccionar.
- Soltamos la tecla de mayúsculas

Para seleccionar varias facturaciones NO consecutivas en la lista:

- Pinchamos sobre la primera facturación.
- Pulsamos la tecla Control (ctrl).
- Sin soltar dicha tecla, vamos pinchando en cada una de las facturaciones a seleccionar.
- Soltamos la tecla Control.

Una vez seleccionadas las facturaciones pinchamos sobre el botón del tipo de informes que queremos realizar:

- Informes de evolución : tendremos que haber seleccionado de una a doce facturaciones.
- Informes de comparación : tendremos que haber seleccionado dos facturaciones (del tipo no renovado) obligatoriamente.

Al hacerlo se despliega el árbol de entidades de históricos que tiene el siguiente aspecto:



Como podemos ver es similar al árbol de entidades de facturación que ya hemos visto. Las diferencias más notables con dicho árbol son:

- La relación de informes que aparecen es diferente; en éste se muestran los informes históricos de comparación (variación) o de evolución.
- Hay una casilla en la parte superior izquierda para que indiquemos la moneda en que se mostrarán los informes (por defecto en euros).
- No está el botón de imprimir informes.

La manera de trabajar es idéntica a la que vimos para el árbol de entidades de facturación. Las entidades que aparecen en la ventana de la izquierda son la unión de todas las entidades de cada una de las facturaciones que hemos elegido para lanzar los informes.

Podemos desplegar los distintos niveles hasta seleccionar la entidad con la que queremos trabajar; en la ventana de la derecha se mostrarán los informes existentes a dicho nivel. Seleccionamos el que queramos y lo ejecutamos (haciendo doble clic sobre él o pinchando sobre el botón correspondiente).

Para mostrar los informes históricos se utiliza la misma ventana que vimos para los informes de detalle:

FacTel5 -	[Informe Evolu	ión por Tipo de	Tráfico]						_ 🗆 ×
Sistema Facturaciones	Árbol Bibliotec	a Opciones Pers	onalización	Grupo Gasto	Comparación	Ventana	Ayuda Salir		_ 8 ×
FacTel 5	Informe E Infori XX JUAN EJEM	volución po ne de Evolu PLO EJEMPLO	or Tipo d ción Aplie	le Tráfico cado a Su	- Supraciie pracliente	ente		1	SALIR
Exportar Filas po	or Bloque	Subtotales	Ayuda I	nforme	1 de	1 []		,mm	Volver a nforme Original
DESC LLAMADA	LLAM 19 Ene	LLAM 19 Feb	DURACIÓN	DURACIÓN	IMP 19	Ene 2007	IMP 1	9 Feb 2007	TOTAL LL/
A móviles	419	524	13:05:07	18:07:46		177,8464		240,8744	9
A Números 800/900	21	27	11:23:58	05:56:30		0,0000		0,0000	
A S° de Información y	1	0	00:00:03	00:00:00		0,0685		0,0000	
A Servicios Avanzados	99	132	04:31:57	06:59:34		23,0918		36,0531	2
Internacionales	13	10	00:14:52	00:16:36		3,3271		3,3016	
Interprovinciales	2.026	2.238	64:44:45	76:57:00		414,4226		480,3873	4.2
Metropolitanas	1.672	2.181	59:02:32	82:47:19		147,4054		196,4646	3.8
No requiere desglose	8	16	00:11:07	00:17:08		10,4784		14,4947	
Provinciales	64	57	02:20:52	01:28:05		10,7379		8,1285	1
Histórico Informes de evoluc	ción JUAN EJ	EMPLO EJEMPLO				Car	gada: 16/10/200	7 Euros	Servidor Inactiv

El manejo de esta ventana es idéntico al visto en los informes de detalle.

### MENÚ PRINCIPAL - VENTANA



Como hemos visto, *FacTel5* le permite obtener un gran número de informes sobre los distintos conceptos de su factura. Como usted puede lanzar todos los que desee, incluso el mismo informe varias veces (y aplicarle distintas condiciones, por ejemplo), es posible que tenga un gran número de ventanas abiertas a la vez.

Las distintas opciones de este menú le van a permitir organizar de diferentes maneras las ventanas, incluso cerrarlas todas de un golpe. Además, la opción Ventanas Abiertas le mostrará una lista con todas las ventanas activas en cada momento, convenientemente identificadas; seleccionando una ventana en dicha lista, ésta se mostrará inmediatamente en primer plano.

#### MENÚ PRINCIPAL - AYUDA

Cuando usted trabaja con *FacTel5*, en todo momento tiene a su disposición un botón de **Ayuda** que le permite acceder a la información relativa al proceso que está realizando o al informe que está consultando. Dicha información está recogida en un fichero de ayuda, al que puede acceder a través de la opción Contenido e índice, para realizar búsquedas en dicho fichero o imprimirlo.



Las otras opciones de este menú le mostrarán información sobre la versión de *FacTel5* instalada en su ordenador (Acerca de Factel5). La última de las opciones le mostrará una ventana que contiene una lista con los Proveedores de Servicio de Información, la cual se muestra a continuación:

DESTINO	PROVEEDOR
11810	
11811	
11812	
11813	
11814	
11010	
11818	
11819	
11820	
11822	
11823	
11824	
11825	
11826	
11828	
11829	×

# APÉNDICE

### NOCIONES SOBRE EL ARCHIVO Y FACTURACIÓN

El programa *FacTel5* permite visualizar y reorganizar aquella información que periódicamente (una vez al mes, salvo pocas excepciones) llega a los clientes que la han solicitado en forma de archivo informático. Además de con *FacTel5*, este archivo puede ser visualizado con cualquier programa que entienda la estructura del archivo (formato de registros). Dependiendo de su contenido y del soporte físico que se elija para grabar el archivo, se diferencian los siguientes tipos de soporte:

### TIPOS DE SOPORTE EN FUNCIÓN DE SU CONTENIDO

#### SOPORTES MULTISERVICIO

Estos archivos contienen información de todos aquellos servicios (\*) incluidos en una modalidad de facturación Personalizada / concertada. En la mayoría de los casos abarca la totalidad de los servicios contratados con Telefónica de España, S.A.U. A82018474.

#### SOPORTES UNISERVICIO

Estos archivos contienen exclusivamente información de las facturas del servicio (\*) a que hacen referencia. La factura que se visualiza con Factel equivale a la que va al banco. Dependiendo del servicio que se esté informando pueden ser:

- IBERCOM.
- IBERPAC/ CIRCUITOS.
- REDES PRIVADAS VIRTUALES.
- RED INTELIGENTE (SERVICIOS 900)
- ADSL SERVICIO A TERCEROS

(\*) Se considera servicio cada uno de los 8 grupos definidos en el apartado TIPO DE SERVICIOS.

### TIPOS DE SOPORTE EN FUNCIÓN DEL SOPORTE FÍSICO

- CD-ROM
- TRANSMISIÓN DE FICHEROS
- E-MAIL
- INTERNET

Todos los archivos (multiservicio y monoservicio) se encuentran en la web de Telefónica de España, S.A.U. A82018474 a disposición de los clientes, que pueden bajarse sus archivos siempre que previamente dispongan de clave de usuario.

Para poder bajarse el fichero 977 de Internet:

- Acceder a <u>www.movistar.com</u>
- > Seleccionar "Empresas" "su factura".
- > Seleccionar "acceda aquí a su factura".
- Pulsar "Facturación Integrada de empresas" "Detalle de últimas facturas" (para archivos multiservicio). El resto de epígrafes para archivos monoservicios.

En <u>www.movistar.com</u>, existe una opción para solicitar gratuitamente un usuario en caso de no disponerlo.

#### TIPOS DE SERVICIO.

Antes de empezar a ver el detalle de su facturación conviene saber que en muchas ocasiones el nombre comercial de un producto no coincide exactamente con el que aparece en su archivo de facturación.

Esto es debido a que la variedad de nombres comerciales es mayor que la de sistemas de facturarlos y aún así, en el archivo, se agrupan todos aquellos que por sus similares características son representables en los mismos informes o tablas.

Actualmente, las agrupaciones de servicios que se pueden ver en *FacTel5* son las que incluimos a continuación. Añadimos, al nombre, el código que representa al servicio en los informes para facilitar la creación de condiciones por el mismo.

#### SERVICIOS CON DE TALLE EN REGISTROS 50 TELEFONIA

01- Telefonía Básica. 09- RDSI acceso básico 15- CENTREX 44- ADSL Pago a Terceros Agrupado 46-ADSL STB 47-STB LOCUTORIOS 53-Servicio avanzado de Mensajería 60-VOZ IP

#### SERVICIOS CON DETALLE EN REGISTROS 60 SERVICIOS DATOS TDATA

62 - Housing SP (Sigif) 63 - Comunicaciones IP (Infranet)

### SERVICIOS CON DETALLE EN REGISTROS 80 IBERCOM

04- IBERCOM 14- RDSI acceso primario

#### SERVICIOS CON DETALLE EN REGISTROS 81 IBERPAC O SERVICIOS DATOS

02-Circuitos Punto a Punto PP- Punto a Punto cliente; Factel se reconoce como 20. GG- Gigacom; en Factel se reconoce como 21. OP- OPERADORAS RP-ADSL NET-LAN Agrupado 52-ADSL NET-LAN Individual 58-ACCESO SEGURO A SOLUCIONES ADSL Agrupado 59-ACCESO SEGURO A SOLUCIONES ADSL Individual

XV- Iberpac X-25; en Factel se reconoce como 06.
IU- Red Uno; en Factel se reconoce como 07.
IP- Iberpac Plus; en Factel se reconoce como 10.
DT- Datavoz; en Factel se reconoce como 19.
CC- Cinco; en Factel se reconoce como 23.

ND- Nodo DC; en Factel se reconoce como 24. TT- SGCT Unistre Agrupado; en Factel se reconoce como 26. 29- Datavoz Individual. 30- SGCT Unistre Individual SI- Servicio SIP; en Factel se reconoce como 31. 34- Nodo en domicilio del cliente individual RD- IP RDSI Agrupado; en Factel se reconoce como 37. 38- IP RDSI Individual JA- ACCESO FR; en Factel se reconoce como 39. AF-ADSL sobre Frame Relay Agrupado 49-ADSL sobre Frame Relay Individual

SERVICIOS CON DETALLE EN REGISTROS 82 RPV O RED PRIVADA VIRTUAL

12- Redes Privadas Virtuales

SERVICIOS CON DETALLE EN REGISTROS 86 **RED** INTELIGENTE

08- Red Inteligente 18-Servicio 80X 54-Servicio Consulta Telefónica

### SERVICIOS CON DETALLE EN REGISTROS 88 BONOS A TERCEROS

42-Bonos I @ T.

#### CONCEPTOS FACTURABLES

Son importes devengados por la compra o consumo de un producto o servicio, que se reflejan como partidas independientes en la factura. Cada servicio (\*) puede llevar asociado distintos conceptos facturables, y

dentro de los mismos distinta forma de detalle.

Incluimos a continuación los conceptos más usuales en los ficheros no renovados:

### CUOTA DE CONEXIÓN

CUOTA DE ABONO SERVICIO AUTOMÁTICO MEDIDO/OPERADORA O TRÁFICO PUBLICIDAD VNF O CARGOS EXTERNOS DESCUENTOS

Dentro de los ficheros renovados los conceptos mas usuales son

Cuotas periódicas Cuotas aperiodicas Consumos Cargos externos Promociones Los descuentos vienen asociados al elemento al que descuentan, excepto los descuentos globales que vienen de manera independiente a nivel multiconexión.

### ESTRUCTURACIÓN DE LA INFORMACIÓN. ÁRBOL

Una de las formas en que el programa *FacTel5* muestra el contenido de su archivo es a través de la estructura de **"árbol"**. Esto permite distinguir en un primer momento cuáles son los niveles en los que se agrupa la información:

- 1- Supracliente: Si el archivo contiene información de un solo CIF este nivel coincide con el de Cliente. Si hay más de uno, en este nivel se incluyen informes con información de todos ellos.
- 2- Cliente: Aparecerán tantos clientes como CIF contenga el archivo. En cada uno de ellos aparecerán los informes que le correspondan.
- **3- Factura/Cargo:** El número de Facturas/Cargo dependerá de los criterios dados por un cliente al contratar un servicio.
- 4- Servicio (\*).
- 5- Agrupación Facturable: En el árbol de factel son el nivel de multiconexión. Equivale al nivel de agrupación al que se emiten las facturas para cada servicio. En soportes Multiservicio equivaldría al nivel de agrupación de las facturas que recibiría si no estuviera en la modalidad de facturación integrada. En los soportes Uniservicio el contenido del nivel de agrupación coincide con el de Factura. La identificación de la "agrupación facturable" depende del servicio (\*) de que se trate, así:

- Para Telefonía. Central Telefónica + nº de abono. Coincide con el nivel de Conexión.
- Para Ibercom. Central Ibercom + EPF o n° de cuenta cliente.
- Para servicios de datos agrupados. Referencia de cliente.
- Para servicios de datos sin agrupar. Central de datos + n° administrativo. Coincide con el nivel de Conexión.
- Para Red Privada Virtual. Central RPV + APF o Agrupación para facturar.
- Para Red Inteligente (900s). Central de Red Inteligente + n° de abono. Coincide con el nivel de Conexión.
- Para Bonos a Terceros. Central Bonos a T + Código identificativo del bono. Coincide con el nivel de Conexión.
  - **6-Conexión:** En este nivel se incluyen los informes relativos a conceptos imputables al número que identifica una comunicación ya sea esta de voz o datos.

(NOTA) Estos niveles están preestablecidos en función de la máxima complejidad por lo que dependiendo de las características de un archivo, varios niveles del "árbol" pueden ser idénticos.

#### TIPOS DE INFORMES POR SU CONTENIDO

En el punto anterior hemos indicado cómo situarse en el programa para ver la información relativa a un nivel de agrupación. Dentro de estos niveles, aparecerán los informes correspondientes en función de los conceptos que se facturan. Básicamente se diferencian tres tipos de informes:

1 - Resumen de entidades. Estos informes muestran una visión global de conceptos facturados en el nivel del árbol en el que se encuentra situado. Su estructura en forma de documento no permite operar con los datos que muestra. Existe un informe de este tipo por cada nivel del árbol. En el programa se incluye una opción denominada "Resúmenes" en la que se accede a esa información de modo directo.

2 - Informes de detalle. La información se muestra en forma de tablas (filas y columnas) facilitando la utilización de condiciones que permiten la extracción, totalización y reclasificación de la información contenida en los mismos. Estos informes pueden contener información de un solo concepto (cuotas de abono) o de todos (detalle supracliente por conexión). A su vez, los de un solo concepto, pueden contener un resumen del mismo (resumen de tráfico) o su detalle (tráfico detallado). El informe de consumos globales incluye todos los consumos del soporte, los informes de tráfico estándar tanto el resumen como el detalle no incluyen entre otros los tráficos de Red inteligente ni Datos. No todos los servicios/conceptos ofrecen el mismo nivel de detalle.

Los informes que aparecen en cada nivel del "árbol" acumulan los datos de los que tiene igual contenido en el nivel inferior. Por lo que los informes del nivel de supracliente contienen toda la información del archivo para los conceptos que detallan. No todos los conceptos se elevan hasta el nivel de supracliente, sino sólo los más usuales.

Si se desea tener en un único informe toda la información de cada uno de los concepto/s tratados, se debe dirigir a la opción "Biblioteca" y a la carpeta "informes estándar/ supracliente" donde se incluyen:

- Todos los informes que aparecen en el árbol a nivel supracliente.
- Aquellos que no progresan en el árbol más allá del nivel de Agrupación o Conexión (1).
- Algunos servicios contienen un mayor número de campos para el mismo informe. En los niveles de Factura/cargo, Cliente y Supracliente, sólo se han incluido los campos comunes a todos los servicios. Con el fin de que se pueda operar con esos campos específicos de un servicio agrupados en un solo informe, estos se han incluido también en la "biblioteca" (2).

Cuando los informes de la biblioteca llevan información de un solo servicio, éste se incluye al final del nombre del mismo.

**3 – Informes de comparación**. Se gestionan a través de una opción propia, siendo su principal característica la de permitir comparar archivos de distintas fechas.

- (1) Ej.: El informe "Detalle de llamadas con tarjeta personal" en el árbol sólo se encuentra en los niveles de Conexión y Agrupación, en la biblioteca este informe agrupa los de todas las Agrupaciones o conexiones que lo tengan.
- (2) Ej.: El informe "Detalle de cuotas de abono" de la biblioteca, tiene la información de cuotas de abono de todos los servicios, pero sólo con los campos más genéricos. Los servicios Ibercom y Serv. Datos cuentan con muchos campos específicos de su servicio, para detallarlos se han incluido en la biblioteca, además del informe genérico, los informes específicos: "Detalle de cuotas de abono. Ibercom" y "Detalle de cuotas de abono. Serv. Datos".

### INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS

La información que aparece en un archivo corresponde a lo que se ha puesto al cobro en una determinada fecha, que es la que va impresa en los CD y disquetes, y aparece cuando se selecciona un archivo para la carga en *FacTel5*, identificándolo después de esa carga y situándolo al pie de cualquier informe al imprimirlo. En la actualidad la fecha de puesta al cobro de todas las **agrupaciones facturables** es el 19 de cada mes. Los conceptos puestos al cobro corresponden a los siguientes períodos:

**Cuotas de abono**: Cuotas devengadas en el mes de la fecha de puesta al cobro.

Servicio Medido: Tráfico cursado en el mes anterior al mes de la fecha de puesta al cobro.

Varios o Cargos Externos: Pueden ser conceptos aperiódicos devengados con anterioridad a la fecha de puesta al cobro (cuota de conexión) o compras de equipos con pago en factura, plazos etc. Las fechas por las que corresponde facturar estos conceptos, aparece ligada a cada importe en los informes correspondientes, ya que varía para cada uno.

(NOTA) En los informes de comparación las fechas que se indican se refieren siempre a la de puesta al cobro.

### ALGUNAS PECULIARIDADES

Pueden existir excepciones en el modo de informar dependiendo del servicio/concepto. Aquí indicamos las más relevantes:

Ibercom, RDSI Acceso Primario y Red Privada Virtual

 Las cuotas de Abono se imputan a nivel de Agrupación Facturable por lo que no habrá informe de este concepto a nivel de conexión ni en los informes de detalle de conexiones a niveles superiores del "árbol". (También puede ocurrir esto con algunos conceptos de Vario No Fijo y Descuento).

#### Iberpac o Servicios datos.

• En el soporte no renovado por las características del servicio, en el resumen de la entidad Agrupación facturable se informan más campos que en el resto de servicios, e incluye un mayor detalle. El importe que aparece en este informe en concepto de vario no fijo no es en su totalidad el que aparece en el informe de vario no fijo

ya que este servicio utiliza un informe específico para cuotas de conexión y detalla los atrasos de cuotas de abono en el mismo informe que las cuotas correspondientes al periodo de facturación.

 Los informes con datos de Servicio Automático Medido de este servicio (Iberpac o Servicio datos) no tienen ninguna característica en común con el resto de servicios (servicios de VOZ) y en la denominación de todos sus informes se incluye "S.Datos" y son exclusivas del mismo. Ocurre igual con los informes de descuentos y bonificaciones aplicados a estos servicios de datos. Sin embargo sí están incluidos en el informe de Consumos Globales.

#### Red Inteligente o Servicios 900.

- En el soporte no renovado en el resumen de la entidad Agrupación facturable el Servicio Automático Medido se encuentra informado en el campo Vario No Fijo; no obstante, está recogido en los informes genéricos para servicios de VOZ de resumen o detalle de Servicio Automático Medido o Tráfico de Servicios de VOZ, además de en los informes de Detalle de Vario No Fijo. Aparte, como este servicio tiene en su resumen y detalle de tráfico campos específicos, se ha incluido en la biblioteca informes complementarios que incluyen dichos campos.
- En el soporte renovado se informan en el árbol hasta el nivel servicio, para el nivel supracliente se encuentran en la biblioteca.